pela Ordem ou por outra à sua escolha, suportando os prémios anuais correspondentes:

ANEXO

Principais características do seguro de responsabilidade civil e profissional — Apólice n.º 0084.10.110784:

(Não dispensa a leitura das condições gerais, especiais e particulares da apólice em Anexo)

1 — Âmbito de Cobertura

Para além das que estão expressas nas condições gerais e na condição especial, o âmbito da cobertura compreende:

As indemnizações que legalmente sejam exigíveis ao técnico oficial de contas, em consequência de danos patrimoniais causados a Clientes e ou Terceiros, desde que resultem de atos ou omissões cometidos no exercício da atividade de técnico oficial de contas.

As indemnizações legalmente exigíveis ao técnico oficial de contas decorrentes do pagamento de coimas, fianças, taxas administrativas e juros compensatórios ou de mora (de natureza não penal), aplicados aos seus clientes em consequência de erro profissional do técnico oficial de contas.

Danos patrimoniais e não patrimoniais decorrentes de lesões corporais e ou materiais causadas a clientes ou a terceiros, na qualidade de proprietário ou arrendatário do imóvel ou fração onde o técnico oficial de contas exerce a sua atividade, bem como os causados por objetos que integrem as citadas instalações.

2 — Exclusões

Para além das que estão expressas nas condições gerais e nas condições especiais, fica ainda excluída a responsabilidade:

Emergentes de atos dolosos do técnico oficial de contas, que constituam violação da legislação em vigor.

Resultante de atos ou omissões intencionalmente praticados pelo técnico oficial de contas, para efeito de obtenção de benefícios ou redução de custos de natureza fiscal.

Por danos causados aos sócios, gerentes e legais representantes do técnico oficial de contas, com ressalva do sublimite estabelecido.

Por danos resultantes de prática de atos e ou do exercício da atividade profissional para os quais o técnico oficial de contas não esteja legalmente habilitado.

Pelo pagamento de taxas, fianças, coimas e multas de qualquer natureza, aplicadas ao técnico oficial de contas

Decorrente da violação do sigilo profissional.

Por reclamações apresentadas fora do território nacional, com exceção das apresentadas pelo Tribunal Europeu, assim como derivadas de atividade exercida no estrangeiro.

Por danos causados por trabalhos de construção, transformação ou ampliação de imóveis e ou instalações, ou ainda, os resultantes de ação ou omissão dolosa do técnico oficial de contas, relacionados com medidas necessárias para a reparação e ou segurança dos mesmos imóveis ou instalações.

Toda e qualquer responsabilidade subsidiária.

Ficam excluídos os danos emergentes de quaisquer reclamações que envolvam países, pessoas, entidades ou organizações sujeitas a sanções, proibições ou outras restrições impostas por parte da Organização das Nações Unidas, assim como a qualquer sanção comercial ou económica, lei ou regulamentação da União Europeia, Reino Unido ou Estados Unidos da América.

3 — Âmbito Temporal

A apólice garante as reclamações formuladas ao Segurado, ou diretamente ao Segurador, durante a vigência do contrato, ou se desconhecidos das partes durante a vigência do contrato, nos 12 meses subsequentes ao seu termo, relativamente a erros, atos ou omissões geradores de responsabilidade ocorridos no período da apólice.

4 — Limites de indemnização

Capital: €50.000,00 p/sinistro

5 — Franquia

Para cada sinistro abrangido pela apólice, fica a cargo do segurado uma franquia correspondente a 10 % do valor da indemnização, com o valor mínimo de €150,00 por sinistro.

A regularização de qualquer indemnização diretamente ao terceiro (cliente do TOC) só será realizada contra o pagamento, por parte do TOC, do valor da franquia respetiva.

Para qualquer esclarecimento sobre este seguro ou tramitação de qualquer sinistro, é favor contactar:

Luso — Atlântica Corretor de seguros, S. A.
R. Silva e Albuquerque, n.º 17 A/B
1700-360 Lisboa
Telefone Geral: 21 11 49 300
Fax: 21 11 49 239/99
Serviço de apoio ao TOC
Telefone: 21 11 49 33
Fax: 21 11 49 239
apoio.toc@lusoatlantica.pt

11 de outubro de 2012. — O Bastonário, *António Domingues de Azevedo*.

206448892

## UNIVERSIDADE DE COIMBRA

### Despacho n.º 13535/2012

Na sequência do procedimento concursal destinado ao provimento do cargo equiparado a direção intermédia de 2.º grau, de Coordenador Executivo da Faculdade de Farmácia da Universidade de Coimbra, previsto no n.º 1 do artigo 3.º do Regulamento dos Cargos Dirigentes das Unidades Orgânicas de Ensino e Investigação ou de Investigação da Universidade de Coimbra — Regulamento n.º 904-A/2010, publicado no *Diário da República,* 2.ª série, n.º 252, de 30 de dezembro de 2010 — foi designada, por despacho exarado, a 6 de setembro de 2012, pelo Magnífico Reitor, Prof. Doutor João Gabriel Monteiro de Carvalho e Silva, em regime de comissão de serviço, nos termos do disposto no n.º 9 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, para titular o referido cargo, a Licenciada Catarina Isabel Ranito Costa Providência Temido, técnica superior do mapa de pessoal desta Universidade, com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, a qual reúne os requisitos legais exigidos no artigo 20.º do citado diploma e, como decorre da respetiva Nota Curricular que se encontra em anexo ao presente Despacho, possui os requisitos legais exigidos, o perfil, competências e experiência profissionais, bem como os conhecimentos técnicos específicos que são determinantes para o exercício do referido cargo. (Não carece de verificação prévia do Tribunal de Contas)

11/10/2012. — A Diretora do Serviço de Gestão de Recursos Humanos, *Ana de Campos Cruz*.

### Nota Curricular

Habilitações Literárias

1992 — Licenciatura em Direito, Área de Jurídico-Económicas, pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

Habilitações profissionais

1995 — Cédula profissional emitida pela Ordem dos Advogados;
1998 — Certificado de Aptidão Profissional de Formador (CAP), emitido pelo IEFP;
2002 — Pós-graduação em Direito do Ordenamento, do Urbanismo e do Ambiente — CEDOUA — Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra;
2006 — Pós-graduação em Direito do Trabalho — IDET — Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra;
2008 — Curso de Especialização em Gestão e Pessoas — APEU — Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra;
2009 — Pós-graduação em Gestão e Pessoas — APEU- Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra.

Formação complementar

Na área Jurídica:

1993/1994 — Curso de Estágio de Advocacia;
2003 — Curso de Aquisição de Bens e Serviços;
2004 — Curso de Regime de Incompatibilidades;
Curso de Procedimento Administrativo (Desenvolvimento);
2005 — Curso de SIADAP;
Curso de Contencioso Administrativo;
2007 — Curso de Contrato Individual de Trabalho;
Curso de SIADAP;
2009 — Curso de "O Novo Regime de Vinculação, Carreiras e Remunerações na Administração Pública".

Na área de Informática (na ótica do utilizador):

1996 — Curso de Introdução ao sistema operativo Windows 95 e suas aplicações (Word 7.0, Excel 7.0);
2002 — Curso de Introdução à base de dados;
Curso de Introdução à Internet;
2005 — Curso de Excel Inicial;
Curso de SAP RH.
2006 — Curso de Powerpoint;
2010 — SAP — Módulo de Recrutamento.

Na área de Línguas:

1984 — Alemão nível 2 (11.º ano do curso unificado, área D);
1985 — "Diplôme de Langue Française" (certificado pelo Ministério da Educação francês);

1986 — "Certificate of Proficiency in English" (certificado pela Universidade de Cambridge);
"Diplôme Supérieur d'Études Françaises Modernes" (certificado pelo Ministério da Educação francês).

Na área de Ciências Sociais e do Comportamento:

2002 — Curso de Assertividade;
2004 — Curso de Dinâmica de Grupos e Condução de Reuniões;
2006 — Curso de Liderança;
Curso de Dinâmica de Grupo;
Curso de Chefias Administrativas e Eficácia de Pessoal;
2007 — Curso de Gestão do Tempo e do Stress Organizacional;
2009 — Curso de Gestão de Conflitos;
Curso de Entrevistas de Avaliação de Competências, área de gestão e organização.

Na área de Sistemas de Gestão da Qualidade:

2005 — Curso de Organização e Gestão da Qualidade (norma NP EN ISO 9001:2000).

Na área de Protocolo:

2004 — Curso de Secretariado — Protocolo Institucional (UC).

Na área de Formação de Formadores:

1994 — Curso de Formação de Formadores na área de Gestão Empresarial.
Investigação — participação em congressos
2008 — Congresso "Modelos de Gestão e Governação do Ensino Superior — Uma Perspetiva Global;
"O Valor das Pessoas nas Organizações";
"Fundraising in higher education: the voice of the students" (em co-autoria).

Outras atividades

Vogal (eleita) da Direção da "Casa da Infância Dr. Elysio de Moura", Instituição Privada de Solidariedade Social, em efetividade de funções;
Tradutora do Inglês e do Francês para Português, em áreas tão diversas como: "Agências Matrimoniais na EU" a "HACCP" (Normas de Controlo da Qualidade aplicáveis à Indústria Alimentar).

Experiência Profissional

1994 — Sócia Fundadora de uma sociedade por quotas prestadora de serviços nas áreas da Engenharia Civil e do Ambiente, na qual exerceu as seguintes funções:
Sócia-gerente, durante cerca de 6 anos (entre 1994 e 1996 e 2005 e 2007);
Responsável pelas áreas de: Recursos Humanos, Jurídica, Contabilística e Financeira, durante os 13 anos em que deteve quotas da mesma (de 1994 a 2007).
1994/2002 — Advocacia;
1994/2000 — Jurista da Delegação Distrital de Coimbra da Direção Geral de Viação (Ministério da Administração Interna);
1996/2002 — Colaboradora do CEFA (Centro de Estudos e Formação Autárquica):
Formadora na área do Direito nos 2.º e 3.º Curso para a carreira de Polícia Municipal (módulo de Organização do Estado e da Administração) e nos 6.º e 7.º Curso de Administração Local (módulo de Administração Pública Regional e Local);
Colaboração na preparação do dossier da Reconversão Profissional dos funcionários das autarquias locais;
Membro de Júris para discussão, apreciação e avaliação de relatórios de estágio dos formandos do Curso de Administração Local;
Secretariado de Conferências e Seminários.
2002/2011 — técnica superior na Divisão de Recursos Humanos da Administração da Universidade de Coimbra (com contrato individual de trabalho por tempo indeterminado desde Outubro de 2008), destacando-se as seguintes funções:
Emissão de informações e prestação de apoio técnico sobre diversos assuntos de natureza jurídica em matéria de recursos humanos;
Secretariado de Júris de Concurso de Pessoal Docente referentes a todas as Faculdades da Universidade de Coimbra;
Análise e estudo de processos de alteração/reestruturação de quadros de pessoal;
Organização e superintendência nos concursos de pessoal não-docente referentes a toda a Universidade de Coimbra (excluindo os das Faculdades dotadas de autonomia);
Tratamento de processos de mobilidade: Mobilidade (mobilidade especial, mobilidade interna e cedência de interesse público); Mobilidade de Docentes do Ensino Básico e Secundário para o Ensino Superior;
Coordenadora do Recrutamento e Mobilidade da Divisão de Recursos Humanos, por nomeação do Reitor da Universidade de Coimbra (2007/08);
Instrução e acompanhamento, com a sua intervenção direta, entre outros, dos seguintes processos: Concursos e Provimento — Pessoal Docente; Concursos e Provimento — Pessoal não Docente; Contratos de trabalho em funções públicas; Mobilidade (mobilidade especial, mobilidade interna e cedência de interesse público); Acumulações de Funções e Colaborações; Mobilidade de Docentes do Ensino Básico e Secundário para o Ensino Superior; Concurso e Provimento de Investigadores; Contratos de Bolsas de Investigação Científica; Contratos de Prestação de Serviço (avenças e tarefas); Bolsas de estágios curriculares; Programa de Estágios Profissionais na Administração Pública (PEPAP) e Programa de Estágios Profissionais na Administração Central (PEPAC); Definição de quotas de pessoal; Programas de Emprego-Inserção do IEFP;
Orientação/acompanhamento técnico-jurídico de estagiários no âmbito de bolsas de estágios curriculares e de estágios PEPAC;
Utilizadora Institucional de sites governamentais, da INCM e da FCT;
"Chief-editor" da DRH na página web da UC;
"Keyuser" do módulo SAP-HR;
Integração da equipa de trabalho no âmbito da Avaliação da EUA à Universidade de Coimbra em 2007, na área de "Finance, Funding, Budget and Human Resources", participando presencialmente em reunião de avaliação realizada com dois auditores estrangeiros;
Integração de diversas equipas de trabalho para a melhoria de processos no âmbito da Qualidade (desmaterialização, revisão de processos e procedimentos, mecanismos de controlo);
Participação em Exercícios de Auto-Avaliação, de acordo com o modelo EFQM, nos critérios Pessoas, Resultados Clientes e Resultados Sociedade nos grupos responsáveis pela implementação de ações de melhoria decorrentes dos exercícios realizados;
Integração de várias equipas de trabalho destinadas à organização da Reunião Geral de Estrutura (RGE), com a participação da Gestão de topo e de todos os colaboradores da Estrutura Central da Universidade de Coimbra;
Contribuições para a *newsletter* da Administração da UC (Comuniqando);
Nomeada em 2009, pelo Reitor da Universidade de Coimbra, como Secretária e como Instrutora em Processos Disciplinares;
Nomeada em 2011, pela Administradora da Universidade de Coimbra, como Dinamizadora da Qualidade para o Serviço de Gestão de Recursos Humanos;
2011/2012 — Coordenadora Executiva da Faculdade de Farmácia da Universidade de Coimbra, nomeada, em regime de substituição, pelo Reitor da Universidade de Coimbra.

206449848

## UNIVERSIDADE DE LISBOA

## Reitoria

### Despacho n.º 13536/2012

Sob proposta do Conselho Científico da Faculdade de Medicina desta Universidade, e nos termos das disposições legais em vigor, nomeadamente o capítulo III do Regime Jurídico de Graus e Diplomas do Ensino Superior (RJGDES), publicado pelo Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de março, alterado pelos Decretos-Lei n.º 107/2008, de 25 de junho, e n.º 230/2009, de 14 de setembro, com a declaração de retificação n.º 81/2009, de 27 de outubro, foi aprovada, pelo Despacho Reitoral n.º R-44-2011 (3.1) de 17 de outubro, a criação do mestrado em Oncobiologia, acreditado pela Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior e registado pela Direção-Geral do Ensino Superior com o n.º R/A — Cr 9/2012, cujo regulamento se publica de seguida:

### Mestrado em Oncobiologia

1.º

**Criação**

A Universidade de Lisboa, através da Faculdade de Medicina, confere o grau de mestre em Oncobiologia.