Aviso (extracto) n.º 5164/2010

Para os devidos efeitos se torna público que, por despacho proferido no dia 23 de Dezembro de 2009, foi renovado por mais um ano, com efeitos a 2 de Fevereiro de 2010, nos termos do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 38.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro conjugado com o artigo 103.º e 104.º da Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro, o contrato de trabalho a termo resolutivo certo celebrado com Paula Cristina Pereira Luís para exercer as funções de técnica superior da área jurídica.

19 de Fevereiro de 2010. — O Presidente da Câmara, *João Fernando Brum de Azevedo e Castro*.

302953758

MUNICÍPIO DE LAGOS

Aviso n.º 5165/2010

Cessação de comissão de serviço

Para os devidos efeitos se torna público que, por meu despacho datado de 23 de Fevereiro findo, deferi o pedido de cessação da comissão de serviço do cargo de Chefe de Divisão de Gestão e Manutenção de Equipamentos, que vinha sendo exercido pelo Eng. António Manuel Videira de Sá, a partir do dia 28/02/2010.

Instalações da Divisão de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Lagos, 2 de Março de 2010. — O Presidente da Câmara, *Dr. Júlio José Monteiro Barroso*.

302977304

MUNICÍPIO DE LOULÉ

Aviso n.º 5166/2010

Para os devidos efeitos e em cumprimento no disposto no artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, na sequência do procedimento concursal de recrutamento para o preenchimento de um posto de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas, aberto por aviso publicado no *Diário da República,* 2.ª série, n.º 159, de 18 de Agosto de 2009, se torna público que foi celebrado, contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado com a seguinte trabalhadora:

Nome	Categoria/carreira	Posição/ nível	Data de início
Dora Cristina Santos da Assunção	Técnico superior/técnico superior	Posição 2.ª/nível 15	01/03/2010

2 de Março de 2010. — Por delegação do Presidente da Câmara Municipal, a Vereadora, *Maria Teresa Francisco Menalha.*

302989503

Édito n.º 56/2010

Torna-se público que, Ana Filipa da Silva Conde Martins, e Daniel Conde Martins, menor de idade, representado por sua mãe Paula Cristina Martins Vaquinhas Brito, pretendem habilitar-se como herdeiros do seu falecido pai, Daniel José Conde Martins, ex-trabalhador desta Autarquia com a categoria de Assistente Operacional, falecido em 02 de Janeiro de 2010, a fim de poder levantar desta Câmara Municipal, a importância ilíquida de 7.481,58 €, respeitante ao Subsídio por Morte, nos termos do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 223/95, de 8 de Setembro, bem como a outros abonos devidos.

Quem tiver que opor ou vir a habilitar-se ao referido levantamento, deve deduzir o seu direito, no prazo de 30 dias, a contar da publicação do presente édito no *Diário da República.*

Loulé, 24 de Fevereiro de 2010. — Por Delegação do Presidente da Câmara, a Vereadora, *Maria Teresa Francisco Menalha*.

302986717

MUNICÍPIO DE MACEDO DE CAVALEIROS

Aviso n.º 5167/2010

Procedimento concursal comum para recrutamento de trabalhadores com vista ao provimento de 49 postos de trabalho, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, previstos no Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Macedo de Cavaleiros.

Nos termos do disposto nos artigos 6.º e 50.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, conjugado com o n.º 1 do artigo 9.º da Lei n.º 209/2009 de 03 de Setembro, que adapta a Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro à Administração Local e no artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro, faz-se público que, por deliberação da Câmara Municipal de 22 de Fevereiro de 2010, se encontra aberto, pelo prazo de dez dias úteis, a contar da data de publicação do presente aviso no *Diário da República,* procedimento concursal comum com vista ao preenchimento de 49 postos de trabalho previstos e não ocupados do Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Macedo de Cavaleiros, a tempo inteiro, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, desenvolvendo trabalho na área do Município de Macedo de Cavaleiros, para:

1 — 8 Postos de Trabalho para a Carreira Geral de Técnico Superior, na categoria de Técnico Superior:

1.1 — Procedimento A: 1 Técnico Superior, para o Departamento Sócio-Cultural, de Desporto e Turismo, Divisão Cultural de Desporto e Turismo, com a seguinte caracterização do posto de trabalho: traduzir documentos de português para inglês/alemão ou vice-versa; contactar grupos e propor intercâmbios entre associações concelhias e de países terceiros; ser interprete em reuniões com entidades/cidadãos/grupos cujo(s) idioma(s) seja(m) o(s) referido(s); contactar e apoiar o desenvolvimento de associações culturais/recreativas/desportivas concelhias; propor, calendarizar e promover eventos culturais/recreativos e divulgar as actividades culturais e desportivas do Município e colectividades nele sediadas.

1.1.1 — Habilitação requerida: Licenciatura em Inglês — Alemão (ensino de).

1.1.2 — Requisitos de vínculo: os definidos no n.º 4 do artigo 6.º e alíneas *a), b*) e *c*) do n.º 1 do artigo 52.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro.

1.1.3 — Composição do Júri: Presidente: António do Nascimento Pinto, Chefe da Divisão Cultural de Desporto e Turismo; Vogais efectivos: Manuel João Araújo, Director do Departamento de Administração Geral; Nelson de Carvalho Martins, Técnico Superior; Suplentes: Maria Emília Pereira da Costa Palhau, Chefe da Divisão Educação e Acção Social; Cândida da Silva Reis Fragoso, Técnico Superior.

1.2 — Procedimento B: 1 Técnico Superior, para o Departamento Sócio-Cultural, de Desporto e Turismo, com a seguinte caracterização do posto de trabalho: apoio ao trabalho desenvolvido no Centro Local de Apoio ao Imigrante e ao Gabinete de Apoio ao Emigrante; apoio na elaboração e operacionalização de projectos e candidaturas na área da migração; apoio ao funcionamento da biblioteca do Centro Escolar.

1.2.1 — Habilitação requerida: Licenciatura em Curso de Estudos Europeus.

1.2.2 — Requisitos de vínculo: os definidos no n.º 4 do artigo 6.º e alíneas *a), b*) e *c*) do n.º 1 do artigo 52.º da Lei n.º 12-A/2008 de 27 de Fevereiro.

1.2.3 — Composição do Júri: Presidente: Manuel João Araújo, Director do Departamento de Administração Geral; Vogais: Maria Emília Pereira da Costa Palhau, Chefe da Divisão Educação e Acção Social; Cândida da Silva Reis Fragoso, Técnico Superior; Suplentes: António do Nascimento Pinto, Chefe da Divisão Cultural de Desporto e Turismo; Nelson de Carvalho Martins, Técnico Superior.

1.3 — Procedimento C: 1 Técnico Superior, para o Departamento de Administração Geral, Divisão Administrativa, Secção de Expediente Geral, com a seguinte caracterização do posto de trabalho: concepção, planeamento, implementação e desenvolvimento de sistemas de gestão integrada de arquivo, assegurando a coerência global dos conteúdos e da evolução da arquitectura do sistema de informação; conceber, planear e implementar sistemas de gestão integrada de arquivos; desenvolver sistemas de organização, classificação e avaliação dos documentos; conceber instrumentos de pesquisa, tais como guias, inventários, catálogos, índices e outros; apoiar o utilizador, orientando-o na pesquisa documental; coordenar trabalhos que tenham, em vista a conservação e o restauro dos documentos; promover acções de difusão documental;