

A lista de ordenação final será afixada no átrio para conhecimento de todos os interessados.

Composição do Júri:

Presidente: António Vidal dos Santos (Presidente da CAP)

Vogais efectivos:

Maria Manuela Carvalho Silva (Coordenadora de Pessoal Operacional)

Lídia Maria Trindade Guerreiro Miranda (Vice-Presidente)

Vogais suplentes:

Ana da Conceição Rocha (Professora do Grupo 430)

Filomena Bárbara de Lima (Chefe de Serv. de Adm. Escolar)

5 de Agosto de 2011. — O Presidente da CAP, *António Vidal dos Santos*.

205001355

## MINISTÉRIO DA SOLIDARIEDADE E DA SEGURANÇA SOCIAL

### Gabinete do Secretário de Estado da Solidariedade e da Segurança Social

#### Despacho n.º 10190/2011

1 — Nos termos e ao abrigo do disposto no n.º 1 do artigo 2.º e no n.º 1 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 262/88, de 23 de Julho, nomeio, em regime de cedência de interesse público, para exercer funções de chefe do meu Gabinete, no âmbito das suas qualificações e experiências profissionais, o Doutor Jorge Manuel de Almeida Campino, do mapa de pessoal do Instituto da Segurança Social, I. P.

2 — O nomeado auferirá a remuneração mensal estabelecida para o cargo de chefe de gabinete, a que acresce o abono para despesas de representação, acrescido dos respectivos subsídios de férias, de Natal e de refeição.

3 — Por acordo, o nomeado auferirá, pelo serviço de origem, a remuneração mensal correspondente à posição e nível remuneratórios da categoria que detém, sendo a diferença suportada por verbas do meu Gabinete, mantendo, para os devidos efeitos, o estatuto de origem, ficando suspensa a comissão de serviço.

4 — O nomeado fica autorizado a beneficiar das exceções previstas nas alíneas a) e b) do n.º 2 do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 196/93, de 27 de Maio.

5 — O presente despacho produz efeitos a partir de 11 de Julho de 2011, inclusive.

11 de Julho de 2011. — O Secretário de Estado da Solidariedade e da Segurança Social, *Marco António Ribeiro dos Santos Costa*.

204998725

### Secretaria-Geral

#### Despacho (extracto) n.º 10191/2011

Por despacho da Senhora Secretária-Geral, de 2011-07-25, foi nomeada em regime de substituição, no cargo de Director de Serviços da Unidade Ministerial de Compras (UMC), desta Secretaria-Geral, a lic. Isabel Maria de Jesus Gomes das Neves, nos termos e ao abrigo do artigo 7.º, n.º 1, alínea d) e artigo 27.º, ambos da Lei n.º 2/2004 de 15 de Janeiro, republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, na sua redacção actual, conjugados com o artigo 1.º, alínea g) e artigo 8.º, ambos da Portaria n.º 632/2007, publicada no DR n.º 104, 1.ª série, de 30 de Maio.

A presente nomeação produz efeitos a 11 de Julho de 2011.

04 de Agosto de 2011. — A Secretária-Geral-Adjunta, *Isabel Ramos*.

#### Nota curricular

1 — Dados pessoais:

Nome: Isabel Maria Jesus Gomes Neves.

Data nascimento: 26 Janeiro 1956.

2 — Habilitações Académicas:

Licenciatura em Economia pelo Instituto Superior de Economia de Lisboa.

Contabilidade Geral e Análise de Balanços, Contabilidade Analítica e Fiscalidade do curso de Gestão.

3 — Formação Complementar:

Frequência de diversas acções de formação, congressos e seminários nas áreas de avaliação e gestão de projectos, regime de realização da despesa pública, seu registo e controle, informática, liderança, processos e gestão por objectivos, entre outras.

First Certificate in English pelo Instituto Britânico.

4 — Experiência Profissional:

4.1 — Exercício de funções técnicas:

Desempenhou funções de professora e funções técnicas em diversos organismos:

De Novembro de 1980 a Julho de 1981 professora na Escola Preparatória Manuel da Maia

De Junho de 1981 a Dezembro de 1982 exercício de funções equiparadas a técnica superior de 2.ª classe no Instituto António Sérgio.

De Janeiro de 1983 a Junho de 1984 e de Janeiro de 1985 a Setembro de 1985 desempenhou funções na Secretaria Regional da Administração Pública dos Açores (SRAP), em Angra do Heroísmo, inicialmente em regime de contratada e a partir de Agosto de 1983 como membro do quadro.

Professora provisória em regime de acumulação no ano lectivo de 1983/84 na escola Secundária de Angra do Heroísmo.

De Julho de 1984 a Dezembro de 1984 desempenhou funções no Núcleo de Planeamento da Câmara Municipal de Coruche em regime de requisição.

De 16 de Setembro de 1985 até Dezembro de 1992 exercício de funções na Divisão de Informática da Direcção-Geral de Organização e Recursos Humanos do Ministério do Emprego e Segurança Social.

De Maio de 2001 até Junho de 2005 desempenhou funções na Direcção de Serviços de Gestão Financeira e Patrimonial, na Divisão de Gestão Orçamental, da Secretaria Geral do Ministério do Trabalho e Solidariedade Social.

De Junho de 2005 até Abril de 2006 desempenho de funções na Unidade Central de Compras do MTSS. Desde 6 de Setembro de 2010 exercício de funções na Unidade Ministerial de Compras do ex-MTSS.

4.2 — Exercício de funções dirigentes

De Janeiro de 1992 até 16 de Março de 1999 exercício de funções de Chefe de Divisão de Aprovisionamento da Maternidade Dr. Alfredo da Costa, cargo para o qual foi nomeada na sequência de concurso aberto para o efeito, tendo à sua responsabilidade as várias áreas relacionadas com o aprovisionamento: aquisição, armazenamento e distribuição, bem como a implementação de diversas medidas com vista a uma maior eficácia e controle dos processos.

De 17 de Março de 1999 até Maio de 2001 Directora de Serviços Administrativos e Financeiros do Instituto da Conservação da Natureza, organismo dotado de autonomia administrativa e financeira com 23 serviços desconcentrados, para o qual foi nomeada na sequência de concurso aberto para o efeito. Teve sob sua responsabilidade as Secções de Contabilidade, Tesouraria, de Orçamento e Conta, Aprovisionamento e Património, de Pessoal e de Expediente e Serviços Gerais.

De 1 de Maio de 2006 a 5 de Setembro de 2010 exerceu funções de Directora de Compras do SUCH — Serviço de Utilização Comum dos Hospitais, inicialmente em Regime de Comissão de Serviço e posteriormente em regime de Cedência de Interesse Público, tendo por objectivo inicial criar uma Direcção de Compras a nível nacional, que promovesse a uniformização de procedimentos, a centralização de compras com vista a ganhos de eficiência e financeiros e o estabelecimento de políticas a nível nacional. Para o efeito foi efectuado estudo detalhado da situação de partida, elaborado um Modelo de Compras englobando a definição da sua missão, políticas a seguir e objectivos a atingir. Foram criados Regulamentos vários e elaborado Manual de Qualidade.

Foi nomeada em 2007 Membro Consultivo do Conselho de Administração da Associação Complementar de Empresas, Somoços Compras — Unidade de Serviços Partilhados de Compras para a Área da Saúde — como representante do SUCH, função que desempenhou até à data de cessação da comissão, em acumulação com as de directora da Direcção de Compras do SUCH.

Para além do desempenho destas funções participou em vários grupos de trabalho e comités, tendo ainda integrado numerosos júris de procedimentos de aquisição e de recrutamento de pessoal.

204999324