

Unidade curricular (1)	Área de educação e formação (2)	Componente de formação (3)	Ano curricular (4)	Duração (5)	Horas de contacto (6)	Das quais de aplicação (7)	Outras horas de trabalho (8)	Das quais correspondem apenas ao estágio (8.1) (8.1)	Horas de trabalho totais (9) = (6) + (8)	Créditos (10)
Bioquímica	421 — Biologia e Bioquímica.	Técnica	1.º ano	Semestral	45	30	67,5		112,5	4,5
Biotecnologia e Tecnologias Bioindustriais.	421 — Biologia e Bioquímica.	Técnica	1.º ano	Semestral	37,5	10	50		87,5	3,5
Controlo de Qualidade Laboratorial.	524 — Tecnologia dos Processos Químicos.	Técnica	1.º ano	Semestral	30	10	45		75	3
Métodos Instrumentais de Análise.	524 — Tecnologia dos Processos Químicos.	Técnica	1.º ano	Semestral	30	20	45		75	3
Microbiologia Geral.	421 — Biologia e Bioquímica.	Técnica	1.º ano	Semestral	45	30	67,5		112,5	4,5
Polímeros Comuns e de Engenharia.	524 — Tecnologia dos Processos Químicos.	Técnica	1.º ano	Semestral	30	15	45		75	3
Química Geral	442 — Química	Técnica	1.º ano	Semestral	45	30	55		100	4
Segurança e Higiene Alimentar	853 — Serviços de Saúde Pública.	Técnica	1.º ano	Semestral	37,5	10	62,5		100	4
Atividades Tecnológicas de Operações Unitárias.	524 — Tecnologia dos Processos Químicos.	Técnica	2.º ano	Semestral	30	30	45		75	3
Atividades Tecnológicas em Análises Bioquímicas.	421 — Biologia e Bioquímica.	Técnica	2.º ano	Semestral	45	45	55		100	4
Atividades Tecnológicas em Análises Microbiológicas.	421 — Biologia e Bioquímica.	Técnica	2.º ano	Semestral	45	45	55		100	4
Atividades Tecnológicas em Biologia Aplicada.	421 — Biologia e Bioquímica.	Técnica	2.º ano	Semestral	37,5	37,5	62,5		100	4
Atividades Tecnológicas em Química Industrial.	524 — Tecnologia dos Processos Químicos.	Técnica	2.º ano	Semestral	37,5	37,5	62,5		100	4
Métodos Analíticos Alimentares	524 — Tecnologia dos Processos Químicos.	Técnica	2.º ano	Semestral	37,5	37,5	62,5		100	4
Métodos Analíticos Ambientais	851 — Tecnologia de Proteção do Ambiente.	Técnica	2.º ano	Semestral	37,5	37,5	62,5		100	4
Saúde Ocupacional.	862 — Segurança e Higiene no Trabalho.	Técnica	2.º ano	Semestral	30	10	45		75	3
Estágio	421 — Biologia e Bioquímica.	Em contexto de trabalho.	2.º ano	Semestral			750	750	750	30
<i>Total</i>					915	465	2 085	750	3 000	120

Na coluna (2) indica-se a área de educação e formação de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de março.

Na coluna (3) indica-se a componente de formação de acordo com o constante no artigo 13.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

Na coluna (6) indicam-se as horas de contacto, de acordo com a definição constante do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (7) indicam-se as horas de aplicação de acordo com o disposto no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

Na coluna (8) indicam-se as outras horas de trabalho de acordo com o constante no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (8.1) indica-se o número de horas dedicadas ao estágio.

Na coluna (9) indicam-se as horas de trabalho totais de acordo com o constante no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (10) indicam-se os créditos segundo o *European Credit Transfer and Accumulation System* (sistema europeu de transferência e acumulação de créditos), fixados de acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

209248624

Aviso n.º 555/2016

Publica-se, nos termos do n.º 2 do 21.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março, que:

1 — Pelo meu despacho de 11 de maio de 2015, proferido ao abrigo do n.º 1 do referido artigo do mesmo diploma legal, foi registada provisoriamente, nos termos do anexo ao presente aviso, que dele faz parte integrante, a criação do curso técnico superior profissional de Gestão dos Negócios Internacionais pela Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico de Leiria.

2 — O registo tornou-se definitivo em 4 de dezembro de 2015.

5 de janeiro de 2016. — O Diretor-Geral do Ensino Superior,
Prof. Doutor João Queiroz.

ANEXO

1 — Instituição de ensino superior: Instituto Politécnico de Leiria — Escola Superior de Tecnologia e Gestão

2 — Curso técnico superior profissional: T115 — Gestão dos Negócios Internacionais

3 — Número de registo: R/Cr 61/2015

4 — Área de educação e formação: 341 — Comércio

5 — Perfil profissional

5.1 — Descrição geral

Gerir as operações de comércio internacional e contribuir para o desenvolvimento internacional sustentável da empresa, através da pesquisa e da monitorização de mercados internacionais nos quais a empresa opera, e da promoção, da negociação, da realização e do acompanhamento das suas vendas nos mercados estrangeiros, simultaneamente otimizando processos de importação.

5.2 — Atividades principais

a) Elaborar estudos de mercado relativos aos segmentos estratégicos do mercado-alvo da empresa e ao posicionamento e estratégia de marketing nos mercados externos;

b) Gerir processos de exportação e de importação, bem como a atividade internacional da empresa;

c) Coordenar os serviços documentais e logísticos de apoio às atividades internacionais da empresa;

d) Gerir relações negociais, profissionais e legislativas em contexto multicultural;

e) Coordenar a integração das informações económicas nacionais e internacionais nas diversas fases do processo de internacionalização da empresa;

- f) Apoiar a gestão das organizações tendo em conta a sua relação com o meio envolvente nacional e internacional;
- g) Preparar feiras e eventos internacionais;
- h) Estabelecer contactos entre a empresa e o contexto internacional através da língua inglesa;
- i) Preparar e analisar, sob a ótica integrada da decisão, os elementos económico-financeiros da empresa para internacionalização.

6 — Referencial de competências

6.1 — Conhecimentos

- a) Conhecimentos fundamentais de gestão;
- b) Conhecimentos especializados de legislação laboral, comercial e fiscal;
- c) Conhecimentos fundamentais de direito do consumo e dos consumidores, de direito comunitário e de direito comercial internacional;
- d) Conhecimentos fundamentais das línguas portuguesa e inglesa;
- e) Conhecimentos fundamentais de técnicas contabilísticas e financeiras;
- f) Conhecimentos abrangentes de empresa comercial: atividade, organização e funcionamento;
- g) Conhecimentos especializados de sistemas de informação de suporte à gestão dos negócios internacionais;
- h) Conhecimentos especializados de planeamento e de organização do trabalho (individual e em equipa);
- i) Conhecimentos abrangentes e especializados de organização dos negócios internacionais (princípios, indicadores, tendências);
- j) Conhecimentos especializados do processo de internacionalização empresarial;
- k) Conhecimentos especializados de realização de estudos de mercado;
- l) Conhecimentos abrangentes e especializados de marketing internacional;
- m) Conhecimentos fundamentais de técnicas de pesquisa de informação e de estudo de mercado;
- n) Conhecimentos abrangentes e especializados de logística internacional, transportes e gestão de aprovisionamentos;
- o) Conhecimentos abrangentes e especializados de instrumentos de gestão e de monitorização da atividade comercial: orçamentais, financeiros e de tesouraria;
- p) Conhecimentos abrangentes de planeamento e de controlo de gestão e de investimentos: previsão e controlo de vendas e importações, cálculo de custos de venda e importação, margens e rentabilidades;
- q) Conhecimentos especializados de comércio nacional e internacional;
- r) Conhecimentos especializados de prospeção internacional e planeamento de organização de feiras e de eventos;
- s) Conhecimentos especializados de elaboração de propostas comerciais internacionais;
- t) Conhecimentos especializados de técnicas de venda e de negociação em contexto internacional;
- u) Conhecimentos especializados de gestão e de comunicação intercultural;
- v) Conhecimentos especializados da documentação nas operações de comércio internacional;
- w) Conhecimentos fundamentais de micro e macroeconomia;
- x) Conhecimentos abrangentes e especializados da contratação de seguros na atividade internacional;
- y) Conhecimentos em matemática e probabilidades e estatística;
- z) Conhecimentos especializados de sistemas de pagamento e de cobranças internacionais;
- aa) Conhecimentos especializados de regimes e de procedimentos aduaneiros;
- bb) Conhecimentos fundamentais da língua espanhola.

6.2 — Aptidões

- a) Pesquisar, selecionar e interpretar dados e informações de mercado, nomeadamente no que se refere a produtos e a serviços, clientes, concorrentes e fornecedores, apoiando a definição e a implementação da estratégia de internacionalização da empresa;
- b) Identificar e propor ações de política comercial, tendo em conta os objetivos de internacionalização da empresa, a atração e a satisfação do cliente e o desenvolvimento das vendas;
- c) Pesquisar, identificar, contratar e controlar prestadores de serviços para as operações de comércio internacional (seguros, logística, transportes, financiamento, entre outros);
- d) Definir recomendações para o estabelecimento de um plano de ação operacional em conformidade com a política comercial da empresa e com as conclusões da análise-diagnóstico do mercado estrangeiro;
- e) Colaborar na elaboração de planos estratégicos de marketing e assegurar a coordenação da sua implementação no mercado estrangeiro;
- f) Elaborar uma oferta comercial ajustada e assegurar a preparação de feiras e de eventos internacionais;
- g) Negociar com clientes e com parceiros internacionais apoiando-se em línguas estrangeiras;

- h) Organizar e avaliar o processo de internacionalização baseando-se em elementos económico-financeiros da empresa.

6.3 — Atitudes

- a) Demonstrar capacidade de definição de prioridades e de organização do trabalho;
- b) Demonstrar autonomia na organização e na realização do trabalho;
- c) Demonstrar capacidade de gestão do tempo em função do plano de trabalho e das prioridades;
- d) Demonstrar capacidade para trabalhar em equipa e cooperar para objetivos comuns;
- e) Demonstrar atenção às oportunidades e ameaças existentes no mercado;
- f) Demonstrar capacidade de análise metódica de informação crítica;
- g) Demonstrar capacidade de persuasão e de estabelecimento de relações estáveis com clientes, fornecedores e outros prestadores de serviços;
- h) Demonstrar disponibilidade, cortesia e respeito pelos outros no relacionamento com interlocutores diferenciados;
- i) Demonstrar flexibilidade adaptando-se a diferentes situações e contextos profissionais (nomeadamente interculturais) e evitando situações de conflito ou de confronto;
- j) Adaptar a linguagem às características dos interlocutores;
- k) Demonstrar capacidade de reação a situações novas e ambíguas aparentando pouco desconforto;
- l) Demonstrar capacidade de aceitação da ambiguidade e da diferença cultural;
- m) Demonstrar inovação e criatividade na resolução e na antecipação de problemas ou na abordagem a situações novas;
- n) Demonstrar lealdade e consideração pelos interesses da empresa;
- o) Demonstrar capacidade de ação em conformidade com a ética profissional e com as normas de qualidade;
- p) Adaptar -se e acompanhar a evolução tecnológica na sua atividade profissional;
- q) Demonstrar sentido de responsabilidade pelos resultados do trabalho;
- r) Demonstrar capacidade para capitalizar a sua experiência e implementar boas práticas.

7 — Estrutura curricular

Área de educação e formação	Créditos	% do total de créditos
341 — Comércio	44	37
342 — <i>Marketing</i> e Publicidade	23	19
222 — Línguas e Literaturas Estrangeiras	14	12
345 — Gestão e Administração	11	9
344 — Contabilidade e Fiscalidade	7	6
314 — Economia	5	4
461 — Matemática	5	4
310 — Ciências Sociais e do Comportamento	4	3
380 — Direito	4	3
347 — Enquadramento na Organização/Empresa	3	3
<i>Total</i>	120	100

8 — Área relevante para o ingresso no curso (n.º 4 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março)

Uma das seguintes áreas:

Matemática
Economia

9 — Localidades, instalações e número máximo de alunos

Localidade	Instalações	Número máximo para cada admissão de novos alunos	Número máximo de alunos inscritos em simultâneo
Leiria	Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico de Leiria.	29	72

10 — Ano letivo em que pode ser iniciada a ministração do curso 2015-2016

11 — Plano de estudos

Unidade curricular (1)	Área de educação e formação (2)	Componente de formação (3)	Ano curricular (4)	Duração (5)	Horas de contacto (6)	Das quais de aplicação (7)	Outras horas de trabalho (8)	Das quais correspondem apenas ao estágio (8.1)	Horas de trabalho totais (9) = (6) + (8)	Créditos (10)
Complementos de Língua Inglesa.	222 — Línguas e Literaturas Estrangeiras.	Geral e científica	1.º ano	Semestral ...	45		63		108	4
Comunicação e Tecnologias de Informação.	310 — Ciências Sociais e do Comportamento.	Geral e científica	1.º ano	Semestral ...	60		48		108	4
Língua Inglesa	222 — Línguas e Literaturas Estrangeiras.	Geral e científica	1.º ano	Semestral ...	30		24		54	2
Matemática Aplicada às Ciências Sociais.	461 — Matemática.....	Geral e científica	1.º ano	Semestral ...	60		75		135	5
Análise Económica	314 — Economia	Técnica.....	1.º ano	Semestral ...	60	45	75		135	5
Contabilidade e Análise Financeira.	344 — Contabilidade e Fiscalidade.	Técnica.....	1.º ano	Semestral ...	60	45	129		189	7
Direito Internacional e dos Negócios.	380 — Direito	Técnica.....	1.º ano	Semestral ...	45	34	63		108	4
Marketing para Negócios Internacionais.	342 — Marketing e Publicidade.	Técnica.....	1.º ano	Semestral ...	60	45	102		162	6
Negociação e Técnicas de Vendas em Contexto Internacional.	341 — Comércio	Técnica.....	1.º ano	Semestral ...	60	45	102		162	6
Princípios de Gestão	345 — Gestão e Administração.	Técnica.....	1.º ano	Semestral ...	45	34	117		162	6
Princípios de Gestão Intercultural	345 — Gestão e Administração.	Técnica.....	1.º ano	Semestral ...	60	45	75		135	5
Princípios de Marketing.....	342 — Marketing e Publicidade.	Técnica.....	1.º ano	Semestral ...	60	45	102		162	6
Integração na Profissão	347 — Enquadramento na Organização/Empresa.	Geral e científica	2.º ano	Semestral ...	45		36		81	3
Comércio Internacional, Transportes e Logística.	341 — Comércio	Técnica.....	2.º ano	Semestral ...	75	56	141		216	8
Espanhol.....	222 — Línguas e Literaturas Estrangeiras.	Técnica.....	2.º ano	Semestral ...	45	34	63		108	4
Inglês Aplicado à Gestão Internacional.	222 — Línguas e Literaturas Estrangeiras.	Técnica.....	2.º ano	Semestral ...	45	34	63		108	4
Organização de Feiras Internacionais.	342 — Marketing e Publicidade.	Técnica.....	2.º ano	Semestral ...	60	45	75		135	5
Técnicas de Estatística e Estudos de Mercado.	342 — Marketing e Publicidade.	Técnica.....	2.º ano	Semestral ...	60	45	102		162	6
Estágio	341 — Comércio	Em contexto de trabalho.	2.º ano	Semestral ...			810	640	810	30
<i>Total</i>					975	552	2265	640	3240	120

Na coluna (2) indica-se a área de educação e formação de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de março.

Na coluna (3) indica-se a componente de formação de acordo com o constante no artigo 13.º e seguintes do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

Na coluna (6) indicam-se as horas de contacto, de acordo com a definição constante do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (7) indicam-se as horas de aplicação de acordo com o disposto no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março.

Na coluna (8) indicam-se as outras horas de trabalho de acordo com o constante no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (8.1) indica-se o número de horas dedicadas ao estágio.

Na coluna (9) indicam-se as horas de trabalho totais de acordo com o constante no artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

Na coluna (10) indicam-se os créditos segundo o *European Credit Transfer and Accumulation System* (sistema europeu de transferência e acumulação de créditos), fixados de acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 42/2005, de 22 de fevereiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho.

209250081

Aviso n.º 556/2016

Publica-se, nos termos do n.º 2 do 21.º do Decreto-Lei n.º 43/2014, de 18 de março, que, por meu despacho de 12 de maio de 2015, proferido ao abrigo do n.º 1 do referido artigo do mesmo diploma legal, foi registada, nos termos do anexo ao presente aviso, que dele faz parte integrante, a criação do curso técnico superior profissional de Viticultura e Enologia pela Escola Superior Agrária de Santarém do Instituto Politécnico de Santarém.

5 de janeiro de 2016. — O Diretor-Geral do Ensino Superior,
Prof. Doutor João Queiroz.

ANEXO

1 — Instituição de ensino superior: Instituto Politécnico de Santarém — Escola Superior Agrária de Santarém.

2 — Curso técnico superior profissional: T034 — Viticultura e Enologia.

3 — Número de registo: R/Cr 64/2015.

4 — Área de educação e formação: 621 — Produção Agrícola e Animal.

5 — Perfil profissional:

5.1 — Descrição geral:

Executar, coordenar e planificar as tarefas inerentes às práticas vitícolas, de vinificação e enológicas, contribuindo para o desenvolvimento e sustentabilidade do setor vitivinícola nacional.

5.2 — Atividades principais:

- Interpretar e executar projetos e outras especificações técnicas;
- Executar, orientar e planificar as tarefas necessárias à instalação da vinha;
- Executar e coordenar as operações e as tarefas do ciclo cultural da vinha;
- Regular e manobrar equipamento vitivinícola e assegurar a sua manutenção;
- Executar e gerir as operações relativas ao controlo de maturação e de receção das uvas, à clarificação dos mostos e à vinificação;