

Outras Actividades Relevantes:

Coordenação/Gestão de Projectos, designadamente: Ribatejo Digital, Lezíria em Rede, Modernização Administrativa;
Interlocutor Único do Município para Implementação de Medidas Simplex Autárquico 2011.

Adjunto da Unidade Orgânica de Cultura, Património Cultural, Turismo e Juventude

Nome: Carla Alexandra de Albuquerque Barata.

Habilitações académicas: Licenciatura em Línguas e Literaturas Modernas.

Formação Profissional: Pós-Graduação em Ciências Documentais, ministrado pelo ISLA — Instituto Superior de Línguas e Administração de Leiria.

Frequência de diversos cursos de formação, com vista ao aperfeiçoamento ou aquisição de novos conhecimentos, designadamente nas áreas de Implementação prática do SIADAP nas Autarquias Locais; Gestão de Bibliotecas; Arquivo Municipal: Um serviço para o Cidadão; Gestão de Arquivo e Novas Tecnologias de Informação; Técnicas de Chefia e Liderança; Selecção, Avaliação e Eliminação de Documentos nas Autarquias Locais; Arquivos Municipais: Modernização Administrativa e Gestão de Qualidade.

Percurso Profissional:

Na Câmara Municipal de Rio Maior:

De 01/10/2004 a 21/01/2007 — técnica superior de Arquivo 2.ª Classe (Regime Contrato);

De 22/01/2007 a 11/04/2007 — Técnico Superior de Arquivo Estagiário;

De 12/04/2007 a 31/12/2008 — técnica superior de Arquivo 2.ª Classe;

De 01/01/2009 a 31/12/2010 — Técnico Superior;

De 1 de Janeiro de 2011 até à presente data — Adjunta da Unidade Orgânica de Cultura, Património Cultural, Turismo e Juventude, em regime de substituição.

Outras Actividades Relevantes:

Formadora certificada (Ciências Documentais e Francês Comercial); Animadora Cultural em Estabelecimentos de Ensino; Docência da disciplina de Francês; Assistente de Português no estrangeiro; Intérprete de Conferências e Tradutora.

Adjunta da Unidade Orgânica de Educação, Acção Social e Saúde

Nome: Ana Maria Goucha Natálio.

Habilitações académicas: Licenciatura em Serviço Social.

Formação Profissional: Frequência de diversos cursos de formação, com vista ao aperfeiçoamento ou aquisição de novos conhecimentos, designadamente nas áreas de Gerontologia; Política da 3.ª Idade; Serviço Social com População Idosa; Temática Familiar; Saúde Mental; O Idoso e a Protecção Médico-Social; Movimento e Vida; Novos e Velho no Século XXI; Gestão do Tempo na Organização do Trabalho; Rendimento Mínimo: a Inserção como um Direito; Toxicodependências; Deficiências — Domínio Transversal de Intervenção; Gestão de Equipamentos Sociais; Rede Social; Crianças e Jovens em Perigo; Crianças desaparecidas e Exploradas Sexualmente; Direito dos Menores; Mediação Familiar.

Percurso Profissional:

Na Câmara Municipal de Rio Maior:

De 14/09/1998 a 03/02/2000 — técnica superior de Serviço Social Estagiária;

De 04/02/2000 a 12/10/2005 — Técnico Superior de Serviço Social 2.ª Classe;

De 13/10/2005 a 31/12/2008 — Técnico Superior de Serviço Social de 1.ª Classe;

De 01/01/2009 a 31/12/2010 — Técnico Superior;

De 1 de Janeiro de 2011 até à presente data — Adjunta da Unidade Orgânica de Educação, Acção Social e Saúde, em regime de substituição.

Outras Actividades Relevantes:

Directora Técnica de Lar de Idosos;
Presidente da Comissão de Protecção de Crianças e Jovens de Rio Maior (CPCJ);

Organização de Acções de Formação e Conferências na Área Social.
305025915

Aviso (extracto) n.º 17065/2011

No uso da competência que me é conferida pela alínea *a*) do n.º 2 do artigo 68.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, torna-se público que, findos os procedimentos concursais para provimento de cargos de direcção intermédia de 3.º grau, Assessores, do Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Rio Maior, por Despacho de 11 de Julho de 2011, foram nomeados, em Comissão de Serviço, pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo, os seguintes técnicos superiores:

Assessor da Unidade Orgânica Financeira, Contabilidade, Aprovisionamento e Património — Anabela Cardoso Santos Leal;

Assessor da Unidade Orgânica Financeira, Contabilidade, Aprovisionamento e Património — Ana Maria Vitorino Tavares;

Assessor da Unidade Orgânica Financeira, Contabilidade, Aprovisionamento e Património — Luís Alberto da Rocha Barbosa Vicente;

Assessor da Unidade Orgânica de Cultura, Património Cultural, Turismo e Juventude — Carlos Manuel Coelho Pereira

Assessor da Unidade Orgânica de Cultura, Património Cultural, Turismo e Juventude — Armando Rodrigues Monteiro

A escolha efectuada nos termos do n.º 5 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicável à Administração Local pelo Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, recaiu nestes Técnicos, por serem os candidatos que melhor correspondem aos perfis definidos para prosseguir as atribuições e objectivos dos cargos.

A presente nomeação produz efeitos a 11 de Julho de 2011.

Anexa-se notas relativas aos currículos académicos e profissionais dos nomeados.

11 de Julho de 2011. — O Vice-Presidente da Câmara, *Carlos Fernando Frazão Correia*, Dr.

Notas relativas aos currículos académicos e profissionais**Assessores da Unidade Orgânica Financeira, Contabilidade, Aprovisionamento e Património**

Nome: Anabela Cardoso Santos Leal.

Habilitações académicas: Licenciatura em Economia.

Formação Profissional: Frequência de diversos cursos de formação, com vista ao aperfeiçoamento ou aquisição de novos conhecimentos, designadamente nas áreas de Técnicas de Chefia e Liderança; Novo Código da Contratação Pública; Sistema de Contabilidade Autárquica — Contabilidade de Custos; Nova Lei das Finanças Locais; Política das Cidades — POLIS XXI e Implementação prática do SIADAP nas Autarquias Locais.

Percurso Profissional:

Na Câmara Municipal de Rio Maior:

De 1996 a 1997 — Estágio Profissional, na área do Controlo da Execução das Grandes Opções do Plano, Captação de Financiamentos, Elaboração e Acompanhamento de Candidaturas a Apoios Comunitários e Nacionais;

De 1998 a 2000 — Prestação de Assessoria Técnica no âmbito do Planeamento e Desenvolvimento;

De 12/07/2000 a 25/10/2001 — técnica superior de Economia Estagiária;

De 26/10/2001 a 26/05/2005 — técnica superior de Economia de 2.ª Classe

De 27/05/2005 a 31/12/2008 — técnica superior de Economia de 1.ª Classe

De 1/01/2009 a 31/12/2010 — Técnico Superior;

De 1 de Janeiro de 2011 até à presente data — Assessora da Unidade Orgânica Financeira, Contabilidade, Aprovisionamento e Património em regime de substituição.

Outras Actividades Relevantes:

Implementação de sistema de contabilidade de custos;

Membro de Comissão de Avaliação de Bens Patrimoniais;

Docência das disciplinas de Matemática e Contabilidade.

Participação na Execução de Plano Director Municipal;

Nome: Ana Maria Vitorino Tavares.

Habilitações académicas: Licenciatura em Gestão de Empresas.

Formação Profissional: Frequência de diversos cursos de formação, com vista ao aperfeiçoamento ou aquisição de novos conhecimentos, designadamente nas áreas de Fiscalidade aplicada às Autarquias; POCAL — Responsabilidade Financeira, Sistema de Contabilidade

Autárquica — Contabilidade de Custos; Regime de Avaliação de Desempenho; Procedimento Administrativo; O IVA nas Autarquias; O Novo Código da Contratação Pública; SIAL — Sistema Integrado de Informação da Administração Local; Consolidação de Contas dos Municípios e Informática na óptica do utilizador.

Percurso Profissional:

Na Câmara Municipal de Rio Maior:

De 4/01/1999 a 17/07/2001 — Assistente Administrativo;

De 18/07/2001 a 09/10/2003 — Técnico de Contabilidade Administração de 2.ª Classe

De 10/10/2003 a 31/12/2008 — Técnico Superior de Economia, Finanças e Gestão de 2.ª Classe

De 01/01/2009 a 31/12/2010 — Técnico Superior;

De 1/01/2011 até à presente data — Assessora da Unidade Orgânica Financeira, Contabilidade, Aprovisionamento e Património em regime de substituição.

Outras Actividades Relevantes:

Implementação do POCAL.

Técnica Oficial de Contas;

Dirigente Associativa;

Participação em Projectos de Natureza Social.

Nome: Luís Alberto da Rocha Barbosa Vicente.

Habilitações académicas: Licenciatura em Gestão de Empresas.

Formação Profissional: Pós-graduação em Contabilidade Pública, Finanças Públicas e Gestão Orçamental, ministrado pelo Instituto Superior de Economia e Gestão (ISEG).

Pós-graduação em Administração e Políticas Públicas, ministrada pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa (ISCTE).

Frequência de diversos cursos de formação, com vista ao aperfeiçoamento ou aquisição de novos conhecimentos, designadamente nas áreas de Inovação e Qualidade nos Serviços Autárquicos; Interesse Público, Funções do Estado e Reforma da Administração; Fundos Comunitários para o Desenvolvimento Local e Regional; POCAL — Execução Orçamental; Medidas para Aceleração de Projectos QREN e Regime de Avaliação de Desempenho.

Percurso Profissional:

Na Câmara Municipal de Rio Maior:

De 1998 a 2001 — Prestação de Assessoria Técnica na área de Projectos Financiados e Planeamento e Estudos de Desenvolvimento;

De 01/06/2001 a 5/08/2002 — Técnico Superior de Economia Estagiário;

De 06/08/2002 a 26/05/2005 — Técnico Superior de Economia de 2.ª Classe;

De 27/05/2005 a 31/12/2008 — Técnico Superior de Economia, Finanças e Gestão de 1.ª Classe;

De 01/01/2009 a 31/12/2010 — Técnico Superior;

De 01/01/2011 até à presente data — Assessor da Unidade Orgânica Financeira, Contabilidade, Aprovisionamento e Património em regime de substituição.

Outras Actividades Relevantes:

Formador certificado (Contabilidade, gestão financeira e gestão das organizações);

Técnico Oficial de Contas;

Coordenação de Projectos de Investimentos Comunitários e Iniciativa Associativa e de Planos de Desenvolvimento Estratégico.

Assessores da Unidade Orgânica de Cultura, Património Cultural, Turismo e Juventude.

Nome: Carlos Manuel Coelho Pereira.

Habilitações académicas: Licenciatura em História.

Formação Profissional: Frequência de diversos cursos de formação, com vista ao aperfeiçoamento ou aquisição de novos conhecimentos, designadamente nas áreas de Arqueologia — Arte Pré-Histórica; A dimensão antropológica; Espeleologia; Novo Regime de Avaliação de Desempenho na Administração Pública; Implementação prática do SIADAP nas Autarquias Locais.

Percurso Profissional:

Na Câmara Municipal de Rio Maior:

De 02/03/1983 a 31/03/1990 — Servente;

De 01/04/1990 a 11/12/1991 — Auxiliar Técnico de Museografia;

De 12/12/1991 a 23/04/1997 — Monitor de Museus Estagiário;

De 24/04/1997 a 14/03/1999 — Técnico Superior de História Estagiário;

De 15/03/1999 a 01/02/2004 — Técnico Superior de História 2.ª Classe;

De 02/02/2004 a 31/12/2008 — Técnico Superior de História de 1.ª Classe;

De 01/01/2009 a 31/12/2010 — Técnico Superior;

De 1 de Janeiro de 2011 até à presente data — Assessor da Unidade Orgânica de Cultura, Património Cultural, Turismo e Juventude em regime de substituição.

Outras Actividades Relevantes:

Investigação Arqueológica e apoio a investigadores de História;

Coordenação, elaboração e apoio a Projectos de Museologia;

Projectos de Sinalética Cultural e Patrimonial;

Criação de Núcleos Interpretativos de Sítio;

Criação de Rotas e Roteiros Culturais e Patrimoniais;

Participação na execução de Planos Estratégicos e de Pormenor;

Elaboração de Estudos de Impacto Ambiental;

Nome: Armando Rodrigues Monteiro.

Habilitações académicas: Licenciatura em Animação Sociocultural.

Formação Profissional: Frequência de diversos cursos de formação, com vista ao aperfeiçoamento ou aquisição de novos conhecimentos, designadamente nas áreas de Técnicas de Chefia e Liderança; Transporte Colectivo de Crianças; Auto-Estima e Desenvolvimento Pessoal; Comunicação, Marketing Cultural e Organização de Eventos; Jornadas Internacionais de Animação Sociocultural; Protocolo; Agentes de Desenvolvimento Sociocultural; Gestão e Animação Cultural.

Percurso Profissional:

Na Câmara Municipal de Rio Maior:

De 01/06/1986 a 17/09/1990 — Escriturário Dactilógrafo;

De 18/09/1990 a 19/08/1994 — Técnico Auxiliar de Animação Cultural 2.ª Classe;

De 20/08/1994 a 12/02/1996 — Técnico Auxiliar de 1.ª Classe;

De 13/02/1996 a 15/04/1998 — Técnico Auxiliar Principal;

De 16/04/1998 a 19/03/2000 — Técnico Profissional Principal;

De 20/03/2000 a 10/05/2001 — Técnico de Animação Cultural Estagiário;

De 11/05/2001 a 09/10/2003 — Técnico de Animação Cultural 2.ª Classe;

De 10/10/2003 a 02/01/2005 — Técnico Superior Estagiário;

De 03/01/2005 a 31/12/2008 — Técnico Superior de 2.ª Classe;

De 01/01/2009 a 31/12/2010 — Técnico Superior;

De 1 de Janeiro de 2011 até à presente data — Assessor da Unidade Orgânica de Cultura, Património Cultural, Turismo e Juventude em regime de substituição.

Outras Actividades Relevantes:

Dirigente Associativo;

Formador certificado (Animação Sociocultural/Turismo);

Desenvolvimento de Programas Culturais, Sociais e Desportivos.
305025875

MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO CACÉM

Aviso n.º 17066/2011

Para os devidos efeitos se torna público que, nos termos conjugados do n.º 2 do artigo 73.º da Lei n.º 59/2008, de 11/09, e n.º 6 do artigo 12.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27/02, foram concluídos com sucesso e homologados por meu despacho, os períodos experimentais dos seguintes trabalhadores contratados na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado:

António Filipe Anacleto Miguel — carreira e categoria de Assistente Operacional (Lubrificador), na sequência de procedimento concursal aberto através do aviso n.º 10354/2009 publicado no *Diário da República*, 2.ª série n.º 105 de 01/06;

Fernando Luís Matias Pereira — carreira e categoria de Assistente Operacional (Motorista de Ligeiros), na sequência de procedimento concursal aberto através do aviso n.º 12880/2009 publicado no *Diário da República*, 2.ª série n.º 139 de 21/07;

Francisco Manuel dos Santos Carvalho — carreira e categoria de Assistente Operacional (Mecânico), na sequência de procedimento concursal aberto através do aviso n.º 2887/2010 publicado no *Diário da República*, 2.ª série n.º 27 de 09/02;

Higino Manuel João Leite — carreira e categoria de Assistente Operacional (Motorista de Transportes Colectivos), na sequência de procedimento concursal aberto através do aviso n.º 13327/2009 publicado no *Diário da República*, 2.ª série n.º 144 de 28/07;

Olímpio Mateus dos Ramos Rodrigues — carreira e categoria de Assistente Operacional (Lubrificador), na sequência de procedimento