MUNICÍPIO DE ESPOSENDE

Aviso (extracto) n.º 3423/2011

Para os devidos efeitos se torna público que, por meu despacho de 02 de Novembro de 2010, foi autorizada, a seu pedido, a exoneração da trabalhadora Maria Júlia Ribeiro Miranda Gomes, com a categoria de Assistente Operacional, com efeitos a partir de 01 de Janeiro de 2011, nos termos do artigo 29.º do Decreto-Lei n.º 427/89, de 7/12, aplicado à Administração Local pelo Decreto-Lei n.º 409/91, de 17/10, por força do n.º 4 do artigo 88.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27/02.

19 de Janeiro de 2011. — O Presidente da Câmara Municipal, *Fernando João Couto e Cepa.*

304265366

MUNICÍPIO DE ÉVORA

Aviso n.º 3424/2011

Procedimento concursal de recrutamento para contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para Assistente Operacional — Encarregado Operacional

Nos termos do n.º 3 do artigo 30.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro, convocam-se por este meio os candidatos admitidos ao concurso acima referenciado, aberto por aviso publicado no *Diário da República,* 2.ª série, n.º 23, de 3 de Fevereiro de 2010, para a Entrevista Profissional de Selecção.

António João Barraco Ramalho; 9:15
Carla de Assunção Neves Melo; 9:30
Carlos António Gomes Balsa Rocha; 9:45
Catarina Maria Rato Mendes; 10:00
Fernando José Ferreira Coelho; 10:15
Florimundo Santinho Bico; 10:30
João António Lopes Boieiro; 10:45
João Carlos Cota Martins; 11:00
José Joaquim Guerreiro Escária; 11:15
José Manuel Gomes; 11:30
Laurinda Moreira Ferreira Bação; 11:45
Manuel António Carneireiro Fernandes; 12:00
Manuel António Mendes de Carvalho; 12:15
Maria Cidália Ferreira Vicente Pintado; 12:30
Maria da Conceição Ferreira dos Santos; 14:00
Maria Palmira Barros Mendes; 14:15
Maria Teresa Calixto Maximino; 14:30
Martinho Miranda Ferreira Pais; 14:45
Natália Luísa Pazeiro Rodrigues Anacleto; 15:00
Nelson Jesus Oliveira Ribeiro; 15:15
Paulo Jorge Trouxa Quintas; 15:30
Reinaldo José Seco Pão Mole; 15:45
Rute Armanda Guarda Domingos Correia; 16:00
Salvador Lopes Gomes Ferro; 16:15
Sebastião José Pinheiro Encarnado; 16:30
Sérgio Miguel Carrageta Correia; 16:45
Telmo Manuel Rosa Monginho; 17:00
Vasco Alexandre Coutinho Fialho Pataquinho; 17:15
Violante de Jesus Cachatra Anjinho Camarro; 17:30

Para o efeito, os candidatos deverão apresentar-se no dia 11 de Fevereiro de 2011, à hora indicada, na Sala de Reuniões do Rés-do-chão dos Paços do Concelho, munidos de cartão de identificação com fotografia.

24 de Janeiro de 2011. — O Presidente da Câmara, *José Ernesto d'Oliveira*.

304259323

MUNICÍPIO DE FELGUEIRAS

Aviso n.º 3425/2011

Em cumprimento do disposto no artigo 21.º, n.º 10, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicável por força do n.º 1 do artigo 1.º da Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com a redacção que lhe foi dada pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho e artigo 37.º, n.º 1, alínea *c*) da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, torna-se público que por meu despacho datado de 13 de Janeiro de 2011, proferido ao abrigo da competência que me é conferida pelos n.º 8 e 9 do artigo 21.º do diploma supra mencionado, foi nomeada, em comissão de serviço, pelo período de três anos, renováveis por iguais períodos de tempo, com efeitos à data de 24 de Janeiro de 2011, a candidata, Filomena Maria Colaço Martins para o cargo de Directora do Departamento de Administração e Finanças.

A presente nomeação foi precedida de procedimento concursal, previamente publicitado no *Diário da República* 2.ª série, n.º 227, de 23 de Novembro de 2010, na Bolsa de Emprego Público, em 24 de Novembro de 2010 e na mesma data no Jornal, o "Jornal de Notícias", e terminado com base na proposta de nomeação elaborada pelo júri do concurso, nos termos do n.º 5 do artigo 21.º do mesmo diploma, em que a escolha recaiu na referida candidata, dado que reúne os requisitos legais e o perfil que melhor se ajusta às exigências do cargo e à prossecução das atribuições e objectivos do serviço.

Nota Curricular

Nome: Filomena Maria Colaço Martins
Formação Académica:

Licenciatura em Direito (Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra), concluída em 16 de Dezembro de 1993;
Pós-Graduação em direito Notarial e Registal (Universidade de Coimbra — CENOR), de Outubro de 2005 a Abril de 2006.

Formação Complementar:

Actualmente a frequentar o Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL);
Titular de Certificado de Aptidão Pedagógica de Formador (CAPF);
Frequência de várias acções de formação e seminários dos quais se destacam os seguintes: Seminário de Alta Direcção em Administração Local — CEFA;
II Jornadas da Modernização Administrativa — SINFIC; A Tramitação do Procedimento Concursal — INA; Novo Regime de Recenseamento Eleitoral — Governo Civil de Coimbra; O Novo Regime de contratação Pública — CEFA; Os Novos Regimes de Vinculação, Carreiras e Remunerações — INA; Alterações ao Regime Jurídico de Urbanização e Edificação (RJUE) — CEFA; O Novo Código dos Contratos Públicos — IGAP; Nova Lei das Finanças Locais — INA; Gestão de Recursos Humanos — MULTIAVEIRO; Rumo à Nova Lei das Finanças Locais em Portugal — CEFA; Regime de Avaliação de Desempenho (SIADAP) Follow Up — CEFA; Noções sobre o Regime de Avaliação de Desempenho (SIADAP)- CEFA; PowerPoint — Iniciação Acção 1 — MULTIAVEIRO; Operacionalização do Estatuto do Pessoal Dirigente — INA; Rap — Reunião de Aperfeiçoamento — ATAM; Regime Jurídico de Empreitadas de Obras Públicas — VALIMA; Jogos Pedagógicos e Dinâmica de Grupos Curso de Formação Nível 4 — CNS; Notariado Privativo e Registo Predial — INA; O Novo Regime Jurídico de Urbanização e Edificação — CEFA; As Autarquias Locais e o Tribunal de Contas — CCDRN; Serviços de Notariado — ATAM; Código das Expropriações — CEFA; Contabilidade Pública da Administração Local (POCAL) — Quadros & Metas L.da; Seminário Permanente — Direito Constitucional e Administrativo Universidade do Minho; Seminário — Reforma do Código de Processo Penal — Universidade do Minho; Condução de Reuniões e Trabalho de Equipa;- CRSS Norte; Delegação e Subdelegação de Competências — IGAP; Contabilidade e Análise de Escritas Face à lei Mateus — CRSS Norte; Formação de Formadores em Metodologias de Formação de Adultos — CNS; entre outras.

Experiencia Profissional:

Desde 10/12/1984 a 03/04/1994 — Oficial de Justiça — Ministério da Justiça;
Desde 01/08/1994 até 04/04/1994 — técnica superior — Instituto de Reinserção Social — Ministério da Justiça — Viana do Castelo;
Desde 01/08/1996 até 01/09/1999 — técnica superior (Jurista) — Centro Distrital da Segurança Social de Viana do Castelo;
Desde 01/09/1999 até 04/01/2004 — Chefe de Divisão — Divisão Administrativa e Financeira; Notária Privativa do Município; Juiz Auxiliar de Execuções Faiscais; Coordenação do Gabinete Jurídico; Avaliadora de Desempenho; Elemento de Júri em variados procedimentos concursais, aquisição de serviços, empreitadas, Hastas Públicas e outros.
Desde 05/01/2004 até à presente data — Directora do Departamento Administrativo e Financeiro na Câmara Municipal de Montemor-o--Velho, exercendo como funções principais: coordenação do Departamento; Notária Privativa do Município; Juiz Auxiliar de Execuções Fiscais; Coordenação do Gabinete Jurídico; Avaliadora no âmbito do SIADAP, integrando o CCA (Conselho Coordenador de Avaliação); Elemento e Presidente de Júri em variados procedimentos concursais

(aquisição de serviços, empreitadas, Hastas Públicas e outros); Participação no desenvolvimento de vários procedimentos estruturantes, designadamente projectos e candidaturas; Extinção da Associação de Municípios do Baixo Mondego e Criação formal da "Comunidade Intermunicipal do Baixo Mondego — CIM.BM", tendo prestado assessoria jurídica e administrativa aos seus órgãos, durante o primeiro ano de existência; Criação de duas Associações sem fins lucrativos "nanoSpark" e "Mor-Energy", com outros parceiros (Universidades e Empresas), para desenvolvimento de projectos na área das energias e da nantecnologia; Revisão e fundamentação das taxas municipais e elaboração de proposta para novo tarifário e preços Municipais; Apoio na elaboração e revisão de todos os Regulamentos Municipais, designadamente com eficácia externa; Elaboração anual de "Protocolos de Colaboração" e Delegação de Competências nas Juntas de Freguesia do Concelho"; Remessa de processos para o Tribunal de Contas, e apoio aos processos de fiscalização concomitante, de processos de Auditoria externa e processos judiciais; Vários processos de expropriação com carácter urgente, em número superior à centena de parcelas (Centro do Alto Rendimento, Ascensor Mecânico Pedonalizado e rede viária); Instrução de processos disciplinares e um de sindicância.

Experiência como formadora e orientadora de estágios.

13 de Janeiro de 2011. — O Presidente da Câmara, *Dr. Inácio Ribeiro*.

304240611

Aviso n.º 3426/2011

Em cumprimento do disposto no artigo 21.º, n.º 10, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicável por força do n.º 1 do artigo 1.º da Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com a redacção que lhe foi dada pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho e artigo 37.º, n.º 1, alínea *c*) da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, torna-se público que por meu despacho datado de 19 de Janeiro de 2011, proferido ao abrigo da competência que me é conferida pelos n.º 8 e 9 do artigo 21.º do diploma supra mencionado, foi nomeado, em comissão de serviço, pelo período de três anos, renováveis por iguais períodos de tempo, com efeitos à data de 24 de Janeiro de 2011, o candidato, Nuno Gonçalo da Silva Miranda para o cargo de Director do Departamento de Educação e Sociocultural.

A presente nomeação foi precedida de procedimento concursal, previamente publicitado no *Diário da República* 2.ª série, n.º 227, de 23 de Novembro de 2010, na Bolsa de Emprego Público, em 24 de Novembro de 2010 e na mesma data no Jornal, o "Jornal de Notícias", e terminado com base na proposta de nomeação elaborada pelo júri do concurso, nos termos do n.º 5 do artigo 21.º do mesmo diploma, em que a escolha recaiu no referido candidato, dado que reúne os requisitos legais e o perfil que melhor se ajusta às exigências do cargo e à prossecução das atribuições e objectivos do serviço.

Nota Curricular

Nome: Nuno Gonçalo da Silva Miranda
Formação Académica:

Licenciatura em Teologia (Universidade Católica Portuguesa), concluída em 16 de Julho de 1992;
Mestrado em Ciências da Educação (Universidade Católica Portuguesa), concluído no dia 25 de Outubro de 2006;
Especialização em Organização e Administração Escolar (Universidade Católica Portuguesa), concluída em Julho de 2004;
Curso de Habilitação Pedagógica Complementar em Ciências da Educação (Universidade Católica Portuguesa), concluído em 1993/1994.

Formação Complementar:

Frequência de várias acções de formação e seminários dos quais se destacam os seguintes: VI Simpósio sobre Organização e Gestão Escolar; Seminário de Formação sobre Observação de Aulas; As Dinâmicas Organizacionais da Escola e o Modelo de Avaliação do Desempenho Docente; A Avaliação de desempenho e Supervisão Pedagógica; A função de Coordenação do Processo de Avaliação do Desempenho Docente; O Lugar do Professor de Educação Moral e Rel. Católica (EMRC) na Escola Pública; Avaliação de Escolas /Institucional e a Auto-Avaliação; Como é que um Professor-Gestor pode Avaliar a sua Própria Escola?; Seminário Geração W — Educação e Media; (Seminário) Cartas Educativas, Rede Escolar. Que Perspectivas?; Como Melhorar os Processos e os Resultados Escolares; III Simpósio sobre Organização e Gestão Escolar; Avaliação de Competências; PowerPoint — Oficina; A utilização Didáctica do PowerPoint na Sala de Aula; O Professor de EMRC e o Actual Projecto de Reorganização Curricular: algumas Questões Práticas; Reorganização/Revisão Curricular e as suas incidências na disciplina de EMRC; Reorganização Curricular do Ensino Básico e Revisão Curricular do Secundário; A Educação Sexual no Contexto da EMRC; As componentes não disciplinares da Nova Reforma Curricular; Alunos com necessidades educativas especiais; Utilização didáctica da Internet e Correio Electrónico; Projecto Educativo e a construção da Identidade das Escolas; Palestra Moeda única e as PME`S; A comunicação na Aldeia Global: Práticas e Problemáticas da Informação; Ética da Vida — Vitalidade da Ética; Avaliação — o outro lado do Espelho: outdoors — A Escola Global; As relações do Director de Turma com os desafios da Escola Actual; Crianças com necessidades Educativas Especiais — Dificuldades de Aprendizagem; Educação Especial; entre outros.

Experiencia Profissional:

De 1989 a 1992 — em diferentes anos exerceu funções de docente numa Escola Preparatória; Professor de Educação Moral e Rel. Católica (EMRC); Delegado de Grupo Disciplinar e Membro do Conselho Pedagógico.

De 1992 a 1995 — em diferentes anos exerceu funções de docente numa Escola Preparatória e num Colégio; Professor de EMRC; Director de Turma; Delegado do Grupo Disciplinar e Membro do Conselho Pedagógico.

De 1995/2009 — em diferentes anos exerceu funções de docente numa Escola E.B. 2/3 e também num Colégio; Professor de EMRC, Estudo Acompanhado (EA), Área do Projecto (AP), TIC`S e Apoio Pedagógico acrescido a Língua Portuguesa; Delegado do Grupo Disciplinar; Membro do Conselho Pedagógico; Director de Turma; Coordenador de Departamento de Ciências Humanas e Sociais; Membro do Conselho Pedagógico; Presidente da Assembleia de Escola; Presidente da Assembleia do Agrupamento de Escolas; Membro do Conselho Municipal de Educação — Felgueiras; Membro da Assembleia de Agrupamento de Escola; Professor convidado na UCP — Porto (2006/2007); Membro da Comissão de Coordenação da Avaliação Docente; Membro da Equipa de Tecnologias de Informação e Comunicação/Plano Tecnológico da Educação (TIC/PTE).

De 2009 a 2011 — exerceu funções como Director de um Agrupamento de Escolas; foi Presidente do Concelho Pedagógico do Agrupamento de Escolas; Presidente do Clube do Desporto Escolar do Agrupamento; Presidente da Comissão de Coordenação de Avaliação Docente (CCAD) e Membro da Comissão Pedagógica de um Centro de Formação de Associação de Escolas.

19 de Janeiro de 2011. — O Presidente da Câmara, *Dr. Inácio Ribeiro*.

304240677

MUNICÍPIO DE FERREIRA DO ZÊZERE

Aviso n.º 3427/2011

Lista unitária de ordenação final

Nos termos e para efeitos do n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se pública a lista unitária de ordenação final, referente ao procedimento concursal comum para contratação por tempo indeterminado de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior — Jurista, publicado na 2.ª série, n.º 121, de 24 de Junho de 2010, a qual foi homologada por despacho do Presidente da Câmara, de 30 de Dezembro de 2010:

Candidatos aprovados:

1.º Sandra Margarida Ferreira Carvalho
2.º Sandra Paula da Conceição Almeida
3.º Célia Joana Espadinha Martins

Candidatos excluídos:

Joana Rita Cambé Duque — a)
Sílvia Cristina da Fonseca Serraventoso — b)

a) Por ter obtido nota inferior a 9,5 valores no método de selecção "Avaliação Psicológica;
b) Por ter obtido nora inferior a 9,5 valores no método de selecção "Prova de Conhecimentos";

24 de Janeiro de 2011. — O Presidente da Câmara, *Dr. Jacinto Manuel Lopes Cristas Flores*.

304258165

Aviso n.º 3428/2011

Em conformidade com o disposto no n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, torna-se público que, na sequência