

SAÚDE

Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P.

Aviso (extrato) n.º 5704/2020

Sumário: Recrutamento de dois assistentes operacionais por recurso à mobilidade na categoria, para exercício de funções nos Serviços Centrais da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P.

Faz-se público que a Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P., pretende recrutar 2 (dois) Assistentes Operacionais por recurso à mobilidade na categoria, para exercício de funções nos Serviços Centrais da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P., nos termos do disposto no artigo 92.º, n.º 2 do Artigo 93.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

1 — Caracterização da oferta:

1.1 — Tipo de oferta — mobilidade na categoria.

1.2 — Carreira — assistente operacional.

1.3 — Número de postos de trabalho — 2 postos de trabalho.

2 — Remuneração — o/a trabalhador/a mantém a remuneração que auferir no serviço de origem.

3 — Caracterização dos postos de trabalho — executar funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade adequado à categoria profissional no armazém geral, nomeadamente:

Receção, conferência e arrumação de material;

Efetuar contagens mensais dos diversos artigos em armazém;

Efetuar registos informáticos.

4 — Perfil de competências — espírito de equipa.

5 — Requisitos de admissão — relação jurídica de emprego público previamente constituída e titulada por Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Impedimentos à admissão: Em conformidade com o disposto na alínea k) do n.º 2 da Portaria n.º 125-A/2019 de 30 de abril, não podem ser admitidos candidatos que, cumulativamente, se encontrem integrados na carreira, sejam titulares da categoria e, não se encontrando em mobilidade, ocupem postos de trabalho previstos no mapa de pessoal da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P., idênticos aos postos de trabalho para cuja ocupação se publicita o procedimento.

6 — Requisitos preferenciais:

Conhecimentos na ótica do utilizador de Word e Excel;

Conhecimentos na ótica do utilizador da plataforma informática GHAF — Gestão Hospitalar de Armazém e Farmácia.

7 — Local de trabalho — Serviços Centrais da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P. — Armazém Geral.

8 — Prazo de apresentação das candidaturas — 10 dias úteis a contar do dia seguinte à publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP).

9 — Formalização da candidatura — as candidaturas devem ser formalizadas através de requerimento dirigido ao Presidente do Conselho Diretivo da ARSA, I. P., EN 125, Sítio das Figuras, Lote 1, 2.º Andar, 8005-145 Faro, com a menção expressa do recrutamento a que se candidata, sob pena de não ser considerada, acompanhada de 1 via do *curriculum vitae* detalhado, assinado e atualizado, fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias e profissionais, declaração do serviço onde exerce funções, com a identificação da relação jurídica de emprego público de que é titular, carreira, categoria, posição remuneratória detida com indicação do respetivo

montante pecuniário que auferir à data, bem como a avaliação de desempenho com a respetiva menção quantitativa dos dois últimos biénios, ou sendo o caso, indicação dos motivos da não avaliação.

As falsas declarações serão punidas nos termos da Lei.

A candidatura deve ser obrigatoriamente identificada com a menção «Recrutamento por Mobilidade para Assistente Operacional» com indicação expressa do n.º do aviso publicitado na BEP e deverá ser enviada por correio para o endereço postal já referido neste ponto.

10 — Seleção dos candidatos:

O método de seleção aplicável é a avaliação curricular (60 %) complementada com entrevista profissional de seleção (40 %).

A avaliação curricular visa avaliar as aptidões profissionais do candidato na área do recrutamento, com base na análise do respetivo currículo profissional.

A entrevista profissional de seleção visa avaliar, numa relação interpessoal e de forma objetiva e sistemática, as aptidões profissionais e pessoais dos candidatos.

As atas do júri onde constam os parâmetros de avaliação e respetiva ponderação de cada um dos métodos de seleção serão facultadas aos candidatos, sempre que solicitadas.

11 — Composição do júri:

Presidente — Dr.ª Josélia Gonçalves, Vogal do Conselho Diretivo da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P.

Vogais efetivos:

1.º vogal efetivo — Dr.ª Isabel Maria Alves Coelho, Coordenadora da Unidade de Gestão de Recursos Humanos da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P., que substitui a presidente nas suas faltas e impedimentos.

2.º vogal efetivo — Dr.ª Teresa Alexandra Calço dos Santos, Coordenadora da Unidade de Compras e Logística da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P.

Vogais suplentes:

1.º vogal suplente — Dr.ª Ana Otília da Marta Lopes Cardoso, Técnica Superior da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P.

2.º vogal suplente — Dr.ª Ana Lúcia dos Santos Silva Picamilho, Técnica Superior da Administração Regional de Saúde do Algarve, I. P.

11 de março de 2020. — O Vogal do Conselho Diretivo da ARS Algarve, I. P., *Dr. Tiago Botelho Martins Silva*.

313111294