

Modelo C

Regularização do registo de assiduidade

Ver em anexo



SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE ÁGUA E SANEAMENTO
MUNICÍPIO DE MONTIJO

Exmo. Senhor
Presidente do Conselho de Administração dos
SMAS do Município de Montijo

(Nome) _____ com a
categoria de _____ a exercer funções no
*Departamento/Divisão/ Secção/ Sector _____, comunico a
regularização do registo de assiduidade:

HORÁRIO DE TRABALHO	Desfasado	
	Rígido	
	Turnos	
REGISTO	Omissão	
	Equipamento inoperacional	
	Perda de Cartão	

Em ___/___/___ às (e/ou) das ___ horas às ___ horas

Montijo, ___ de _____ de _____

(Assinatura)

Não há/Há inconvéniente para o serviço** ___/___/___ A (O) Responsável (Funcionários com atribuições de coordenação de trabalho)	Concordo/Não Concordo** ___/___/___ O Director - Delegado O Director de Departamento (Em caso de funcionários e agentes na dependência directa)	Autorizo*/Não Autorizo** ___/___/___ O Presidente do Conselho de Administração
---	---	---

* Riscar o que não interessa

Imp/SMAS 80.1
Alterado em 13/04/2011



204998993

**SERVIÇOS MUNICIPALIZADOS DE ÁGUA E SANEAMENTO
DA CÂMARA MUNICIPAL DE VILA FRANCA DE XIRA**

Aviso n.º 15926/2011

Em cumprimento do disposto no artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, torna-se público que cessou por motivo de aposentação a

relação jurídica de emprego (Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado) com o seguinte trabalhador:

Virgílio Lucas Fortunato — Assistente Operacional — 1 de Agosto de 2011.

1 de Agosto de 2011. — O Presidente do Conselho de Administração, *Francisco Vale Antunes*.

304987482

Aviso n.º 15927/2011

Torna-se público que, o Conselho de Administração destes Serviços Municipalizados de Água e Saneamento de Vila Franca de Xira, na sua reunião de 6 de Julho de 2011, deliberou nomear em Comissão de Serviço, pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo de acordo com o artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro aplicável à Administração local, pelo Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, ambos na sua actual redacção, a Técnica Superior, Ana Isabel Dinis Martins Fernandes, no cargo de Chefe da Divisão Municipal Comercial, com efeitos a 11 de Julho de 2011.

A presente nomeação fundamenta-se nos conhecimentos e experiência profissional da nomeada para o desempenho das funções inerentes ao cargo, conforme consta na respectiva nota curricular publicada em anexo ao presente aviso.

1 de Agosto de 2011. — O Presidente do Conselho de Administração, *Francisco Vale Antunes*.

ANEXO

Nota curricular

Ana Isabel Dinis Martins Fernandes, nascida em 29 de Abril de 1969. Dados Académicos:

Licenciatura em Ciências da Comunicação na variante de Relações Públicas pela Universidade Independente (1996 a 2000).

Curso de Pós — Graduação em Relações Públicas e Assessoria para a Comunicação Social (2000 a 2001).

Dados Profissionais:

Exerceu funções de técnica superior desde 31 de Dezembro de 2006, integrada na Divisão Comercial como responsável pelo atendimento e tratamento de reclamações bem como pela actualização e validação de dados na página da Internet dos SMAS de Vila Franca de Xira, até à data de nomeação como Chefe de Divisão Municipal.

Formação Complementar:

- “Secretariado” — CCRLVT — 30 horas;
- “Técnicas de Comunicação Escrita” — CEFA — 35 horas;
- “Relações e Atendimento do Público” — CEFA — 35 horas;
- “Novo Regime Jurídico do Funcionamento dos órgãos dos Municípios e das Freguesias e Respectivas Competências” — CEDREL — 06 horas;
- “Lei das Autarquias Locais” — CM.V.F.Xira — 06 horas;
- “Representar os SMAS com Qualidade” — CEFA — 21 horas;
- “Gestão Eficaz de Queixas e Reclamações” — GLOBAL ESTRATÉGIAS — 07 horas;
- “SIT-WEB — EDINFOR” — 03 horas;
- “Regime Jurídico dos Serviços Municipais de Águas e Resíduos: Os Novos Desafios — ERSAR” — 07 horas;
- “O Regime do Contrato de Trabalho em Funções Públicas (RCTFP)” — CEFA — 28 horas.

304987603



CENTRO CULTURAL E DESPORTIVO DE PINHAL VIDAL

Anúncio (extracto) n.º 11828/2011

Certifico que, por escritura de vinte e oito de Maio de dois mil e sete, exarada a folhas 60 e seguintes do Livro n.º 177-A, de «escrituras diversas», do Cartório Notarial de Lisboa de Júlia Silva, foi constituída

uma Associação, com a denominação de «Centro Cultural e Desportivo de Pinhal Vidal», com o NIPC: P-507936698, com sede na Rua dos Sobreiros, n.º 4, Pinhal Vidal, freguesia de Corroios, concelho de Seixal.

A Associação rege-se-á pelos estatutos constantes de um documento complementar que faz parte integrante da referida escritura de Constituição de Associação, que adiante se transcrevem na íntegra.