

e, esgotados estes, os restantes candidatos), e é efectuada de acordo com a escala classificativa de 0 a 20 valores, em resultado da média aritmética ponderada das classificações quantitativas obtidas em cada método de selecção, conforme artigo 34.º da Portaria n.º 83-A/2009.

20 — Em caso de igualdade de valoração, entre candidatos, os critérios de preferência a adoptar serão os previstos no artigo 35.º da referida Portaria n.º 83-A/2009.

21 — Os candidatos excluídos serão notificados por uma das formas previstas nas alíneas *ad*) do n.º 3 do artigo 30.º da Portaria em causa, para a realização da audiência dos interessados nos termos do Código do Procedimento Administrativo.

22 — Os candidatos admitidos serão convocados, através de notificação do dia, hora e local para a realização dos métodos de selecção, nos termos previstos no artigo 32.º da Portaria acima referida e por uma das formas mencionadas no n.º 3 do artigo 30.º da mesma Portaria.

23 — A publicitação dos resultados obtidos em cada método de selecção intercalar é efectuada através de lista ordenada alfabeticamente, afixada no placard dos Recursos Humanos do Município da Trofa e disponibilizada na página electrónica deste Município. A lista unitária de ordenação final será publicitada por uma das formas previstas no n.º 3 do artigo 30.º da Portaria acima referida.

24 — Composição do Júri:

Presidente do Júri: Judite Carolina Adães Sá Barbosa Couto Pereira, Chefe da Divisão de Finanças, sendo substituída nas faltas e impedimentos pelo 1.º vogal efectivo;

Vogais efectivos: Dr.ª Manuela Amaral da Silva Espojeira, Chefe da Divisão Administrativa e de Pessoal; e Dr.ª Elsa Mónica Ferreira de Sá, Técnica Superior (Área de Contabilidade);

Vogais suplentes: Dr.ª Patrícia Alexandra da Costa Serra, Técnica Superior (Área de Psicologia das Organizações), e Bernardino Ricardo dos Santos Moreira, Técnico Superior (Área de Contabilidade).

25 — Posicionamento remuneratório: nos termos do artigo 55.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, e ainda conforme a Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de Dezembro e o Decreto Regulamentar n.º 14/2008, de 31 de Julho, o posicionamento do trabalhador recrutado numa das posições remuneratórias da categoria é objecto de negociação com a entidade empregadora pública e terá lugar imediatamente após o termo do procedimento concursal.

26 — Quotas de emprego: nos termos do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de Fevereiro, e para efeitos de admissão a concurso, os candidatos com deficiência devem declarar, no requerimento de admissão, sob compromisso de honra, o respectivo grau de incapacidade e tipo de deficiência. Nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 3.º do citado diploma, no procedimento concursal em que o número de lugares a preencher seja de 1 ou 2, o candidato com deficiência tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal.

27 — Em cumprimento da alínea *h*) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

28 — Publicitação do procedimento: o presente procedimento concursal será publicitado na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt), no primeiro dia útil seguinte à publicação do presente aviso no *Diário da República*; na página electrónica desta Câmara Municipal, disponível para consulta a partir da data da publicitação do presente aviso no *Diário da República*; em jornal de expansão nacional, por extracto, no prazo máximo de 3 dias úteis contados da data de publicitação do presente aviso no *Diário da República*, conforme previsto no disposto no n.º 1 do artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de Janeiro.

29 de Abril de 2009. — O Presidente da Câmara, *Bernardino Manuel de Vasconcelos*.

301747643

CÂMARA MUNICIPAL DE VIANA DO CASTELO

Aviso n.º 9360/2009

Ana Margarida Ferreira da Silva, Vereadora da Área de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Viana do Castelo:

Para os efeitos previstos no artigo 9.º A do Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, torna-se público que foi alterada a composição do Júri do procedimento concursal para 1 lugar de Direcção Intermédia de 2.º grau — Chefe de Divisão de Biblioteca e Documentação, por despacho do Sr. Presidente da Câmara Municipal de 29 de Abril de 2009, fundamentado na sua ausência por motivos inadiáveis e inesperados.

Assim, o referido Júri passa a ser constituído por:

Presidente: Vereadora das Áreas funcionais da Educação, Cultura, Desporto, Turismo e Serviços Urbanos, Dr.ª Maria Flora Moreira da Silva Passos Silva;

Vogal: Chefe de Divisão da Educação e de Desporto e Lazer, em regime de substituição, Dr. Manuel Isaías de Carvalho Alves;

Vogal: Docente designada pelo Instituto Politécnico de Viana do Castelo, Eng.ª Rosa Maria Monteiro Venâncio.

29 de Abril de 2009. — A Vereadora da Área de Recursos Humanos, *Ana Margarida Ferreira da Silva*.

301740977

CÂMARA MUNICIPAL DE VILA VELHA DE RÓDÃO

Aviso n.º 9361/2009

Em cumprimento do disposto no artigo 37.º Da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de Fevereiro, torna-se público que cessou, por motivos de aposentação, a relação jurídica de emprego público dos seguintes trabalhadores:

Manuel Tomás Levita — Assistente Operacional, posição remuneratória entre a 2.ª e 3.ª, desligado do serviço em 01/02/2009.

João Pires Catarino — Assistente Operacional, posição remuneratória entre a 1.ª e 2.ª, desligado do serviço em 01/04/2009.

21 de Abril de 2009. — A Presidente da Câmara, *Maria do Carmo Sequeira*.

301705685

JUNTA DE FREGUESIA DE ÁGUAS BOAS

Edital n.º 460/2009

Brasão, bandeira e selo

Maria de Lurdes Augusta Dias, Presidente da Junta de Freguesia de Águas Boas do Município de Sátão:

Torna pública a ordenação heráldica do brasão, bandeira e selo da Freguesia de Águas Boas do Município de Sátão, tendo em conta o parecer emitido em 17 de Fevereiro de 2009, pela Comissão de Heráldica da Associação dos Arqueólogos Portugueses, e que foi estabelecido, nos termos da alínea *q*), do n.º 2 do artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 169/99 de 18 de Setembro, sob proposta desta Junta de Freguesia, em sessão da Assembleia de Freguesia de 26 de Abril de 2009.

Brasão: escudo de ouro, com uma fonte heráldica circundada por capela de pés de milho verde, com maçarocas de vermelho; em chefe, pomba do Espírito Santo, nimbada de vermelho. Coroa mural de prata de três torres. Listel branco, com a legenda a negro: “ÁGUAS BOAS”.

Bandeira: verde. Cordão e borlas de ouro e verde. Haste e lança de ouro.

Selo: nos termos da Lei, com a legenda: “Freguesia de Águas Boas — Sátão”.

5 de Maio de 2009. — A Presidente, *Maria de Lurdes Augusta Dias*.

301750331

JUNTA DE FREGUESIA DE ARÕES (SÃO ROMÃO)

Aviso (extracto) n.º 9362/2009

1 — Para os devidos efeitos torna-se público que, por deliberação do Executivo desta Junta de Freguesia, na reunião de 17 de Abril de 2009, nos termos do disposto no artigo 50.º, n.ºs 2 a 4 e da alínea *b*) do n.º 1 do artigo 7.º da Lei 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente aviso no *Diário da República* (DR), o procedimento concursal comum de recrutamento para constituição de relação jurídica de emprego por tempo indeterminado, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas, para o preenchimento de dois postos de trabalho no mapa de pessoal: *a*) posto de trabalho para a categoria de Assistente Técnico, da carreira de assistente técnico; *b*) posto de trabalho para Assistente Operacional, da carreira geral de assistente operacional.

2 — Local de Trabalho: as funções inerentes aos lugares a ocupar serão exercidas na Junta de Freguesia de Arões (São Romão).

3 — Caracterização do posto de trabalho:

a) Posto de trabalho para a categoria de Assistente Técnico, da carreira geral de assistente técnico: serviço de atendimento geral e expediente, gestão de contabilidade, gestão de recursos humanos, financeiros e