



TRABALHO, SOLIDARIEDADE E SEGURANÇA SOCIAL

Gabinete do Secretário de Estado Adjunto, do Trabalho e da Formação Profissional

Despacho n.º 3210/2021

Sumário: Designa para exercer as funções de técnica especialista no Gabinete do Secretário de Estado Adjunto, do Trabalho e da Formação Profissional Stela Cristina do Carmo Rato.

1 — Ao abrigo do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de técnica especialista no meu Gabinete, no âmbito das respetivas habilitações e qualificações profissionais, a licenciada Stela Cristina do Carmo Rato, técnica superior do mapa de pessoal do Instituto do Emprego e da Formação Profissional, I. P.

2 — Para efeitos do disposto no n.º 6 do artigo 13.º do referido decreto-lei, o estatuto remuneratório da designada é o dos adjuntos.

3 — Os encargos com a remuneração da designada são assegurados pelo Instituto do Emprego e da Formação Profissional, I. P., na parte respeitante à remuneração de base de origem, e pelo orçamento do meu gabinete no que respeita ao remanescente até ao limite da remuneração prevista para adjunto, nos termos dos n.ºs 12 e 13 do artigo 13.º do referido decreto-lei.

4 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo decreto-lei, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho, que produz efeitos a 1 de março de 2021.

5 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2021. — O Secretário de Estado Adjunto, do Trabalho e da Formação Profissional, *Miguel Filipe Pardal Cabrita*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Dados pessoais:

Nome: Stela Cristina do Carmo Rato.

Data de nascimento: 28 de agosto de 1970.

2 — Formação académica e formação específica:

Licenciada em Gestão de Recursos Humanos e pós-graduada em Higiene e Segurança no Trabalho pelo Instituto de Línguas e Administração de Santarém;

Curso de Alta Direção para a Administração Local pelo Instituto Nacional de Administração e curso de Gestão Pública na Administração Local pelo Centro de Estudos e Formação Autárquica.

3 — Experiência profissional relevante:

Desde outubro de 2018 — Representante do IEFP, I. P., em diversos projetos nacionais e internacionais, no âmbito da atuação e sob orientação da direção do Departamento da Formação (DFP); Participação na gestão de Protocolos de Cooperação visando apoiar e promover a Formação e o Emprego qualificado; na implementação de políticas públicas para a operacionalização das modalidades de formação de públicos jovens e adultos que integram o Sistema Nacional de Qualificações; Entre 1994 e outubro de 2018 — Chefe de Divisão de Equipamentos Cénicos da Câmara Municipal do Porto (Comissão de serviço); Vogal Executiva da empresa municipal TURRISESPAÇOS, E. M., (Comissão de serviço); Diretora de Departamento da Presidência da



Câmara Municipal de Torres Novas (Comissão de serviço); Chefe de Divisão de Desenvolvimento Económico e Social da Câmara Municipal de Torres Novas; Coordenadora técnica das equipas de projeto no âmbito da gestão das medidas contratualizadas dos fundos estruturais FEDER e FSE (QCA III); Técnica Superior com funções nas Associações de Municípios da Lezíria do Tejo e do Médio Tejo na Gestão do Subprograma — A, contratualizado, tendo como principais atividades: organização, análise, tratamento e avaliação de projetos de 21 municípios do Vale do Tejo, no âmbito do PO da Região de Lisboa e Vale do Tejo do QCA II.

314085555