Civil de Ermesinde — por razões de conveniência de serviço, nos termos no n.º 5 do artigo 109.º do Decreto-Lei n.º 26/2004, de 4 de Fevereiro.

(Não carece de visto do Tribunal de Contas).

7 de Setembro de 2009. — O Director de Departamento de Recursos Humanos, *Luís Miguel Santos*.

202294888

MINISTÉRIO DO AMBIENTE, DO ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo

Louvor n.º 612/2009

Ao cessar as funções de Presidente da CCDR-LVT compete-me realçar a elevada competência profissional e dedicação com que Fernando Manuel Freire Fernandes desempenhou, desde 1998, as funções de motorista, com segurança e rigoroso cumprimento dos horários.

31 de Agosto de 2009. — O Presidente, *António Fonseca Ferreira*.

202295713

Louvor n.º 613/2009

Ao cessar as funções de Presidente da CCDR-LVT compete-me realçar a elevada competência profissional e dedicação com que a Assistente Técnica Maria Margarida Nogueira Ferreira desempenhou, até 30 de Junho de 2009, as funções de secretariado do Presidente.

31 de Agosto de 2009 — O Presidente, *António Fonseca Ferreira.*

202295332

Louvor n.º 614/2009

Ao cessar as funções de Presidente da CCDR-LVT compete-me realçar a elevada competência profissional e dedicação com que a técnica superior Maria Teresa Rodrigues dos Santos Pereira Urbano tem desempenhado, desde Fevereiro de 2006, as funções de coordenação do Gabinete de Apoio à Presidência.

31 de Agosto de 2009 — O Presidente, *António Fonseca Ferreira*.

202295746

Instituto Financeiro para o Desenvolvimento Regional, I. P.

Declaração de rectificação n.º 2314/2009

Rectificação da Declaração de Rectificação n.º 2054/2009 de 24/08, do Anúncio n.º 6333/2009 de 13/08/2009. — Procedimento concursal de contratação em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado de 57 postos de trabalho.

1 — Através da Declaração de Rectificação n.º 2054/2009 de 24/08, pretendia-se, entre outras situações, corrigir no Anúncio n.º 6333/2009 um erro ortográfico praticado em diversas fórmulas da avaliação curricular e da entrevista profissional de selecção, que resultava da existência de um parêntese indevido no final de cada fórmula, o qual, todavia, não tinha qualquer efeito matemático; contudo, por lapso, reproduziu-se com inexactidão um conjunto de fórmulas a alterar que, na verdade, não constavam do Anúncio, pelo que se deverá sanar este erro procedendo a nova rectificação.

2 — Nestes termos, de acordo com o disposto no n.º 2 do artigo 9.º do Regulamento de Publicação de Actos no *Diário da República,* aprovado pelo Despacho Normativo n.º 35-A/2008, de 29 de Julho, na redacção dada pelo Despacho Normativo n.º 13/2009, de 1 de Abril, declara-se que a Declaração de Rectificação supra mencionada, publicada no *Diário da República,* 2.ª série, n.º 163 de 24 de Agosto de 2009, saiu com as seguintes inexactidões, que agora se rectificam:

No Anexo, ref. A6) área de apoio à gestão institucional — ref.ª A.6.3) Recursos Humanos

Onde se lê:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,5 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12»

Deve ler-se:

«EPS=(1,5 × PO + 1,0 × OR + 1,5 × ARP + 1,0 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,0 × GC + 1 × C + 1,5 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12».

No Anexo, ref. A8) Área de sistemas de informação — Ref.ª A.8.1) Sistemas de Informação — Tecnologia I

Onde se lê:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,5 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12»

Deve ler-se:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 1 × AM + 1 × OQ + 0,5 × P + 1 × D + 1 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12».

No Anexo, ref. A8) Área de sistemas de informação — Ref.ª A.8.2) Sistemas de Informação — Acompanhamento das áreas funcionais

Onde se lê:

«AC = (2 × HA + 0,5 × FP + 1,25 × EP + 0,25 × AD)/4»

Deve ler-se:

«AC = (0,5 × HA + 0,5 × FP + 2,75 × EP + 0,25 × AD)/4».

No Anexo, ref. A8) Área de sistemas de informação — Ref.ª A.8.2) Sistemas de Informação — Acompanhamento das áreas funcionais

Onde se lê:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,5 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12»

Deve ler-se:

«EPS=(1,5 × PO + 1 × OR + 1,5 × ARP + 1 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1 × GC + 1 × C + 1,5 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12».

No Anexo, ref. A8) Área de sistemas de informação — Ref.ª A.8.3) Sistemas de Informação — Tecnologia II

Onde se lê:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,5 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12»

Deve ler-se:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1,5 × OQ + 1 × P + 1 × D + 1 × GC + 0,5 × C + 0,5 × RI + 0,5 × MP + 1 × EF)/12».

No Anexo, ref. A9) Área de documentação técnica

Onde se lê:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,5 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12»

Deve ler-se:

«EPS=(1 × PO + 1 × OR + 1,5 × ARP + 1 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 1 × D + 1 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 1 × EF)/12».

No Anexo, ref. A10) Secretariado de Alta Direcção

Onde se lê:

«AC = (2 × HA + 0,5 × FP + 1,25 × EP + 0,25 × AD)/4»

Deve ler-se:

«AC = (0,5 × HA + 0,5 × FP + 2,75 × EP + 0,25 × AD)/4».

No Anexo, ref. A10) Secretariado de Alta Direcção

Onde se lê:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,5 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12»

Deve ler-se:

«EPS=(1,5 × PO + 1 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 1 × D + 0,5 × GC + 1 × C + 1,5 × RI + 0,5 × MP + 1 × EF)/12».

No Anexo, ref. A11) área de secretariado

Onde se lê:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,5 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12»

Deve ler-se:

«EPS=(1,5 × PO + 0,5 × OR + 1,5 × ARP + 1 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 1 × D + 0,5 × GC + 1,5 × C + 1,5 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12».

No Anexo, ref. A12) Motorista
Onde se lê:

«EPS=(1,5 × PO + 1,5 × OR + 1,5 × ARP + 0,5 × AM + 1 × OQ + 1 × P + 0,5 × D + 1,5 × GC + 1 × C + 1 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12»

Deve ler-se:

«EPS=(1 × PO + 1 × OR + 1 × ARP + 1 × AM + 0,5 × OQ + 1,5 × P + 1,5 × D + 0,5 × GC + 1,5 × C + 1,5 × RI + 0,5 × MP + 0,5 × EF)/12».

3 — Ao abrigo do disposto na segunda parte do n.º 3 do artigo 9.º do Regulamento de Publicação de Actos no *Diário da República,* aprovado pelo Despacho Normativo n.º 35-A/2008, de 29 de Julho, na redacção dada pelo Despacho Normativo n.º 13/2009, de 1 de Abril, com vista a assegurar uma informação objectiva e inequívoca das fórmulas matemáticas que irão ser utilizadas na avaliação dos candidatos, republica-se em anexo à presente Declaração de Rectificação, da qual faz parte integrante, o Anexo do Anúncio n.º 6333/2009 de 13/8/2009, na versão corrigida.

10 de Setembro de 2009. — O Vice-Presidente do Conselho Directivo, *Eliseu Fernandes.*

ANEXO

(Republicação do Anexo do Anúncio n.º 6333/2009, publicado no *Diário da República,* 2.ª série, n.º 156 de 13 de Agosto, na versão corrigida, a que se refere o n.º 3 da presente Declaração de Rectificação)

Caracterização dos postos de trabalho

Ref. A1) Área de Auditoria e Controlo

Carreira técnica superior — 13 Postos de Trabalho
Actividades:

Realização de auditorias, desenvolvidas no âmbito da aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, com destaque para a vertente da conciliação físico-financeira e das verificações aos procedimentos de contratação pública;
Execução de tarefas ao nível de: auditorias internas de controlo e monitorização do cumprimento dos normativos regulamentares e legais vigentes; monitorização do grau de execução das ferramentas de gestão; apoio ao planeamento de gestão organizacional; elaboração de planos de auditoria, controlo e monitorização.

Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Gestão, Direito, Economia, Contabilidade, Auditoria ou Engenharia.
Experiência Profissional: Experiência mínima de 3 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.

Técnicos:

Conhecimentos da organização e funcionamento da Administração Pública, Direito Administrativo, Código do Procedimento Administrativo, Direito Comunitário, Código da Contratação Pública, e de contabilidade pública, nomeadamente POCP e POCAL;
Normas de auditoria;
Controlo e monitorização da aplicação dos Fundos Comunitários no âmbito dos quadros comunitários de apoio e do QREN;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office;
Bom domínio da língua inglesa e ou francesa.

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1,5 \times PO + 1,5 \times OR + 1,5 \times ARP + 0,5 \times AM + 1 \times OQ + 1,5 \times P + 0,5 \times D + 1 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0,5 \times MP + 0,5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Quirino Manuel Dias do Nascimento Mealha
1.º Vogal: Joana do Ó dos Santos Coradinho
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Ana Paula Figueiredo Duarte
2.º Vogal suplente: Sílvia Maria da Silva Estevão

Ref. A2) Área de Comunicação

Carreira técnica superior — 1 Posto de Trabalho
Actividades:

Execução de tarefas ao nível da actualização de conteúdos do site institucional; elaboração e revisão de textos (redacção e conteúdos), desenvolvimento de planos de comunicação.

Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Comunicação Social, variante de Relações Públicas, Publicidade e Marketing
Experiência Profissional: Experiência mínima de 5 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimentos sobre a elaboração de textos profissionais;
Princípios de escrita eficaz, privilegiando o incremento da legibilidade dos documentos;
Estratégias de comunicação em ambientes de Administração Pública;
Conhecimentos de ferramentas informáticas (na óptica do utilizador) directamente relacionadas com a função, bem como no âmbito de edição de texto e de páginas *Dreamweaver*

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1 \times PO + 1,5 \times OR + 1 \times ARP + 1,5 \times AM + 1 \times OQ + 1 \times P + 1 \times D + 0,5 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0,5 \times MP + 1 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Paulo Jorge dos Santos Emerenciano
1.º Vogal: Maria Albina de Sousa Martinho
2.º Vogal: Cidália Maria de Jesus Marcelino Pereira
1.º Vogal suplente: Maria Rita Bustorff Brito Vinhas
2.º Vogal suplente: Vítor Manuel Rolo dos Santos

Ref. A3) Área de Apoio Jurídico-Contencioso

Carreira técnica superior — 3 Postos de Trabalho
Actividades:

Prestar apoio jurídico em matérias relacionadas com os fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão;
Preparação de projectos de diplomas legais relacionados com as actividades e competências institucionais do organismo;
Acompanhamento de processos em Tribunal, assegurando o seu patrocínio judicial;
Acompanhamento de pré-contencioso e contencioso relacionado com a recuperação de ajudas públicas.

Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Direito
Experiência Profissional: Experiência mínima de 3 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimentos de legislação laboral (direito privado e direito da Administração Pública);
Organização e funcionamento da Administração Pública, Direito Administrativo, Código do Procedimento Administrativo, Direito Comunitário e do Código dos Contratos Públicos;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office.

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS= (1,5 \times PO + 1 \times OR + 1,5 \times ARP + 1 \times AM + 1 \times OQ + 1 \times P + 0,5 \times D + 1,5 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0,5 \times MP + 0,5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Sandra Maria Ferreira Rodrigues
1.º Vogal: Quirino Manuel Dias do Nascimento Mealha
2.º Vogal: Cidália Maria de Jesus Marcelino Pereira
1.º Vogal suplente: Joana do Ó dos Santos Coradinho
2.º Vogal suplente: João Manuel Sanches Morgado Bule

Ref. A4) Área de Coordenação Financeira

Carreira técnica superior — 4 Postos de Trabalho
Actividades:

Concepção e elaboração de instrumentos para o acompanhamento e monitorização operacional física e financeira no âmbito das intervenções do FEDER e Fundo de Coesão, incluindo a recolha, validação e tratamento de informação;
Pesquisa, produção e análise de informação sobre a aplicação dos fundos estruturais e de coesão em Portugal, incluindo o recurso à utilização de bases de dados com informação histórica;
Elaboração de relatórios técnicos periódicos e outros documentos de análise.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Economia, Gestão, Direito ou História.
Experiência Profissional: Experiência mínima de 3 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimentos de utilização do Sistema de Informação da Comissão Europeia SFC, incluindo o registo de informação e a produção de apuramentos;
Experiência em análise de informação e elaboração de relatórios;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 1{,}5 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 0{,}5 \times AM + 1 \times OQ + 1 \times \times P + 0{,}5 \times D + 1{,}5 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Fernando Augusto Correia
1.º Vogal: Margarida Maria Coelho Cabral Joanaz de Melo
2.º Vogal: Cidália Maria de Jesus Marcelino Pereira
1.º Vogal suplente: Carla Cristina Mendes Leal
2.º Vogal suplente: Fernando José Pereira Ramalhinho

Ref. A5) Área de Certificação

Carreira técnica superior — 6 Postos de Trabalho
Actividades:

Apresentação de pedidos de pagamento no âmbito do FEDER, Fundo de Coesão e Mecanismo Financeiro do Espaço Económico Europeu (MFEEE);
Formulação de previsões relativas aos fluxos financeiros, internos e externos, bem como análise e acompanhamento dos elementos respeitantes a esses fluxos;
Verificação da conformidade ou controlo das despesas no âmbito do processo da certificação.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Economia, Gestão, Ciências Sociais e Antropologia
Experiência Profissional: Experiência mínima de 5 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimentos de legislação comunitária e nacional relativa aos fundos estruturais e de coesão, em especial do FEDER e Fundo de Coesão;
Regras relativas à contratação pública e auxílios estatais;
Regras de ambiente;
Sistemas de gestão e de controlo dos Programas Operacionais, Iniciativas Comunitárias e Sectores do Fundo de Coesão (período de programação 2000-2006) e dos Programas Operacionais do QREN e de Cooperação Territorial;
Utilização do Sistema de Informação da Comissão Europeia SFC, incluindo o registo de informação e a produção de apuramentos;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office;
Bom domínio da língua inglesa e ou francesa

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 1{,}5 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 0{,}5 \times AM + 1 \times OQ + + 1{,}5 \times P + 0{,}5 \times D + 1 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Maria Teresa Pereira de Oliveira
1.º Vogal: Sílvia Maria da Silva Estevão
2.º Vogal: Cidália Maria de Jesus Marcelino Pereira
1.º Vogal suplente: Vítor Manuel Rolo dos Santos
2.º Vogal suplente: Inês Maria da Silveira de Carvalho Passão

Ref. A6) Área de Apoio à Gestão Institucional

Carreira técnica superior — 7 Postos de Trabalho com as seguintes sub-divisões:

Ref. A.6.1) Contabilidade e Património

4 Postos de Trabalho
Actividades:

Orçamentação e execução da despesa;
Contabilidade digráfica e analítica,
Organização dos processos de contratação pública;
Gestão do património e economato;
Preparação da candidatura de projectos de assistência técnica a co-financiamento por fundos comunitários e implementação dos mesmos.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em áreas de contabilidade ou de gestão
Experiência Profissional: Experiência mínima de 5 anos:

Na aplicação de Fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas; ou
Em contabilidade pública, designadamente POCP, orçamentação e contabilidade analítica.

Técnicos:

Conhecimentos de contabilidade pública, designadamente POCP, e orçamentação;
Contratação pública;
Gestão do património;
Conhecimentos de sistemas de gestão documental, preferencialmente Outsystems;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 1{,}5 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 1 \times AM + 1{,}5 \times OQ + 1 \times \times P + 0{,}5 \times D + 1 \times GC + 0{,}5 \times C + 0{,}5 \times RI + 0{,}5 \times MP + 1 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Maria da Assunção Crespo Abranches de Soveral
1.º Vogal: Maria Helena Costa Luiz Conde Barroso Geraldes
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Elvira Lino Teles Branco dos Santos
2.º Vogal suplente: Fernando José Pereira Ramalhinho

Ref. A.6.2) Gestão Financeira

2 Postos de Trabalho
Actividades:

Análise de pedidos de pagamento de fundos comunitários e organização dos respectivos processos;
Emissão de certidões dos pagamentos efectuados;
Preparação dos elementos de gestão financeira dos fundos comunitários, nomeadamente através da produção de orçamentos previsionais de tesouraria;
Acompanhamento e monitorização diária dos movimentos bancários em todas as contas tituladas pelo organismo e referentes a fundos comunitários.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Economia, Gestão ou Engenharia

Experiência Profissional: Experiência mínima de 3 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas

Técnicos:

Bons conhecimentos de gestão financeira;
Conhecimento de sistemas de gestão documental, preferencialmente Outsystems;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 1{,}5 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 0{,}5 \times AM + 1{,}5 \times OQ + 1 \times \times P + 0{,}5 \times D + 1 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Maria da Assunção Crespo Abranches de Soveral
1.º Vogal: Maria Helena Costa Luiz Conde Barroso Geraldes
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Elvira Lino Teles Branco dos Santos
2.º Vogal suplente: Fernando José Pereira Ramalhinho

Ref. A.6.3) Recursos Humanos

1 Posto de Trabalho
Actividades:

Apoio ao planeamento de gestão organizacional no âmbito da preparação de indicadores das ferramentas de gestão e da gestão de recursos humanos;
Gestão das tarefas inerentes à obtenção de co-financiamento no âmbito das actividades de Recursos Humanos;
Gestão da formação: gestão de orçamento, elaboração do plano de formação, acompanhamento, execução e preparação de formação à medida;
Execução de processos de recrutamento e selecção: organização, gestão e acompanhamento.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Ciências Sociais ou em Gestão de Recursos Humanos
Experiência Profissional: Experiência mínima de 3 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimentos de sistemas informáticos de gestão de recursos humanos e de gestão de assiduidade, preferencialmente, RH+ e *Millenium*;
Processamento de vencimentos, gestão de assiduidade e pagamento de benefícios de sistemas de apoio na doença;
Legislação actualmente vigente no âmbito das relações jurídicas de emprego público;
Conhecimento de sistemas de gestão documental, preferencialmente Outsystems;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office.

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 1 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 1 \times AM + 1 \times OQ + 1 \times \times P + 0{,}5 \times D + 1 \times GC + 1 \times C + 1{,}5 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Maria da Assunção Crespo Abranches de Soveral
1.º Vogal: Maria Helena Costa Luiz Conde Barroso Geraldes
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Elvira Lino Teles Branco dos Santos
2.º Vogal suplente: Fernando José Pereira Ramalhinho

Ref. A7) Área de Coordenação da Gestão Operacional

Carreira técnica superior — 7 Postos de Trabalho
Actividades:

Acompanhamento de Programas Operacionais, em especial financiados pelo FEDER e ou Fundo de Coesão;
Acompanhamento de projectos e verificação das despesas com financiamento comunitário — FEDER e Fundo de Coesão;
Estabelecimento de mecanismos de articulação e coordenação com entidades que participam na gestão dos Fundos estruturais e de coesão;
Desenvolvimento de actividades de interlocução com entidades comunitárias no âmbito da gestão dos Fundos.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Economia, Gestão, Relações Públicas e Publicidade, Engenharia ou Planeamento.
Experiência Profissional: Experiência mínima de 5 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimento de legislação comunitária e nacional relativa aos fundos estruturais e de coesão, em especial do FEDER e Fundo de Coesão;
Regras relativas à contratação pública e auxílios estatais;
Regras de ambiente;
Sistemas de gestão e de controlo dos Programas Operacionais;
Gestão financeira de projectos;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office;
Bom domínio da língua inglesa e ou francesa.

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 1{,}5 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 1 \times AM + 0{,}5 \times OQ + 1 \times \times P + 1 \times D + 1 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Maria Francisca Cabral Cordovil
1.º Vogal: Pedro Vasco Grilo da Costa Leite
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Maria Teresa Pereira de Oliveira
2.º Vogal suplente: Sofia Alexandra Figueiredo Moura Pinha

Ref. A8) Área de Sistemas de Informação

Carreira técnica superior — 9 Postos de Trabalho com as seguintes sub-divisões:

Ref. A.8.1) Sistemas de Informação — Tecnologia I

3 Postos de Trabalho
Actividades:

Concepção e acompanhamento na implementação e manutenção dos Sistemas de Informação no âmbito do Fundo de Coesão, dos quadros comunitários de apoio e do QREN;
Manutenção de aplicações de gestão interna e de aplicações de suporte à gestão no âmbito do Fundo de Coesão, dos quadros comunitários de apoio e do QREN;
Participação na gestão da infra-estrutura física e tecnológica (rede e comunicações) e de segurança;
Suporte técnico a utilizadores dos sistemas de informação, na óptica da gestão aplicacional.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura na área da Engenharia Informática e Sistemas de Informação.
Experiência Profissional: Experiência mínima de 5 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimentos de bases de dados relacionais em ambiente *Microsoft*;
Conhecimentos de ferramentas de administração de dados;
Instalação e parametrização de módulos aplicacionais;
Administração de infra-estruturas baseadas em sistemas operativos *Microsoft,* nomeadamente *XP e 2003 Server*;
Levantamento de requisitos de SI no âmbito de projectos de gestão dos quadros comunitários de apoio e do QREN

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 1{,}5 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 1 \times AM + 1 \times OQ + 0{,}5 \times \times P + 1 \times D + 1 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Carlos Manuel Plácido Rodrigues
1.º Vogal: Gonçalo Manuel Bragança Rubio Barreira Vieira
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Sílvia Maria da Silva Estevão
2.º Vogal suplente: Carla Maria dos Santos Gomes da Silva

Ref. A.8.2) Sistemas de informação — Acompanhamento das áreas funcionais

4 Postos de Trabalho
Actividades:

Participação na concepção e acompanhamento na implementação e manutenção dos Sistemas de Informação no âmbito dos quadros comunitários de apoio e do QREN, designadamente na interlocução entre as áreas de negócio e as equipas de desenvolvimento e de manutenção;
Suporte técnico a utilizadores dos sistemas de informação, na óptica dos processos de negócio;
Formação de utilizadores dos sistemas de informação.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura ou possibilidade de substituição da licenciatura por formação e ou experiência profissionais anteriores relevantes.
Experiência Profissional: Experiência mínima de 5 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Utilização e ou suporte a sistemas de informação no âmbito dos quadros comunitários de apoio e do QREN;
Processos de negócio, na óptica dos sistemas de informação, no âmbito dos quadros comunitários de apoio e do QREN;
Ferramentas de pesquisa de dados;
Levantamento de requisitos de SI no âmbito de projectos de gestão dos quadros comunitários de apoio e do QREN;
Participação em gestão de projectos com recurso a ferramentas informáticas.

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (0{,}5 \times HA + 0{,}5 \times FP + 2{,}75 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS = (1{,}5 \times PO + 1 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 1 \times AM + 1 \times OQ + 1 \times P + 0{,}5 \times D + 1 \times GC + 1 \times C + 1{,}5 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Carlos Manuel Plácido Rodrigues
1.º Vogal: Gonçalo Manuel Bragança Rubio Barreira Vieira
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Sílvia Maria da Silva Estevão
2.º Vogal suplente: Carla Maria dos Santos Gomes da Silva

Ref. A.8.3) Sistemas de Informação — Tecnologia II

2 Postos de Trabalho
Actividades:

Concepção e acompanhamento na implementação e manutenção dos Sistemas de Informação;
Manutenção de aplicações de gestão interna e de aplicações de suporte à gestão;
Participação na gestão da infra-estrutura física e tecnológica (rede e comunicações);
Suporte técnico a utilizadores internos e externos dos sistemas de informação, na óptica da gestão aplicacional.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Engenharia Informática ou Informática
Experiência Profissional: Experiência mínima de 5 anos no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Experiência em administração de base de dados:

Oracle (*9i, 10g,...*)
SQL Server 2005

Sólida experiência em suporte a ambiente Microsoft, nomeadamente:

Administração de sistemas operativos *Microsoft* (*WindowsXP, Vista e Windows Server 2003/2008*)
Base de dados: *SQL Server*
Experiência de desenvolvimento em .NET (preferencialmente em C#), usando ferramentas *Visual Studio, Source-Safe e Reporting Services*

Experiência em administração de redes e segurança.

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS = (1{,}5 \times PO + 1{,}5 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 0{,}5 \times AM + 1{,}5 \times OQ + 1 \times P + 1 \times D + 1 \times GC + 0{,}5 \times C + 0{,}5 \times RI + 0{,}5 \times MP + 1 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Carlos Manuel Plácido Rodrigues
1.º Vogal: Gonçalo Manuel Bragança Rubio Barreira Vieira
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Sílvia Maria da Silva Estevão
2.º Vogal suplente: Carla Maria dos Santos Gomes da Silva

Ref. A9) Área de Documentação Técnica

Carreira técnica superior — 1 Posto de Trabalho
Actividades:

Gestão da informação, criando e explorando os instrumentos de acesso, distribuição e partilha dos recursos informativos;
Classificação, indexação e catalogação dos documentos, com recurso a sistemas de tratamento automático;
Definição de procedimentos de recuperação e exploração de informação, apoiando e orientando a utilização dos serviços;
Promoção de acções de difusão, com vista à melhoria da acessibilidade das fontes de informação.
Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em Ciências da Informação e da Documentação; em Ciências Documentais e Editoriais; ou em Ciências de Informação, Arquivística e Biblioteconómica.
Experiência Profissional: Experiência mínima de 3 anos na execução de tarefas, no âmbito das actividades descritas, em Centro de Documentação Técnica
Técnicos:

Conhecimentos de elaboração de textos profissionais e princípios de escrita eficaz, tendo em vista o aumento da legibilidade dos documentos;
Estratégias de informação em ambientes de Administração Pública;
Tratamento físico dos documentos (classificação, indexação e catalogação);
Técnicas de bibliotecas, arquivo e documentação e ou certificação enquanto Técnico de BAD;
Base de dados *DocBase* ou similar;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em *FileMaker* e em ferramentas/software em ambiente *Microsoft Office*;
Bom domínio da língua inglesa e ou francesa

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS = (1 \times PO + 1 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 1 \times AM + 1 \times OQ + 1 \times P + 1 \times D + 1 \times GC + 1 \times C + 1 \times RI + 0{,}5 \times MP + 1 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Maria Eugénia Pinto Revez da Silva Neves
1.º Vogal: Maria Albina de Sousa Martinho
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Fernando Jorge do Nascimento Pires Nogueira
2.º Vogal suplente: Maria Rita Bustorff Brito Vinhas

Ref. A10) Secretariado de Alta Direcção

Carreira técnica superior — 1 Posto de Trabalho
Actividades:

Desenvolvimento de tarefas técnico-administrativas, mais concretamente:

Gestão de Agenda: Marcação de compromissos profissionais; reservas de viagens, alojamentos, tratamento de aspectos logísticos; conciliação articulada das diversas obrigações em agenda;
Organização de eventos, seminários, conferências e reuniões, de âmbito nacional e internacional;

Organização de despacho: gestão de prioridades.

Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Licenciatura em secretariado ou assessoria de direcção ou possibilidade de substituição da licenciatura por formação e ou experiência profissionais anteriores relevantes.
Experiência Profissional: Experiência mínima de 10 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimentos ao nível da comunicação e relacionamento interpessoal;
Organização de reuniões e de eventos;
Gestão de arquivo;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office;
Bom domínio da língua inglesa e ou francesa.

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; responsabilidade e compromisso com o serviço; espírito de equipa; assertividade; capacidade de gerir prioridades e de optimizar o tempo; dinamismo e empenho; capacidade de autonomia e de iniciativa.
Fórmula:

$$AC = (0{,}5 \times HA + 0{,}5 \times FP + 2{,}75 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 1 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 0{,}5 \times AM + 1 \times OQ + 1 \times \times P + 1 \times D + 0{,}5 \times GC + 1 \times C + 1{,}5 \times RI + 0{,}5 \times MP + 1 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Elvira Lino Teles Branco dos Santos
1.º Vogal: João Manuel Sanches Morgado Bule
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Cidália Maria de Jesus Marcelino Pereira
2.º Vogal suplente: Joana do Ó dos Santos Coradinho

Ref. A11) Área de Secretariado

Carreira de assistente técnico — 4 Postos de Trabalho
Actividades:

Apoio técnico-administrativo à coordenação, gestão e monitorização de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, mais concretamente:

Atendimento ao público (interno e externo);
Gestão/organização de arquivos;
Controlo de stock´s de publicações;
Preparação de documentos;
Organização de reuniões e de escritório.

Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Habilitações académicas ao nível do ensino secundário.
Experiência Profissional: Experiência mínima de 5 anos na aplicação de fundos estruturais e de coesão — FEDER e Fundo de Coesão, no âmbito das actividades descritas
Técnicos:

Experiência em sistemas de Gestão Documental, preferencialmente *Outsystems*;
Sólidos conhecimentos de informática na óptica do utilizador, em ferramentas/software em ambiente Microsoft Office

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1{,}5 \times PO + 0{,}5 \times OR + 1{,}5 \times ARP + 1 \times AM + 1 \times OQ + 1 \times \times P + 1 \times D + 0{,}5 \times GC + 1{,}5 \times C + 1{,}5 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Elvira Lino Teles Branco dos Santos
1.º Vogal: Maria Irene de Almeida Elvas Duarte
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Jorge Manuel Dias da Silva
2.º Vogal suplente: Lúcia Cristina Sousa Rodrigues

Ref. A12) Motorista

Carreira de assistente operacional — 1 Posto de Trabalho
Actividades:

Condução e manutenção de veículos oficiais;
Acompanhamento de missões estrangeiras.

Critérios preferenciais:

Habilitacionais: Habilitações académicas ao nível do ensino básico e carta de condução de ligeiros
Experiência Profissional: Experiência mínima de 3 anos, no âmbito das actividades descritas.
Técnicos:

Conhecimentos de inglês e francês, ao nível de conversação;
Práticas de apoio à representação institucional.

Comportamentais: Capacidade de adaptação e melhoria contínua; Responsabilidade e compromisso com o serviço; Espírito de equipa.
Fórmula:

$$AC = (2 \times HA + 0{,}5 \times FP + 1{,}25 \times EP + 0{,}25 \times AD)/4$$
$$EPS=(1 \times PO + 1 \times OR + 1 \times ARP + 1 \times AM + 0{,}5 \times OQ + 1{,}5 \times P + 1{,}5 \times D + 0{,}5 \times GC + 1{,}5 \times C + 1{,}5 \times RI + 0{,}5 \times MP + 0{,}5 \times EF)/12$$

Composição do júri de selecção:

Presidente: Elvira Lino Teles Branco dos Santos
1.º Vogal: Maria Irene de Almeida Elvas Duarte
2.º Vogal: Mariana Fogaça do Canto e Castro
1.º Vogal suplente: Jorge Manuel Dias da Silva
2.º Vogal suplente: Lúcia Cristina Sousa Rodrigues

202295202

MINISTÉRIOS DO AMBIENTE, DO ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL E DAS OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES.

Despacho n.º 20867/2009

Pretende a empresa Estradas de Portugal, S. A., proceder à construção da variante à EN 322 entre o IP 3 e São Martinho de Anta, utilizando para o efeito 36 838 m² de terrenos integrados na Reserva Ecológica Nacional (REN) do concelho de Vila Real, por força da delimitação constante da Resolução do Conselho de Ministros n.º 141/2008, publicada no *Diário da República,* 1.ª série, n.º 180, de 17 de Setembro de 2008, e do concelho de Sabrosa, por força da delimitação constante da Resolução do Conselho de Ministros n.º 147/96, publicada no *Diário da República,* 1.ª série-B, n.º 211, de 11 de Setembro de 1996.

A área de REN afectada corresponde a «áreas de elevado risco de erosão hídrica do solo», «áreas estratégicas de protecção de recarga de aquíferos» e «cursos de águas e respectivos leitos e margens».

Considerando que o presente projecto tem enquadramento no Plano Director Municipal de Vila Real, ratificado pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 63/93, publicada no *Diário da República,* 1.ª série-B, n.º 261, de 8 de Novembro de 1993, e no Plano Director Municipal de Sabrosa, ratificado pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 74/94, publicada no *Diário da República,* 1.ª série-B, n.º 200, de 30 de Agosto de 1994;

Considerando o parecer favorável da ARH do Norte;

Considerando o parecer favorável da CCDR — Norte;

Considerando que a Comissão Regional da Reserva Agrícola do Norte emitiu parecer favorável;

Considerando as medidas de minimização a adoptar nas fases de construção e de exploração e que são as seguintes:

1) Localização dos estaleiros fora dos solos classificados como RAN e REN;

2) Adequada drenagem e impermeabilização dos solos onde se prevê o manuseamento de materiais poluentes e águas contaminadas;

3) Encaminhamento dos esgotos domésticos das instalações sociais dos estaleiros para a rede municipal de esgotos ou construção de fossa estanque;

4) Redução da circulação das máquinas ao mínimo indispensável e descompactação de solos;

5) Lavagem de viaturas em local adequado;

6) Armazenamento do solo de boa aptidão em pargas;