

tigo 39.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de fevereiro, ao abrigo da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de janeiro, com as alterações introduzidas pela Portaria n.º 145-A/2011 de 6 de abril e demais legislação aplicável, torna-se público que se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, o concurso para contratação de 7 assistentes operacionais (grau 1), para as seguintes escolas de 1.º ciclo e jardins-de-infância do Agrupamento de Escolas de Alcanena:

Escola 1.º ciclo/Jardim de Infância	Número de horas diárias	Número de vagas
EB1 de Alcanena . . . . .	4 horas	1
EB1 de Minde . . . . .	4 horas	1
EB1 de Monsanto. . . . .	4 horas	1
EB1 de Moitas Venda. . . . .	4 horas	1
EB1 de Serra de Santo António . . . . .	4 horas	1
EB1 de Malhou . . . . .	4 horas	1
Jardim de Infância de Bugalhos. . . . .	4 horas	1

Modalidade de contrato de trabalho: Contrato de trabalho a termo resolutivo certo a tempo parcial (ao abrigo da alínea e) do artigo 93.º do RCTFP).

Duração do contrato: 6 de janeiro a 13 de junho.

Caracterização das funções: Serviços de limpeza.

Requisitos de admissão: Escolaridade obrigatória ou experiência profissional comprovada, para além do previsto no artigo 8.º da LVCR.

Valor de cada hora efetivamente prestada: 2.80 €.

Método de seleção: Avaliação curricular.

A candidatura deverá ser entregue nos serviços de administração escolar do Agrupamento de Escolas de Alcanena, na escola sede, sita na Av. Marquês de Pombal, 2380-015 — Alcanena.

Nota: Este concurso é válido para eventuais contratações que ocorram durante o presente ano escolar.

3 de janeiro de 2014. — O Diretor, *Frederico Óscar Gouveia Calado Nunes*, licenciado.

207509351

## Agrupamento de Escolas Alves Redol, Vila Franca de Xira

### Aviso n.º 543/2014

1 — O Agrupamento de Escolas Alves Redol, Vila Franca de Xira (170770) torna público que pretende contratar nos termos do n.º 2 do artigo 39.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro e da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, aplicando-se ainda suplementarmente o Código do Procedimento Administrativo, Assistentes Operacionais de grau 1 em regime de Contrato de Trabalho a Termo Resolutivo Certo a Tempo Parcial, ao abrigo da alínea e) do artigo 93 do RCTFP, para prestação de serviços de limpeza no âmbito da carreira e categoria de Assistente Operacional.

2 — Tipo de Oferta:

i) 4 (quatro) postos de trabalho com duração de quatro horas/dia;

3 — Serviço: Agrupamento de Escolas Alves Redol, Vila Franca de Xira, Rua da República — Encosta do Monte Gordo — 2600-065 Vila Franca de Xira;

4 — Duração do contrato: início de funções em 23/01/2014 com o seu termo em 13/06/2014.

5 — Remuneração: o valor da remuneração horária que tem direito o pessoal a contratar é fixado em 2,80€ (dois euros e oitenta cêntimos).

6 — Nível habilitacional exigido: escolaridade obrigatória, que pode ser substituída por experiência profissional comprovada em Assistente Operacional de grau 1.

7 — Método de seleção: Avaliação Curricular.

7.1 — Habilitações Literárias (20 %)

a) Escolaridade obrigatória de acordo com a idade do candidato — 5;

b) 12.º Ano ou mais — 10.

7.2 — Experiência profissional com alunos no âmbito das funções desempenhadas (25 %):

7.2.1 — Até 1 ano de serviço — 5;

7.2.2 — De 1 a 4 anos de serviço — 10;

7.2.3 — Mais de 4 anos de serviço — 20;

7.3 — Experiência na Unidade Orgânica/Serviço (50 %):

7.3.1 — Até 6 meses — 5;

7.3.2 — De 6 meses até 1 ano — 10;

7.3.3 — Mais de 1 ano — 20;

7.4 — Qualificação Profissional/Formação (5 %):

7.4.1 — Com qualificação certificada — 8;

7.4.2 — Sem qualificação certificada — 4;

8 — Requisitos de admissão: ser detentor, até à data limite para apresentação das candidaturas, dos requisitos gerais de admissão no artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, nomeadamente:

i) Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, Convenção Especial ou lei Especial;

ii) 18 anos de idade completos;

iii) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe a desempenhar;

iv) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;

v) Não ter mais de dez dias de faltas seguidas em contratos a termo celebrados anteriormente;

vi) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

9 — Formalização da candidatura: As candidaturas deverão ser formalizadas, obrigatoriamente, mediante preenchimento de impresso próprio disponível nos Serviços de Administração Escolar — na Escola Sede — Escola Secundária Alves Redol, e entregues no prazo de candidatura pessoalmente, nos Serviços de Administração Escolar, ou enviadas pelo correio, em carta registada com aviso de receção para a morada publicitada no aviso.

10 — Prazo de candidatura: dez dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*;

11 — Documentos a apresentar com a candidatura: Os formulários de candidatura deverão ser acompanhados, sob pena de exclusão dos seguintes documentos:

i) Fotocópia do Bilhete de Identidade ou Cartão do Cidadão;

ii) Fotocópia do Certificado de Habilitações;

iii) *Curriculum Vitae* datado e assinado;

iv) Documentos comprovativos das experiências profissionais com alunos;

v) Documentos comprovativos das qualificações profissionais/formação;

vi) Outros documentos que julgue de interesse para o respetivo posto de trabalho.

12 — Podem os eventuais candidatos solicitar, nas horas normais de expediente, qualquer esclarecimento adicional.

Este concurso é válido para eventuais contratações que ocorram durante o presente ano escolar.

2 de janeiro de 2014. — O Diretor, *Teodoro de Assunção Bernardo Roque*.

207507472

## Agrupamento de Escolas Anselmo de Andrade, Almada

### Aviso n.º 544/2014

Nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 95.º do Decreto-Lei n.º 100/99, de 31 de março, torna-se público que se encontra afixada, na Escola Básica e Secundária Anselmo de Andrade, a lista de antiguidade do pessoal docente deste Agrupamento de Escolas, reportada a 31 de agosto de 2013.

Da referida lista cabe reclamação, a deduzir no prazo de 30 dias a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*, em conformidade com o n.º 1 do artigo 96.º do mesmo diploma.

16 de dezembro de 2013. — A Diretora, *Maria Margarida Geada Coutinho de Lucena*.

207509092

## Agrupamento de Escolas de Aveiro

### Aviso n.º 545/2014

O Agrupamento de Escolas de Aveiro torna público que pretende contratar 5 Assistentes Operacionais em regime de contrato resolutivo certo a tempo parcial, para o serviço de limpeza, nos termos da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro.

1 — 5 contratos com duração de 4 horas/dia

2 — Local de Trabalho — Agrupamento de Escolas de Aveiro