da Silva Santos, pela disponibilidade, dedicação e competência com que exerceu as suas funções.

11 de setembro de 2013. — A Presidente do Conselho Geral, *Maria Blandina Elias Pascoal Martins*.

207365658

Louvor n.º 1102/2013

Por proposta do ex-diretor do Agrupamento de Escolas José Saraiva de Leiria, Alcino Marques Duarte, o Conselho Geral aprovou, por unanimidade, um voto de louvor à subdiretora, Maria Elisa Carreira da Silva, pela sua disponibilidade, dedicação, competência, capacidade de trabalho e profissionalismo com que exerceu as suas funções durante os seus mandatos.

11 de setembro de 2013. — A Presidente do Conselho Geral, *Maria Blandina Elias Pascoal Martins*.

207367594

Agrupamento de Escolas de Eixo, Aveiro

Despacho n.º 14757/2013

Tiago Manuel Morais Lourenço, Diretor do Agrupamento de Escolas de Eixo, ao abrigo da alínea *b*) do artigo 37.º do Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de junho, designar a subdiretora Maria da Piedade Alves Pereira Gomes, como membro do Conselho Administrativo com efeitos a 22 de julho de 2013.

31 de outubro de 2013. — O Diretor, *Tiago Manuel Morais Lourenço*.

207375183

Despacho n.º 14758/2013

Tiago Manuel Morais Lourenço, Diretor do Agrupamento de Escolas de Eixo, ao abrigo da alínea *c*) do artigo 37.º do Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de junho, designar o Coordenador Técnico Pedro Jorge Silva Gomes, como secretário do Conselho Administrativo.

O presente despacho produz efeitos a 28 de janeiro de 2013, ficando ratificados todos os atos entretanto praticados, no âmbito dos poderes do cargo.

31 de outubro de 2013. — O Diretor, *Tiago Manuel Morais Lourenço*.

207374713

Agrupamento de Escolas Ferreira de Castro, Oliveira de Azeméis

Despacho n.º 14759/2013

Delegação de competências à Adjunta do 1.º ciclo

De acordo com o disposto no n.º 7 do artigo 20.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho e nos termos do disposto nos n.os 1 e 2 do artigo 35.º e no n.º 1 do artigo 37.º do Código de Procedimento Administrativo, delego as competências a seguir discriminadas à Adjunta do 1.º ciclo, Anabela Rosa de Oliveira e Silva Soares, docente do quadro do grupo 110:

Assinar a correspondência referente ao ensino pré-escolar e 1.º ciclo, exceto aquela que por força da lei é competência da diretora;

Convocar e presidir às reuniões que entenda necessárias para o bom funcionamento das várias áreas que supervisiona/acompanha/coordena;

Acompanhar, em articulação com o professor bibliotecário, a dinamização de atividades nas Escolas Básicas e Jardins de Infância;

Ler e assinar de atas das estruturas pedagógicas do pré-escolar e 1.º ciclo;

Distribuir o serviço do pessoal não docente das escolas do 1.º ciclo e Jardins de Infância;

Supervisionar as funções dos assistentes operacionais das Escolas do 1.º ciclo e Jardins de Infância, no último caso, em articulação com o Município;

Avaliar o pessoal não docente do pré-escolar e 1.º ciclo, onde não exista Coordenador de Estabelecimento;

Distribuir o serviço do pessoal docente das escolas EB1/JI do Agrupamento;

Requisitar os docentes do pré-escolar e 1.º ciclo;

Intervir na área dos alunos designadamente na constituição das turmas do pré-escolar e 1.º ciclo, processo de matrículas e renovação de matrículas, concessão de equivalências, autorização de pedidos de mudança de turmas e transferências;

Elaborar os horários das turmas do 1.º ciclo;

Acompanhar e supervisionar o processo de avaliação dos alunos do 1.º ciclo;

Acompanhar e supervisionar as atividades de enriquecimento curricular;

Gerir a plataforma das AEC;

Articular com a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de novos casos sociais.

O presente despacho produz efeitos a 3 de outubro de 2013, ficando ratificados todos os atos praticados, no âmbito dos poderes acima delegados.

4 de novembro de 2013. — A Diretora, *Ilda Maria Gomes Ferreira*.

207373247

Agrupamento de Escolas Gardunha e Xisto

Aviso (extrato) n.º 13883/2013

Nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 95.º do Decreto-Lei n.º 100/99, de 31 de março, conjugado com o n.º 1 do artigo 132.º do ECD, torna-se público que se encontra afixada para consulta, na sala do pessoal docente desta sede de Agrupamento, a lista de antiguidade do pessoal docente deste Agrupamento de Escolas, reportada a 31 de agosto de 2013.

Os docentes dispõem de 30 dias a contar da publicação deste aviso no *Diário da República,* para reclamação ao dirigente máximo.

4 de novembro de 2013. — A Diretora, *Maria Cândida Marques Brito*.

207374495

Agrupamento de Escolas Matilde Rosa Araújo, Cascais

Aviso (extrato) n.º 13884/2013

Publicitação de oferta de trabalho

Aviso de procedimento concursal para um posto de trabalho em regime de contrato a termo resolutivo certo a tempo parcial (quatro horas diárias) para o desempenho das funções de assistente operacional nas seguintes condições:

Local de trabalho: Agrupamento de Escolas Matilde Rosa Araújo, com sede na Rua de Matarraque, 399, 2785-696 São Domingos de Rana.

Remuneração: € 2,80/hora.

Duração de contrato: até 17 de dezembro de 2013 e ao abrigo da alínea *e*) do artigo 93.º do RCTFP.

Habilitações exigidas: escolaridade obrigatória, que pode ser substituída por experiência profissional comprovada, tendo em conta que se trata de um recrutamento para a carreira operacional de grau 1.

Método de seleção: dada a urgência do procedimento, será utilizado como único método de seleção e avaliação curricular.

Prazo e forma de apresentação das candidaturas: durante cinco dias úteis após a publicação deste anúncio: presencialmente nos Serviços Administrativos; por correio eletrónico; teresa.silva.pessoal@gmail.com; via postal.

Documentos a apresentar com a candidatura: fotocópia do bilhete de identidade ou cartão de cidadão, fotocópia do(s) certificado(s) de habilitações/qualificações/formação.

Legislação aplicável: Lei n.º 12 A/2006, de 27 de fevereiro, Lei n.º 59/2008, de 11 de setembro, com as alterações introduzidas pela Portaria n.º 145 A/2011, de 6 de abril, e Portaria n.º 83 A/2009, de 22 de janeiro.

30 de outubro de 2013. — A Diretora, *Maria Hélia Albuquerque da Silva Rodrigues*.

207365163