

MUNICÍPIO DE TÁBUA**Aviso n.º 24446/2010**

Para os devidos efeitos, torna-se público que, por despacho do Sr. Vice-Presidente da Câmara, de 29 de Setembro de 2010, foi autorizado o regresso antecipado da situação de licença sem vencimento, à trabalhadora deste Município, Catarina Alexandra Ferreira Augusto, Assistente Operacional, na área profissional de Serviços Gerais, com início a 12 de Outubro de 2010.

11 de Outubro de 2010. — O Presidente da Câmara, *Francisco Ivo de Lima Portela*.

303927686

MUNICÍPIO DE TORRES VEDRAS**Aviso n.º 24447/2010**

Procedimentos concursais comuns de recrutamento para ocupação de 19 postos de trabalho na categoria de assistente operacional, um posto de trabalho na categoria de encarregado operacional e dois postos de trabalho na categoria de assistente técnico na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Torna-se público que, na sequência da deliberação da Assembleia Municipal na sessão ordinária de 21 de Dezembro de 2009 e das deliberações da Câmara Municipal de 9 de Dezembro de 2009 e de 27 de Abril de 2010, foi autorizada a abertura de procedimentos concursais comuns de recrutamento de trabalhadores para constituição de relação jurídica de emprego público com o Município de Torres Vedras, conforme consta dos despachos do signatário de 11 de Dezembro de 2009 e 13 de Maio de 2010.

Síglas utilizadas no aviso:

ECCRC — entidade centralizada para constituição de reservas de recrutamento;

Ref. — Referência;

PC — prova de conhecimentos;

m — minutos;

AP — avaliação psicológica;

EPS — entrevista profissional de selecção;

AC — avaliação curricular;

HA — habilitação académica ou nível de qualificação;

FP — formação profissional;

h — horas;

EP — experiência profissional;

AD — avaliação do desempenho;

v — valores;

EAC — entrevista de avaliação de competências;

CF — classificação final;

Portaria — Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro;

Lei — Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro.

1 — Legislação aplicável: Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, Decreto Regulamentar n.º 14/2008, de 31 de Julho, Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro, Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro e Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3 de Setembro.

2 — Consulta à ECCRC: De acordo com a consulta à página electrónica da Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público, em 28 de Abril de 2010, foi confirmado que em virtude de não ter sido, ainda, publicitado qualquer procedimento concursal para constituição de reservas de recrutamento, e até à sua publicitação, fica temporariamente dispensada a obrigatoriedade de consulta prévia à ECCRC, prevista no n.º 1 do artigo 4.º da Portaria.

3 — Número de postos de trabalho e modalidade da relação jurídica de emprego público: 22 postos de trabalho a ocupar através da constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

4 — Caracterização dos postos de trabalho em função da atribuição, competência ou actividade a cumprir ou a executar, da carreira e categoria: De acordo com o conteúdo funcional das categorias de assistente operacional e encarregado operacional da carreira geral de assistente operacional, e da categoria de assistente técnico da carreira geral de

assistente técnico, nos termos do n.º 2 do artigo 49.º da lei e conforme estabelecido no Mapa de Pessoal do Município de Torres Vedras:

Ref. 05/10 — 1 posto de trabalho na área de actividade do Sector de Parque de Máquinas e Viaturas da Divisão de Maquinaria e Transportes:

Funções de natureza de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; executa tarefas específicas inerentes à função de lavador de viaturas;

Ref. 11/10 — 5 postos de trabalho na área de actividade do Sector de Espaços Verdes da Divisão de Serviços Urbanos:

Funções de natureza executiva de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; execução de plantações e sementeiras; cultivo de plantas em viveiro; execução de todas as operações inerentes à construção e boa manutenção dos espaços verdes; execução de podas em árvores e arbustos ornamentais; limpeza de espaços verdes públicos; manutenção de instalações e equipamentos da sua responsabilidade;

Ref. 17/10 — 5 postos de trabalho na área de actividade do Sector de Construção de Vias Municipais da Divisão de Infra-estruturas Viárias:

Funções de natureza de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; executa trabalhos de conservação dos pavimentos e as tarefas específicas à função de cantoneiro de vias;

Ref. 18/10 — 1 posto de trabalho na área de actividade do Sector de Trânsito da Divisão de Infra-estruturas Viárias:

Funções de natureza de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; executa tarefas inerentes à função de pedreiro;

Ref. 19/10 — 3 postos de trabalho na área de actividade no Sector de Construção de Equipamentos Municipais da Divisão de Equipamentos Municipais:

Funções de natureza de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; executa tarefas inerentes à função de pedreiro;

Ref. 20/10 — 2 postos de trabalho na área de actividade do Sector de Parques de Máquinas e Viaturas da Divisão de Maquinaria e Transportes:

Funções de natureza de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; conduz máquinas pesadas de movimentação de terras ou guaus ou veículos destinados à limpeza urbana ou recolha de lixo, manobrando também sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das viaturas; zela pela conservação e limpeza das viaturas. Pode conduzir outras viaturas ligeiras ou pesadas;

Ref. 26/10 — 2 postos de trabalho na área de actividade do Sector de Assuntos Sociais, Saúde e Habitação:

Funções de organização, preparação, dinamização e avaliação de diferentes actividades no âmbito de programas de animação sócio-cultural destinados a seniores; articulação com serviços e entidades locais na dinamização de actividades lúdicas, educativas e ou formativas com crianças, jovens, adultos e seniores;

Ref. 32/10 — 2 postos de trabalho na área de actividade do Sector de Limpeza Urbana da Divisão de Serviços Urbanos:

Funções de natureza de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; conduz máquinas pesadas de movimentação de terras ou guaus ou veículos destinados à limpeza urbana ou recolha de resíduos sólidos urbanos, manobrando também sistemas hidráulicos ou mecânicos complementares das viaturas; zela pela conservação e limpeza das viaturas; colabora nas actividades relacionadas com o despejo e lavagem dos contentores nomeadamente colocação de sacos ou movimentação de contentores;

Ref. 33/10 — 1 posto de trabalho na área de actividade do Sector de Limpeza Urbana da Divisão de Serviços Urbanos:

Coordena, orienta e controla a actividade dos cantoneiros de limpeza e dos condutores de máquinas e veículos especiais do respectivo sector; procede à afectação dos trabalhadores que supervisionam os diferentes trabalhos em execução, coordenando-os e acompanhando-os no exercício das suas actividades, bem como fazendo cumprir os regulamentos existentes.