

Aviso n.º 12541/2009**Contratos de trabalho a termo resolutivo certo**

Por despacho de 01 de Julho de 2009, do Director Municipal de Recursos Humanos (Despacho n.º 7/P/2009, de 23 de Janeiro, publicado no Boletim Municipal n.º 780 de 29 de Janeiro de 2009)

Alexandra Sofia Bárbara Machado e Marco Paulo Vicente Costa, celebrados, contratos de trabalho a termo resolutivo certo, para exercer funções como assistentes operacionais.

8 de Julho de 2009. — O Director Municipal de Recursos Humanos, *Rui M. Pereira*.

302016505

Aviso n.º 12542/2009**Contrato de trabalho a termo resolutivo certo**

Por despacho de 23 de Junho de 2009, do Director Municipal de Recursos Humanos (Despacho n.º 7/P/2009, de 23 de Janeiro, publicado no Boletim Municipal n.º 780 de 29 de Janeiro de 2009)

Ana Paula Marques do Ó Pinto, celebrado, contrato de trabalho a termo resolutivo certo, para exercer funções como assistente operacional.

8 de Julho de 2009. — O Director Municipal de Recursos Humanos, *Rui M. Pereira*.

302015639

CÂMARA MUNICIPAL DE LOURES**Aviso n.º 12543/2009****Concurso interno de acesso geral para provimento de dois lugares para técnico superior jurista de 1.ª classe**

Para os devidos efeitos, torna-se público que, na sequência do concurso interno de acesso geral para Técnico Superior Jurista de 1.ª classe, aberto pelo aviso n.º 394 publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 238, de 14 de Dezembro de 2005 e válido, atenta à respectiva classificação final homologada em 11 de Maio de 2009 e considerando que a candidata classificada em 1.º lugar, apresentou a sua desistência ao respectivo concurso, foi determinado o reposicionamento remuneratório por despacho superior de 29 de Maio de 2009, do candidato classificado em 2.º lugar, Fernando Manuel da Silva Vicente, transitando para a situação remuneratória correspondente à que deteria por nomeação à categoria do concurso.

Para o efeito será celebrado Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado, nos termos da Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro.

29 de Maio de 2009. — Por delegação de competências do Presidente da Câmara, o Vereador do Departamento de Recursos Humanos, *António Pereira*.

302009337

Deliberação n.º 2091/2009

Para os devidos efeitos torna-se público que, esta Câmara Municipal, em sua reunião ordinária de 08/05/09, deliberou assumir a Modernização do Parque Escolar como eixo prioritário de investimento Municipal nos termos do n.º 1 do artigo 1.º do Decreto-Lei n.º 34/2009, de 6 de Janeiro;

Com base neste pressuposto, a Câmara delibera aprovar o projecto de execução e Abertura do procedimento para a realização da empreitada — Escola EB 1 de Moscavide — “Ampliação do Edifício e Remodelação do Logradouro”;

Assim como:

Convide para consulta a 3 empresas da especialidade; Caderno de Encargos; Constituição do Júri; nos termos da informação n.º 54/DCME/MD datada de 08/05/2009, prestada pela Divisão de Conservação e Manutenção de Equipamentos.

30 de Junho de 2009. — Por delegação de competências do Presidente da Câmara, o Vereador do Departamento de Obras Municipais, *João Pedro Domingues*.

301973171

CÂMARA MUNICIPAL DE NELAS**Aviso n.º 12544/2009****Procedimento concursal de recrutamento para o preenchimento de quatro postos de trabalho de assistentes técnicos, na área funcional de educação física, da carreira geral de assistente técnico, em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado.**

1 — Para efeitos do disposto no n.º 2 do artigo 6.º e alínea b) do n.º 1, 3 e 4 do artigo 7.º e artigo 50.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, e, dada a inexistência de candidatos em reserva no Município e tendo em atenção que a consulta prévia à entidade Centralizada para Constituição de Reservas de Recrutamento (ECCRC), prevista no n.º 1 do artigo 4.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, está temporariamente dispensada, de acordo com a informação prestada pela Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público, torna-se público que por meu despacho datado de 25 de Junho de 2009, se encontra aberto procedimento concursal para o recrutamento de quatro assistentes técnicos, área de Educação Física, tendo em vista a modalidade de relação de emprego público por tempo indeterminado.

2 — Descrição sumária das funções: Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em directivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de actuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de actuação dos órgãos e serviços. As funções a exercer serão desempenhadas na área do Educação Física, nomeadamente, na área das actividades aquáticas — natação (bebés, crianças, jovens e adultos) e ou hidroginástica; em actividades recreativas e aquáticas de uso público, nomeadamente na prevenção, salvamento e prestação de primeiros socorros; no apoio em aulas de expressão e educação físico-motora para crianças, assim como em aulas de actividade física para adultos e na organização e realização de eventos de âmbito desportivo.

3 — Habilitações literárias exigidas: 12.º Ano ou curso que lhe seja equiparado.

4 — Prazo de validade: O procedimento concursal é válido para o recrutamento e preenchimento do posto de trabalho a ocupar e para os efeitos do previsto no n.º 2 do artigo 40.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

5 — Legislação aplicável: Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, Decreto Regulamentar n.º 14/2008, de 31 de Julho, Lei n.º 59/2008, de 11 de Setembro e a Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

6 — Local de trabalho: As funções a exercer serão desempenhadas na área do Município de Nelas.

7 — Requisitos de admissão: Os requisitos gerais de admissão, definidos no artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, são os seguintes:

- a) Nacionalidade portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) Ter 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis da vacinação obrigatória.

8 — Necessidade de se encontrar previamente estabelecida uma relação jurídica de emprego público, conforme preconiza o disposto no n.º 4 do artigo 6.º e artigo 52.º da Lei n.º 12-A/2008.

9 — Forma e prazo para apresentação das candidaturas, cujo não cumprimento será motivo de exclusão:

9.1 — Prazo — 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente avio no *Diário da República*, nos termos do artigo 26.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

9.2 — Formalização das candidaturas: As candidaturas deverão ser formalizadas mediante preenchimento de formulário tipo, disponível na Secção de Pessoal/Recursos Humanos e na página electrónica desta Autarquia, endereço www.cm-nelas.pt e entregue pessoalmente ou remetido pelo correio registado com aviso de recepção, para Câmara Municipal de Nelas, Praça do Município, 3520-001 Nelas, devendo constar, obrigatoriamente, os seguintes elementos: Identificação completa do candidato (nome, filiação, nacionalidade, estado civil, data do nascimento, número e data do bilhete de identidade e serviço de identificação que o emitiu, número de contribuinte, residência completa, telefone);

9.3 — A apresentação de candidatura em suporte de papel, deverá ser acompanhada, de fotocópia legível do certificado de habilitações literárias, fotocópia do bilhete de identidade e *curriculum vitae*.

9.4 — Na apresentação dos documentos comprovativos dos requisitos referidos nas alíneas a), b), c), d) e e) do n.º 7 do presente aviso, devem os candidatos declarar no requerimento, sob compromisso de