nistração Escolar, nos termos da Lei n.º 83-A/2008, de 27 de fevereiro, o assistente técnico, Manuel Jorge Esteves Matias, com efeitos a 01 de fevereiro de 2012, por motivo de aposentação da chefe de serviços de administração escolar, Ana Augusta Soares Casquilho Vidigal Frade.

30 de agosto de 2012. — O Diretor, *Luís Manuel Martins Mendes*.
206356884

Aviso n.º 11908/2012

Ao abrigo do disposto no n.º 5 do artigo 21.º e no n.º 2 do artigo 24.º, do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, é por mim nomeada a Docente Maria de Fátima Gomes Aguiar Moreira Paz para o cargo de subdiretora do Agrupamento de Escolas do Cadaval.

30 de agosto de 2012. — O Diretor, *Luís Manuel Martins Mendes*.
206356584

Aviso n.º 11909/2012

Ao abrigo do disposto no n.º 5 do artigo 21.º e no n.º 2 do artigo 24.º, do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, é por mim nomeada a Docente Ana Raquel Santos Ferreira Branco para o cargo de adjunta do Agrupamento de Escolas do Cadaval.

31 de agosto de 2012. — O Diretor, *Luís Manuel Martins Mendes*.
206357912

Aviso n.º 11910/2012

Ao abrigo do disposto no n.º 5 do artigo 21.º e no n.º 2 do artigo 24.º, do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, é por mim nomeada a Docente Anabela Pereira Santos Amaro para o cargo de adjunta do Agrupamento de Escolas do Cadaval.

31 de agosto de 2012. — O Diretor, *Luís Manuel Martins Mendes*.
206357978

Escola Secundária de Camões

Aviso n.º 11911/2012

Procedimento concursal de recrutamento para assistente operacional

A escola secundária de Camões torna público que pretende contratar 4 assistentes operacionais para os serviços de limpeza, em regime de contrato a termo parcial, nos termos da portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro.

Número de trabalhadores: 4
Local de trabalho: escola secundária de Camões, Lisboa (Picoas)
Função: prestação de serviços/ serviços de limpeza
Horário semanal: 4 horários de 17h 30 m
Remuneração ilíquida /hora: 3,20 €
Duração do contrato: de 14 de setembro a 14 de dezembro de 2012.
1 — Requisitos de admissão
1.1 — Ter 18 anos de idade completos
1.2 — Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções
1.3 — Não inibição do exercício de funções públicas
1.4 — Escolaridade obrigatória de acordo com a idade, que pode ser substituída por experiência profissional comprovada
2 — Critérios de seleção
2.1 — Experiência profissional
2.2 — Conhecimento da realidade social e educativa do contexto escolar
2.3 — Motivação para a função
3 — Métodos de seleção
3.1 — Avaliação curricular — 30 %
3.2 — Entrevista profissional de seleção — 70 %
Prazo do concurso: 5 dias úteis a contar da publicação deste aviso no *Diário da República.*
Prazo de reclamação: 48 horas após a afixação da lista de graduação dos candidatos.
As candidaturas deverão ser formalizadas em impresso próprio que poderá ser obtido nos serviços administrativos da escola.
Composição do júri:

Presidente — João Jaime Antunes Alves Pires (diretor)
1.º Vogal Efetivo — Teresa Maria Novo Palma (adjunta de diretor)
2.º Vogal Efetivo — Olinda Jesus Pereira C. Mendes (encarregada operacional)
1.º Vogal Suplente — José Carlos Sousa Madureira (adjunto de diretor)
2.º Vogal Suplente — Elisa Costa Simão Lopes (assistente operacional)

30 de agosto de 2012. — O Diretor, *João Jaime Antunes Alves Pires*.
206356268

Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga

Aviso n.º 11912/2012

Nos termos do n.º 2 do artigo 39 da Lei n.º 12 A/2008,de 27 de fevereiro e dando cumprimento aos trâmites previstos na Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de janeiro, torna-se público que se encontra aberto o procedimento concursal comum para preenchimento de 7 postos de trabalho da carreira e categoria de assistente operacional deste agrupamento de escolas, na modalidade de contrato em funções públicas a termo resolutivo certo, a tempo parcial até 14 de dezembro de 2012.
Serviço: Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga

6 Contratos: 3,5 horas/dia
1 Contrato: 4 horas/dia
Categoria: assistente operacional Nível 1
Função: tarefa-serviço de limpeza e outras
Remuneração auferida: 3,20€/hora
Requisitos Habilitacionais: escolaridade obrigatória, de acordo com a idade do candidato
Método de Seleção: avaliação curricular (devido à urgência do recrutamento será utilizado apenas o método de seleção avaliação curricular).
Critérios de Seleção: estão publicados nas instalações do agrupamento e na página eletrónica.
Prazo do concurso — 5 dias úteis a contar do dia seguinte ao da publicação em *Diário da República.*
Apresentação e formalização da candidatura em impresso próprio, que será fornecido aos interessados durante o período de atendimento ao público nos serviços de administração escolar.

30 de agosto de 2012. — A Diretora do Agrupamento Vertical de Escolas Cetóbriga, *Maria Fernanda Resende Correia da Silva Oliveira.*
206356827

Agrupamento Vertical de Escolas Comandante Conceição e Silva

Aviso n.º 11913/2012

Procedimento concursal comum de recrutamento para ocupação de 2 (dois) postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial para carreira e categoria de assistente operacional.

1 — Nos termos dos n.os 2 e 3 do artigo 6.º, artigos 50.º a 55.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, e do disposto na alínea *a*) do n.º 3 do artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, torna-se público que, por despacho da Diretora do Agrupamento Vertical de Escolas Comandante Conceição e Silva, 29/08/2012, se encontra aberto procedimento concursal comum para preenchimento de 2 (dois) postos de trabalho da carreira e categoria de assistente operacional deste Agrupamento de Escolas, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a tempo resolutivo certo a tempo parcial (2 contratos: 1 de 4h/dia e 1 de 3h/dia) com duração até 14 de dezembro de 2012.
2 — Legislação aplicável: O presente procedimento reger-se-á pelas disposições contidas na Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de dezembro e Decreto-Lei n.º 69-A/2009, de 24 de março, Decreto Regulamentar n.º 14/2008, de 31 de julho, Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de dezembro e Código do Procedimento Administrativo.
3 — Âmbito do recrutamento: o recrutamento efetuar-se-á de entre pessoas sem relação jurídica de emprego público constituída.
4 — Local de trabalho: Agrupamento Vertical de Escolas Comandante Conceição e Silva
5 — Caracterização do posto de trabalho: carreira e categoria de assistente operacional.
5.1 — 2 contratos: 1 de 4h/dia e 1 de 3h/dia, para prestar serviço de limpeza.
6 — Remuneração base prevista: 3 euros/hora