

**Instituto Politécnico de Castelo Branco e Universidade Técnica de Lisboa — Escola Superior de Artes Aplicadas
e Faculdade de Arquitectura**

Mestrado

Design do Vestuário e Têxtil

1.º Ano/1.º Semestre

QUADRO N.º 1

Unidades Curriculares	Área Científica	Tipo	Horas de Trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Sociologia e Cultura da Moda	HEA	Semestral	81	TP — 32, OT 4	3	
Novos Materiais e Tecnologias	CT	Semestral	135	TP — 64, OT 8	5	
Opção 1: Design de Acessórios ou Design Têxtil	Design	Semestral	108	TP — 48, OT 6	4	
Metodologias e Técnicas de Investigação	HEA	Semestral	135	TP — 64, OT 4	5	
Inglês Técnico	HEA	Semestral	108	TP — 48, OT 6	4	
Atelier de Design de Moda I ou Atelier de Design Têxtil I	Design	Semestral	216	TP — 96, OT 12	8	

1.º Ano/2.º Semestre

QUADRO N.º 2

Unidades Curriculares	Área Científica	Tipo	Horas de Trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Marketing Estratégico	HEA	Semestral	81	TP — 32, OT 4	3	
Opção 2: Styling ou Merchandising Visual	Design	Semestral	135	TP — 64, OT 8	5	
Pesquisa e Interpretação de Tendências	Design	Semestral	108	TP — 48, OT 6	4	
Modelagem Assistida por Computador	Design	Semestral	162	TP — 64, OT 8	6	
Laboratório de Produção Gráfica para a Moda	Design	Semestral	135	TP — 64, OT 8	5	
Atelier de Design de Moda II ou Atelier de Design Têxtil II	Design	Semestral	216	TP — 96, OT 12	8	

2.º Ano/ 3.º Semestre

QUADRO N.º 3

Unidades Curriculares	Área Científica	Tipo	Horas de Trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Seminário		Semestral	81	S — 48, OT 6	3	
Projecto ou Estágio de Design de Moda e Têxtil	Design	Anual	729	OE — 480, OT 30	27	

2.º Ano/ 4.º Semestre

QUADRO N.º 4

Unidades Curriculares	Área Científica	Tipo	Horas de Trabalho		Créditos	Observações
			Total	Contacto		
Projecto ou Estágio em Design de Moda e Têxtil	Design	Anual	810	O/E-560, OT 50	30	

202548303

INSTITUTO POLITÉCNICO DE LEIRIA

Declaração de rectificação n.º 2790/2009

Por ter sido publicado com inexactidão o despacho n.º 5029/2007, inserto no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 53, de 15 de Março de 2007, rectifica-se que onde se lê «14 de Fevereiro de 2007» deve ler-se «5 de Fevereiro de 2007».

23 de Outubro de 2009. — O Presidente, em exercício, *João Paulo dos Santos Marques*.

202552775

INSTITUTO POLITÉCNICO DE LISBOA

Despacho (extracto) n.º 24872/2009

Por despacho do Presidente do Instituto Politécnico de Lisboa de 28.08.2009, foi autorizada a renovação do contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo com António Jorge Santa Bárbara Gonçalves como equiparado a Assistente do 2.º triénio, em regime de tempo integral com dedicação exclusiva, para a Escola Superior de Música de Lisboa, pelo período de dois anos, com início em 01.09.2009,

auferindo o vencimento correspondente ao escalão 1 índice 135 da tabela do pessoal docente do ensino superior politécnico.

16 de Outubro de 2009. — O Administrador, *António José Carvalho Marques*.

202552297

Despacho (extracto) n.º 24873/2009

Por despacho do presidente do Instituto Politécnico de Lisboa de 23.10.2009, e ao abrigo dos n.os 3 e 4 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, foi autorizada a renovação da comissão de serviço de António José Carvalho Marques como Administrador do Instituto Politécnico de Lisboa, pelo período de três anos com início a 01.11.2009, atenta a carta de missão e os resultados obtidos durante o exercício do cargo no âmbito do Quadro de Avaliação e Responsabilização do IPL.

3 de Novembro de 2009. — O Presidente, *Luís Manuel Vicente Ferreira*.

202551454

Despacho (extracto) n.º 24874/2009

1 — Nos termos do artigo 35.º do Código do Procedimento Administrativo conjugado com os artigos 14.º do Decreto-Lei n.º 18/2008 de 29 de Janeiro e 17.º do Decreto-Lei n.º 197/99 de 08 de Junho, o Conselho Administrativo do Instituto Politécnico de Lisboa, na sua reunião de 16.03.2009 deliberou delegar no Vice-Presidente do Instituto, professor doutor Manuel Mendes da Cruz a competência para autorizar os pagamentos com aquisições de bens e serviços até ao valor de 5.000€ (cinco mil euros) relativamente aos processos de autorização que tenham sido desenvolvidos nas Escolas cuja gestão orçamental passou a partir de 01.01.2009 a ser da responsabilidade do Instituto.

2 — A presente delegação de competências produz efeitos a partir de 16.03.2009.

5 de Novembro de 2009. — O Presidente, *Luís Manuel Vicente Ferreira*.

202554265

INSTITUTO POLITÉCNICO DO PORTO

Declaração de rectificação n.º 2791/2009

Por ter saído com inexactidão a publicação do despacho (extracto) n.º 24433/2009, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 215, de 5 de Novembro de 2009, a p. 45179, referente à nomeação, em comissão de serviço, da chefe de divisão, em regime de substituição, Maria Helena Soares Pinto, rectifica-se que onde se lê:

«ANEXO

Nota curricular

[...]

Experiência profissional:

Desde Janeiro de 1999, Técnico Superior na Área de Administração Pública, no Instituto Politécnico do Porto — Serviços Centrais. Coordena e é Responsável pelo Gabinete de Controlo Orçamental dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico do Porto, das quais se destacam as seguintes funções: Área Orçamental: Preparação dos elementos necessários à elaboração dos projectos de Orçamento e coordenação da sua elaboração; Coordenação e acompanhamento da execução orçamental (Cabimentos, compromissos, alterações orçamentais, requisição de fundos); Realização de análises previsionais e de execução e Relatórios Financeiros; Preparação da Conta de Gerência na componente da Contabilidade Pública; Coordenação na área económico-financeira resultante da integração das unidades orgânicas. Na área de Contratação Pública: Administrador da Plataforma Electrónica de Contratação Pública VortalGOV; Preparação de Peças dos Procedimentos no âmbito do novo Código dos Contratos Públicos (CCP); Na área de Inovação e Qualidade: Co-Responsável pela parametrização e Validação da componente financeira no Sistema informático — GIAF; Elaboração de Procedimentos e Instruções de Trabalho no âmbito da Divisão de Administração Financeira e Patrimonial.

De Outubro de 1997 a Outubro de 1998 foi Responsável pela Univa — Unidade de Inserção na Vida Activa, na Câmara Municipal de Amarante;

De Janeiro de 1997 a Junho de 1997, fez Estágio Curricular na Câmara Municipal de Braga — Divisão de Contabilidade e Património/POCP.

Formação Complementar

Participou em vários Cursos/Ações de Formação direccionadas a técnicos superiores e dirigentes da Administração Pública nas áreas

de: Contabilidade Pública, Contabilidade Analítica, Fiscalização Successiva do Tribunal de Contas, Auditoria e Controlo na Administração Pública, Informática (Acess, Excel, FileMaker), Auditorias de Qualidade, CAF — Estrutura Comum de Avaliação das Administrações Públicas da UE, SIADAP, Planeamento Estratégico, Contratação Pública, Planeamento e Gestão de Sistemas de Informação. Formação Pedagógica Inicial de Formadores.

Outras Menções:

Membro de diversos Júris de admissão e promoção de Pessoal e de Procedimentos de Aquisições de Bens e de Prestação de Serviços.

Membro da Câmara dos Técnicos Oficiais de Contas com o N.º 45800.»

deve ler-se:

«ANEXO

Nota curricular

[...]

Experiência profissional:

Desde Abril de 2008, técnica superior responsável pelo Gabinete de Gestão da Qualidade dos Serviços Centrais do Instituto Politécnico do Porto.

No âmbito destas funções, salienta-se:

Manutenção da certificação do Sistema de Gestão da Qualidade da Instituição, de acordo com a norma NP EN ISO 9001;

Membro da bolsa de auditores, tendo realizado auditorias no âmbito da actuação do IPP;

Orientação de estágio curricular pré-profissional sob o tema «Os recursos humanos».

De Abril de 2001 a Março de 2008, técnica superior responsável pelo Gabinete de Qualidade e Avaliação do Instituto Superior de Engenharia do Porto.

No âmbito destas funções, salienta-se:

Coordenação de equipa constituída por três elementos; Manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade da Instituição, de acordo com a norma NP EN ISO 9001;

Realização de auditorias internas;

Membro da subcomissão do ISEP, como representante dos funcionários não docentes, no processo de avaliação institucional pela EUA;

Colaboração nos processos de avaliação da Instituição e acreditação dos cursos junto das entidades competentes;

Membro da secção do conselho de coordenação da avaliação do ISEP no âmbito do SIADAP (Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na Administração Pública);

Membro da assembleia de representantes do ISEP;

Orientação de estágios curriculares sob os temas «Requisitos legais aplicáveis ao ISEP, em matéria de segurança e saúde no trabalho» e «Processo de auto-avaliação — Observação e caracterização do ISEP».

De Fevereiro de 1997 a Abril de 2001, responsável pelo Departamento de Qualidade de uma empresa industrial na área da metalomecânica (pucultura pesada).

No âmbito destas funções, salienta-se:

Coordenação de equipa constituída por seis elementos; Manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade da Empresa, de acordo com a norma NP EN ISO 9002;

Participação no comité técnico de pucultura;

Realização de auditorias internas.

De Novembro de 1993 a Junho de 1996, directora da Qualidade de uma empresa industrial do sector químico, responsável pela implementação e manutenção de um sistema de garantia da qualidade de acordo com a norma NP EN ISO 9002.

Formação:

Desde 2001, frequentou um conjunto de acções de formação de modo a adquirir/melhorar competências nas seguintes áreas:

Competências na área técnica (qualidade, ambiente e segurança): total de 212 horas;

Competências na área de auditorias: total de 91 horas;

Competência na área de gestão: total de 85 horas;

Competências na área de avaliação do desempenho (SIADAP): total de 65 horas;

Competências sociais: total de 108 horas.»

5 de Novembro de 2009. — O Vice-Presidente, *José de Freitas Santos*.

202554273