

repblicado pelo D-L n.º 104/2006, de 7-JUN, torna-se público que por Despacho do Senhor Vereador dos Recursos Humanos, foi nomeada em 04-03-2009 Sónia Regina de Almeida Pinto, para exercer em comissão de serviço, o cargo de Chefe de Divisão Municipal de Tesouraria, por possuir vasta e comprovada aptidão e experiência profissional.

Nota curricular

Formação académica

Curso Técnico-profissional de Contabilidade e Administração;
Licenciatura em Ciências Empresariais — Especialização de Finanças Empresariais;
Pós Graduação em Contabilidade e Finanças Públicas Locais.
Outras habilitações/formação complementar
Curso de Formação de Formadores — Preparação Técnica de Especialistas em Contabilidade Autárquica;
Curso de Gestão Orçamental;
Curso de Contratação Pública;
Curso de Aplicação do IVA as Autarquias Locais;
Fiscalidade Aplicada às Câmaras Municipais;
Classificação de Serviço na Gestão de Recursos Humanos;
Gestão Financeira e Novo Regime de Endividamento dos Municípios;
Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na Administração Pública — SIADAP.

Experiência profissional

Técnica Adjunta de Contabilidade e Administração no Município do Porto
1993 a 1999
A exercer funções na Divisão de Contabilidade e Controlo Orçamental no âmbito da verificação da legalidade da despesa e receita orçamental e extra orçamental.
2000 a 2002
Grupo de implementação do Novo Regime de Contabilidade Pública — POCAL, sendo responsável por:
Formação dos colaboradores da Divisão de Contabilidade e Controlo Orçamental;
Parceria com a entidade responsável (AIRC) pelo desenvolvimento do sistema informático de contabilidade do Município — SCA;
Definição de procedimentos de controlo interno;
Preparação dos documentos de controlo e prestação de contas aos stakeholders do Município.
Técnica Superior de Gestão no Município do Porto
2002 a 2007
Coordenação do sector de Contabilidade Patrimonial, dando ainda continuidade ao trabalho de implementação do POCAL;
Orientação externa de estágio profissional de dois recém licenciados em Administração Pública da Escola de Economia e Gestão da Universidade do Minho (Ano lectivo de 2001/2002).
Julho de 2007 a Julho de 2008
Assessoria do Director Municipal de Finanças e Património
Actualmente, exerce funções de chefia na Divisão Municipal de Tesouraria

Outras informações

Bons conhecimentos de Inglês;
Domínio das ferramentas informáticas inerentes ao bom desempenho das minhas funções.

Porto e Direcção Municipal de Recursos Humanos, 2009-11-17. — A Directora de Departamento Municipal de Gestão de Recursos Humanos, (Cristina Douteiro).

302596207

Aviso (extracto) n.º 21821/2009

Em cumprimento do disposto Art.º 21.º, n.º 10, da Lei n.º 2/2004, de 15-JAN, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30-AGO aplicável por força no disposto no art.º 1.º, do D-L n.º 93/2004, de 20-ABR, alterado e republicado pelo D-L n.º 104/2006, de 7-JUN, torna-se público que por Despacho do Senhor Vereador dos Recursos Humanos de 02-07-2009, foi nomeada Paula Maria da Silva Ribeiro Pontes Alves Dantas, para exercer em comissão de serviço, o cargo de Chefe de Divisão Municipal de Atendimento, por possuir vasta e comprovada aptidão e experiência profissional.

Nota curricular

Formação académica

Licenciatura em Administração Pública (Universidade do Minho, Braga); Pós-Graduação em Gestão Autárquica (Faculdade de Economia da Universidade do Porto)

Aptidões e competências técnicas, certificadas

Técnica Oficial de Contas, desde 2002; Formadora Certificada pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional, desde 2003.

Formação profissional complementar

Participação em acções de formação diversas nas áreas de Recursos Humanos, Desenvolvimento Pessoal, Regimes Jurídicos aplicáveis à Administração Local, Informática na óptica do utilizador.

Principais actividades e cargos exercidos

Em 2008/2009, responsável interno na Câmara Municipal do Porto pela implementação da Medida Inter-Sectorial 01 (no âmbito do Programa Simplex Autárquico) designada Catálogo de Licenças, Autorizações Prévias e outros Condicionamentos Administrativos Similares.

De Março de 2009 até à data da presente nomeação, Chefe Divisão Municipal de Atendimento (em regime de substituição) na Câmara Municipal do Porto — Direcção Municipal dos Serviços da Presidência — Gabinete do Município.

De Julho de 2008 a Março de 2009, Coordenadora da Divisão de Atendimento do Gabinete do Município (exercendo funções de Chefe de Divisão).

Desde Julho de 2008, Membro do Conselho da Qualidade do Gabinete do Município.

De 13 de Outubro de 2006 a 13 de Outubro de 2008, Docente — Assistente Convocado (em regime de acumulação de funções), no Departamento de Relações Internacionais e Administração Pública da Escola de Economia e Gestão da Universidade do Minho.

De Outubro de 2003 a Junho de 2008, Técnica Superior Área de Organização e Gestão, no Serviço de Apoio ao Atendimento (SAA) do Gabinete do Município (coordenação operacional da equipa do Serviço de Atendimento Online — vertente Formulários Online; Elemento integrante do grupo de preparação, desenvolvimento e implementação do projecto “Gabinete do Município”).

Porto e Direcção Municipal de Recursos Humanos, 2009-11-17. — A Directora de Departamento Municipal de Gestão de Recursos Humanos, (Cristina Douteiro).

302596337

Aviso (extracto) n.º 21822/2009

Em cumprimento do disposto no artigo 21.º, n.º 10, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicável por força no disposto no artigo 1.º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, torna-se público que por despacho do vereador dos recursos humanos foi nomeada em 18-06-2009 Sandra Carla Pais Barbosa para exercer, em comissão de serviço, o cargo de chefe da Divisão Municipal de Património Cultural, por possuir vasta e comprovada aptidão e experiência profissional.

Nota curricular

Formação académica

Frequência do curso de Pós-Graduação em Gestão Autárquica Avançada, a decorrer no Porto no ano lectivo de 2008-2009, organizado pelo Instituto Superior de Educação em Ciências.

Pós-Graduação em Gestão Estratégica do Património na Administração Pública e Autárquica pelo Instituto Português de Património Arquitectónico, Direcção Regional do Porto e pelo Instituto Superior Politécnico Gaya.

Mestre em Arqueologia Pré-Histórica pela Faculdade de Letras do Porto.

Licenciatura em História, variante Arqueologia, pela Faculdade de Letras do Porto.

Experiência profissional

Entre 1996 e Junho de 2009 exerceu funções de arqueóloga no Instituto Português de Arqueologia e no Gabinete de Arqueologia Urbana