MUNICÍPIO DE VILA NOVA DE PAIVA

Aviso n.º 17342/2010

Lista unitária de ordenação final do procedimento concursal comum para preenchimento de treze postos de trabalho na categoria de assistente operacional, da carreira geral de assistente operacional — Referência E), cinco postos de trabalho na área funcional de auxiliar de serviços gerais e limpeza de edifícios.

Nos termos do n.º 6, do artigo 36.º, da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se pública a lista unitária de ordenação final dos candidatos aprovados no procedimento concursal comum para preenchimento de treze postos de trabalho por tempo indeterminado, na categoria de assistente operacional, da carreira geral de assistente operacional — neste caso, especificamente, referência E), cinco postos de trabalho na área funcional de auxiliar de serviços gerais e limpeza de edifícios, a que se refere o Aviso n.º 11.528/2010, publicado na 2.ª série do *Diário da República* n.º 111, de 09 de Junho de 2010, por mim homologada por Despacho de 25 de Agosto de 2010, e que foi afixada nas instalações da Câmara Municipal e publicitada no portal www.cm-vnpaiva.pt, em E-gov/Recursos Humanos:

Lista unitária de ordenação final

Candidatos aprovados:

	Valores
1.º Lugar — Maria Teresa Rebelo Martinho Andrade	18,10
2.º Lugar — Célia Maria Magalhães de Sousa	17,20
3.º Lugar — Rosa Maria Chaves Esteves	17,10
4.º Lugar — Paula Cristina Rocha Carvalho Afonso	16,80
5.º Lugar — Regina Gonçalves Rodrigues Pina	16,40
6.º Lugar — Creminda Maria Santos de Sousa	13,90
7.º Lugar — Maria do Carmo Fonseca Barrigudo	12,80
8.º Lugar — Maria Alice Silva Rodrigues Maria	10,90

Do Despacho de homologação da lista unitária de ordenação final pode ser interposto recurso tutelar nos termos do n.º 3, do artigo 39.º, da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

Paços do Município de Vila Nova de Paiva, aos 25 de Agosto de 2010. — O Presidente da Câmara, *Dr. José Morgado Ribeiro.*

303630811

Aviso n.º 17343/2010

Lista unitária de ordenação final do procedimento concursal comum para preenchimento de treze postos de trabalho na categoria de assistente operacional, da carreira geral de assistente operacional — Referência F), um posto de trabalho na área funcional de limpeza de edifícios, tempo parcial, 10 horas semanais.

Nos termos do n.º 6, do artigo 36.º, da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se pública a lista unitária de ordenação final dos candidatos aprovados no procedimento concursal comum para preenchimento de treze postos de trabalho por tempo indeterminado, na categoria de assistente operacional, da carreira geral de assistente operacional — neste caso, especificamente, referência F), um posto de trabalho na área funcional de limpeza de edifícios, tempo parcial, 10 horas semanais, a que se refere o Aviso n.º 11.528/2010, publicado na 2.ª série do *Diário da República* n.º 111, de 09 de Junho de 2010, por mim homologada por Despacho de 25 de Agosto de 2010, e que foi afixada nas instalações da Câmara Municipal e publicitada no portal www.cm-vnpaiva.pt, em E-gov/Recursos Humanos:

Lista unitária de ordenação final:

Candidatos aprovados:

1.º lugar: Carla Sofia da Costa Gomes Coelho — 13,30 valores;
2.º lugar: Maria Alice Silva Rodrigues Maria — 10,90 valores.

Do despacho de homologação da lista unitária de ordenação final pode ser interposto recurso tutelar nos termos do n.º 3, do artigo 39.º, da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

Paços do Município de Vila Nova de Paiva, 25 de Agosto de 2010. — O Presidente da Câmara, *(Dr. José Morgado Ribeiro.)*

303630836

MUNICÍPIO DE VIZELA

Aviso n.º 17344/2010

Procedimento concursal comum de recrutamento através de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para 9 postos de trabalho, de acordo com o mapa de pessoal.

1 — Para efeitos do disposto no artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22/1, conjugado com os artigos 6.º e 7.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27/2, e com os artigos 4.º e 9.º do Decreto-Lei n.º 209/2009, de 3/9, torna-se público que, por deliberação tomada em reunião de Câmara, realizada em 02 de Junho de 2010, encontra-se aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, a contar da publicação do presente aviso no *Diário da República,* o procedimento concursal comum de recrutamento, através de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para 9 postos de trabalho, de acordo com o mapa de pessoal, pela seguinte forma:

Ref. A) — 1 lugar de técnico superior (jurista);
Ref. B) — 1 lugar de técnico superior (eng.º civil);
Ref. C) — 1 lugar de técnico superior (arquitecto);
Ref. D) — 1 lugar de técnico superior (sociólogo);
Ref. E) — 1 lugar de fiscal municipal;
Ref. F) — 1 lugar de assistente técnico (obras Municipais);
Ref. G) — 1 lugar de assistente operacional (porta-miras);
Ref. H) — 1 lugar de assistente operacional (condutor de máquinas pesadas e veículos especiais;
Ref. I) — 1 lugar de assistente operacional (cantoneiro de limpeza).

2 — Para efeitos do n.º 1 do artigo 4.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22/1, declara-se que não estão constituídas reservas de recrutamento neste Município, confirmando-se, nesta data, a inexistência de reservas de recrutamento constituídas pela Entidade Centralizada para a Constituição de Reservas de Recrutamento (ECCRC), através de consulta feita à Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público (DGAEP).

3 — Caracterização dos postos de trabalho, conforme mencionado no mapa de pessoal deste Município:

Ref. A) Técnico superior (jurista) — Realiza o acompanhamento Jurídico de processos e procedimentos administrativos de qualquer natureza; realiza estudos, pareceres e outros trabalhos de natureza jurídica conducentes à definição e concretização das competências e atribuições municipais; elabora e interpreta regulamentos municipais; procede à instrução e inscrição em registo predial e repartição de finanças do Património Municipal; procede ao acompanhamento de processos judiciais; instrução e acompanhamento de processos disciplinares; elaboração de minutas de contratos, escrituras e protocolos; consulta, estudo e elaboração de pareceres na área de actividade de regimes laborais e recrutamento de pessoal.

Ref. B) Técnico superior (engº civil) — Elabora informações e pareceres de carácter técnico sobre processos; concebe e realiza projectos de obras, analisa projectos de arruamentos, drenagem de águas pluviais, de águas domésticas e abastecimento de águas relativas a operações de loteamentos urbanos; coordena o trabalho a ele afecto no âmbito da segurança; elabora procedimentos concursais; fiscalização de obras e abertura de procedimentos para concursos de empreitadas; responsável pela elaboração e ou verificação de medições de projectos de arquitectura, que lhe estão adstritos.

Ref. C) Técnico superior (arquitecto) — Elaboração e subscrição de estudos e projectos de arquitectura; elabora projectos de arquitectura e planeamento urbano; colabora na definição das propostas estratégicas de metodologias e desenvolvimento para as intervenções urbanas e arquitectónicas; executa planos de actividades de gestão e direcção de obras; coordena e avalia instruções de pedido de pareceres obrigatórios para as entidades do respectivo sector no âmbito da aprovação para candidatura ao QREN; integra júri no âmbito do Código dos Concursos Públicos; apoia o sector do património no âmbito da avaliação de imóveis rústicos e urbanos responsável pela elaboração e ou verificação de medições de projectos de arquitectura, que lhe estão adstritos.

Ref. D) Técnico superior (sociólogo) — Apoiar a população do concelho na definição/desenvolvimento do seu percurso de inserção ou reinserção no mercado do trabalho; disponibilizar informação sobre ofertas de emprego, estágios, formações e técnicas de procura activa de emprego; prestar informação e apoio relativo a programas de emprego promovidos pelo IEFP; promover novas respostas sociais de prevenção, de tratamento e de acompanhamento do alcoolismo e consumos de outras drogas.

Ref. E) Fiscal municipal — Fiscaliza e previne de modo a erradicar e mesmo impedir a clandestinidade de construções; assegura a fiscalização das alterações do uso do solo e das suas transformações nos domínios dos loteamentos e construções; fiscaliza as obras particulares; elabora