

Vogais efectivos — Maria Inês Coimbra Amaro da Silva, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos, e Fernanda Maria Ferreira Santos Ribeiro.

Vogais suplentes — Francisco Manuel Aço Grilo e Maria de Jesus Clemente Matias.

7 — Afixação das listas:

A lista unitária de ordenação final dos candidatos será afixada em local visível e público das instalações da Escola Secundária de Alcácer do Sal e disponibilizada na sua página electrónica, no prazo de 10 dias úteis, sendo ainda publicado um aviso na 2.ª série do *Diário da República* com informação sobre a sua publicitação.

16 de Agosto de 2011. — O Director, *Luís Pereira Dias*.

205032605

Aviso n.º 16507/2011

A Escola Secundária de Alcácer do Sal torna público que se encontra aberto processo de selecção para a admissão de Profissionais de Reconhecimento e Validação de Competências («Profissionais de RVC»), na sequência dos despachos de autorização proferidos pela Ministra da Educação, em 9 de Maio de 2011, e pelo Secretário de Estado do Emprego e da Formação Profissional, em 6 de Maio de 2011, bem como da obtenção de parecer favorável do Ministro de Estado e das Finanças (Despacho n.º 115/II/MEF, de 5 de Abril de 2011), ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 9.º da Lei n.º 12-A/2010, de 30 de Junho, e nos n.ºs 6 e 7 do artigo 6.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, o qual se encontra sujeito às regras e procedimentos adiante enunciados.

1 — Objecto do processo de selecção:

O processo de selecção destina-se a contratar, para o Centro Novas Oportunidades promovido pela Escola Secundária de Alcácer do Sal, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo (até 31 de Dezembro de 2013), ao abrigo do disposto nas alíneas g) e i) do n.º 1 do artigo 93.º do RCTFP, 3 (três) Profissionais de Reconhecimento e Validação de Competências, com o horário semanal de 35 horas e o vencimento mensal ilíquido de € 1.201,48 (mil duzentos e um euros e quarenta e oito cêntimos), correspondente à 2.ª posição remuneratória de acordo com as limitações constantes do n.º 1 do artigo 26.º da lei do Orçamento de Estado para 2011 (Lei n.º 55-A/2010, de 31 de Dezembro).

2 — Conteúdo funcional:

O conteúdo funcional é o correspondente à carreira técnica superior de regime geral aplicável aos serviços e organismos da administração central, categoria de técnico superior, grau 3 de complexidade funcional e, em particular, ao previsto no artigo 10.º da Portaria n.º 370/2008, de 21 de Maio, para o Profissional de Reconhecimento e Validação de Competências.

As funções objecto do presente procedimento concursal destinam-se a ser exercidas no Centro Novas Oportunidades da Escola Secundária de Alcácer do Sal, em Alcácer do Sal.

3 — Requisitos:

Os candidatos deverão:

- Preencher os requisitos gerais constantes do artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro;
- Ser detentores do grau académico de Licenciatura na área das Ciências Sociais e Humanas;
- Possuir conhecimento das metodologias adequadas e experiência no domínio da educação e formação de adultos, nomeadamente no desenvolvimento de balanços de competências e construção de portefólios reflexivos de aprendizagens.

4 — Prazo e procedimento de formalização das candidaturas:

a) As candidaturas devem ser apresentadas no prazo de oito dias úteis, contados a partir do fim do prazo de três dias úteis referido no n.º 5 deste aviso, em requerimento dirigido ao director do estabelecimento de ensino atrás referido, contendo a identificação completa do candidato e respectiva morada e entregue pessoalmente ou mediante correio registado com aviso de recepção para Centro Novas Oportunidades da Escola Secundária de Alcácer do Sal, Apartado 145, E.C., 7580 — 909 Alcácer do Sal;

b) As candidaturas devem ser instruídas com os seguintes documentos, sob pena de exclusão do candidato do procedimento, quando a falta desses documentos impossibilite a sua admissão ou avaliação:

- Documento autêntico ou autenticado, comprovativo das habilitações literárias;
- Curriculum Vitae* devidamente datado e assinado, acompanhado dos documentos que comprovem o que nele se refere e que se reportem a formação profissional, estágios, experiência profissional e obras publicadas ou trabalhos de investigação realizados.

b.3) Fotocópia do Bilhete de Identidade e do Cartão de Contribuinte.

5 — Método e critérios de selecção:

Os métodos de selecção a utilizar serão o da avaliação curricular e o da entrevista de avaliação de competências.

A acta da primeira reunião do júri, da qual constam os parâmetros de avaliação que densificam os métodos de selecção e respectivas ponderações relativas, a grelha classificativa e o sistema de valoração final dos métodos, será afixada na Escola Secundária de Alcácer do Sal no decurso dos três primeiros dias úteis subsequentes à data da publicação do presente aviso.

6 — Composição do júri:

Presidente — Paulo Fernandes da Anunciação

Vogais efectivos — Maria Inês Coimbra Amaro da Silva, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos, e Fernanda Maria Ferreira Santos Ribeiro.

Vogais suplentes — Francisco Manuel Aço Grilo e Maria de Jesus Clemente Matias.

7 — Afixação das listas:

A lista unitária de ordenação final dos candidatos será afixada em local visível e público das instalações da Escola Secundária de Alcácer do Sal e disponibilizada na sua página electrónica, no prazo de 10 dias úteis, sendo ainda publicado um aviso na 2.ª série do *Diário da República* com informação sobre a sua publicitação.

17 de Agosto de 2011. — O Director, *Luís Pereira Dias*.

205034947

Agrupamento Vertical de Montemor-o-Novo

Aviso n.º 16508/2011

Procedimento concursal comum de recrutamento para ocupação de 4 postos de trabalho, em regime de contrato de trabalho por tempo determinado, com termo resolutivo certo e a tempo parcial, para a carreira e categoria de assistente operacional.

1 — Ao abrigo do ponto 7 do artigo 40.º do Decreto-Lei n.º 29-A/2011, de 1 de Março e nos termos do n.º 2 do artigo 6.º e dos artigos 50.º e 55.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro torna-se público que, por despacho da Directora do Agrupamento Vertical de Montemor-o-Novo, de 4 de Agosto de 2011, no uso das competências que lhe foram concedidas pelo Director Regional de Educação do Alentejo, se encontra aberto pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação deste Aviso, o procedimento concursal para preenchimento de 4 postos de trabalho, para a categoria de assistente operacional, neste Agrupamento de Escolas, até 16 de Dezembro de 2011, na modalidade de contrato de trabalho por tempo determinado, com termo resolutivo certo a tempo parcial, sendo o horário semanal gerido pela Direcção do Agrupamento Vertical de Montemor-o-Novo e comunicado com a antecedência devida aos trabalhadores.

2 — Legislação aplicável: o presente procedimento reger-se-á pelas disposições contidas no ponto 7 do artigo 40.º do Decreto-Lei n.º 29-A/2011, de 1 de Março nos termos da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 64-A/2008 de 31 de Dezembro, 3-B/2010, de 24 de Abril, 34/2010 de 2 de Setembro, 55-A/2010, de 31 de Dezembro e Código do Procedimento Administrativo.

3 — Local de trabalho: O local de trabalho dos contratos será o Agrupamento Vertical de Montemor-o-Novo.

4 — Caracterização dos postos de trabalho:

- Participar com os docentes no acompanhamento das crianças e jovens durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo;
- Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores da escola e controlar as entradas e saídas da escola;
- Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didáctico e informático necessários ao desenvolvimento do processo educativo;
- Cooperar nas actividades que visem a segurança das crianças e jovens durante a sua permanência na escola;
- Zelar pela conservação dos equipamentos de comunicação;
- Estabelecer ligações telefónicas e prestar informações;
- Receber e transmitir mensagens;
- Assegurar o controlo de gestão de stocks necessários ao funcionamento de reprografia;