

10 — As actas do Júri estão disponíveis na Secção de Pessoal da ESEL, sita na Avenida do Brasil, n.º 53-B, 1700-063 Lisboa.

11 — Forma de apresentação das candidaturas: A formalização das candidaturas é obrigatoriamente realizada mediante o formulário de candidatura ao procedimento concursal, aprovado pelo Despacho n.º 11321/2009, da Directora Geral da DGAE, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 89, de 8 de Maio de 2009, disponível no site da ESEL (www.esel.pt). A apresentação da candidatura pode ser efectuada por correio, sob registo e com aviso de recepção, para a morada da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa — Avenida do Brasil, n.º 53-B, 1700-063 Lisboa, ou via correio electrónico, através do endereço recursoshumanos@esel.pt, até ao termo do prazo fixado. Em caso de opção pelo correio electrónico os documentos deverão ser, igualmente, datados e assinados, podendo ser remetidos em formato digital (pdf). Pode ainda entregar-se a candidatura pessoalmente naquela morada — das 09h30 às 12h30 e das 14h00 às 17h00.

12 — A apresentação de candidatura em suporte de papel ou via correio electrónico, nos moldes referidos no ponto anterior, deverá ser acompanhada, sob pena de exclusão, do currículo vitae datado e assinado e de fotocópia legível do certificado de habilitações ou outro documento idóneo, legalmente reconhecido para o efeito. A candidatura deverá, ainda, ser acompanhada dos certificados das acções de formação frequentadas e demais documentos comprovativos dos restantes elementos constantes no currículo vitae, nomeadamente, da experiência profissional, que possam relevar para a apreciação do mérito dos candidatos, sob pena de não serem considerados.

13 — Apenas serão consideradas as candidaturas remetidas de acordo com o ponto anterior.

14 — O prazo limite para entrega das candidaturas é de 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*.

15 — Os resultados finais do procedimento concursal serão divulgados através do envio por e-mail para os candidatos, da afixação electrónica em www.esel.pt e da afixação em papel na vitrina da Secção de Pessoal, no Pólo MFR, sito na Avenida do Brasil, n.º 53-B, 1700-063 Lisboa.

16 — Em cumprimento da alínea *h*) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

17 — Quotas de emprego: o candidato com deficiência tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal, nos termos do n.º 3 do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de Fevereiro.

18 — Dispensada a consulta à entidade centralizada para constituição de reservas de recrutamento (ECCRC) por não se encontrar constituída e em funcionamento, de acordo com informação constante no site www.dgap.gov.pt, FAQ's — Procedimento Concursal (Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro).

28 de Outubro de 2009. — A Vice-Presidente do Conselho Directivo,
Helena Matos Silva.

202553171

UNIVERSIDADE ABERTA

Secretaria-Geral

Declaração de rectificação n.º 2788/2009

Por ter sido publicado com inexactidão no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 207, de 26 de Outubro de 2009, a p. 43490, o despacho (extracto) n.º 23465/2009, rectifica-se que onde se lê «José João Januário Hipólito» deve ler-se «José João Hipólito Januário».

29 de Outubro de 2009. — A Administradora, *Maria Helena Freixinho*.
202547226

Despacho (extracto) n.º 24852/2009

Nos termos do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com as alterações da Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, do Decreto-Lei n.º 105/2007, de 3 de Abril, e da Lei n.º 64-A/2008, de 31 de Dezembro, atento o disposto na alínea *l*) do n.º 1 do artigo 92.º e no n.º 1 do artigo 125.º da Lei n.º 62/2007, de 10 de Setembro, e na alínea *a*) do n.º 4 do artigo 9.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, e em conformidade com a alínea *a*) do n.º 2 do artigo 22.º, a alínea *c*) do n.º 1 do artigo 23.º, a alínea *b*) do artigo 34.º, o n.º 2 do artigo 36.º, a alínea *a*) do n.º 1 do artigo 37.º, o artigo 43.º e os n.ºs 1 e 3 do artigo 46.º do

Regulamento da Estrutura Orgânica da Universidade Aberta, publicado no DR, 2.ª série, N.º 190, de 30 de Setembro de 2009, é nomeada em regime de substituição, por urgente conveniência de serviço, como chefe de equipa da área operativa de logística dos serviços operacionais e financeiros (SOF), cargo equiparado para todos os efeitos legais a cargo de direcção intermédia do 2.º grau, a Licenciada Ana Margarida Carrilho Magno Capaz Coelho, que preenche os requisitos legais, dado o perfil profissional adequado e profundo conhecimento do sector funcional, evidenciados na nota curricular em anexo ao presente despacho.

O presente despacho produz efeitos a partir de 22 de Outubro de 2009.

1 de Outubro de 2009. — A Administradora, *Maria Helena Freixinho*.

Nota Biográfica

Ana Margarida Carrilho Magno C. Coelho licenciou-se em Gestão pela Universidade Lusíada de Lisboa em 1992. Possui a parte escolar do Mestrado em Gestão, na vertente de Comércio Internacional, da mesma Universidade, e encontra-se a especializar-se na área de Compras e Contratação Pública, pelo Instituto Nacional de Administração. Possui, ainda, o curso de formação avançada de formadores em “Marketing Management”, ministrado pelo CIDEC/ISCTE, o curso de “Formação Pedagógica Inicial de Formadores”, o curso de “COMPE -Compras Públicas Electrónicas”, o Curso de “Inovação, Mudança e Qualidade”, o curso de “Empreendedorismo de Base Científica e Tecnológica” e formação diversa nos domínios da nova contratação pública, da contabilidade e gestão orçamental, informática, direito e assuntos académicos.

No âmbito da actividade, privada, desempenhou funções no departamento financeiro do Banco Português de Investimento; colaborou na área comercial/marketing na Companhia de Seguros Eagle Star; foi quadro Comercial/Marketing de empresas nas áreas de telecomunicações e desempenhou funções no departamento financeiro de uma SFAC, a Multinacional PSA.

No âmbito da actividade, pública, começou por exercer funções na implementação do POCP da Reitoria da Universidade Técnica de Lisboa. Posteriormente transitou para o Departamento de Serviços e Logística, onde exerceu diversas funções na área da manutenção, economato e gestão de frota. No Departamento de Assuntos Académicos, da mesma Reitoria, exerceu funções na área dos mestrados e dos assuntos académicos, tendo transitado e vindo a desempenhar diversas funções no Departamento de Gestão de Recursos Financeiros, da Reitoria e dos Serviços de Acção Social da Universidade Técnica de Lisboa, nomeadamente coordenação das compras, quer na aquisição de bens e serviços ao abrigo do novo Código de Contratos Públicos (Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro) e do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de Junho, acompanhamento da selecção da Plataforma de Compras Públicas e gestão dos contratos. Foi membro da equipa que implementou a Central de Compras Reitoria e SAS da UTL. Nesse âmbito a sua actividade ficou marcada pela definição dos procedimentos e documentação tipo a utilizar; colaboração na elaboração do manual de procedimentos para a Central de Compras; coordenação das compras: fornecimento dos elementos necessários à elaboração do orçamento anual; elaboração do plano anual de compras; elaboração de quadro resumo da contratação anual tipo e respectivas datas de renovação; avaliação económico-financeira dos fornecedores, negociação de condições contratuais e na elaboração do orçamento anual de compras.

Elaborou, ainda, estudos para a Implementação da Factura Electrónica e das Compras Electrónicas e efectuou o acompanhamento do projecto de Compras Electrónicas, compras através da plataforma de compras electrónicas, com ajustamento on-line de preço leilão, para aquisição de consumíveis e de papel. Tem conhecimentos do programa Singap da Quidgest, no âmbito das compras e da contabilidade.

202546919

UNIVERSIDADE DE COIMBRA

Despacho n.º 24853/2009

Nos termos do disposto na alínea *c*) do n.º 1 do artigo 25.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, determino a manutenção da comissão de serviço, como Chefe de Divisão, da Licenciada Maria Filomena Coelho Coimbra Marques de Carvalho, Técnica Superior, que se encontra nomeada como Chefe de Divisão de Relações Internacionais, Imagem e Comunicação, cargo de direcção intermédia de segundo grau, previsto no n.º 1 do artigo 35.º do Regulamento dos serviços da estrutura central da Universidade de Coimbra, constante do Despacho 15949/2003 (2.ª série), cargo agora extinto, por reorganização dos serviços, pelo Regulamento n.º 423/2009 (Regulamento da Administração da Universidade), passando, doravante, a desempenhar funções de direcção, de idêntico nível

e grau, como Chefe de Divisão de Relações Internacionais, cargo de direcção intermédia de segundo grau, previsto no n.º 5 do artigo 13.º e no artigo 16.º do Regulamento n.º 423/2009, e que sucede ao acima referido.

O presente despacho, independentemente da sua publicação, produz efeitos na data da sua assinatura.

5 de Novembro de 2009. — O Reitor, *Fernando Seabra Santos*.
202553714

Faculdade de Ciências e Tecnologia

Despacho (extracto) n.º 24854/2009

Por despacho de 25/07/2009 do Presidente do Conselho Directivo, proferido por delegação de competências do Magnífico Reitor da Universidade de Coimbra (Despacho n.º 10956/2007, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 108, de 5 de Junho de 2007):

Doutor Alberto Moraglio, Professor Auxiliar Convidado do Departamento de Engenharia Informática desta Faculdade — rescindido, a seu pedido, o contrato que detinha com esta Faculdade, com efeitos a 31 de Agosto de 2009. (Não carece de fiscalização prévia do Tribunal de Contas).

4 de Novembro de 2009. — A Chefe de Divisão de Recursos Humanos, *Teresa Manuela Antunes*.
202548344

UNIVERSIDADE DE ÉVORA

Serviços Académicos

Aviso n.º 20419/2009

Por despacho de 20-10-2009 do Director da Escola de Ciências Sociais da Universidade de Évora:

Constituído, nos termos do ponto 8.2 do artigo 8.º do Regulamento de Atribuição do Grau de Doutor pela Universidade de Évora e artigo 29.º, n.º 2 do Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março, pela forma seguinte, o júri das provas de doutoramento em História, requeridas por Maria Ana Rodrigues Bernardo:

Presidente — Director da Escola de Ciências Sociais.
Vogais:

Doutor António Adriano de Ascensão Pires Ventura, professor catedrático da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa.

Doutor Helder Ademar Teixeira Dias Fonseca, professor catedrático da Escola de Ciências Sociais da Universidade de Évora.

Doutora Maria Antonieta da Conceição Cruz, professora auxiliar com agregação da Faculdade de Letras da Universidade do Porto.

Doutor Rui Ascensão Ferreira Cascão, professor associado da Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra.

Doutor Paulo Eduardo Marques da Costa Guimarães, professor auxiliar da Escola de Ciências Sociais da Universidade de Évora.

Doutor José Manuel Sobral, investigador principal do Instituto de Ciências Sociais da Universidade de Lisboa.

4 de Novembro de 2009. — A Directora dos Serviços Académicos, *Margarida Cabral*.
202547948

Aviso n.º 20420/2009

Por despacho de 20-10-2009 do Director da Escola de Ciências Sociais da Universidade de Évora:

Constituído, nos termos do n.º 1 do artigo 12.º do Regulamento da Atribuição do Grau de Doutor pela Universidade de Évora, pela forma seguinte, o júri das provas de doutoramento em Literatura, requeridas por Fernando dos Santos Gomes:

Presidente — Presidente do conselho científico da Escola de Ciências Sociais da Universidade de Évora.

Vogais:

Doutora Cristina Maria da Silva Robalo Cordeiro, professora catedrática da Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra.

Doutor Mário Carlos Fernandes Avelar, professor catedrático da Universidade Aberta.

Doutora Maria de Lourdes Câncio Martins, professora associada da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa.

Doutora Teresa Cid, professora associada da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa.

Doutora Maria Antónia Lima, professora auxiliar da Escola de Ciências Sociais da Universidade de Évora.

Doutora Maria Odete Santos Jubilado, professora auxiliar da Escola de Ciências Sociais da Universidade de Évora.

5 de Novembro de 2009. — A Directora, *Margarida Cabral*.
202552378

UNIVERSIDADE DE LISBOA

Faculdade de Direito

Contrato (extracto) n.º 466/2009

Por despacho do Director da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, de 28 de Outubro de 2009, proferido por delegação do Reitor:

Doutores Luís Domingos Silva Morais e Ana Paula do Valle-Frias Madureira e Piedade Dourado, professores auxiliares da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, com contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, por um período experimental de cinco anos — contratados, precedendo concurso, professores associados da mesma Faculdade com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, por um período experimental de um ano, com efeitos à data do despacho do Director, considerando-se rescindidos os contratos anteriores a partir da mesma data.

(Isento de fiscalização prévia do T.C.)

28 de Outubro de 2009. — O Secretário, *Luís Waldyr Menezes Barbosa Vicente*.
202552167

Faculdade de Letras

Despacho (extracto) n.º 24855/2009

Delegação de competências na área académica

Nos termos e para os efeitos do número III. do Despacho do Reitor da Universidade de Lisboa, Professor Doutor António Sampaio da Nôvoa, de 03 de Agosto de 2009, publicado sob o n.º 21446/2009, *Diário da República* 2.ª série n.º 185, de 23 de Setembro de 2009, rectificado por Despacho Reitoral, de 02 de Outubro de 2009, publicado sob o n.º 2588/2009, *Diário da República* 2.ª série n.º 204, de 21 de Outubro, subdelego:

a) No Subdirector da Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa, Professor Doutor Paulo Jorge Farmhouse Simões Alberto todas as competências para a prática dos actos referentes à gestão académica de alunos e outros actos pedagógico-científicos descritos nas alíneas do número I do Despacho n.º 21446/2009;

b) No Secretário desta Faculdade, Ricardo Manuel Pereira de Sousa Reis, as seguintes competências descritas no número I do referido Despacho:

Realizar matrículas e inscrições, garantindo a existência do número de identificação único de aluno da universidade, e, sendo caso disso, definir os respectivos prazos e difundir-los no portal da Universidade de Lisboa e pela publicação de editais e anúncios ou outros meios de publicidade (alínea a);

Definir e autorizar os casos em que serão permitidas inscrições fora dos prazos (alínea b);

Emitir certificados e certidões de matrícula, inscrição, frequência e aproveitamento de disciplinas feitas e respectivas classificações, bem como passar declarações de tais actos, nos casos em que isso for legalmente admissível (alínea c);

Emitir certidões de curso, após o interessado fazer prova documental de que requereu a certidão de registo ou o diploma na Reitoria (alínea d);

Cobrar e arrecadar as receitas provenientes dos actos de emissão mencionados nas duas anteriores alíneas (alínea e);

Emitir declarações para efeitos de abono de família, para fins militares e outros que forem fixados (alínea f);

Passar e revalidar os cartões de estudante da Universidade de Lisboa/Faculdade, respeitando o mecanismo técnico do cartão único da Universidade de Lisboa (alínea g);

Receber, analisar e despachar os pedidos de alunos em matéria de exames (alínea i);