

trabalho foi publicado em Maio de 2008, com a chancela do ISCSP-UTL, encontrando-se à venda nos escaparates de diversas livrarias

3 — Actividade Profissional

Desde Maio de 2009

Entre 2000 e 2009 Dirigente de 2.º grau em regime de substituição do Centro de Informação e Conhecimento, da Direcção de Gestão de Informação e Comunicação do INFARMED — Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, I. P.

Técnico Superior no Instituto Português e dos Transportes Marítimos (IPTM)

Representante de Portugal no Comité do Programa Financeiro Marco Pólo II — Comissão Europeia

Designado pelo Conselho Directivo do IPTM como Representante de Portugal no Comité do Programa Financeiro Marco Pólo II — Comissão Europeia, com responsabilidades ao nível do seu acompanhamento em Bruxelas, da sua promoção e divulgação institucional e de apoio genérico às empresas portuguesas que pretendam apresentar projectos para financiamento; Projecto Auto-Estradas do Mar

Acompanhamento, ao nível do órgão regulador do sector, do projecto comunitário Auto-Estradas do Mar. Esta função implicava a representação institucional do IPTM e a colaboração na definição das acções para a sua implementação e disseminação. Colaboração no desenvolvimento de projectos no âmbito do Grupo de Trabalho de Alto Nível criado pelos governos de Portugal e França para as Auto-Estradas do Mar;

Sector dos Transportes e Actividades Marítimas

Análise e monitorização do sector dos transportes e actividades marítimas e gestão e implementação dos mecanismos de apoios financeiros nacionais para a sua promoção, incluindo o desenvolvimento de ferramentas informáticas para a agilização das suas várias etapas, disponibilizadas na internet, e que permitiram uma maior fiabilidade, transparência, rapidez e desmaterialização;

Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração Central (PIDDAC) — Plano de Investimentos

Elaboração dos planos de investimentos do IPTM (PIDDAC) e posterior controlo da sua execução, ao nível material e financeiro, através da conceptualização de instrumentos informáticos e de metodologias para a sua disponibilização, operacionalização e monitorização;

Instrumentos de Gestão

Participação e experiência na condução dos processos de elaboração dos Planos de Actividades, Relatórios de Actividades e Definição de Objectivos do IPTM, nomeadamente através do seu planeamento e coordenação, da definição de metodologias, da sua calendarização e gestão operacional interna, da recolha e consolidação da informação e da sua divulgação interna e externa;

Entre 1999 e 2000

Analista de mercado na SONAE — Worten

Responsável pelo Desenvolvimento de um Modelo de Formação

Estas funções consistiram na gestão e construção de todo um modelo de formação, o que implicou a elaboração de conteúdos para os manuais do formando e do formador, assim como a preparação de um programa de acções de formação em parceria com os fornecedores da Worten. O projecto incluía ainda a preparação de glossários para os clientes, onde se explicavam genericamente os conceitos, funções e termos técnicos mais correntes para os vários produtos de cada uma das áreas de negócio (guia do cliente). Este projecto tem a sua expressão actual mais visível na área Conselhos da Worten on-line onde é prestada informação sobre os conceitos e características tecnológicas e de utilização dos equipamentos aos clientes;

Analista de Mercado

Realização de estudos de projecção e previsão das tendências do mercado de tecnologias de consumo; elaboração dos planos estratégicos e táticos para o posicionamento e evolução dos produtos e da empresa; participação na elaboração do orçamento anual, assim como em outras actividades de suporte ao negócio no âmbito da Direcção de Desenvolvimento

Entre 1998 e 1999 Consultor júnior na DHV — MC, uma empresa do Grupo FBO

4 — Línguas Estrangeiras

Inglês: Bons conhecimentos da língua falada e escrita

Francês e Espanhol: Conhecimentos ao nível da leitura

5 — Conhecimentos de Informática

Bons conhecimentos de informática, na óptica do utilizador, em ambiente Windows

6 — Informação Adicional

Membro da Sociedade de Geografia de Lisboa

31 de Maio de 2010. — O Presidente do Conselho Directivo, *Vasco António de Jesus Maria*.

203498101

Despacho n.º 11942/2010

1 — O INFARMED, I. P. publicitou, na bolsa de emprego público, no *Diário da República*, 2.ª série — n.º 148, de 3 de Agosto de 2009 e no

sítio da Internet do INFARMED, I. P., o procedimento destinado à selecção do titular do cargo de direcção intermédia de 2.º grau de Chefe do Centro de Comunicação e Atendimento, ao qual compete desenvolver as actividades previstas no artigo 9.º da Portaria n.º 810/2007, de 27 de Julho.

2 — Nos termos do n.º 3 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, “os titulares dos cargos de direcção intermédia são providos por despacho do dirigente máximo do serviço ou organismo”.

3 — De acordo com o n.º 2 do mesmo artigo, “a escolha deverá recair no candidato que em sede de apreciação das candidaturas melhor corresponde ao perfil pretendido para prosseguir as atribuições e objectivos do serviço”.

4 — Analisadas as duas candidaturas apresentadas, verifica-se que a candidata Sara Filipa Silveira Gonçalves cumpre os requisitos obrigatórios e anunciados e possui experiência e formação relacionadas com as actividades a desenvolver, revelando experiência em cargos de direcção intermédia, especificamente na área do cargo a prover, que melhor se adequa às atribuições acima referidas e aos objectivos fixados.

5 — Ao abrigo das disposições conjugadas do artigo 20.º e do n.º 3 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, e por despacho do Presidente do Conselho Directivo do INFARMED, I. P. de 15 de Junho de 2010, foi nomeada, em comissão de serviço, a técnica superior em regime de contrato de trabalho em funções públicas, por tempo indeterminado, do mapa de pessoal da Agência para a Modernização Administrativa, Sara Filipa Silveira Gonçalves, para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, de Chefe do Centro de Comunicação e Atendimento, da Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, I. P.

6 — A presente nomeação produz efeitos a partir de 15 de Junho de 2010.

Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Sara Filipa Silveira Gonçalves

Data de nascimento: 05 de Maio de 1977

Natural do Concelho de Lisboa

Habilitações Literárias:

Formação Académica: Licenciatura em Ciências da Comunicação, vertente Relações Públicas, na Universidade Independente, Lisboa em 1999. Pós Graduação em Comunicação e Marketing Político na Universidade Independente, Lisboa, em 2000.

Formação específica:

Participou em vários cursos de formação, designadamente Formação Pedagógica Contínua de Formadores, Gestão de Equipas, Liderança e Motivação, Atendimento e Protocolo, Project XP, Gestão de Projectos, Selecção e Recrutamento, FORGEP.

Experiência profissional:

Desde Junho de 2009 desempenha funções de Dirigente de 2.º Grau, em regime de substituição, do Centro de Comunicação e Atendimento da Direcção de Gestão de Informação e Comunicação do INFARMED, IP.

De Março de 2008 a Maio de 2009, Técnica Superior, desempenhou funções de Profissional de RVCC (Reconhecimento Validação e Certificação de Competências) — Chefe de Equipa;

Desde Outubro de 2007 até Março de 2008, desempenhou funções de técnica superior no Departamento de Simplificação Administrativa e Regulatória da Agência para a Modernização Administrativa, IP, tendo-lhe competido nesse âmbito, a participação em alguns projectos de simplificação de procedimentos administrativos de alguns organismos da Administração Pública.

De Setembro de 2004 a Outubro de 2007, desempenhou funções de Coordenadora do Núcleo PAC — Postos de Atendimento ao Cidadão, no Instituto para a Gestão das Lojas do Cidadão;

De Abril de 2002 a Setembro de 2004, técnica superior na Assessoria de Imagem e Relações Públicas, do Instituto para a Gestão das Lojas do Cidadão;

Entre Dezembro de 2001 e Abril de 2002, desempenhou funções de Subgerente na Loja do Cidadão de Lisboa — Laranjeiras, tendo como atribuição funcional o pelouro dos Recursos Humanos;

De Junho de 1999 a Dezembro de 2001, Técnica Superior, na Divisão de Informação e Relações Públicas da Câmara Municipal de Almada.

Outras menções:

Formadora, tendo ministrado várias acções de formação para diversas entidades públicas, nas áreas do “Atendimento ao Público”, “Comunicação na Empresa”, “Gestão e Encaminhamento de Clientes”, “Técnicas de Marketing”, “Marketing Turístico e Publicidade”, valorizando sempre a qualidade e excelência na prestação de serviço público.

15 de Junho de 2010. — O Presidente do Conselho Directivo, *Jorge Manuel Torgal Dias Garcia*.

203498029