

2.ª série de 20 de Agosto e declaração de rectificação n.º 2091/2009 no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 166 de 27 de Agosto — Para conhecimento dos interessados, a seguir se publica a lista de Classificação Final do concurso:

Lista de Classificação Final

- 1.º António Pedro Martins Simões de Carvalho — 18,66
- 2.º Célia Maria da Silva Mota — 14,61
- 3.º Cláudia de Jesus Vidal Rodrigues — 13,49
- 4.º Pedro Miguel Dias Sequeira — 13,08

16 de Julho de 2010. — O Presidente do Conselho de Administração, *Fernando Almeida, Dr.*

203499244

## Hospital Distrital de Águeda

### Aviso n.º 14623/2010

Na sequência da homologação da lista de classificação final do procedimento concursal para constituição de relação jurídica de emprego público, por tempo indeterminado, para dois enfermeiros, previstos e não ocupados do mapa de pessoal desta Instituição, aberto por aviso n.º 2184/2010, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 21 de 1 de Fevereiro — Luciana Isabel dos Santos Correia e Sandra Gonçalves Figueiredo, contratadas em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado ao abrigo do n.º 3 do artigo 9.º e artigo 20.º e 21.º todos da Lei n.º 12-A/2008 de 27.02 e da Lei n.º 59/2008, de 11.09, com a categoria de Enfermeiro, nível de posicionamento remuneratório entre o 11 e 12 da tabela única.

Águeda, 19 de Julho de 2010. — A Presidente do Conselho de Administração, (*Dr.ª Ana Lúcia Castro*).

203500944

## Hospital de Joaquim Urbano

### Aviso n.º 14624/2010

Torna-se pública, nos termos do n.º 6 do artigo 36.º da Portaria 83-A/2009 de 22 de Janeiro, foi homologada pelo Conselho de Administração em 13 de Julho de 2010 a lista de ordenação final relativa ao procedimento concursal comum de recrutamento de trabalhador, com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, para o preenchimento de 13 (Treze) postos de trabalho de assistente operacional, da carreira de assistente operacional do mapa de pessoal do Hospital de Joaquim Urbano. — Aviso n.º n.º 3846/2010, DR 2.ª série, n.º 37 de 23.02.2010

### Lista de classificação final

Nome candidato	Classificação final (valores)
Rosa Maria Moutinho Rodrigues	19,08
Elisabete Silva Castro	18,10
Maria Augusta Ferreira de Sá	17,64
Isabel Maria Ferreira dos Santos Pinto	17,38
Carla Cristina Pinto Alves Oliveira	17,04
Maria Luísa de Jesus Ramos Soares	16,92
Maria de Fátima Pereira Pinheiro Osório	16,50
Maria Umbelina Oliveira Martins	16,36
Jorge Luís Gomes Silva	16,26
Maria Teresa Costa Almeida	16,06
Maria Fernanda Mota Serrano	14,94
Maria do Céu Sousa Barros Moreira	14,56
Joaquim Mário Resende Ribeiro	13,62
Maria Alice C. Pereira Moura Pires	11,84
Otilia Maria Santos Silva Santos	4,62
Diossilda Conceição Lourenço Cardoso	4,32
Maria José Bastos Mão de Ferro	4,32
Maria Oliveira Silva	4,32
Eduardo Vieira Almeida	3,66
Francelino Neves Barbosa	3,60
António Ribeiro Silva	3,06
Maria Fátima C. Gonçalves Cardoso Silva	2,88
José Alberto Monteiro Silva Duarte	2,16

Nome candidato	Classificação final (valores)
Palmira Moreira Faria Costa	Faltou.
António Ferreira Rafael	Faltou.

Da Homologação cabe recurso a interpor no prazo de 10 dias úteis.

Porto, 19 de Julho de 2010. — O Presidente do Conselho de Administração, *Dr. Jorge Nobre Mourão*.

203501487

## Hospital de Reynaldo dos Santos

### Aviso (extracto) n.º 14625/2010

Maria de Lurdes da Silva Gomes Claro Oliveira, Assistente Operacional, trabalhadora do Hospital de Reynaldo dos Santos, com última residência conhecida no Bairro Fundo Fomento de Habitação, Bloco 3, Cave Dta., 2600-532 Alhandra, é notificada nos termos conjugados do n.º 1 do artigo 57.º e do n.º 2 do artigo 49.º, ambos do Estatuto Disciplinar dos Trabalhadores que Exercem Funções Públicas, aprovado pela Lei n.º 58/2008, de 9 de Setembro, que, por despacho do Conselho de Administração de 2010.07.15, proferido sobre relatório do processo disciplinar em que é arguida, lhe foi aplicada a pena disciplinar de despedimento, com início de produção de efeitos nos termos do artigo 58.º do mesmo Estatuto Disciplinar.

Vila Franca de Xira, 15 de Julho de 2010. — O Presidente do Conselho de Administração, *Mário de Figueiredo Bernardino*.

203501738

## INFARMED — Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, I. P.

### Despacho n.º 11941/2010

1 — O INFARMED, I. P. publicitou, na bolsa de emprego público, no *Diário da República*, 2.ª série — n.º 110, de 8 de Junho de 2009 e no sítio da Internet do INFARMED, I. P., o procedimento destinado à selecção do titular do cargo de direcção intermédia de 2.º grau de Chefe do Centro de Informação e Conhecimento, ao qual compete desenvolver as actividades previstas no artigo 9.º da Portaria n.º 810/2007, de 27 de Julho.

2 — Nos termos do n.º 3 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, “os titulares dos cargos de direcção intermédia são providos por despacho do dirigente máximo do serviço ou organismo”.

3 — De acordo com o n.º 2 do mesmo artigo, “a escolha deverá recair no candidato que em sede de apreciação das candidaturas melhor corresponde ao perfil pretendido para prosseguir as atribuições e objectivos do serviço”.

4 — Analisadas as seis candidaturas apresentadas, verifica-se que o candidato Luis Miguel Pereira Soares cumpre os requisitos obrigatórios e anunciados e possui a experiência e formação relacionadas com as actividades a desenvolver, que melhor se adequa às atribuições acima referidas e aos objectivos fixados.

5 — Ao abrigo das disposições conjugadas do artigo 20.º e do n.º 3 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, e por despacho do Presidente do Conselho Directivo do INFARMED, I. P. de 31 de Maio de 2010, foi nomeado, em comissão de serviço, o técnico superior em regime de contrato de trabalho em funções públicas, por tempo indeterminado, do mapa de pessoal do Instituto Portuário e dos Transportes Marítimos, Luis Miguel Pereira Soares, para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, de Chefe do Centro de Informação e Conhecimento, da Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, I. P.

6 — A presente nomeação produz efeitos a partir de 1 de Junho de 2010.

### Nota Curricular

1 — Dados Biográficos

Nome: Luis Miguel Pereira Soares

Data de Nascimento: 20-01-1974

2 — Formação Académica

Licenciatura: Gestão e Administração Pública, com especialização em Planeamento e Controlo de Gestão, ISCSP-UTL, 1997

Pós-Graduação: Gestão do Transporte Marítimo e Gestão Portuária, ISEG-UTL, 2003

Mestrado: Gestão e Administração Pública, com uma dissertação intitulada A Ética na Administração Pública, ISCSP-UTL, 2006. Este

trabalho foi publicado em Maio de 2008, com a chancela do ISCSP-UTL, encontrando-se à venda nos escaparates de diversas livrarias

3 — Actividade Profissional

Desde Maio de 2009

Entre 2000 e 2009 Dirigente de 2.º grau em regime de substituição do Centro de Informação e Conhecimento, da Direcção de Gestão de Informação e Comunicação do INFARMED — Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, I. P.

Técnico Superior no Instituto Português e dos Transportes Marítimos (IPTM)

Representante de Portugal no Comité do Programa Financeiro Marco Pólo II — Comissão Europeia

Designado pelo Conselho Directivo do IPTM como Representante de Portugal no Comité do Programa Financeiro Marco Pólo II — Comissão Europeia, com responsabilidades ao nível do seu acompanhamento em Bruxelas, da sua promoção e divulgação institucional e de apoio genérico às empresas portuguesas que pretendam apresentar projectos para financiamento; Projecto Auto-Estradas do Mar

Acompanhamento, ao nível do órgão regulador do sector, do projecto comunitário Auto-Estradas do Mar. Esta função implicava a representação institucional do IPTM e a colaboração na definição das acções para a sua implementação e disseminação. Colaboração no desenvolvimento de projectos no âmbito do Grupo de Trabalho de Alto Nível criado pelos governos de Portugal e França para as Auto-Estradas do Mar;

Sector dos Transportes e Actividades Marítimas

Análise e monitorização do sector dos transportes e actividades marítimas e gestão e implementação dos mecanismos de apoios financeiros nacionais para a sua promoção, incluindo o desenvolvimento de ferramentas informáticas para a agilização das suas várias etapas, disponibilizadas na internet, e que permitiram uma maior fiabilidade, transparência, rapidez e desmaterialização;

Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração Central (PIDDAC) — Plano de Investimentos

Elaboração dos planos de investimentos do IPTM (PIDDAC) e posterior controlo da sua execução, ao nível material e financeiro, através da conceptualização de instrumentos informáticos e de metodologias para a sua disponibilização, operacionalização e monitorização;

Instrumentos de Gestão

Participação e experiência na condução dos processos de elaboração dos Planos de Actividades, Relatórios de Actividades e Definição de Objectivos do IPTM, nomeadamente através do seu planeamento e coordenação, da definição de metodologias, da sua calendarização e gestão operacional interna, da recolha e consolidação da informação e da sua divulgação interna e externa;

Entre 1999 e 2000

Analista de mercado na SONAE — Worten

Responsável pelo Desenvolvimento de um Modelo de Formação

Estas funções consistiram na gestão e construção de todo um modelo de formação, o que implicou a elaboração de conteúdos para os manuais do formando e do formador, assim como a preparação de um programa de acções de formação em parceria com os fornecedores da Worten. O projecto incluía ainda a preparação de glossários para os clientes, onde se explicavam genericamente os conceitos, funções e termos técnicos mais correntes para os vários produtos de cada uma das áreas de negócio (guia do cliente). Este projecto tem a sua expressão actual mais visível na área Conselhos da Worten on-line onde é prestada informação sobre os conceitos e características tecnológicas e de utilização dos equipamentos aos clientes;

Analista de Mercado

Realização de estudos de projecção e previsão das tendências do mercado de tecnologias de consumo; elaboração dos planos estratégicos e táticos para o posicionamento e evolução dos produtos e da empresa; participação na elaboração do orçamento anual, assim como em outras actividades de suporte ao negócio no âmbito da Direcção de Desenvolvimento

Entre 1998 e 1999 Consultor júnior na DHV — MC, uma empresa do Grupo FBO

4 — Línguas Estrangeiras

Inglês: Bons conhecimentos da língua falada e escrita

Francês e Espanhol: Conhecimentos ao nível da leitura

5 — Conhecimentos de Informática

Bons conhecimentos de informática, na óptica do utilizador, em ambiente Windows

6 — Informação Adicional

Membro da Sociedade de Geografia de Lisboa

31 de Maio de 2010. — O Presidente do Conselho Directivo, *Vasco António de Jesus Maria*.

203498101

### Despacho n.º 11942/2010

1 — O INFARMED, I. P. publicitou, na bolsa de emprego público, no *Diário da República*, 2.ª série — n.º 148, de 3 de Agosto de 2009 e no

sítio da Internet do INFARMED, I. P., o procedimento destinado à selecção do titular do cargo de direcção intermédia de 2.º grau de Chefe do Centro de Comunicação e Atendimento, ao qual compete desenvolver as actividades previstas no artigo 9.º da Portaria n.º 810/2007, de 27 de Julho.

2 — Nos termos do n.º 3 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, “os titulares dos cargos de direcção intermédia são providos por despacho do dirigente máximo do serviço ou organismo”.

3 — De acordo com o n.º 2 do mesmo artigo, “a escolha deverá recair no candidato que em sede de apreciação das candidaturas melhor corresponde ao perfil pretendido para prosseguir as atribuições e objectivos do serviço”.

4 — Analisadas as duas candidaturas apresentadas, verifica-se que a candidata Sara Filipa Silveira Gonçalves cumpre os requisitos obrigatórios e anunciados e possui experiência e formação relacionadas com as actividades a desenvolver, revelando experiência em cargos de direcção intermédia, especificamente na área do cargo a prover, que melhor se adequa às atribuições acima referidas e aos objectivos fixados.

5 — Ao abrigo das disposições conjugadas do artigo 20.º e do n.º 3 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, e por despacho do Presidente do Conselho Directivo do INFARMED, I. P. de 15 de Junho de 2010, foi nomeada, em comissão de serviço, a técnica superior em regime de contrato de trabalho em funções públicas, por tempo indeterminado, do mapa de pessoal da Agência para a Modernização Administrativa, Sara Filipa Silveira Gonçalves, para o cargo de direcção intermédia de 2.º grau, de Chefe do Centro de Comunicação e Atendimento, da Autoridade Nacional do Medicamento e Produtos de Saúde, I. P.

6 — A presente nomeação produz efeitos a partir de 15 de Junho de 2010.

### Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Sara Filipa Silveira Gonçalves

Data de nascimento: 05 de Maio de 1977

Natural do Concelho de Lisboa

Habilitações Literárias:

Formação Académica: Licenciatura em Ciências da Comunicação, vertente Relações Públicas, na Universidade Independente, Lisboa em 1999. Pós Graduação em Comunicação e Marketing Político na Universidade Independente, Lisboa, em 2000.

Formação específica:

Participou em vários cursos de formação, designadamente Formação Pedagógica Contínua de Formadores, Gestão de Equipas, Liderança e Motivação, Atendimento e Protocolo, Project XP, Gestão de Projectos, Selecção e Recrutamento, FORGEP.

Experiência profissional:

Desde Junho de 2009 desempenha funções de Dirigente de 2.º Grau, em regime de substituição, do Centro de Comunicação e Atendimento da Direcção de Gestão de Informação e Comunicação do INFARMED, IP.

De Março de 2008 a Maio de 2009, Técnica Superior, desempenhou funções de Profissional de RVCC (Reconhecimento Validação e Certificação de Competências) — Chefe de Equipa;

Desde Outubro de 2007 até Março de 2008, desempenhou funções de técnica superior no Departamento de Simplificação Administrativa e Regulatória da Agência para a Modernização Administrativa, IP, tendo-lhe competido nesse âmbito, a participação em alguns projectos de simplificação de procedimentos administrativos de alguns organismos da Administração Pública.

De Setembro de 2004 a Outubro de 2007, desempenhou funções de Coordenadora do Núcleo PAC — Postos de Atendimento ao Cidadão, no Instituto para a Gestão das Lojas do Cidadão;

De Abril de 2002 a Setembro de 2004, técnica superior na Assessoria de Imagem e Relações Públicas, do Instituto para a Gestão das Lojas do Cidadão;

Entre Dezembro de 2001 e Abril de 2002, desempenhou funções de Subgerente na Loja do Cidadão de Lisboa — Laranjeiras, tendo como atribuição funcional o pelouro dos Recursos Humanos;

De Junho de 1999 a Dezembro de 2001, Técnica Superior, na Divisão de Informação e Relações Públicas da Câmara Municipal de Almada.

Outras menções:

Formadora, tendo ministrado várias acções de formação para diversas entidades públicas, nas áreas do “Atendimento ao Público”, “Comunicação na Empresa”, “Gestão e Encaminhamento de Clientes”, “Técnicas de Marketing”, “Marketing Turístico e Publicidade”, valorizando sempre a qualidade e excelência na prestação de serviço público.

15 de Junho de 2010. — O Presidente do Conselho Directivo, *Jorge Manuel Torgal Dias Garcia*.

203498029