

MUNICÍPIO DE GONDOMAR**Aviso n.º 26526/2010**

Em cumprimento do disposto Artigo 21.º, n.º 10, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na sua actual redacção, aplicável por força no disposto no artigo 1.º, do Decreto -Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, na sua redacção actual, torna-se público que por Despacho do Senhor Presidente da Câmara, datado de 16 de Novembro, foi nomeada a Técnica Superior, Dr.ª Carla Alexandra Loureiro Sá Ferreira, para exercer em comissão de serviço, o cargo de Chefe de Divisão de Atendimento e Apoio Administrativo, por possuir uma boa e comprovada aptidão e experiência profissional.

Esta nomeação foi precedida de concurso e feita por urgente conveniência de serviço com efeitos a partir do referido despacho, nos termos da referida Lei. A mesma não carece de visto do Tribunal de Contas. (Não são devidos emolumentos).

Nota curricular

Dados:

Nome: Carla Alexandra de Loureiro Sá Ferreira
 Formação Académica e profissional:
 Licenciatura em Direito, pela Faculdade de Direito da Universidade Católica Portuguesa;
 Curso de Direito administrativo – Modulo I e II - Ordem do Advogado;
 Curso de “Direito de Asilo”, do Conselho Português para os Refugiados;
 Curso “Loteamentos e Obras Particulares” – CEFA;
 Curso “Empreitada e Fornecimento” – CEFA;
 Curso “Regime Jurídico de Férias, Faltas e Licenças” – CEFA;
 Curso “Regime Jurídico de Empreitadas” – CEFA;
 Acção de Formação sobre Regime Geral das contra-Ordenações” – Associação Técnicos Administrativos Municipais;
 Participação no XX Curso de formação Profissional para Estagiários das Carreiras Técnica Superior e Técnica;
 Curso “Regime de Despesas e contratação de bens e serviços” – CEFA;
 Curso “Contra-ordenações” – CEFA;
 Certificação de “Competências Básicas em Tecnologia da Informação” – PRIMUS.

Experiência profissional

Em Novembro de 2009, foi nomeada, em regime de substituição, Chefe de Divisão de Atendimento e Apoio Administrativo, que faz parte integrante do Departamento de Gestão Urbanística e Obras Particulares. Exerce funções de apoio à Ex.ª Sr.ª Vereadora Adjunta, responsável pelo referido Departamento, para a prática das decisões finais administrativas, no exercício das atribuições daquele Departamento e de organização e gestão do serviço e pessoal adstrito com a respectiva coordenação dos serviços deste Departamento que estão sediados em freguesias distintas.

Fez parte do Grupo de Trabalho da Qualidade, no âmbito do Programa “Certificar”, de preparação para a implementação e certificação do Sistema da Qualidade do Departamento de Gestão Urbanística e Obras Particulares;

Colaborou na elaboração e adaptação do Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação.

Em 18 de Abril de 2008, foi nomeada Técnica Superior Jurista Principal;

Em 20 de Novembro de 2005, passou a exercer funções de coordenadora dos serviços do Departamento de Gestão Urbanística e Obras Particulares, mantendo a colaboração na Repartição Administrativa de Rio Tinto;

Em 7 de Fevereiro de 2003, foi nomeada Técnica Superior Jurista de 1.ª Classe;

Em Abril de 2002, foi nomeada Adjunta do Sr. Presidente da Câmara, exercendo funções de coordenação do serviço adstrito na Repartição Administrativa de Rio Tinto, adstrita ao Departamento de Gestão Urbanística e Obras Particulares.

Em Janeiro de 2001, foi nomeada Adjunta do Sr. Vereador do pelouro da Gestão Urbanística e Obras Particulares, onde prestou serviço na Repartição Administrativa de Rio Tinto, adstrita ao Departamento de Gestão Urbanística e Obras Particulares, foi responsável pelo serviço pessoal aí adstrito, nomeadamente pelo sector técnico

Em três de Novembro de 1999, celebrou um contrato Administrativo de Provedimento, na categoria de Técnico Superior Jurista Estagiário, com este Município na sequência de concurso externo para ingresso na

categoria de Técnico Superior Jurista, tendo em 16 de Janeiro tomado posse, definitivamente, no quadro de pessoal deste Município;

Em 05/11/1998, iniciou funções na Câmara Municipal de Gondomar como Técnico Superior Jurista Estagiário, em Regime de contrato a termo certo.

Paços do Município de Gondomar, 17 de Novembro de 2010. — Por delegação do Presidente da Câmara, A Directora de Departamento, Dr.ª *Maria Germana de Sousa Rocha*.

304024722

Aviso n.º 26527/2010

Em cumprimento do disposto Artigo 21.º, n.º 10, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na sua actual redacção, aplicável por força no disposto no artigo 1.º, do Decreto -Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, na sua redacção actual, torna-se público que por Despacho do Senhor Presidente da Câmara, datado de 16 de Novembro, foi nomeado o Técnico Superior, Dr. Manuel António dos Santos Pacheco, para exercer em comissão de serviço, o cargo de Chefe de Divisão de Contencioso, por possuir uma boa e comprovada aptidão e experiência profissional.

Esta nomeação foi precedida de concurso e feita por urgente conveniência de serviço com efeitos a partir do referido despacho, nos termos da referida lei. A mesma não carece de visto do Tribunal de Contas. (Não são devidos emolumentos).

Nota curricular

Dados:

Nome: Manuel António dos Santos Pacheco
 Formação Académica e profissional:
 Licenciatura em Direito, pela faculdade de Direito da Universidade de Coimbra;
 Curso no âmbito do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação — Primus;
 Participação num Workshop — Projecto Metropolis digital e da Plataforma Electrónica de contratação Pública;
 Acção de formação “Código dos Contratos Públicos — Lipor Seminário “Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial — CEFA;
 Curso “Código do Procedimento Administrativo” — Primus;
 Curso Regime Jurídico das empreitadas de obras públicas” — CEFA;
 Curso “Regime de Empreitadas de Obras Públicas” — CEFA;
 Participação em duas conferências no âmbito da reforma do Código do Processo civil — Conselho Distrital do Porto da Ordem dos Advogados;
 Participação n.º 1.º Ciclo de conferências — Regime Jurídico da Urbanização e Edificação” — CEFA.

Experiência profissional

Em 11 de Outubro de 2009, foi designado para ser representante do Município de Gondomar no âmbito do grupo de trabalho, envolvendo os municípios portugueses e a administração central, coordenado pela Direcção-Geral das Actividades Económicas, do Ministério da Economia, encarregado de avaliar a transposição e execução da Directiva da União Europeia;

A dez de Novembro de 2008, foi nomeado, em regime de substituição, Chefe de Divisão de Contencioso, do Departamento Jurídico da Câmara Municipal de Gondomar;

Desde Março de 2008, foi designado para integrar o júri de todos os procedimentos de concursos de aquisição de bens e serviços, no âmbito dos Contratos Públicos;

Desde Maio de 2007 passou a colaborar e a prestar apoio jurídico ao Departamento de Gestão Urbanística e Obras Particulares da CMG, em sede de análise, avaliação e emissão de informações sobre os processos de obras particulares que se encontram em juízo, em sede de contencioso;

Desde 1995 até Maio de 2007, exerceu a sua actividade profissional no Departamento Jurídico do Município de Gondomar;

Em 10/02/2006 foi promovido para a categoria de Técnico Superior Jurista de 1.ª classe;

Em 21 de Janeiro de 2002, celebrou um contrato Administrativo de Provedimento com este Município, tendo em Abril de 2003 tomado posse, definitivamente, no quadro de pessoal do Município;

Em Janeiro de 1998, iniciou funções como Técnico Superior Jurista, com contrato de trabalho a termo certo;

Em 24 de Abril de 1995 celebrou um contrato de prestação de serviços sob a forma de avença, com a Câmara Municipal de Gondomar, onde desempenhou funções no Departamento Jurídico, tendo a sua actividade desenvolvido a vários níveis do referido Departamento;

Paços do Município de Gondomar, 17 de Novembro de 2010. — Por delegação do Presidente da Câmara, A Directora de Departamento, (Dr.ª *Maria Germana de Sousa Rocha*).

304024828