

Vogais efectivos:

Ana Maria Varela Sofio — Directora do Departamento de Gestão de Recursos Humanos.

Celestina Maria Brazinha de Oliveira Gomes — Técnica Superior.

Vogais suplentes:

Cláudia Sofia Durand Cocharra Gorjão da Mata — Chefe da Divisão da Formação.

Cláudia Maria Carriço Rodrigues — Técnica Superior.

Ref. E:

Presidente: Jorge Manuel Gorjão da Mata — Director do Departamento de Obras Municipais.

Vogais efectivos:

Pedro Manuel Partidário Silveira — Chefe da Divisão de Edifícios e Vias de Comunicação — Zona Oriental.

Ana Mafalda Marques Frade — Técnica Superior.

Vogais suplentes:

Miguel Maria Braz de Oliveira Alarcão Bastos — Chefe da Divisão de Edifícios e Vias de Comunicação — Zona Ocidental.

Ana Maria Varela Sofio — Directora do Departamento de Gestão de Recursos Humanos.

Ref. F:

Presidente: Jorge Manuel Gorjão da Mata — Director do Departamento de Obras Municipais.

Vogais efectivos:

Miguel Maria Braz de Oliveira Alarcão Bastos — Chefe da Divisão de Edifícios e Vias de Comunicação — Zona Ocidental.

Ricardo Cardoso Nero da Silva — Técnico Superior.

Vogais suplentes:

Pedro Manuel Partidário Silveira — Chefe da Divisão de Edifícios e Vias de Comunicação — Zona Oriental.

Ana Maria Varela Sofio — Directora do Departamento de Gestão de Recursos Humanos.

Ref. G:

Presidente: Sérgio Manuel Nobre Marcelino — Vereador do pelouro de Logística.

Vogais efectivos:

Fernando Joaquim Carapinha Batalha Alves — Chefe da Divisão de Logística.

Maria João dos Santos Maia Lopes — Técnica Superior.

Vogais suplentes:

Isolino Rodrigues da Mata — Encarregado.

Cláudia Sofia Durand Cocharra Gorjão da Mata — Chefe da Divisão da Formação.

Ref. H:

Presidente: José Henrique Peralta Polido — Vereador do pelouro de Actividades Económicas.

Vogais efectivos:

Maria do Rosário Rodrigues Miguel Nunes — técnica superior.

Ana Cristina Emídio Antunes — Técnica Superior.

Vogais suplentes:

António Fernando Amiano Marques — Técnico Superior.

Tiago Batista Cagica — Técnico Superior.

Sesimbra, 02 de Agosto de 2010. — O Presidente da Câmara, *Arg. Augusto Manuel Neto Carapinha Pólvora*.

303576348

Aviso n.º 16153/2010

Lista unitária de ordenação final dos candidatos aprovados — Procedimento concursal comum para preenchimento de 2 postos de trabalho de assistente operacional — Aviso n.º 15100/2009
Ref. O.

Nos termos e para efeitos do disposto no artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se publica a lista unitária de ordenação

final dos candidatos aprovados no procedimento concursal comum na mobilidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, aberto por aviso publicado no *Diário da República*, 2.ª série n.º 165, de 26 de Agosto de 2009, homologada por despacho do signatário, datado de 02/08/2010:

Vítor José Malhado Fidalgo — 18,41 valores

António José Rodrigues da Mata — 16,82 valores

Miguel Rocha Guerreiro — 16,19 valores

Jorge Manuel Marques Ferraria Rodrigues — 15,87 valores

Marcelo José Pereira Marques — 12,34 valores

Sesimbra, 2 de Agosto de 2010. — O Presidente da Câmara, *Augusto Pólvora*.

303557029

Aviso n.º 16154/2010

Procedimento concursal comum para constituição de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado para preenchimento de 11 postos de trabalho na categoria de técnico superior da carreira de técnico superior e de um posto de trabalho na categoria de assistente técnico da carreira de assistente técnico.

1 — Nos termos do disposto no artigo 50.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, faz-se público que, por Deliberação da Câmara Municipal de Sesimbra de 21 de Julho de 2010, se encontra aberto, pelo prazo de dez dias úteis, a contar da data de publicação do presente *Aviso do Diário da República*, procedimento concursal comum para o preenchimento de 11 postos de trabalho, na carreira de Técnico Superior, categoria de Técnico Superior e 1 posto de trabalho, na carreira de Assistente Técnico, categoria de Assistente Técnico previstos e não ocupados, do mapa de pessoal da Câmara Municipal de Sesimbra, na modalidade de relação jurídica de emprego público titulada por contrato de trabalho em funções públicas, por tempo indeterminado.

2 — Este procedimento rege-se pelas disposições contidas nos seguintes diplomas: Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro (doravante designada apenas LVCR), com as alterações introduzidas pela Declaração de Rectificação n.º 22-A/2008, de 24 de Abril e pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de Dezembro, Decreto Regulamentar n.º 14/2008, de 31 de Julho, Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro, e Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro (doravante apenas designada Portaria).

3 — Para além de não existirem reservas de recrutamento próprias, não foi efectuada a consulta prévia à Entidade Centralizada para Constituição de Reservas de Recrutamento (ECCRC), nos termos do n.º 1 do artigo 4.º e do artigo 54.º da Portaria, uma vez que não tendo ainda sido publicitado qualquer procedimento concursal para constituição de reservas de recrutamento por parte daquela entidade, e até à sua publicação, tal consulta está temporariamente dispensada.

4 — Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição da República Portuguesa, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

5 — Caracterização dos postos de trabalho:

Ref. A — 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior (Turismo) para o Gabinete de Apoio ao Empresário, cujas atribuições consistem em dar apoio aos agentes económicos.

Ref. B — 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior (Ciências Sociais) para o Serviço Municipal de Protecção Civil, cujas atribuições consistem em prevenir e atenuar riscos colectivos e intervir em caso de acidente grave ou catástrofe.

Ref. C — 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior (Contabilidade) para a Divisão de Gestão do Património, cujas atribuições consistem em gerir os bens patrimoniais e assegurar o aprovisionamento e gestão de stocks.

Ref. D — 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior (Administração Regional e Autárquica) para a Divisão de Gestão Financeira e Controlo Orçamental, cujas atribuições consistem em gerir os recursos financeiros, elaborar e controlar os planos e orçamento.

Ref. E — 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior (Animação Cultural) para a Divisão de Bibliotecas, cujas atribuições consistem em promover e generalizar o acesso à leitura e à informação.

Ref. F — 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior (Ciências Sociais) para o Departamento de Obras Municipais, cujas atribuições consistem em planear e assegurar a elaboração de projectos de infra-estruturas e de obras municipais.

Ref. G — 1 posto de trabalho da carreira e categoria de Técnico Superior (Economia e Gestão) para o Departamento de Ambiente e Água, cujas atribuições consistem em planear e assegurar a elaboração.