

bem como na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt), no 1.º dia útil seguinte à publicação na 2.ª série do *Diário da República*, e, no prazo máximo de três dias úteis contados da mesma data, num jornal de expansão nacional.

Arrifana, 9 de Dezembro de 2009. — A Directora, *Maria Guiomar Ferreira da Silva*.

202668654

Despacho n.º 26943/2009

Por despacho do Senhor Director Regional Adjunto da Direcção Regional de Educação do Norte, de 28 de Maio de 2009, através do qual foram homologados os resultados do processo eleitoral, declaro que tomou posse do cargo de Director do Agrupamento de Escolas de Arrifana, a docente Maria Guiomar Ferreira da Silva, em reunião do Conselho Geral Transitório, do dia 24 de Junho de 2009, conforme previsto no n.º 1, do artigo 24.º, do Decreto -Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril.

Data: 25 de Junho de 2009. — Nome: *Rogério Magalhães de Paiva*. Cargo: O Presidente do Conselho Transitório.

202669383

Despacho n.º 26944/2009

Na sequência da autorização concedida por despacho de 31 de Julho de 2009, do Secretário de Estado da Educação e veiculado pelo Ofício Circular Conjunto n.º 1/DGRHE/GGF de 2009, coloco em situação de mobilidade interna o Assistente Operacional, Pedro Miguel dos Santos Sá, para exercer as funções de Encarregado Operacional, com efeitos a 6 de Agosto de 2009.

Data: 14 de Agosto de 2009. — Nome: *Maria Guiomar Ferreira da Silva*. Cargo: A Directora.

202669091

Escola Secundária de Camilo Castelo Branco**Aviso (extracto) n.º 22449/2009**

Conforme estipulado na alínea b) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, publica-se a celebração dos seguintes contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, com efeitos a 23 de Setembro de 2009.

Nome	Carreira	Categoria	Posição remuneratória
Ana Cristina Fonseca Martins Silva	Assistente operacional . . .	Assistente operacional . . .	Posição remuneratória entre a 1.ª e a 2.ª - Nível remuneratório da tabela única entre a 1 e a 2.
Fernando Figueiredo Lopes	Assistente operacional . . .	Assistente operacional . . .	Posição remuneratória entre a 1.ª e a 2.ª - Nível remuneratório da tabela única entre a 1 e a 2.
Maria Amélia Correia Batista Pinto	Assistente operacional . . .	Assistente operacional . . .	Posição remuneratória entre a 1.ª e a 2.ª - Nível remuneratório da tabela única entre a 1 e a 2.
Maria do Céu Silva Rodrigues	Assistente operacional . . .	Assistente operacional . . .	Posição remuneratória entre a 1.ª e a 2.ª - Nível remuneratório da tabela única entre a 1 e a 2.
Teresa Maria Costa Custódio Martins	Assistente operacional . . .	Assistente operacional . . .	Posição remuneratória entre a 1.ª e a 2.ª - Nível remuneratório da tabela única entre a 1 e a 2.

9 de Dezembro de 2009. — A Directora, *Fátima Manuela dos Santos Duro Rodrigues*.

202670784

Aviso (extracto) n.º 22450/2009

Conforme estipulado na alínea b) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, publica-se a celebração do seguinte contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, com efeitos a 1 de Outubro de 2009.

Nome	Carreira	Categoria	Posição remuneratória
Lúis Pedro Carneiro Gomes	Assistente técnico	Assistente técnico	Posição remuneratória 1.ª - Nível remuneratório da tabela única 5.

9 de Dezembro de 2009. — A Directora, *Fátima Manuela dos Santos Duro Rodrigues*.

202670808

Aviso n.º 22451/2009

Para efeitos do disposto no artigo 50.º e n.º 2 do artigo 6.º da lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro (LVCR), conjugado com o artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se público que por meu despacho de 7/09/2009, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, a contar a data da publicação do presente aviso no *Diário da República*, procedimento concursal comum na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial para assistentes operacionais

Número de trabalhadores:

Contrato 1: 4

Contrato 2: 1

Local de trabalho:

Contrato 1: Escola Secundária Camilo Castelo Branco.

Contrato 2: Equipa de apoio às Escolas — Douro Norte.

Funções: Prestação de serviços/tarefas, serviço de limpeza.

Horário dos contratos:

Contrato 1: 4 horas diárias.

Contrato 2: 3 horas diárias.

Remuneração: O valor da remuneração horário a que tem direito o pessoal a contratar, é fixado em 3 (três) Euros.

Duração dos contratos:

Contrato 1: até final do 3.º período do ano lectivo 2009/2010.

Contrato 2: até 30 de Setembro de 2010.

Requisitos de admissão: os definidos no artigo 8.º da LVCR:

- Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, Convenção Internacional ou lei especial;
- 18 anos de idade completos;
- Não inibição do exercício de funções públicas, ou não interdição para exercício daquelas que propõe desempenhar;
- Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Requisitos habilitacionais: Escolaridade obrigatória.

Métodos de selecção:

Avaliação curricular incidindo sobre os seguintes critérios:

1 — Habilitações literárias

2 — Experiência profissional

3 — Experiência na Unidade Orgânica/Serviço