MUNICÍPIO DE VAGOS

Aviso n.º 15596/2013

Dr. Silvério Rodrigues Regalado, Presidente da Câmara Municipal de Vagos, torna-se público que, por meu despacho datado do dia 04 de dezembro de 2013, nomeei o senhor Professor Pedro Miguel Carvalhais Bento, para secretário do gabinete de apoio aos vereadores, nos termos do disposto na alínea *b*) do n.º 2 do artigo 42.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, com efeitos a partir do dia 09 de dezembro de 2013.

A remuneração é a constante no n.º 3 do artigo 43.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

9 de dezembro de 2013. — O Presidente da Câmara, *Dr. Silvério Rodrigues Regalado*.

307457277

MUNICÍPIO DE VILA NOVA DE PAIVA

Aviso n.º 15597/2013

Designação de José Augusto Calçada Ferreira para Chefe do Gabinete de Apoio à Presidência (GAP)

Torno público, em cumprimento do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, que por meu Despacho de 14 de outubro de 2013, com efeitos a partir da mesma data, e ao abrigo do n.º 4 do artigo 43.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, designei para exercer as funções de Chefe do Gabinete de Apoio à Presidência (GAP), o senhor José Augusto Calçada Ferreira, cuja nota curricular se anexa, com a remuneração mensal ilíquida atualmente fixada em € 2088,25 (dois mil e oitenta e oito euros e vinte e cinco cêntimos), determinada pela aplicação conjugada do n.º 1 do artigo 43.º do Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, com o n.º 3 do artigo 11.º da Lei n.º 12-A/2010, de 30 de junho, e o n.º 1 do artigo 2.º da Lei n.º 47/2010, de 7 de setembro, sem prejuízo de outras disposições aplicáveis, designadamente, no ano em curso, o artigo 27.º da Lei n.º 66-B/2012, de 31 de dezembro.

O designado tem ainda direito a subsídio de férias, de Natal e subsídio de refeição, bem como a ajudas de custo e de transporte, nos termos da lei, aplicando-se-lhe o regime jurídico aprovado pelo Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, com as necessárias adaptações, em matéria de designação, funções, regime de exclusividade, garantias e deveres, com as especificidades dos artigos 42.º e 43.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, bem como o Decreto-Lei n.º 196/93, de 27 de maio, em matéria de incompatibilidades e impedimentos, estando autorizado a exercer as atividades, caso existam, previstas no n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

Com a presente designação, o designado cessa em 13 de outubro de 2013 as funções de Adjunto do Gabinete de Apoio Pessoal do Presidente desta Câmara Municipal em que se encontrava nomeado, em regime de comissão de serviço, desde 7 de dezembro de 2009, conforme Aviso n.º 22534/2009 publicado na 2.ª série do *Diário da República,* n.º 241, de 15 de dezembro de 2009.

Nota curricular de José Augusto Calçada Ferreira

1 — Dados pessoais:

Data de nascimento — 8 de outubro de 1958;
Naturalidade — freguesia de Queiriga, município de Vila Nova de Paiva;
Estado civil — casado;
Residência — Barro Branco, na freguesia e município de Castro Daire.

2 — Situação profissional:

Vinculado à Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva por contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, integrado na carreira geral de assistente técnico, com a categoria de Assistente Técnico, transitado da nomeação definitiva em que se encontrava desde 2 de março de 1994.

3 — Habilitações literárias e profissionais:

Frequência do Curso Superior de Turismo na Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico de Viseu.

Curso de Técnico de Desenvolvimento Socioeconómico, concluído em 1989, com duração de três anos (3.786 horas), promovido pelas Comissões de Coordenação das Regiões Centro, Norte e Algarve e pela OIT — Organização Internacional do Trabalho, com o apoio do Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) e Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP).

Diploma Superior de Estudos Franceses Modernos.

2.º Ano do Curso Complementar dos Liceus.

4 — Formação profissional:

Frequência de vários cursos e ações de formação no âmbito da informática, formação de formadores, gestão do património cultural, planeamento, instalações e gestão de atividades turísticas, competências técnicas na resolução de problemas e planeamento estratégico e técnicas de diagnóstico, e outros.

Participação em vários seminários, jornadas, encontros e colóquios, nomeadamente sobre o contributo dos atores locais e regionais para o desenvolvimento, industrialização em meios rurais, perspetivas de desenvolvimento florestal com a reforma da PAC, ações de desenvolvimento local, iniciativas para o desenvolvimento local da Região Centro, associativismo e cooperativismo florestal, tendências do turismo português, turismo como fator de desenvolvimento local, e outros.

5 — Experiência profissional:

Adjunto do Gabinete de Apoio Pessoal ao Presidente da Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva no período de 7 de novembro de 2009 a 13 de outubro de 2013;

Assistente Técnico da carreira geral de assistente técnico da Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva, vinculado por contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado desde 1 de janeiro de 2009, por transição operada pela Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, sendo coordenador do Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento Local (GADL);

Técnico-adjunto de Desenvolvimento Socioeconómico, da carreira de técnico profissional, do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva onde ingressou em 2 de março de 1994, sendo coordenador do Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento e Iniciativas Locais (GADIL) e posteriormente do Gabinete de Apoio ao Desenvolvimento Local (GADL);

Agente de Desenvolvimento Socioeconómico no período de 1 de janeiro de 1990 a 28 de fevereiro de 1994, contratado a prazo certo na Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva.

Coordenador/tutor dos cursos de metalomecânica, de construção civil — Jovens Desafios, de calcetaria, de geriatria e de especiarias e ervas aromáticas de 1998 a 2001, no âmbito de vários Programas do IEFP, I. P.;

Estágio profissional de Agente de Desenvolvimento na Câmara Municipal de Vila Nova de Paiva durante o ano de 1989;

Funções docentes em cursos do 2.º Ciclo do Ensino Recorrente de 1988 a 1993, e no Ensino Preparatório e Secundário (Francês) de 1982 a 1988;

Formador de vários cursos de formação profissional nos módulos de integração europeia, higiene e segurança no trabalho e língua francesa.

6 — Outras atividades extraprofissionais:

Dirigente associativo de 1982 a 1991 na Associação «Os Queirigenses» e Rancho Folclórico da Queiriga.

Com a publicação do presente aviso é considerado sem efeito o Aviso n.º 14538/2013, publicado na 2.ª série do *Diário da República,* n.º 228, de 25 de novembro.

2 de dezembro de 2013. — O Presidente da Câmara, *Dr. José Morgado Ribeiro*.

307460654

Aviso n.º 15598/2013

Designação de Fernanda Ferreira Silva para Secretária do Gabinete de Apoio à Presidência (GAP)

Torno público, em cumprimento do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, que por meu Despacho de 14 de outubro de 2013, com efeitos a partir da mesma data, e ao abrigo do n.º 4 do artigo 43.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, designei para exercer as funções de Secretária do Gabinete de Apoio à Presidência (GAP), a senhora Fernanda Ferreira Silva, cuja nota curricular se anexa, com a remuneração mensal ilíquida atualmente fixada em € 1.392,17 (mil trezentos e noventa e dois euros e dezassete cêntimos), determinada pela aplicação conjugada do n.º 3 do artigo 43.º do Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, com o n.º 3 do artigo 11.º da Lei n.º 12-A/2010, de 30 de junho, e o n.º 1 do artigo 2.º da Lei n.º 47/2010, de 7 de setembro.

A designada tem ainda direito a subsídio de férias, de Natal e subsídio de refeição, bem como a ajudas de custo e de transporte, nos termos