

MUNICÍPIO DE VILA REAL DE SANTO ANTÓNIO**Aviso (extracto) n.º 14577/2011**

Nos termos do n.º 3 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, torna-se público que foi nomeada para o cargo de Chefe de Subdivisão de Recursos Humanos, a técnica superior Lisandra Maria André Rua, por meu despacho, datado de 5 de Julho de 2011, cujo conteúdo se transcreve:

“No âmbito do concurso para provimento de 1 lugar de chefia intermédia de 3.º grau: 1 lugar de Chefe da Subdivisão de Recursos Humanos, nomeio Lisandra Maria André Rua, como Chefe de Subdivisão de Recursos Humanos, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, renovável por igual período de tempo, ao abrigo do n.º 3 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com as adaptações introduzidas pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto.

A presente nomeação, fundamentada na reconhecida aptidão da visada, tem ainda como suporte o respectivo currículo.

O presente despacho produz efeitos a partir do dia 15 de Julho de 2011.

Nota Curricular

Lisandra Maria André Rua, nascida a 14 de Julho de 1976.
Habilitações Literárias:

2005 — Mestrado em Economia Regional e Desenvolvimento Local, pela Faculdade de Economia da Universidade do Algarve.

1998 — Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos pelo Instituto Superior de Matemática e Gestão de Portimão.

Experiência Profissional:

De Fevereiro de 2008 a 14 de Julho de 2011 — técnica superior de 1.ª Classe — Recursos Humanos, no Núcleo de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Vila Real de Santo António.

De Março de 2005 a Janeiro 2008 — técnica superior de 2.ª Classe — Recursos Humanos, no Núcleo de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Vila Real de Santo António.

2004 — De Setembro a Novembro — técnica superior 2.ª classe — Recursos Humanos, em regime de prestação de serviços, no âmbito do Projecto MATE, no Núcleo de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Vila Real de Santo António.

2004 — De Junho a Setembro — técnica superior de Recursos Humanos, Segurança e Higiene do Trabalho e técnica superior da Qualidade, na empresa Joaquim & Fernandes, em Olhão.

2000 — 2004 — Formadora nas áreas da Gestão de Recursos Humanos, Segurança e Higiene no trabalho e auditorias de S.H.T. e qualidade.

2001 a 2003 — técnica superior de Recursos Humanos, na empresa PLAYDESIGN — Criação de Imagem Comercial e Design L.ª, em Faro.

1999 — técnica superior de Recursos Humanos na ANAS — Associação de Municípios Hispano — Lusa, em V.R.S. A..

Cursos/seminários/conferências:

Novo Código Contributivo da Segurança Social, ministrado pela Pessoas e Sistemas, L.ª, 7 horas, realizado em Lisboa.

A Tramitação do Procedimento Concursal, ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração, 14 horas, realizado em Lisboa.

Perspectivar o Impacto dos Regimes de Vinculação, de carreiras e de Remunerações na Administração Pública, ministrado pela NPF — Pesquisa e Formação, L.ª, 10 horas, realizado em Lisboa.

Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas, ministrado pela Grande Área Metropolitana do Algarve, 14 horas, realizado em Faro.

Lei dos Vínculos, Carreiras e Remunerações, ministrado pela Global Estratégias, Consultoria e Formação, L.ª, 7 horas, realizado em Lisboa.

Novo Regime de Vinculação de Carreiras e Remunerações, ministrado pela AMAL — Grande Área Metropolitana do Algarve, 7 horas, realizado em Faro.

Actualização Científica e Técnica em Segurança e Higiene do Trabalho, ministrado pela Conforturis, L.ª, 30 horas, realizado em Faro.

Competências para os tutores PEPAL, ministrado pela AMAL — Grande Área Metropolitana do Algarve, 7 horas, realizado em Faro.

Sistema de Gestão de Pessoal Nível II, ministrado pela AIRC — Associação de Informática da Região Centro, 28 horas, realizado em Coimbra.

Congresso Profissional de Recursos Humanos 2007, ministrado pela Global Estratégias, 7 horas, realizado em Lisboa.

Gestão de Projectos, ministrado pela Significado — Consultoria e Formação, L.ª, 30 horas, realizado em VRSA.

Código do Procedimento Administrativo, ministrado pela Significado — Consultoria e Formação, L.ª, 30 horas, realizado em VRSA.

Curso Básico de Socorrismo, ministrado pela Cruz Vermelha Portuguesa e Significado, L.ª, 24 horas, realizado em VRSA;

Ajudas de Custo, ministrado pelo CEFA — Centro de Estudos e Formação Autárquica, 14 horas, realizado em Lisboa.

Horas Extraordinárias na Administração Pública — Execução e Processamento, ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração, 8 horas, realizado em Lisboa.

Sistema de Gestão de Pessoal — Nível I, ministrado pela AIRC, 28 horas, realizado em Coimbra;

Gestão de concursos de pessoal: Recrutamento e Selecção, ministrado pelo CEDREL — Centro de Estudos para o desenvolvimento regional e local, 6 horas, realizado em Lisboa.

Regime de Férias, Faltas e Licenças, ministrado pelo CEFA — Centro de Estudos e Formação Autárquica, 30 horas, realizado em Vila Real de Santo António;

Sistema de Gestão de Pessoal/ADSE — Nível I, ministrado pela AIRC — Associação de Informáticos da Região Centro, 14 horas, realizado em Coimbra;

Código do Trabalho, ministrado pelo CEFA — Centro de Estudos e Formação Autárquica, 21 horas, realizado em Vila Real de Santo António;

Operacionalização do Estatuto do Pessoal Dirigente, ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração, 8 horas, realizado em Oeiras;

BIS — Sistema de Apoio à Decisão de Recursos Humanos, ministrado pela AIRC — Associação de Informáticos da Região Centro, 14 horas, realizado em Coimbra;

Segurança e Higiene no Trabalho, ministrado pelo CEFA — Centro de Estudos e Formação Autárquica, 21 horas, realizado em Vila Real de Santo António;

Auditorias a Sistemas de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho, ministrado pela TUV Akademie Rheinland, 60 horas, realizado em Faro.

Auditorias a Sistemas de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho, ministrado pela APQ — Delegação Regional do Sul e TUV — Akademie Rheinland — Formação Unipessoal, L.ª, 60 horas, realizado em Faro.

Auditorias da Qualidade, ministrado pela CEAL — Confederação dos Empresários do Algarve, 60 horas, realizado em Faro.

Técnica Superior da Qualidade — Nível V, ministrado pelo BIC — Business Innovation Centre em Faro, 800 horas, realizado em Faro.

Formação Pedagógica Contínua de Formadores — Certificação de Aptidão Profissional, ministrado pelo CIDEC — Centro Interdisciplinar de Estudos Económicos, 60 horas, CAP n.º EDF 1162/99 DG, válido até 27/05/2009, realizado em Faro.

Mediadores e Formadores dos Cursos EFA (Educação e Formação de Adultos)”, ANEFA — Agência Nacional de Educação e Formação de Adultos, Unidade Regional do Algarve, Centro de Formação Profissional de Faro, 14 horas, realizado em Faro.

Curso de Formação Inicial de Formadores — Certificação de Aptidão Profissional, ministrado pelo IIEFP — Instituto de Emprego e Formação Profissional, 100 horas, realizado em Vila Real de Santo António.”

5 de Julho de 2011. — O Presidente da Câmara Municipal, *Luís Filipe Soromenho Gomes*.

304884888

MUNICÍPIO DE VIMIOSO**Aviso (extracto) n.º 14578/2011****Lista unitária de ordenação final**

Nos termos do n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22/01, torna-se pública a lista unitária de ordenação final referente ao procedimento concursal comum na modalidade de relação jurídica de emprego