

8 — Formalidades da candidatura: As candidaturas deverão ser formalizadas, obrigatoriamente mediante preenchimento de impresso próprio, fornecido nos serviços de Administração Escolar e entregue no prazo de candidatura, pessoalmente ou enviadas pelo correio com registo e aviso de recepção para a morada publicitada no aviso.

9 — Prazo de candidatura: 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*

10 — Documentos a apresentar com a candidatura: Os formulários de candidaturas deverão ser acompanhados, sob pena de exclusão dos seguintes documentos:

- i) Fotocópia do Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão;
- ii) Outros elementos que julgue de interesse para o respectivo posto de trabalho.

11 — Todas as informações adicionais encontram-se afixadas na vitrina dos serviços de administração escolar, podendo os eventuais candidatos solicitar nas horas normais de expediente, qualquer esclarecimento adicional (das 9,30h às 15 horas)

28 de Outubro de 2010. — O Director, *Luís Miguel Goucho*.
203874096

Agrupamento de Escolas Matilde Rosa Araújo

Aviso (extracto) n.º 22396/2010

Nos termos do disposto no n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro e após homologação da Senhora Directora do Agrupamento, torna-se pública a lista unitária de ordenação final dos candidatos aprovados no procedimento concursal comum para o preenchimento de 2 postos na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para a carreira e categoria de assistente operacional, aberto pelo aviso n.º 18024/2010, publicado no *Diário da República* n.º 178, 2.ª série, de 13 de Setembro de 2010:

- 1 — Márcia Alexandra dos Santos Bento Pinto — 17,000 valores
- 2 — Luzia Raquel Duarte Pacheco — 15,750 valores

S. Domingos de Rana, 28 de Outubro de 2010. — A Directora, *Maria Hêlia Albuquerque da Silva Rodrigues*.

203874055

Agrupamento Vertical de Escolas de Vale de Milhaços

Aviso n.º 22397/2010

Homologação da lista de ordenação final do concurso para assistente técnico em regime de contrato em funções públicas por tempo indeterminado.

Ao abrigo do n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se pública a lista unitária de ordenação final do procedimento concursal comum para preenchimento de um posto de trabalho na carreira e categoria de assistente técnico, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado:

Número de ordem	Nome do candidato	Classificação
1	Clara Maria Martins Branco Pires	17,40
2	Sílvia Maria Luz Amado	16,00
3	Sónia Maria Pontes Ribeiro	15,83
4	Rita Patrícia Marques da Cruz e Silva Neto	15,48
5	Paulo Alexandre Tavares Nepomuceno	14,43

28.10.2010. — A Presidente da Comissão Administrativa Provisória, *Ana Sofia Dias*.

203874063

Aviso n.º 22398/2010

Homologação da lista de ordenação final do concurso para assistente operacional em regime de contrato em funções públicas por tempo indeterminado

Ao abrigo do n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se pública a lista unitária de ordenação final do procedimento concursal comum para preenchimento de cinco postos de trabalho

na carreira e categoria de assistente operacional, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado:

Número de ordem	Nome do candidato	Classificação
1	Ana Cristina Pereira Alexandre Ferreira	17,05
2	Rosa de Conceição Sousa Rocha Antunes	16,70
3	Maria Clara Serra Medinas Branco	15,65
4	Sandra Cristina Andrade Santos Gil Costa	15,30
5	Carla Maria Fialho Martins Marques	15,30
6	Paulo Jorge Neves Gonçalves Margato	14,45

28.10.2010. — A Presidente da Comissão Administrativa Provisória, *Ana Sofia Dias*.

203873991

Direcção Regional de Educação do Alentejo

Agrupamento de Escolas de Arraiolos

Aviso n.º 22399/2010

Procedimento Concursal

O Director do Agrupamento de Escolas de Arraiolos, no uso das suas competências, torna público que pretende contratar duas Assistentes Operacionais para serviços de limpeza, em regime de tempo parcial, nos termos da Portaria n.º 84-A/2009, de 22 de Janeiro.

Locais de Trabalho:

- EB1 do Sabugueiro — 1 trabalhador/ 4 horas/dia
- EB1 Ilhas — 1 trabalhador/2 horas/dia

Função: Prestação de serviços/tarefas — serviço de limpeza, acompanhamento de alunos

Remuneração ilíquida/hora: 3€ por hora. Acresce subsídio de refeição na prestação diária de trabalho nos contratos com 4 horas diárias.

Duração do Contrato: até 31 de Dezembro de 2010

Critérios de selecção:

- 1- escolaridade obrigatória
- 2 — Experiência Profissional
 - 2.1 — Experiência no Agrupamento
 - 2.2 — Experiência no Estabelecimento de Ensino nos 2 últimos anos
 - 2.3 — Experiência noutra Estabelecimento de Ensino

Desempate de selecção será realizado por entrevista de avaliação de competências.

Prazo do concurso: 2 dias úteis a contar da publicação do aviso no *Diário da República*, nos termos do artigo 26.º da Portaria n.º 84-A/2009, de 22 de Janeiro.

Prazo de reclamação: 48 horas após afixação das listas de graduação dos candidatos.

As candidaturas deverão ser entregues mediante requerimento nos serviços administrativos da escola sede do agrupamento escolas de Arraiolos, fazendo-se acompanhar de fotocópia dos documentos:

- Bilhete Identidade, Cartão de cidadão
- Cartão de Identificação Fiscal
- Certificado de Habilitações
- Declaração da experiência Profissional

Composição do Júri:

- Presidente — Prof.ª Maria da Paz Santos
- Vogal — Prof. Henrique Gonçalves
- Vogal — Maria do Rosário

Arraiolos, 26 de Outubro de 2010. — O Director, *Joaquim António Rodrigues de Mira*.

203871374

Agrupamento de Escolas de Campo Maior

Aviso n.º 22400/2010

Lista de antiguidade do pessoal docente

Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 132 do Estatuto da Carreira Docente, conjugado com o n.º 1 do artigo 95.º do Decreto-Lei n.º 100/99 de 31 de Março, faz-se público que se encontra afixada na sala de pro-