

Deliberação (extrato) n.º 693/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 264/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeado, em regime de substituição, José Henriques Dias Gomes, no cargo de Chefe da Equipa de Processamento de Prestações com Acordos Internacionais — França 3, do Núcleo de Processamento de Prestações com Acordos Internacionais — França, da Unidade de Processamento de Prestações com Acordos Internacionais, do Centro Nacional de Pensões, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

José Henrique Dias Gomes, tendo como Habilitações Literárias a equivalência ao 11.º Ano para fins exclusivamente profissionais, é Assistente Técnico da carreira administrativa, do Quadro de Pessoal do Instituto da Segurança Social, I. P./Centro Nacional de Pensões.

Iniciei a minha carreira na Segurança Social em 1974 na Ex-Casa do Povo de Couço, integrado posteriormente no Centro Regional de Segurança Social de Santarém.

Em 1996/06/21 fui admitido no Centro Nacional de Pensões.

De 1996 a 2002 exerci funções de organizador de processos na Unidade de Prestações de Invalidez e Velhice 1 — área internacional.

Em 2002 fui nomeado conferente.

Em 2010/10/22 fui nomeado Chefe da Equipa de Prestações de Invalidez e Velhice Internacional 10, do Núcleo de Prestações com Aplicação de Instrumentos Internacionais 3.

207678059

Deliberação (extrato) n.º 694/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 264/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Graça Maria Henriques Pinto Sousa Lopes, no cargo de Chefe da Equipa de Atendimento, do Núcleo de Gestão da Relação com o Cliente, do Centro Nacional de Pensões, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Graça Maria Henriques Pinto Sousa Lopes, 12.º Ano de Escolaridade, é assistente técnica, da carreira administrativa do Centro Nacional de Pensões, do Instituto da Segurança Social, I. P.

Nomeada em 24/11/2010 como Chefe de Equipa presta funções no NPV 4, ficando a seu cargo a responsabilidade de proceder à conclusão dos cálculos de pensões; análise de transferência de ativos; elaboração de ofícios; notificações; relatórios; comunicações internas e outras atividades inerentes à função. Admitida no Centro Nacional de Pensões como assistente administrativa em 27/10/1999, para desempenhar funções no Serviço de Atendimento Geral onde prestava um atendimento personalizado a utentes da Segurança Social, pensionistas e público em geral sobre questões no âmbito da Segurança social; Conhecimento e análise detalhada da legislação sobre Segurança Social; Consultas ao terminal e inclusão de transações informáticas tais como: suspensão e levantamento de suspensão, alteração de morada e de modo de pagamento de pensões; Preenchimento e recebimento de documentos nacionais e internacionais; Cálculos prováveis de pensão; Tribunais e Ofícios.

207677743

Deliberação (extrato) n.º 695/2014

Por deliberação do conselho diretivo, n.º 264/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeado, em regime de substituição, Manuel Roseiro Monteiro, no cargo de chefe da Equipa de Processamento de Prestações de Invalidez e Velhice 10, do Núcleo de Processamento de Prestações de Invalidez e Velhice 3, da Unidade de Processamento de Prestações de Invalidez e Velhice 2, do Centro Nacional de Pensões, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Manuel Roseiro Monteiro, tendo como habilitações literárias o Curso Geral Liceus (incompleto), com categoria e carreira de assistente técnico, do quadro de pessoal do Instituto da Segurança Social, I. P.

Breve resumo da experiência profissional: admitido na ex-Caixa Nacional Pensões em 17 de maio de 1972, desempenhar as funções de organizador de processos de prestações diferidas invalidez e velhice, em 8 de novembro de 1990, segundo-oficial, nomeado para desempenhar as funções de conferente de prestações diferidas e complementos de prestações de invalidez e velhice, em 22 de agosto de 1996, primeiro-oficial em 29 de novembro de 1996, assistente administrativo especialista em 29 de maio de 2001, desempenhar as funções de chefe de equipa para o qual foi nomeado desde 12 de março de 2008, atualmente em funções na Unidade de Prestações de Invalidez e Velhice 2, do ISS, I. P. — Centro Nacional Pensões. 207683923

Deliberação (extrato) n.º 696/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 264/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeado, em regime de substituição, Manuel Santos Araújo, no cargo de Chefe da Equipa de Expediente, do Núcleo de Administração Geral, do Centro Nacional de Pensões, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Manuel Santos Araújo, 12.º ano, é assistente técnico com a função de chefia e assistente técnico, do Centro Nacional de Pensões.

Trabalha à 14 anos no Centro Nacional de Pensões, foi colocado na Equipa de Receção de Correspondência (ERC), na qual hoje se encontra e onde exerce a função de Chefia por nomeação há dois anos, esta equipa tem como tarefas; receber toda a correspondência dirigida ao CNP, a qual é aberta, classificada, identificada, datada e enviada às respetivas UPIV's, fazem-se ofícios, estatísticas e registos de entrada em sistema informático dos requerimentos de pensões, enviados pelos Centros Distritais e Locais.

Desde os finais do mês de fevereiro que ficou sob sua chefia a Equipa de Apoio Documental (EAD), esta equipa tem como tarefas de finishing relativas à emissão automática de ofícios (envelopagem e expedição) e pela gestão do arquivo das cópias de segurança e da documentação de controlo resultante da execução dos diversos processos associados ao Sistema de Informação de Pensões.

Substitui também a Chefe da Equipa de Expedição de Correspondência (EEC), quando está ausente.

207677954

Deliberação (extrato) n.º 697/2014

Por deliberação do conselho diretivo, n.º 264/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Ana Paula Martins Vicente Simões Franco, no cargo de chefe da Equipa de Processamento de Prestações de Sobrevivência 1, do Núcleo de Processamento de Prestações de Sobrevivência 1, da Unidade de Processamento de Prestações de Sobrevivência, do Centro Nacional de Pensões, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Ana Paula Martins Vicente Simões Franco, tendo como habilitações literárias o 12.º ano e 3.º ano do Curso da Alliance Française de Lisboa, com a categoria de assistente técnico da carreira de assistente técnico do quadro de pessoal do Instituto de Segurança Social, I. P. — Centro Nacional de Pensões.

Experiência profissional:

Iniciou a sua atividade profissional em março de 1974 na Direção de Serviços Financeiros e Contabilidade, Secção de Pagamento de Pensões.

Em agosto de 1982 foi designada para integrar o Gabinete Técnico de Auditoria, onde exerceu funções até 1985.

Transitou, a seu pedido, para Direção de Serviços de Prestações por Morte, na qualidade de organizadora de processos.