

Número de trabalhadores: 3  
Local de trabalho: Escola Secundária de Vila Real de Santo António.  
Função: Prestação de serviços/tarefas — serviço de limpeza.  
Horário semanal: 15 horas a 3 horas /dia.  
Remuneração ilíquida/hora: 3,20 € (três euros e vinte cêntimos) por hora.

Duração do contrato: até 16 de Dezembro de 2011.  
Requisitos legais exigidos: Possuir escolaridade obrigatória.  
Método Único de Selecção Obrigatório — Avaliação Curricular (AC)  
Condições de referência:  
1 — Habilitações Literárias  
2 — Experiência Profissional  
3 — Experiência na Unidade Orgânica/Serviço  
4 — Qualificação Profissional

Critérios de Selecção:  
1 — Habilitações Literárias: (30 %)  
1.1 — Escolaridade obrigatória de acordo com a idade do candidato — 5  
2 — Experiência Profissional (Serviço Limpeza) (30 %)  
2.1 — Até 1 Ano — 5  
2.2 — De 2 até 5 — 10  
2.3 — Mais de 5 — 20  
3 — Experiência na Unidade Orgânica/Serviço (20 %)  
3.1 — Até 1 ano — 5  
3.2 — De 2 até 5 — 10  
3.3 — Mais de 5 — 20  
4 — Qualificação Profissional/Formação (20 %)  
4.1 — Com qualificação certificada — 8  
4.2 — Sem qualificação certificada — 4

Prazo de concurso: 10 dias após a publicação  
Prazo de reclamação: 48 horas após a afixação da Lista de Graduação dos candidatos.

As candidaturas deverão ser formalizadas em impresso próprio que será fornecido aos interessados durante as horas normais de expediente, nos Serviços Administração Escolar da Escola Secundária de Vila Real de Santo António — tel. 281511563, Fax — 281541490.

Composição do Júri:

Presidente: Ana Celísia Cipriano Cabrita — (Subdirectora)  
Vogais efectivos:

Maria Vitória d'Ascensão Carvalho Rosa — (Coordenadora Pessoal Operacional)  
José Manuel da Palma Carlota — (Adjunto).

23 de Agosto de 2011. — A Directora da CAP, *Cristina Maria Rodrigues da Silveira*.

205051398

#### Aviso n.º 16759/2011

O Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António torna público que pretende contratar 3 Assistentes Operacionais (de grau 1) para os Serviços de Limpeza, em regime de tempo parcial, nos termos do n.º 7 do Artigo 40.º do Decreto Lei n.º 29/A/2011, de 21 de Março e Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

Número de trabalhadores: 3

Local de trabalho: Escola Secundária de Vila Real de Santo António.  
Função: Prestação de serviços/tarefas — serviço de limpeza.

Horário semanal: 15 horas a 3 horas /dia.  
Remuneração ilíquida/hora: 3,20 € (três euros e vinte cêntimos) por hora.

Duração do contrato: até 16 de Dezembro de 2011.  
Requisitos legais exigidos: Possuir escolaridade obrigatória.  
Método Único de Selecção Obrigatório — Avaliação Curricular (AC)  
Condições de referência:  
1 — Habilitações Literárias  
2 — Experiência Profissional  
3 — Experiência na Unidade Orgânica/Serviço  
4 — Qualificação Profissional  
Critérios de Selecção:  
1 — Habilitações Literárias: (30 %)  
1.1 — Escolaridade obrigatória de acordo com a idade do candidato — 5

2 — Experiência Profissional (Serviço Limpeza) (30 %)  
2.1 — Até 1 Ano — 5  
2.2 — De 2 até 5 — 10  
2.3 — Mais de 5 — 20  
3 — Experiência na Unidade Orgânica/Serviço (20 %)  
3.1 — Até 1 ano — 5  
3.2 — De 2 até 5 — 10  
3.3 — Mais de 5 — 20

4 — Qualificação Profissional/Formação (20 %)  
4.1 — Com qualificação certificada — 8  
4.2 — Sem qualificação certificada — 4

Prazo de concurso: 10 dias após a publicação  
Prazo de reclamação: 48 horas após a afixação da Lista de Graduação dos candidatos.

As candidaturas deverão ser formalizadas em impresso próprio que será fornecido aos interessados durante as horas normais de expediente, nos Serviços Administração Escolar da Escola Secundária de Vila Real de Santo António — Tel. 281511563 — Fax — 281541490.

Composição do Júri:

Presidente: Ana Celísia Cipriano Cabrita — (Subdirectora)  
Vogais efectivos:

Maria Vitória d'Ascensão Carvalho Rosa — (Coordenadora Pessoal Operacional)  
José Manuel da Palma Carlota — (Adjunto).

23 de Agosto de 2011. — A Directora da CAP, *Cristina Maria Rodrigues da Silveira*.

205051502

## MINISTÉRIO DA SOLIDARIEDADE E DA SEGURANÇA SOCIAL

### Direcção-Geral da Segurança Social

#### Aviso (extracto) n.º 16760/2011

Nos termos do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 251.º do anexo I à Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro e em cumprimento do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, torna-se pública a lista dos trabalhadores que cessaram a relação jurídica de emprego público, por motivo de aposentação, no período de 01 de Abril a 30 de Junho de 2011:

Nome	Carreira/categoria	Posição remuneratória	Nível remuneratório	Cessou funções em
Judite de Jesus Gonçalves	Assistente Técnica	10. <sup>a</sup>	15	01-04-2011
Maria Cecília Emília Madeira Jacob Graça	Assistente Técnica	10. <sup>a</sup>	15	01-04-2011
António Pereira Diogo	Especialista de Informática Grau 3 Nível 3.	Esc. 2	Índ. 820	01-05-2011
Antónia Maria Rodrigues Calado Figueiredo Caeiro	Técnica Superior	9. <sup>a</sup>	42	01-05-2011
Carmina Soares dos Santos	Assistente Técnica	10. <sup>a</sup>	15	01-05-2011
Conceição de Jesus Rodrigues	Técnica Superior	7. <sup>a</sup>	35	01-06-2011
Maria Teresa de Sousa Santos	Coordenadora Técnica	2. <sup>a</sup>	17	01-06-2011

1 de Agosto de 2011. — A Directora de Serviços da DSAG, *Camila Mouteira*.

205050547