Módulo 12

Ética e deontologia, estatuto profissional e regulamentos

1 — A função do revisor oficial de contas
2 — O normativo profissional
2.1 — Estatuto da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas
2.2 — Código de Ética e Deontologia Profissional
2.3 — Código de Ética da IFAC
2.4 — Regulamentos da OROC
2.5 — Circulares da OROC
2.6 — O Conselho Nacional de Supervisão de Auditoria
2.7 — O ROC no Código das Sociedades Comerciais e CVM
3 — Situações particulares
3.1 — A independência dos revisores oficiais de contas
3.2 — Revisores oficiais de contas na União Europeia
3.3 — Os vários níveis de controlo de qualidade
3.4 — Responsabilidades dos ROC
3.5 — Sigilo profissional
3.6 — Honorários

ANEXO II

Tabela de correspondência a que se refere o n.º 1 do artigo 30.º do RIE

Tabela de correspondências

	Anterior Regime	Novo regime
1.º Grupo	Módulo 1	Módulo 1.
	Módulo 2	Módulo 4.
	Módulo 3	Módulos 2 e 6.
2.º Grupo	Módulo 4	Módulos 3 e 5.
	Módulo 5	Módulo 9.
	Módulo 6	--
3.º Grupo	Módulo 7	Módulo 7.
	Módulo 8	Módulo 8.
	Módulo 9	Módulo 10.
4.º Grupo	Módulo 10	Módulo 11.
	Módulo 11	--
	Módulo 12	Módulo 12.

202293323

TURISMO DO ALGARVE

Aviso n.º 16210/2009

Renovação da comissão de serviço do director do Departamento Administrativo

Por despacho do Presidente da Entidade Regional de Turismo do Algarve, de 03-06-2009:

José Manuel Gonçalves de Melo Afonso Mestre, Técnico Superior da Entidade Regional de Turismo do Algarve, exercendo o cargo de Director do Departamento Administrativo — renovada a Comissão de Serviço por três anos, no mesmo cargo, nos termos do artigo 9.º-B do Decreto-Lei 104/2006, de 7 de Junho, que altera o Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril e aplicado à Entidade Regional de Turismo do Algarve por força do Decreto-Lei n.º 67/2008, de 10 de Abril, com efeitos a partir de 4 de Setembro de 2009.

3 de Setembro de 2009. — O Presidente, *Nuno Miguel Fernandes Aires.*

302263312

Aviso n.º 16211/2009

Lista de antiguidade do pessoal da Entidade Regional de Turismo do Algarve com referência a 31 de Dezembro de 2008

Nos termos do n.º 3 do artigo 95.º do Decreto-Lei n.º 100/99, de 31.03, torna-se público que a lista de antiguidade do pessoal da Entidade Regional de Turismo do Algarve, referente ao ano de 2008, será afixada na sede, sita na Av. 5 de Outubro, 18, 8000-076 Faro, no dia seguinte ao da publicação do presente aviso no *Diário da República*.

3 de Setembro de 2009. — O Presidente, *Nuno Miguel Fernandes Aires.*

302263215

Aviso n.º 16212/2009

Procedimento concursal comum para o preenchimento de um posto de trabalho da carreira de Técnico Superior, área de ciências da comunicação, conforme caracterização no mapa de pessoal.

1 — Para efeitos do disposto no artigo 50.º, conjugado com o n.º 2 do artigo 6.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, torna-se público que, por despacho do Presidente da Entidade Regional de Turismo do Algarve, de 13 de Fevereiro de 2009, encontra-se aberto, pelo prazo de dez dias úteis, a contar do dia seguinte à publicação do presente aviso no D.R., 2.ª série, procedimento concursal comum para preenchimento de um posto de trabalho na carreira Técnica Superior, do mapa de pessoal desta entidade, para o exercício de funções em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, nos termos da Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro e da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, regulamentada pela Portaria n.º 83-A/2009 de 22 de Janeiro.

2 — A DGAEP, através do ofício referência 227/DRSP/2.0/2009, informou da dispensa de consulta prevista no n.º 1 do artigo 4.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, até à publicação do primeiro procedimento concursal para constituição de reservas.

3 — Local de trabalho — Edifício sede da Entidade Regional de Turismo do Algarve, sito na Av. 5 de Outubro, 18-20, em Faro.

4 — Caracterização do posto de trabalho — Assessoria técnica nas áreas funcionais da Comunicação e das Relações Públicas, participação em reuniões e em grupos de trabalho, Media Relations e Public Relations com recurso a Conferências de Imprensa, Press Releases, Press Kits, Press Clipping (Clipping Electrónico) E Análise de Retorno Mediático, Produção Editorial e de Conteúdos Diversos (incluindo Conteúdos Online — Visitalgarve.pt, Rtalgarve.pt e Intranet), Edição da Revista do Turismo do Algarve «Lugar ao Sol», Copyright, Aquisição de Serviços de Comunicação e Imagem (incluindo Reportagens Fotográficas e Serviços Especializados de Assessoria Mediática), Assinatura de Publicações Informativas, Organização de Mailing Lists, Organização de Acções e de Eventos de RP, Protocolo, Gestão da Utilização do Auditório, Acolhimento e Visita Guiada de Grupos, Comunicação Institucional, Actividades com a Envolvente Comunitária, Organização de Press Trips, Relacionamento com Jornalistas, Meios e Agências de Comunicação;

5 — Posição remuneratória — nos termos do artigo 55.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro o posicionamento remuneratório é objecto de negociação imediatamente após o termo do procedimento concursal e terá como base o Decreto regulamentar n.º 14/2008, de 31 de Julho e a Portaria 1552-C/2008, de 31 de Dezembro.

6 — Requisitos de admissão:

6.1 — Requisitos Gerais — os constantes no artigo 8.º e artigo 52.º da Lei n.º 12-A/2009, de 27 de Fevereiro;

6.2 — Requisitos especiais:

6.2.1 — Licenciatura em Ciências Sociais ramo de Jornalismo/Comunicação Social.

6.2.2 — Experiência mínima de 3 anos na área caracterizada no posto de trabalho.

6.2.3 — Conhecimentos de Inglês;

6.2.4 — Conhecimentos de Informática na óptica do utilizador.

7 — Não serão admitidos candidatos que, cumulativamente, se encontrem integrados na carreira, sejam titulares da categoria e, não se encontrando em mobilidade, ocupem postos de trabalho do órgão ou serviço idênticos aos postos de trabalho para cuja ocupação se publicita o procedimento.

8 — Formalização de candidaturas:

8.1 — A apresentação das candidaturas em suporte papel, deve ser formalizada através do formulário que se encontra disponível na recepção do edifício sede, e ser acompanhada, sob pena de exclusão, de *curriculum vitae,* devidamente assinado e datado e fotocópias legíveis do certificado de habilitações e do Bilhete de identidade ou Cartão de Cidadão e de fotocópias do documento comprovativo das acções de formação com data de realização e duração;

8.2 — As candidaturas podem ser formalizadas por via electrónica, através do formulário que se encontra disponível em: http://www.rtalgarve.pt/Sites_Entidades/RTA/vPT/A+Instituição/Departamentos/Files/Secção+de+Recursos+Humanos.htm, remetidas pelo endereço expediente@turismodoalgarve.pt e acompanhadas sob pena de exclusão, de *curriculum vitae,* devidamente assinado e datado e fotocópias legíveis