

Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respectivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores.

15.3 — A avaliação curricular é expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas, sendo a classificação obtida através da média simples das classificações dos elementos a avaliar.

15.4 — A entrevista de avaliação de competências — é avaliada segundo os níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respectivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8, e 4 valores.

15.5 — A valoração final será obtida através da aplicação das seguintes fórmulas:  $VF = 0,50POCE + 0,25AP + 0,25AC$  e  $VF = 0,50AC + 0,50EAC$  para os candidatos abrangidos pelo n.º 2, do artigo 53.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27/02, em que, VF = Valoração Final; POCE — Prova Oral de Conhecimentos Específicos; AP — Avaliação Psicológica; AC — Avaliação Curricular; e EAC — Entrevista de Avaliação das Competências.

15.5.1 — Em caso de igualdade de classificação adoptar-se-ão os critérios constantes no artigo 35.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 27 de Fevereiro.

15.5.2 — O candidato com deficiência tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer preferência legal (Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de Fevereiro).

15.5.3 — É excluído do procedimento o candidato que tenha obtido uma classificação inferior a 9,5 valores num dos métodos ou fases, não lhe sendo aplicado o método seguinte.

16 — Publicitação dos resultados parciais e da lista unitária de ordenação final dos candidatos:

16.1 — Todas as notificações e convocatórias a efectuar no âmbito do presente procedimento obedecem ao preceituado nos artigos 30.º e 32.º da Portaria n.º 83-A/2009 de 2 de Janeiro.

16.2 — A lista unitária de ordenação final será publicada na 2.ª série do *Diário da República*, afixada na Divisão de Gestão de Recursos Humanos da C. M. Penafiel, e disponibilizada em [www.cm-penafiel.pt](http://www.cm-penafiel.pt)

17 — Os Júris deste procedimento terão a seguinte composição:

Téc. Sup. — Engenharia Florestal:

Presidente — Eng. Jorge Duarte Araújo Silva Alves, Chefe de Divisão Ambiente e Equipamento.

Vogais efectivos — Eng.ª Sandra Raquel Silva Carvalho, técnica superior — Eng. Geógrafa e Dr. Manuel Fernando Vaz Ribeiro, Chefe de Divisão Recursos Humanos

Vogais suplentes — Eng. Joaquim Norberto Moreira Duarte, Técnico Superior — Eng. Civil e Dr. Marisa Elsa Ferraz Rocha Soares, Téc. Superior — Planeamento Regional e Urbano.

Substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos o vogal efectivo, Engenheira Sandra Raquel Silva Carvalho, técnica superior — Eng. Geógrafa.

Téc. Sup. — Engenharia do Ambiente e Território:

Presidente — Eng. Jorge Duarte Araújo Silva Alves, Chefe de Divisão Ambiente e Equipamento.

Vogais efectivos — Dr. Marisa Elsa Ferraz Rocha Soares, Téc. Superior — Planeamento Regional e Urbano e Dr. Manuel Fernando Vaz Ribeiro, Chefe de Divisão Recursos Humanos

Vogais suplentes — Eng. Élio Coelho Rocha, Chefe da divisão de Serviços Gerais e Eng. Joaquim Norberto Moreira Duarte, Técnico Superior — Eng. Civil.

Substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos o vogal efectivo, Dr. Marisa Elsa Ferraz Rocha Soares, Téc. Superior — Planeamento Regional e Urbano.

18 — As actas do júri, onde constam os parâmetros de avaliação e respectiva ponderação de cada um dos métodos de selecção a utilizar, a grelha classificativa e o sistema de valoração final do método, são facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.

19 — O presente procedimento será publicitado integralmente na 2.ª série do *Diário da República*, na bolsa de emprego público — [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) — no 1.º dia útil subsequente à publicação no *Diário da República*, por extracto, na página electrónica da C. M. Penafiel — [www.cm-penafiel.pt](http://www.cm-penafiel.pt), a partir da data da publicação no D. República e, também por extracto, em jornal de expansão nacional, no prazo máximo de três dias contados da data publicação no *Diário da República*.

Paços do Município de Penafiel, 20 de Novembro de 2009. — A Vereadora com Competências Delegadas, (Dr.ª Susana Paula Barbosa Oliveira).

302623211

## MUNICÍPIO DE PONTE DE SOR

### Aviso n.º 21816/2009

#### Constituição de gabinete de apoio pessoal do presidente da Câmara Municipal de Ponte de Sor

Para os devidos efeitos se torna público que, em cumprimento do n.º 3 do artigo 74.º do Decreto-Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterado pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, foram providos em Regime de Comissão de Serviço, com efeitos a 26 de Outubro do corrente ano, no cargo de Chefe de Gabinete, o Coordenador Técnico do Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Ponte de Sor, Nuno Jorge Pinto de Castro, no cargo de Adjunto, o Senhor João Manuel de Carvalho Taveira Pinto, Professor do Primeiro Ciclo do Ensino Básico, pertencente ao Agrupamento de Escolas de Ponte de Sor e no cargo de Secretário o Senhor João Carlos Marques Monteiro.

Ponte de Sor, 3 de Novembro de 2009. — O Presidente da Câmara Municipal, João José de Carvalho Taveira Pinto.

302540462

## MUNICÍPIO DO PORTO

### Aviso (extracto) n.º 21817/2009

Em cumprimento do disposto Artigo 21.º, n.º 10, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicável por força do disposto no artigo 1.º, do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, torna-se público que por Despacho do Senhor Vereador dos Recursos Humanos, foi nomeado Manuel da Silva Costa, para exercer em comissão de serviço, o cargo de Director de Departamento Municipal de Arruamentos, por possuir vasta e comprovada aptidão e experiência profissional.

#### Nota curricular

Formação académica e profissional

Licenciatura em Engenharia Civil pela Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto

Pós-Graduação em Engenharia Municipal, no ISLA

Diversas formações de terraplanagem e pavimentações, higiene e segurança;

Altos Dirigentes na Administração Pública — CEFA, regime jurídicos;

Sistemas de Implementação da Qualidade.

Experiência profissional

2005 a 2008 — Câmara Municipal do Porto Direcção Municipal da Via Pública Chefe da Divisão Municipal de Projectos e Fiscalização:

Coordenação, planeamento e gestão de projectos de intervenção na Via Pública;

Responsabilidades na gestão da rede viária da cidade;

Responsabilidades na fiscalização de empreitadas e obras particulares;

Responsabilidades nas áreas de inventariação e registo cadastral;

Apoio e acompanhamento nos projectos de diversas entidades públicas (Metro do Porto, REFER, Porto2001, GOP, Águas do Porto, etc.);

Competência delegada de substituição do Director Municipal de Arruamentos.

1992 a 2005 — Câmara Municipal do Porto Departamento Municipal de Arruamentos

Técnico Superior de Fiscalização

Responsável pela gestão e fiscalização:

Empreitadas — 170 arruamentos; REFER — interface de Campanha;

Obras Particulares — 60 urbanizações; Porto2001 — 37 arruamentos;

Metro do Porto — 30 arruamentos; GOP — 30 arruamentos;

Elaboração e análise de projectos;

Apoio técnico a diversas entidades.

1990 a 2000 — Abel P. da Costa e Filho, L.ª — Vila Nova de Gaia — Empresa de Construção Civil Engenheiro Civil: