

- Coordenação operacional da Semana Aberta da Ciência e Tecnologia da Universidade de Aveiro (edições de 2000, 2001 e 2002) e da Feira de emprego (edições de 2001 e 2002);

- Integração da Comissão Organizadora da 21.ª Conferência Internacional da EUROPRIO — Associação Europeia de Relações Públicas das Universidades, que terá lugar em Aveiro no ano de 2009.

Formação profissional relevante:

- European Diploma in Cultural Project Management, ministrado pela Fondation Marcel Hicter, em Bruxelas, de 11 de Maio de 2006 a 31 de Agosto de 2007;

- “FORGEP — Programa de Formação em Gestão Pública” — ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração, no período de 30 de Maio a 31 de Julho de 2007;

- Conferência Internacional “14th EUPRIO Conference: University Communication — A Strategy to achieve quality”

A Reitora, Maria Helena Vaz Carvalho Nazaré.

Despacho n.º 23526/2008

1 — Nos termos do estabelecido nos n.ºs 8, 9 e 10 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, e nas disposições conjugadas do artigo 35.º dos estatutos da Universidade de Aveiro, aprovados pelo Despacho Normativo n.º 52/89, de 1 de Junho, e do artigo 12.º da Resolução do Senado sobre orgânica e funcionamento das unidades e serviços da Universidade de Aveiro, aprovada em sessão de 12 de Fevereiro de 1993, publicada no *Diário da República* n.º 129, 2.ª Série, de 3/06/1993, e considerando que o *curriculum vitae*, publicado em anexo evidencia perfil adequado e é demonstrativo da aptidão e da experiência profissional necessárias ao exercício do cargo em que é investido, nomeio, em comissão de serviço, para o exercício das funções de Director dos Serviços de Documentação, a Licenciada Ana Bela de Jesus Martins Dias, Técnica Superior Principal, do quadro de pessoal não docente da Universidade de Aveiro.

2 — A presente nomeação produz efeitos a partir de 1 de Outubro de 2007, inclusive.

29 de Agosto de 2008. — A Administradora, *Maria de Fátima Moreira Duarte*.

Síntese curricular

Identificação:

Nome — Ana Bela de Jesus Martins;
Data de nascimento — 4 de Outubro de 1951;
Naturalidade — Bonfim, Porto;

Formação Académica:

Licenciatura em Línguas e Culturas — Português e Inglês, pela Universidade do Porto;

Curso de Especialização em Ciências Documentais — Biblioteca e Documentação, pela Universidade de Coimbra.

Actividade Profissional:

1975/1985 — Exerceu funções, como Técnica Auxiliar dos Serviços de Documentação na Universidade de Aveiro, de tratamento documental (indexação e classificação de monografias e artigos de publicações periódicas), de orientação dos utilizadores na pesquisa documental e elaboração de bibliografias temáticas;

1986/1995 — Nomeada Técnica Superior dos Serviços de Documentação, desempenhando funções de Coordenadora da Mediateca da Universidade, tendo como missão a concepção, organização e desenvolvimento da Mediateca, gerindo os recursos humanos, materiais e documentais;

1995/1996 — Nomeada Técnica Superior Principal BAD do quadro de pessoal não docente da Universidade com funções de planeamento, organização e coordenação dos Serviços de Relações Externas.

Actividades desenvolvidas como dirigente:

Desde 1996 — Nomeada Chefe de Divisão dos Serviços de Relações Externas da Universidade de Aveiro, tendo a seu cargo o planeamento, organização e coordenação dos Serviços de Relações Externas, a elaboração do plano anual das actividades de comunicação para a Universidade, a organização das cerimónias académicas e o planeamento e desenvolvimento de actividades de divulgação e promoção da Universidade, em todas as vertentes da sua missão.

Participação em projectos/grupos de trabalho:

1987/1989 — Integrou o grupo de trabalho *ad hoc* para o estudo de uma Rede de Informação e Documentação Educativa do Ensino Superior, coordenada pelo Gabinete de Estudos e Planeamento do Ministério da Educação.

1989 — Fez parte como documentalista, do Projecto de Investigação em Desenvolvimento, Aprendizagem, Currículo e Supervisão da Universidade de Aveiro.

1991/1993 — Colaborou no âmbito do SIIB-Centro, no grupo de Trabalho para o estudo de implementação, na BGUC, do Sistema Informático para Bibliotecas DOBIS/LIBIS.

Outras actividades relevantes:

1994/1995 — Foi monitora no curso de Preparação de Técnicos Adjuntos de Biblioteca e Documentação, organizado pela Associação de Bibliotecários e Documentalistas — BAD e pelos Serviços de Documentação da Universidade de Aveiro, onde leccionou os módulos: Introdução às Ciências Documentais; Localização e Armazenamento dos Documentos; Armazenamento e Recuperação da Informação; Difusão da informação.

Despacho n.º 23527/2008

Desde a entrada em vigor do Decreto-Lei n.º 29/83, de 22 de Janeiro, que a competência para a concessão da equiparação a bolseiro, no país e fora dele, a docentes, investigadores e pessoal técnico das instituições de ensino superior universitário se encontra cometida aos respectivos reitores.

O elevado número de requerimentos formulados para esse efeito, porém, bem como a excessiva carga burocrática em regra associada a este tipo de procedimentos, com a intervenção de um elevado número de interlocutores, parece aconselhar uma simplificação dos termos da tramitação vigente, mormente no que concerne às equiparações a bolseiro por períodos máximos de 10 dias úteis;

Assim, obtida a concordância dos órgãos competentes do conselho científico, delego nos responsáveis máximos das Unidades Orgânicas e de Investigação desta Universidade, nos termos dos artigos 35.º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo, e do n.º 2 do artigo 12.º dos Estatutos da Universidade de Aveiro, a competência para a concessão da equiparação a bolseiro por períodos máximos de 10 dias úteis, no país e fora dele, a docentes e investigadores das respectivas unidades, cujos programas de trabalho, pelo interesse de que revistam, justifiquem a dispensa total ou parcial das suas funções;

O presente despacho produz efeitos a partir da data da sua publicação, considerando-se ratificados todos os actos entretanto praticados pelos responsáveis máximos das Unidades Orgânicas e de Investigação que se incluam no objecto da presente delegação de competências.

8 de Setembro de 2008. — A Reitora, *Maria Helena Nazaré*.

UNIVERSIDADE DE COIMBRA

Despacho (extracto) n.º 23528/2008

Por despacho de 16-07-2008 do Vice-Reitor da Universidade de Coimbra, proferido por delegação de competências (DR. 2.ª série, n.º 81, de 26 de Abril de 2007). Licenciada Cláudia de Moura Alves Saavedra Pinto, contratada através de contrato administrativo de provimento, como Assistente Estagiária, além do quadro da Faculdade de Direito desta Universidade — contrato anual, renovável por três vezes com início em 18-07-2008.

(Não carece de verificação do Tribunal de Contas)

10 de Setembro de 2008. — O Vice-Reitor, *António Gomes Martins*.

Despacho (extracto) n.º 23529/2008

Por despacho de 08-09-2008 do Vice-Reitor da Universidade de Coimbra, proferido por delegação de competências (D.R., 2.ª série, n.º 81, de 26 de Abril de 2007): Concedida equiparação a bolseiro fora do País, no período 24-08-2008 a 22-12-2008, ao Prof. Doutor Boaventura de Sousa Santos, Professor Catedrático, do quadro, da Faculdade de Economia desta Universidade.

(Não carece de verificação do Tribunal de Contas)

10 de Setembro de 2008. — O Vice-Reitor, *António Gomes Martins*.

Despacho (extracto) n.º 23530/2008

Por despacho de 18-07-2008 do Vice-Reitor da Universidade de Coimbra, proferido por delegação de competências (DR. 2.ª série, n.º 81, de 26