

MUNICÍPIO DE LOURES**Aviso n.º 19415/2010****Renovação da Comissão de Serviço**

Para os devidos efeitos, torna-se público que na sequência da nomeação através de procedimento concursal e por despacho do Sr. Presidente da Câmara de 02 de Setembro de 2010, foi renovada a comissão de serviço por igual período, do Técnico Superior João Pedro Alves de Oliveira da Silva Costa, como Chefe da Divisão de Gestão da Zona Norte, a partir de 13 de Setembro de 2010, nos termos do artigo 23.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto e pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de Dezembro, adaptada à Administração Local pelo Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 104/06, de 07 de Junho.

A presente renovação da comissão de serviço fundamenta-se nos resultados da actividade até agora desempenhada, que evidencia a existência de aptidão e experiência profissional adequadas ao exercício das respectivas funções, conforme o relatório apresentado nos termos do disposto no artigo 22.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro.

Paços do Município de Loures, 10 de Setembro de 2010. — Por delegação de competências do Presidente da Câmara Municipal de Loures, a Vereadora dos Recursos Humanos, *Sónia Paixão*.

303694308

MUNICÍPIO DE MANGUALDE**Aviso n.º 19416/2010****Procedimento concursal para recrutamento de um posto de trabalho por tempo determinado-termo resolutivo certo na carreira/categoria de assistente operacional-serviço geral**

No seguimento do procedimento concursal, publicado no *Diário da República* 2.ª série n.º 106, de 1 de Junho de 2010, na BEP Bolsa de Emprego Público, sob o n.º OE201006/0043, no Diário de Notícias, de 03 de Junho de 2010, e para os efeitos consignados no artigo 32.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro, torna-se público que a lista definitiva dos candidatos admitidos e excluídos, bem como a aplicação do primeiro método de selecção do procedimento concursal em epígrafe encontra-se afixada no placard da portaria do Edifício da Câmara Municipal e disponibilizado no site oficial www.cmmangualde.pt.

Paços do Município de Mangualde, 15 de Setembro de 2010. — O Presidente da Câmara, *João Nuno Ferreira Gonçalves de Azevedo*.

303695953

Aviso n.º 19417/2010**Procedimento concursal para recrutamento de um posto de trabalho por tempo determinado-termo resolutivo certo na carreira/categoria de assistente operacional-auxiliar técnico de turismo.**

No seguimento do procedimento concursal, publicado no *Diário da República* 2.ª série n.º 106, de 1 de Junho de 2010, na BEP Bolsa de Emprego Público, sob o n.º OE201006/0058, no Diário de Notícias, de 03 de Junho de 2010, e para os efeitos consignados no artigo 32.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro, torna-se público que a lista definitiva dos candidatos admitidos e excluídos, bem como a aplicação do primeiro método de selecção do procedimento concursal em epígrafe encontra-se afixada no placard da portaria do Edifício da Câmara Municipal e disponibilizado no site oficial www.cmmangualde.pt.

Paços do Município de Mangualde, 15 de Setembro de 2010. — O Presidente da Câmara, *João Nuno Ferreira Gonçalves de Azevedo*.

303695994

Aviso n.º 19418/2010**Procedimento concursal para recrutamento de cinco postos de trabalho por tempo determinado- na carreira categoria de assistente operacional-sapadores florestais**

No seguimento do procedimento concursal, publicado no *Diário da República* 2.ª série n.º 106, de 1 de Junho de 2010, na BEP Bolsa de Emprego Público, sob o n.º OE201006/0040, no Diário de Notícias, de 03 de Junho de 2010, e para os efeitos consignados no artigo 32.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro, torna-se público que a lista

convocatória para a aplicação do segundo método de selecção, Entrevista de Avaliação de Competências do procedimento concursal em epígrafe encontra-se afixada no placard da portaria do Edifício da Câmara Municipal e disponibilizado no site oficial www.cmmangualde.pt.

Paços do Município de Mangualde, 15 de Setembro de 2010. — O Presidente da Câmara, *João Nuno Ferreira Gonçalves de Azevedo*.

303696009

Aviso n.º 19419/2010**Procedimento concursal para recrutamento de dois postos de trabalho por tempo determinado-termo resolutivo certo na carreira/categoria de assistente operacional-condutor de máquinas pesadas e veículos especiais.**

No seguimento do procedimento concursal, publicado no *Diário da República* 2.ª série n.º 106, de 1 de Junho de 2010, na BEP Bolsa de Emprego Público, sob o n.º OE201006/0060, no Diário de Notícias, de 03 de Junho de 2010, e para os efeitos consignados no artigo 32.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro, torna-se público que a lista definitiva dos candidatos admitidos e excluídos, bem como a aplicação do primeiro método de selecção do procedimento concursal em epígrafe encontra-se afixada no placard da portaria do Edifício da Câmara Municipal e disponibilizado no site oficial www.cmmangualde.pt.

Paços do Município de Mangualde, 15 de Setembro de 2010. — O Presidente da Câmara, *João Nuno Ferreira Gonçalves de Azevedo*.

303695767

Aviso n.º 19420/2010**Procedimento concursal para recrutamento de dois postos de trabalho por tempo determinado-termo resolutivo certo na carreira/categoria de assistente operacional-condutor de máquinas pesadas e veículos especiais.**

No seguimento do procedimento concursal, publicado no *Diário da República* 2.ª série n.º 106, de 1 de Junho de 2010, na BEP Bolsa de Emprego Público, sob o n.º OE201006/0060, no Diário de Notícias, de 03 de Junho de 2010, e para os efeitos consignados no artigo 32.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro, torna-se público que a lista definitiva dos candidatos admitidos e excluídos, bem como a aplicação do primeiro método de selecção do procedimento concursal em epígrafe encontra-se afixada no placard da portaria do Edifício da Câmara Municipal e disponibilizado no site oficial www.cmmangualde.pt.

Paços do Município de Mangualde, 15 de Setembro de 2010. — O Presidente da Câmara, *João Nuno Ferreira Gonçalves de Azevedo*.

303695856

MUNICÍPIO DE MANTEIGAS**Aviso n.º 19421/2010**

Para os efeitos estabelecidos no n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, se torna público que o trabalhador José António Saraiva Duarte, Assistente Operacional, solicitou a exoneração das funções, nos termos do artigo 29.º do Decreto-Lei n.º 427/89, de 7 de Dezembro conjugado com o artigo 17.º da Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro, e que a mesma foi concedida por meu Despacho de hoje.

Paços do Município de Manteigas, 19 de Agosto de 2010. — O Presidente da Câmara Municipal de Manteigas, *Esmeraldo Saraiva Neto Carvalhinho*.

303616101

MUNICÍPIO DA MOITA**Aviso n.º 19422/2010****Procedimento concursal comum para a contratação de um assistente técnico — técnico profissional de natação, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo, pelo período de um ano.**

Nos termos e para os efeitos previstos no n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, e em conformidade com as deliberações tomadas pelo Júri, torna-se pública a lista unitária de ordenação final dos candidatos aprovados ao procedimento concursal mencionado

em epígrafe, aberto pelo Aviso n.º 12015/2009, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 115, de 16 de Junho de 2009. A presente lista, foi homologada pelo Senhor Presidente da Câmara em 23 de Setembro de 2010 e afixada no Departamento de Recursos Humanos e publicada na página da internet no endereço www.cm-moita.pt.

Candidatos Aprovados:

- 1.º Sónia Maria Guerreiro das Neves Esteves-16,37 valores
- 2.º Pedro Miguel Rodrigues Ferreira-15,72 valores
- 3.º Ricardo Nuno Carvalho Jesus-15,08 valores

Candidatos Excluídos:

- Ana Pedro Oliveira Silva Cordeiro — a)
 André Cordeiro Fernandes — a)
 Leila Priscila Henrique Monteiro — a)
 Magda Jesus Bernardes Poeiras — a)
 Maria de Fátima Ribeiro Marcelino Gaspar — a)
 Maria Inês de Rodrigues Reis — a)
 Telma Isabel Rolo Pedro Ramalho — a)

a) Excluído por ter obtido classificação inferior a 9,5 valores na Avaliação Curricular.

Nos termos dos n.ºs 4 e 5 do citado artigo 36.º, conjugado com a alínea d) do n.º 3 do artigo 30.º, foram notificados todos os candidatos, incluindo os excluídos no decurso do procedimento concursal, do acto de homologação da lista de ordenação final.

Moita, 23 de Setembro de 2010. — Por subdelegação de competências (despacho n.º 02/X/VP/09), a Directora do Departamento de Recursos Humanos, *Rosária Maria Soares Murça*.

303733569

MUNICÍPIO DE MONTEMOR-O-VELHO

Aviso n.º 19423/2010

Procedimento concursal comum, para constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, para um posto de trabalho previsto e não ocupado no Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho para 2010

1 — Nos termos do n.º 1 do artigo 50.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, na sua actual redacção, adiante designada por LVCR, torna-se público que, por meu Despacho n.º 98/2010, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data de publicitação deste aviso no *Diário da República*, procedimento concursal comum, urgente, para constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento de um posto de trabalho, previsto, e não ocupado, no mapa de pessoal do Município de Montemor-o-Velho, que a seguir se indica:

Um posto de trabalho da carreira/categoria de Assistente Técnico/Divisão de Apoio Especializado/Secção de Apoio Jurídico/Julgados de Paz.

2 — Para efeitos do disposto no n.º 1, do artigo 4.º, da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, declara-se não estarem constituídas reservas de recrutamento neste organismo, tendo sido consultada a entidade centralizada, a qual veio informar “*não tendo, ainda, sido publicitado qualquer procedimento concursal para constituição de reservas de recrutamento, e até à sua publicitação fica dispensada a obrigatoriedade de consulta prévia à ECCRC*”, considerando-se portanto dispensada no presente caso.

3 — Ao presente procedimento é aplicável a tramitação prevista no artigo 54.º da LVCR, regulamentada pela Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

4 — Identificação e caracterização do posto de trabalho a ocupar, em conformidade com o estabelecido no mapa de pessoal aprovado para 2010:

Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos com base em directivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de actuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de actuação dos Julgados de Paz, integrados na Divisão de Apoio Especializado/Secção de Apoio Jurídico, com as atribuições descritas no artigo 42.º do Regulamento Orgânico da Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, publicado no apêndice n.º 64, da 2.ª série do *Diário da República*, n.º 94, de 22.04.2003.

5 — Local de trabalho — O local de trabalho situa-se na área do Município de Montemor-o-Velho.

6 — Requisitos de admissão — os definidos no artigo 8.º da LVCR, a saber:

- a) Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

7 — Requisitos especiais de admissão:

- a) os candidatos deverão possuir o 12.º ano de escolaridade não havendo possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.
- b) experiência profissional comprovada na área de Julgados de Paz.

8 — Âmbito do recrutamento — nos termos do disposto no n.ºs 4 e 6 do artigo 6.º da LVCR, o recrutamento faz-se de entre trabalhadores com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida; que se encontrem colocados em situação de mobilidade especial ou que possuam relação jurídica de emprego por tempo determinado ou determinável, ou sem relação jurídica de emprego público previamente estabelecida.

9 — Não serão admitidos os candidatos que, cumulativamente, se encontrem integrados na carreira, sejam titulares da categoria e, não se encontrando em mobilidade, ocupem postos de trabalho previstos no mapa de pessoal do órgão ou serviço idênticos ao posto de trabalho, cuja ocupação se pretende com o presente procedimento concursal.

10 — Forma e prazo de apresentação da candidatura:

10.1 — Prazo de candidatura: 10 dias úteis, contados da data da publicação no *Diário da República*;

10.2 — Forma de apresentação da candidatura: As candidaturas deverão ser formalizadas mediante o preenchimento obrigatório de formulário tipo devidamente datado e assinado, disponível na Secção de Recursos Humanos do Município de Montemor-o-Velho, podendo ser entregue pessoalmente na Secção de Expediente Geral, ou remetido pelo correio, com registo e aviso de recepção, para a Câmara Municipal de Montemor-o-Velho, Praça da República, 3140-258 Montemor-o-Velho, encontrando-se disponibilizado formulário tipo para o efeito em www.cm-montemorvelho.pt, devendo constar, obrigatoriamente, os seguintes elementos:

- i) Identificação do procedimento concursal a que se candidata, com indicação da carreira, categoria e actividade caracterizadoras do posto de trabalho a ocupar;
- ii) Identificação da entidade que realiza o procedimento;
- iii) Identificação completa do candidato (nome, data de nascimento, nacionalidade, número de identificação fiscal, residência, código postal, telefone e endereço electrónico, caso possua);
- iv) Situação perante cada um dos requisitos de admissão, designadamente, os previstos no artigo 8.º da LVCR;
- v) A identificação da relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da actividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções;
- vi) Os relativos ao nível habilitacional;
- vii) Opção por métodos de selecção, nos termos do n.º 2 do artigo 53.º da LVCR;
- viii) Menção de que o candidato declara serem verdadeiros os factos constantes da candidatura.

10.3 — O formulário de candidatura, devidamente datado e assinado, deve ser acompanhado da seguinte documentação, sob pena de exclusão:

- a) Fotocópia do certificado de habilitações ou outro documento idóneo, legalmente reconhecido para o efeito;
- b) Declaração actualizada (com data reportada ao prazo estabelecido para apresentação das candidaturas), emitida pelo serviço de origem a que o candidato pertence, da qual conste a identificação da relação jurídica de emprego público previamente estabelecida, bem como da carreira e categoria de que seja titular e descrição da actividade que executa;
- c) Currículo profissional detalhado, actualizado, datado e assinado pelo candidato, sempre que haja lugar à utilização dos métodos de avaliação curricular e de entrevista de avaliação de competências, com documentos comprovativos;
- d) Fotocópia do Número de Identificação Fiscal e Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão.

11 — Quando o método de avaliação curricular seja utilizado no procedimento, pode ser exigida aos candidatos a apresentação de documentos comprovativos de factos por eles referidos no currículo que