

15 — Excepcionalmente, e, designadamente quando o número de candidatas seja superior a 100, tornando-se impraticável a utilização dos métodos de selecção acima referidos, limitar-se-á a utilização à Prova de conhecimentos.

16 — As actas do júri de onde constam os parâmetros de avaliação e respectiva ponderação de cada um dos métodos de selecção a utilizar, a grelha classificativa e o sistema de valoração final dos métodos serão facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.

17 — A lista unitária de ordenação final dos candidatos será notificada por ofício registado.

18 — Em cumprimento da alínea *h*) do artigo 9.º da Constituição da República Portuguesa, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

19 — Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, o presente aviso será publicitado na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt), no 1.º dia útil seguinte à presente publicação no *Diário da República* e no prazo máximo de três dias úteis contados da mesma data, será publicitado num jornal de expansão nacional.

20 — Dispensada a consulta à DGAEP, que transitivamente exerce as funções previstas para a ECCRC, por esta concluir na sua página electrónica oficial que “não tendo, ainda, sido publicitado qualquer procedimento concursal para constituição de reservas de recrutamento, e até à sua publicação, fica temporariamente dispensada a obrigatoriedade de consulta prévia”.

21 — Composição do Júri:

Ref.n.º 05/09 -Presidente — Carla Ribeiro, Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Vogais efectivos — Carla Filipe, Técnica Superior da Divisão de Serviços Jurídicos e Contencioso, que substituirá o Presidente do Júri nas suas faltas e impedimentos, e Maria Carolina Santos, Coordenadora Técnica do Departamento de Obras Municipais.

Vogais suplentes — Cristina Lopo, Coordenadora Técnica da Divisão de Recursos Humanos, e Anésia Martins, Coordenadora Técnica do Departamento de Planeamento e Gestão Urbana.

Ref.n.º 06/09 -Presidente — Manuel Landum, Técnico de Informática, da Divisão de Informação Geográfica

Vogais efectivos — Olivia Dias, Assistente Técnico, da Divisão de Informação Geográfica, que substituirá o Presidente do Júri nas suas faltas e impedimentos, e Carlos Sobral, Técnico Superior da Divisão de Recursos Humanos.

Vogais suplentes — David Miguel Pires, Assistente Técnico, do Projecto Municipal Acções e Projectos Estratégicos, e Ana Lameira Cruz, Técnica Superior da Divisão de Recursos Humanos.

11 de Maio de 2009. — O Presidente da Câmara, *Carlos Humberto de Carvalho*.

301795693

Declaração de rectificação n.º 1315/2009

Nos termos do aviso (texto integral) n.º 9037/2009 publicado no D.R. 2.ª série n.º 86 de 05/05/2009, onde se diz no ponto 10.2 alínea *b*) “Prova de Conhecimentos (PC), a qual será de forma oral e natureza prática, com a duração de 15 minutos...”, deverá constar “Prova de Conhecimentos (PC), a qual será de forma oral e natureza prática, com a duração de 30 minutos para a Ref.ª 03/09 e de 90 minutos para a Ref.ª 04/09...”.

7 de Maio de 2009. — O Presidente da Câmara, *Carlos Humberto de Carvalho*.

301796154

CÂMARA MUNICIPAL DO ENTRONCAMENTO

Aviso n.º 9929/2009

Anulação de procedimento concursal

Ao abrigo do n.º 2 do artigo 38.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se público que por meu despacho proferido em 12/05/2009, determinei a anulação do procedimento concursal publicado no Aviso n.º 8971/2009, do *Diário da República* 2.ª série, n.º 85, de 04 de Maio de 2009 (procedimento concursal de contrato a termo indeterminado de dois assistentes operacionais para limpeza e manutenção de edifícios municipais).

13 de Maio de 2009. — O Presidente da Câmara, *Jaime Manuel Gonçalves Ramos*.

301789197

Aviso n.º 9930/2009

Anulação de procedimento concursal

Ao abrigo do n.º 2 do artigo 38.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se público que por meu despacho proferido em 12/05/2009,

determinei a anulação do procedimento concursal publicado no Aviso n.º 8860/2009, do *Diário da República* 2.ª série, n.º 83, de 29 de Abril de 2009 (procedimento concursal de contrato a termo indeterminado de três assistentes operacionais para limpeza e manutenção das instalações das piscinas municipais).

13 de Maio de 2009. — O Presidente da Câmara, *Jaime Manuel Gonçalves Ramos*.

301789075

Aviso n.º 9931/2009

Anulação de procedimento concursal

Ao abrigo do n.º 2 do artigo 38.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se público que por meu despacho proferido em 12/05/2009, determinei a anulação do procedimento concursal publicado no Aviso n.º 8859/2009, do *Diário da República* 2.ª série, n.º 83, de 29 de Abril de 2009 (procedimento concursal de contrato a termo indeterminado de sete assistentes operacionais para manutenção de espaços verdes).

13 de Maio de 2009. — O Presidente da Câmara, *Jaime Manuel Gonçalves Ramos*.

301788987

Aviso n.º 9932/2009

Anulação de procedimento concursal

Ao abrigo do n.º 2 do artigo 38.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro, torna-se público que por meu despacho proferido em 12/05/2009, determinei a anulação do procedimento concursal publicado no Aviso n.º 8341/2009, do *Diário da República* 2.ª série, n.º 75, de 17 de Abril de 2009 (procedimento concursal de contrato a termo indeterminado de um técnico superior/gestão).

13 de Maio de 2009. — O Presidente da Câmara, *Jaime Manuel Gonçalves Ramos*.

301788687

CÂMARA MUNICIPAL DE ESTAREJA

Aviso n.º 9933/2009

Contratação por tempo determinado — Termo certo de um posto de trabalho de Técnico Superior

Para efeitos do disposto no artigo 50.º, n.º 2 do artigo 6 e da alínea *b*) do n.º 1 e dos n.ºs 3 e 4 do artigo 7.º da Lei 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, torna-se público que por meu despacho de 17 de Abril do ano em curso se encontra aberto procedimento concursal na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo determinado — termo certo, tendo em vista o preenchimento de um posto de trabalho no Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Estarreja, da categoria de Técnico Superior, da carreira geral de Técnico Superior.

1 — Descrição de funções: Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projectos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras actividades de apoio geral ou especializado nas áreas de actuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por directivas ou orientações superiores (Anexo referido no n.º 2 do artigo 49.º, da Lei 12-A/2008, de 27 de Fevereiro), nomeadamente: Assegura a criação de produtos de design; Inserção de conteúdos na página internet; Assegura a execução da estratégia de comunicação e marketing, no que toca a contactos com artistas, criativos e fornecedores para produção de materiais de divulgação, e sua posterior distribuição; Assegura a execução da estratégia de comunicação e marketing, no que toca à comunicação externa (relação com a comunicação social, com instituições de proveniência de público, análise dos dados provenientes do público e desenvolvimento de acções de captação/fidelização de público; Assegura a execução da estratégia de comunicação e marketing, no que toca à angariação de apoios, patrocínios e mecenato; Efectua, quando necessário, assistência à distribuição de elementos de divulgação no exterior do Município de Estarreja; Assiste, quando necessário, à produção e acolhimento de eventos e outras actividades desenvolvidas.

2 — Habilitações literárias: Licenciatura em Design da Comunicação.