

Lei n.º 59/2008 de 11 de Setembro, no período compreendido entre 1 de Janeiro a 31 de Dezembro 2009.

Nome	Categoria/ Grupo	Escalão/ Índice	Cessação de funções
Carlos Alberto Moura Pinto	P.Q.E. 300	3.º/340	01/11/2009
Maria Rosália Monteiro Gomes Faria	P.Q.E. 400	3.º/340	01/12/2009
Maria da Conceição Bento Alves	P.Q.E.510	3.º/340	01/02/2009
Francisco Silva Martins Carvalho	P.Q.E. 530	3.º/340	01/12/2009
Manuel António Matos Tão	P.Q.E. 530	3.º/340	01/12/2009
Carlos Manuel Moreira Gomes	P.Q.E.620	3.º/340	01/02/2009

08 de Abril de 2010. — A Directora, *Maria Alice Faria de Carvalho Rocha*.

203129698

Escola Secundária Soares Basto

Aviso n.º 7546/2010

Nos termos do n.º 1 do artigo 95.º do Decreto-Lei n.º 100/99, de 31 de Março, faz-se público que se encontra afixada para consulta na sala dos professores, a lista de antiguidade do Pessoal Docente reportada a 31 de Agosto de 2009.

Da referida lista cabe reclamação no prazo de 30 dias a contar da data da publicação deste aviso no *Diário da República* a apresentar ao dirigente máximo dos Serviços.

9 de Abril de 2010. — A Directora, *Maria José Ribeiro de Barros Cáliz*.

203127778

Direcção Regional de Educação do Centro

Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico de Cristina Torres

Despacho n.º 6717/2010

Por despacho do Director da Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico de Cristina Torres da Figueira da Foz, de 24 de Março de 2010, cessa as funções do Coordenador Operacional, desta escola, Luís Filipe Mendes de Carvalho a 31 de Março de 2010.

Figueira da Foz, 9 de Abril de 2010. — O Director, *Maomede Muagi Cabra*.

203129316

Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico Dr. Mário Sacramento

Aviso n.º 7547/2010

A Escola Secundária C. 3.º CEB Dr. Mário Sacramento de Aveiro torna público que pretende contratar 3 (três) Assistentes Operacionais para o serviço de limpeza, em funções públicas por tempo determinado a termo resolutivo certo, a tempo parcial, nos termos da Portaria n.º 83 A/2009, de 22 de Janeiro.

1 — Número de trabalhadores: 3 (três).
2 — Descrição sumária de funções: serviço de limpeza.
3 — Local de trabalho: Escola Secundária C. 3.º CEB Dr. Mário Sacramento de Aveiro.

4 — Remuneração ilíquida/hora: €3,00 (três euros).
5 — Horário semanal: 20 horas, a 4 horas diárias.
6 — Duração do contrato: Até 31 de Julho de 2010.
7 — Requisitos de admissão:

- a) Ter nacionalidade portuguesa;
b) Ter 18 anos de idade completos;

c) Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interdito para o exercício das funções a que se candidata;
d) Possuir robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício de funções;

e) Ter cumprido as leis de vacinação obrigatória.

8 — Nível habilitacional exigido: Escolaridade obrigatória.

9 — Método e critérios de selecção:

a) Habilitações Literárias: 30 %

20 Valores: grau académico de nível superior;
18 Valores: 11.º ano ou 12.º ano de escolaridade;
16 Valores: escolaridade obrigatória.

b) Experiência Profissional: 30 %

20 Valores: mais de 1 ano de serviço;
18 Valores: de seis meses a 1 ano de serviço;
16 Valores: até seis meses de serviço;

c) Experiência Profissional na Unidade Orgânica: 20 %

20 Valores: mais de 1 ano;
18 Valores: de 6 meses a 1 ano;
16 Valores: até 6 meses.

d) Formação Profissional: 20 %;

a) 20 Valores: mais de 50 horas;
b) 18 Valores: de 20 até 49 horas;
c) 16 Valores: até 19 horas.

10 — Apresentação de candidaturas:

10.1 — Formalização de candidaturas: As candidaturas deverão ser formalizadas obrigatoriamente mediante preenchimento de formulário próprio, disponível nos Serviços Administrativos da Escola Secundária C. 3.º CEB Dr. Mário Sacramento e entregues pessoalmente, nos mesmos serviços, ou remetidas por correio registado com aviso de recepção.

10.2 — Documentos exigidos: Os requerimentos de admissão, devidamente preenchidos e assinados, deverão ser acompanhados, sob pena de exclusão, de fotocópia da seguinte documentação:

- a) Bilhete de identidade/Cartão de cidadão;
b) Documento comprovativo das habilitações literárias exigidas;
c) Declarações de experiência profissional relevante para o exercício das funções do lugar a concurso e respectiva duração;
d) Certificados comprovativos de Formação Profissional;

12 — Prazo do concurso: 10 dias úteis a contar da data de publicação do presente aviso.

13 — Composição do Júri do concurso:

Presidente: António Fernando Ribeiro Martins (Subdirector).
Vogais efectivos: Sílvia Maria C. Vermelho (Adjunta da Direcção) e Manuel Barrios da Silva Rebelo (Encarregado Operacional).

Vogais suplentes: Maria de Lurdes Custódio Ribeiro (Adjunta da Direcção) e Lisete Manuela dos Santos Vieira (Chefe de Serviços Administrativos).

Aos 03 de Fevereiro de 2010. — O Director, *Mário Costa Pimentel Lavrador*.

203123687

Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico Fernando Namora

Aviso n.º 7548/2010

Por despacho da Directora, Anabela Rodrigues de Lemos no uso das competências delegadas pelo Despacho n.º 10975/2008 publicado no *Diário da República* 2.ª série n.º 74, de 15 de Abril de 2008 foram homologados os contratos administrativos de provimento referentes ao ano lectivo de 2009-2010 dos docentes abaixo indicados:

Nome do Docente	Grupo
Catarina Isabel Súcio de Moura	290
Luís Filipe Costa Ferreira	620
Patrícia Carla Marques de Almeida	520
Laurentina do Carmo Pinto Soares	550
Maria Isabel Craveiro Mendes Figueiredo	430

Nome do Docente	Grupo
Ana Paula Gomes Ribeiro Rafael	330
Paula Francisca de Sousa Garcia Nunes	520

9 de Abril de 2010. — A Directora, *Anabela Rodrigues de Lemos*.
203129146

Agrupamento de Escolas da Área Urbana da Guarda

Aviso n.º 7549/2010

Por despacho do Senhor Director, no uso da competência delegada pela Exma. Senhora Directora Regional de Educação do Centro pelo Despacho n.º 10975/2008 na alínea b) do n.º 1, publicado no *Diário da República* 2.ª série n.º 74 de 15 de Abril de 2008, foram homologados os contratos administrativos de serviço docente, colocados ao abrigo do Decreto-Lei n.º 20/2006 de 31 de Janeiro, com a redacção do Decreto-Lei n.º 51/2009 de 27 de Fevereiro, para o ano lectivo de 2009-2010 dos docentes abaixo indicados:

Nome	Grupo de Recrutamento
Lara Luísa Lobão Lourenço	110
Maria Clara Figueiredo Garcia	110
Silvério de Oliveira Rodrigues	110
José Carlos dos Santos do Bem	210
Susana Margarida Leite Gouveia	220
Bruna Sofia Rodrigues Alves Venâncio	230
Marisa Maria Valente Guiomar	230
Beatriz Dias Rodrigues	240
Luísa Maria Rodrigues Dâmaso	240
Paula Isabel Teixeira Figueiredo Inácio	240
Sandra Pereira Rolão	240
Pedro Miguel Sequeira Pinheiro	250
Cândida Guiomar Martins Pires	290
Berta Alexandra Neta Carreira	350
Maria Fátima Domingos Abrunhosa	420
Elsa Margarida Neto Monteiro	500
Iva Sofia Serrasqueiro Coelho	500
Celina Henriques dos Santos	510
Vivian Ivanise Dias de Almeida Romão de Matos	510
Carla Sofia Gonçalves Pascoal	520
Jorge Augusto Santos Rosa	550
Leonor Gorete Boavista Teixeira	550
Carlos Alexandre Peso Valadar	620
Elisabete Maria dos Santos de Lemos Pedro	910
Lucinda Maria Gomes Craveiro de Morais Soares	TE
Vasco Miguel Louro Rei	TE

9 de Abril de 2010. — O Director, *Adalberto Manuel de Almeida Carvalho*.

203128199

Agrupamento de Escolas Rainha Santa Isabel

Aviso n.º 7550/2010

O Agrupamento de Escolas Rainha Santa Isabel, torna público que pretende contratar 2 Assistentes Operacionais em regime de contrato a termo resolutivo certo a tempo parcial para o serviço de limpeza, nos termos da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

Número de Trabalhadores:

- i) 1 — horário diário de 4 horas;
- ii) 1 — horário diário de 3 horas

Local de Trabalho — Agrupamento de Escolas Rainha Santa Isabel;
Função — Prestação de Serviços/Tarefa — Serviço de Limpeza;
Remuneração ilíquida — 3,00€/hora;
Duração do contrato — até 18 de Junho de 2010.

Requisitos de admissão — os previstos no artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, nomeadamente:

- a) Nacionalidade Portuguesa;

- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitações — escolaridade obrigatória de acordo com a idade do candidato.

Método de Selecção — dada a urgência da contratação apenas de procederá à avaliação curricular dos candidatos.

Composição do Júri:

Presidente: Vítor José Martins dos Santos Jorge, Subdirector.

Vogais efectivos: Ana Lúcia Oliveira Henriques Santos, Adjunta da Directora,

Filipa Mesquita de Mendonça Esteves, Adjunta da Directora.

Vogais suplentes: Lina Maria de Melo Pires Bonita, Adjunta da Directora,

João Baptista Festas Rodrigues, Encarregado Operacional

Formalização das candidaturas: as candidaturas deverão ser formalizadas, obrigatoriamente, mediante preenchimento de formulário próprio disponibilizado na página da Direcção -Geral da Administração e Emprego Público em <http://WWW.dgaep.gov.pt>, podendo ser obtido junto dos Serviços de Administração Escolar no horário normal de expediente (das 9:30 horas às 16:30 horas) ou na página electrónica do Agrupamento de Escolas Rainha Santa Isabel, com a indicação do horário diário caracterizador do posto de trabalho a ocupar.

O formulário da candidatura pode ser entregue nos Serviços de Administração Escolar ou enviado pelo correio em carta registada com aviso de recepção para a seguinte morada: Agrupamento de Escolas Rainha Santa Isabel, Rua da Quinta n.º 148, 2425 -281 Carreira LRA.

Prazo de candidatura: 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente Aviso.

Documentos a apresentar:

- Formulário devidamente preenchido;
- Fotocópia do Bilhete de Identidade/Cartão do Cidadão;
- Fotocópia do Certificado de Habilitações;
- Curriculum Vitae* datado e assinado;
- Outros documentos que julgue de interesse.

Carreira, 08 de Abril de 2010. — A Directora, *Adélia Maria Leal Lopes*.

203129502

Direcção Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo

Agrupamento de Escolas D. Pedro I

Aviso (extracto) n.º 7551/2010

Procedimento concursal comum de recrutamento para ocupação de quatro postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo, a tempo parcial, para carreira e categoria de assistente operacional.

1 — Nos termos dos n.º 2 e 3 do artigo 6.º, artigos 50.º a 55.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, e do disposto na alínea a) do *Diário da República*,

n.º 3 do artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se público, por despacho da Directora do Agrupamento de Escolas D. Pedro I de Alcobaça, o procedimento concursal para preenchimento de 4 (quatro) postos de trabalho da carreira e categoria de assistente operacional em regime de contrato de trabalho em funções públicas/contrato a termo resolutivo certo a tempo parcial, nos termos do artigo 93.º da Lei n.º 59/2008 de 11 de Setembro, que aprovou o Regime do Contrato em Funções Públicas.

2 — Em cumprimento do estabelecido das alíneas a) e b) do n.º 5 do artigo 6.º, da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, o recrutamento iniciar-se-á de entre trabalhadores que não pretendam conservar a qualidade de sujeitos de relações jurídicas de emprego público constituídas por tempo indeterminado ou se encontrem colocados em situação de mobilidade especial.

2.1 — Legislação aplicável: O presente procedimento reger-se-á pelas disposições contidas na Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de Dezembro e Decreto -Lei n.º 69-A/2009, de 24 de Março, Decreto Regulamentar