

3 — Instrumentos e critérios de selecção

Os instrumentos e critérios de selecção encontram-se definidos no Regulamento para o Procedimento Concursal de Eleição do Director do Agrupamento de Escolas de Miraflores, disponível na página electrónica do Agrupamento e nos respectivos Serviços de Administração Escolar, a saber:

- a) Análise do *Curriculum Vitae*;
- b) Análise do Projecto de Intervenção, conforme os documentos exigidos no ponto 3, alínea b);
- c) Entrevista.

4 — As listas de candidatos admitidos e excluídos a concurso serão afixadas na Escola Sede do Agrupamento de Miraflores, no prazo limite de 5 dias úteis após a data limite de apresentação das candidaturas, sendo igualmente divulgadas, no mesmo prazo, na página electrónica do Agrupamento, sendo estas as únicas formas de notificação dos candidatos.

31 de Março de 2009. — A Presidente do Conselho Geral Transitório, *Paula Cristina Carvalho Lima Pargana Calado*.

201642983

Agrupamento de Escolas de Ourém

Despacho (extracto) n.º 9842/2009

Por despacho de 4 de Março de 2009, da Presidente da Comissão Executiva Instaladora, nomeio nos termos do ponto 3 do artigo n.º 24 do Decreto-Lei n.º 200/2007, de 22 de Maio, conjugado com o artigo n.º 4 do Decreto Regulamentar n.º 1-A/2009, de 5 de Janeiro, como professora titular, em comissão de serviço, a professora do quadro de nomeação definitiva do grupo 600 desta Escola, Paula Maria Marques Martins, para efeitos de avaliador dos professores deste grupo disciplinar e do grupo 250. Esta nomeação tem efeito a 1 de Março de 2009, culminando a 31 de Agosto de 2009, ou posteriormente, até conclusão do processo de avaliação de desempenho do pessoal docente no presente ano lectivo.

4 de Março de 2009. — A Presidente da Comissão Executiva Instaladora, *Isabel Maria de Oliveira Frazão Baptista*.

201644295

Agrupamento Vertical de Escolas de Peniche

Aviso (extracto) n.º 7884/2009

Aviso de abertura do procedimento concursal
prévio à eleição do director

Nos termos do disposto no artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril e no artigo 5.º da Portaria 604/2008, de 9 de Julho, o Conselho Geral Transitório deliberou proceder à abertura do concurso para provimento do lugar de Director do Agrupamento de Escolas de Peniche, pelo prazo de 10 dias a úteis, a contar da data do dia seguinte ao da publicação do presente Aviso no *Diário da República*:

1 — Os requisitos de admissão ao concurso são os fixados nos pontos 3 e 4 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril e no artigo 2.º da Portaria 604/2008, de 9 de Julho.

Podem ser opositores ao referido procedimento concursal os docentes de carreira do ensino público, bem como os docentes profissionalizados com contrato por tempo indeterminado do ensino particular e cooperativo, devendo neste caso contar, pelo menos, com cinco anos de serviço e qualificação para o exercício das funções de administração e gestão escolar.

A nova portaria estabelece que a qualificação para o exercício de funções de administração e gestão escolar requer, entre outras condições, a frequência com aproveitamento de um curso de formação especializada em Administração Escolar ou Administração Educacional, ou que os candidatos sejam possuidores do grau de mestre ou de doutor nas áreas mencionadas. Em alternativa é ainda indicada a experiência correspondente a, pelo menos, um mandato completo em cargos como director, subdirector, adjunto do director, presidente, vice-presidente, director executivo, adjunto do director executivo, membro do conselho directivo ou director ou director pedagógico de estabelecimento do ensino particular e cooperativo (exigindo-se neste caso uma experiência mínima no cargo de três anos).

2 — Formalização das candidaturas — as candidaturas devem ser formalizadas mediante requerimento, em modelo próprio, dirigido à Presidente do Conselho Geral Transitório, devendo ser entregues, em envelope fechado, nos Serviços Administrativos do Agrupamento Es-

colas de Peniche — Rua Miguel Torga, 2520 — Peniche, das 09.30 às 17.00 horas, ou remetidas por correio registado com aviso de recepção, expedido até ao termo do prazo fixado para apresentação das candidaturas.

3 — Os requerimentos de admissão deverão ser acompanhados da seguinte documentação, sob pena de exclusão:

- a) *Curriculum vitae* detalhado, datado e assinado;
- b) Projecto de intervenção no Agrupamento onde sejam identificados problemas, definidos objectivos e estratégias e estabelecida a programação das actividades que o candidato se propõe realizar no mandato;
- c) Declaração autenticada do serviço de origem onde conste a categoria, vínculo e o tempo de serviço do candidato
- d) Fotocópia de documento comprovativo das habilitações literárias;
- e) Fotocópia dos Certificados de formação profissional realizada;
- f) Fotocópia do Bilhete de Identidade, do Número Fiscal de Contribuinte ou Cartão Único.

3.1 — Os candidatos podem, ainda, indicar quaisquer outros elementos, devidamente comprovados, que considerem ser relevantes para apreciação do seu mérito.

3.2 — É obrigatória a prova documental dos elementos constantes do currículo, com excepção daqueles que se encontrem arquivados no respectivo processo individual e este se encontre nos Serviços Administrativos de uma Escola / Agrupamento.

4 — Será entregue a cada candidato o comprovativo da apresentação da candidatura.

5 — Os métodos de avaliação das candidaturas são os seguintes:

- a) A análise do *Curriculum Vitae* de cada candidato, designadamente para efeitos de apreciação da sua relevância para o exercício das funções de director e o seu mérito;
- b) A análise do Projecto de Intervenção na Escola de cada candidato, visando, designadamente, apreciar a coerência entre os problemas diagnosticados e as estratégias de intervenção propostas.
- c) O resultado da entrevista individual realizada com os candidatos, visando apreciar, numa relação interpessoal objectiva e sistemática, as capacidades com o perfil das exigências ao cargo.
- d) Na avaliação das candidaturas será dada maior importância à análise do Projecto de Intervenção no Agrupamento.

6 — Resultado do procedimento concursal — A lista dos candidatos admitidos e a dos candidatos excluídos será afixada na sede do Agrupamento e divulgada na página electrónica do Agrupamento, esgotados os prazos previstos no ponto 3 do artigo 5.º do Regulamento Concursal.

2 de Abril de 2009. — A Presidente do Conselho Geral Transitório, *Ana Maria Leal Félix*.

201644587

Agrupamento de Escolas Piscinas — Olivais

Despacho (extracto) n.º 9843/2009

No uso das competências delegadas no Despacho n.º 23 731/2006, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 224, de 21 de Novembro de 2006, foram homologados, por despacho de 05 de Janeiro de 2009 da presidente do conselho executivo, os contratos administrativos de serviço docente, referentes ao ano escolar de 2008/2009, dos docentes abaixo mencionados:

Nome	Grupo
Almerinda da Silva Leitão	220
Ana Cristina Carvalho Morais	330
Andreia Filipa Goulão Ferreira	110
Cláudia Patrícia Ferreira Neves	110
Cristina Isabel Charepe Vargas	420
Fernando José Faceira Rêgo Pinto	110
Filipa Nunes Nogueira	500
Irina Alexandra Pinto Veloso da Veiga	220
Isabel Cristina Coelho dos Santos	240
Isabel Maria da Rocha Oliveira Santos	230
José Manuel Pereira Gonçalves	290
Luís Miguel Santos Guerrinha	220
Maria Irene Macedo Gomes	100
Maria João Barros Santos Pinho da Cruz	910
Maria João Ferreira Fernandes	400

Nome	Grupo
Maria Julieta Aragão Santainho Costa	240
Matilde Nélia Patrício Tiago	220
Nélia Cristina Piedade Seco Máximo	100
Olinda Paula Martins Gonçalves	240
Pedro Miguel Solitário da Glória	300
Sandra Cristina Borlido Cerqueira	220
Sandra Maria Gerardo Ferreira	530
Sandra Marisa Rodrigues Lopes	260
Susana Margarida Marques Fernandes da Costa	330
Tânia Sofia Reguengos Batuca Rodrigues Poço	110
Telmo de Jesus Córdova Raposo Preto	620
Teresa de Jesus Duarte Rodrigues	110
Tiago Filipe Lemos Marques dos Santos	620

2 de Abril de 2009. — A Presidente do Conselho Executivo, *Maria Eduarda Salgueiro de Magalhães Gomes*.

201643866

Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico
Rainha D. Amélia

Aviso n.º 7885/2009

Abertura de Concurso para Director

Nos termos do disposto no artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril e no artigo 5.º da Portaria n.º 604/2008, de 9 de Julho, torna-se público que se encontra aberto concurso para provimento do lugar de Director da Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico Rainha Dona Amélia, pelo prazo de 15 dias úteis, a contar do dia seguinte ao da publicação do presente aviso no *Diário da República*.

1 — Os requisitos de admissão ao concurso são os fixados no Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril e na Portaria n.º 604/2008, de 9 de Julho.

2 — A formalização da candidatura é efectuada obrigatoriamente através da apresentação do requerimento para o efeito, previsto no n.º 1 do artigo 6.º da Portaria n.º 604/2008, de 9 de Julho, em modelo próprio disponibilizado na página electrónica da Escola, <http://www.esec-rainha-d-amelia.rcts.pt> e nos serviços administrativos a funcionarem na Escola, dirigido ao Presidente do Conselho Geral Transitório.

3 — O requerimento referido no ponto anterior terá de ser acompanhado dos seguintes documentos:

a) *Curriculum Vitae* detalhado, no qual constem todas as informações consideradas pertinentes para o efeito e acompanhado de todas as provas documentais autenticadas que serão dispensadas para os docentes em serviço na Escola;

b) Projecto de Intervenção na Escola, identificando os problemas, definindo os objectivos e estratégias, bem como estabelecendo programação das actividades que o candidato se propõe realizar no mandato;

c) Declaração autenticada pelo serviço de origem, no qual constem as habilitações literárias, a categoria, o vínculo, o escalão e o tempo de serviço;

d) Fotocópia autenticada do Bilhete de Identidade e do Número de Identificação Fiscal;

e) Registo Criminal.

Toda a documentação, incluindo o requerimento, deve ser entregue nos serviços administrativos da Escola, em suporte de papel, contra o respectivo recibo ou enviada, por correio registado com aviso de recepção, para a Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico Rainha Dona Amélia, ao cuidado do Presidente do Conselho Geral Transitório, Rua Jau, 1349-002 — Lisboa.

4 — Os candidatos podem ainda indicar quaisquer outros elementos, devidamente comprovados, que considerem ser relevantes para apreciação da sua candidatura.

5 — O método de selecção é o que se encontra definido no Regulamento para a Eleição do Director da Escola Secundária com 3.º Ciclo do Ensino Básico Rainha Dona Amélia, disponível na página electrónica da escola e nos respectivos serviços administrativos.

6 — Constitui-se como enquadramento legal deste concurso o Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril, a Portaria n.º 604/2008, de 9 de Julho e o Código do Procedimento Administrativo.

7 — As listas dos candidatos admitidos e excluídos a concurso serão afixadas na Escola, no prazo máximo de 10 dias úteis após a data limite de apresentação das candidaturas, sendo igualmente divulgadas, no

mesmo prazo, na página electrónica da Escola, sendo estas as únicas formas de notificação dos candidatos.

31 de Março de 2009. — O Presidente do Conselho Geral Transitório,
Joaquim Manuel Ramos Chanças.

201642245

Direcção Regional de Educação do Alentejo

Agrupamento Vertical de Escolas de Almodôvar

Declaração de rectificação n.º 1034/2009

Por ter saído com inexactidão no *Diário da República* n.º 35 de 19 de Fevereiro de 2009 e no despacho n.º 5739/2009, relativo à homologação dos contratos referentes ao ano lectivo de 2008/2009, regulados pelo Decreto-Lei n.º 20/2006, de 31 de Janeiro, rectifica-se que onde se lê:

Onde se lê: Grupo	Nome	Deve ler-se: Grupo
200	Sandra Isabel Marques Serafim Segurado	220

2 de Abril de 2009. — A Presidente da Comissão Executiva Instaladora, *Maria João Vaz da Ribeira Alves*.

201644651

Agrupamento Vertical de Escolas de Ferreira do Alentejo

Aviso n.º 7886/2009

Abertura do concurso para director do Agrupamento Vertical de Escolas de Ferreira do Alentejo

Nos termos do disposto no artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril, e no artigo 5.º da Portaria n.º 604/2008, de 9 de Julho, torna-se público que se encontra aberto concurso para provimento do lugar de Director do Agrupamento Vertical de Escolas de Ferreira do Alentejo pelo prazo de 15 dias úteis, a contar do dia seguinte ao da publicação do presente Aviso no *Diário da República*:

1 — Os requisitos de admissão ao concurso são os fixados nos pontos 3 e 4 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril, e no artigo 2.º da Portaria n.º 604/2008, de 9 de Julho.

2 — Formalização das candidaturas — as candidaturas devem ser formalizadas mediante requerimento — em modelo próprio disponibilizado em <http://eb23sjgf.cidadevirtual.pt/> ou nos serviços administrativos — dirigido ao Presidente do Conselho Geral do Agrupamento Vertical de Escolas de Ferreira do Alentejo, podendo ser entregues pessoalmente nos serviços administrativos do Agrupamento (Rua Infante D. Henrique, 7900-647 Ferreira do Alentejo, das 10 às 17 horas) ou remetido por correio registado com aviso de recepção, expedido até ao termo fixado para as candidaturas.

2.1 — Do requerimento deverão constar os seguintes elementos:

a) Identificação completa: nome, filiação, estado civil, naturalidade, data de nascimento, número e data do Bilhete de Identidade, respectiva validade e serviço emissor, número de identificação fiscal, residência, código postal e telefone/telemóvel;

b) Habilitações literárias e situação profissional;

c) Identificação do lugar a que se candidata, referenciando a data de publicação do respectivo aviso no *Diário da República*.

2.2 — Os requerimentos de admissão deverão ser acompanhados da seguinte documentação, sob pena de exclusão:

a) *Curriculum vitae* detalhado, datado, assinado e actualizado, onde constem as funções que tem exercido, a formação profissional que possui, devidamente comprovada, sob pena de não ser considerada;

b) Projecto de Intervenção relativo ao Agrupamento, contendo identificação de problemas, definição de objectivos/estratégias e programação das actividades a realizar no mandato;

c) Declaração autenticada do serviço de origem, onde conste a categoria, o vínculo e o tempo de serviço;

d) Fotocópia de documento comprovativo das habilitações literárias;

e) Fotocópia dos certificados de formação profissional realizados;