

- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
 d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
 e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitações — escolaridade obrigatória de acordo com a idade do candidato.

Método de Seleção — dada a urgência da contratação apenas de procederá à avaliação curricular dos candidatos.

Composição do júri:

Presidente: Vítor José Martins dos Santos Jorge, Subdiretor.

Vogais efetivos:

Ana Lúcia Oliveira Henriques Santos, Adjunta da Diretora.

Lina Maria de Melo Pires Bonita, Adjunta da Diretora.

Vogais suplentes:

Filipa Mesquita de Mendonça Esteves, Adjunta da Diretora.

João Baptista Festas Rodrigues, Encarregado Operacional.

Formalização das candidaturas: as candidaturas deverão ser formalizadas, obrigatoriamente, mediante preenchimento de formulário próprio disponibilizado na página da Direção -Geral da Administração e Emprego Público em <http://www.dgaep.gov.pt>, podendo ser obtido junto dos serviços de administração escolar no horário normal de expediente (das 9:00 horas às 16:00 horas) ou na página eletrónica do Agrupamento de Escolas Rainha Santa Isabel, com a indicação do horário diário caracterizador do posto de trabalho a ocupar.

O formulário da candidatura pode ser entregue nos serviços de administração escolar ou enviado pelo correio em carta registada com aviso de receção para a seguinte morada:

Agrupamento de Escolas Rainha Santa Isabel, Rua da Quinta n.º 148, 2425-281 Carreira LRA.

Prazo de candidatura: 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso.

Documentos a apresentar:

Formulário devidamente preenchido;

Fotocópia do Bilhete de Identidade/Cartão do Cidadão;

Fotocópia do Certificado de Habilitações;

Curriculum Vitae datado e assinado;

Outros documentos que julgue de interesse.

7 de setembro de 2012. — A Diretora, *Adélia Maria Leal Lopes*.

206375376

Agrupamento de Escolas de Tortosendo

Despacho n.º 12137/2012

José Alfredo Costa Rodrigues, diretor do Agrupamento de Escolas de Tortosendo, no uso das suas competências e nos termos do artigo 19.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho e de acordo com o artigo 5.º do Despacho Normativo n.º 13-A/2012, de 5 de junho, designa a docente Sandra Margarida da Silva Lourenço, professora do quadro em exercício de funções neste agrupamento, do grupo de recrutamento 550, adjunta da direção, com efeitos a 1 de setembro de 2012.

9 de agosto de 2012. — O Diretor, *José Alfredo Costa Rodrigues*.

206372873

Escola Secundária de Vouzela

Despacho (extrato) n.º 12138/2012

Por despacho de 30/08/2012, do Diretor da Escola Secundária de Vouzela, foi nomeado Adjunto do Diretor, o docente Armando Eduardo da Silva Fernandes QE do grupo de recrutamento 500, para os efeitos previstos no artigo 19.º do Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho e nos termos do disposto no artigo 5.º do Despacho Normativo n.º 13-A/2012, de 5 de junho, com início em 1 de setembro de 2012.

10 de setembro de 2012. — O Diretor, *José Alberto Loureiro Pereira*.

206377044

Direção Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo

Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia

Anúncio (extrato) n.º 13422/2012

Procedimento Concursal comum de recrutamento para ocupação de oito postos de trabalho em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo, a tempo parcial, para carreira e categoria de assistente operacional.

O Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia torna público que pretende contratar 8 (oito) Assistentes Operacionais, de Grau 1, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo a tempo parcial, para o serviço de limpeza/apoio aos serviços, nos termos da Portaria n.º 83-A/2009, de vinte e dois de janeiro, de acordo com as seguintes condições:

1 — Oito contratos de trabalho a termo resolutivo certo a tempo parcial.

2 — Local de trabalho — Estabelecimentos de Ensino do 1.º Ciclo do Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia.

3 — Funções: Serviço de limpeza e tarefas inerentes à categoria.

4 — Horário: 1 a 4 horas/dia

5 — Remuneração ilíquida: 3,20 € /hora.

6 — Duração do contrato: Até 14 de dezembro de 2012.

7 — Requisitos legais exigidos: Escolaridade obrigatória ou experiência profissional comprovada.

8 — Métodos de seleção: Avaliação curricular.

9 — Prazo e procedimento de formalização das candidaturas:

a) As candidaturas devem ser apresentadas no prazo de cinco dias úteis, contados da data de publicação no *Diário da República*, em requerimento (formulário tipo disponível nos Serviços Administrativos da Escola), dirigido ao Diretor da Escola, contendo a informação completa do candidato e entregue pessoalmente ou mediante correio registado com aviso de receção para a seguinte morada: Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia — Rua Victor Baltazar — 2525-079 Atouguia da Baleia.

b) As candidaturas devem ser instruídas, sob pena de exclusão do candidato, com:

Curriculum Vitae, fotocópia do B.I. ou Cartão do Cidadão, fotocópia de certificados de habilitações/qualificação/formação.

10 — Prazo de reclamação — 48 horas após a fixação da lista de graduação dos candidatos.

11 — Composição do júri:

Presidente: Valdemiro Fernandes Martins Rodrigues, Subdiretor

Vogais Efetivos:

Maria da Conceição Sousa Santos — Adjunta do Diretor

Maria Helena Avelino São Bento Correia — Adjunta do Diretor

Vogais suplentes:

Lúisa do Rosário Correia Franco Silva — Coordenadora Técnica

Fernanda Maria Salvador Ferreira Caetano — Encarregada de Coordenação dos Assistentes Operacionais.

O 1.º Vogal Efetivo substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos

Nos termos do disposto do n.º 1, do artigo 19.º, da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, o presente aviso será publicado na Bolsa de Emprego Público (<http://www.bep.gov.pt>), no primeiro dia útil seguinte à presente publicação no *Diário da República*, na página eletrónica do Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia, a partir da data da publicação no *Diário da República* por extrato, e no prazo máximo de 3 dias úteis contados da mesma data, num jornal de expansão nacional.

7 de setembro de 2012. — O Diretor, *José Guilhermino Correia dos Loios*.

206373626

Agrupamento de Escolas D. António da Costa

Aviso n.º 12277/2012

O Agrupamento de Escolas D. António da Costa, com escola sede na Escola Básica 2,3 D. António da Costa, sita na Avenida Professor Egas Moniz, 2804-503 Almada, abre procedimento concursal