

gestão” (2000); “Terra e água — Equilíbrio entre dois meios” (2001); “Acústica de Edifícios”, “Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho”, “CAD — Iniciação”, “A Qualidade da Água em Portugal: Implicação da Implementação da directiva Quadro da Água”, “6.º Congresso da Água”, “Produção e Utilização de Energia Térmica e Electricidade na Indústria e nos Edifícios”(2002); “Avaliação Imobiliária — Metodologias e Aplicações, “CAD — Desenvolvimento” (2003); “Archicad”, “Planos de Segurança”, “Imagem e Qualidade da Câmara Municipal e Juntas de Freguesia”, “Estudo do Risco Sísmico no Centro Histórico de Lagos” (2004); “Aplicação em Portugal e na União Europeia das Directivas Incidentes no Ciclo Urbano da Água” (2005); “Avaliação de Desempenho”, “Bases de Dados Access — Nível 1”, “Cuencas Compartilhadas. Claves para la gestión Sostenible del Agua y des Território”, “Água, Sede de Sustentabilidade”, “Controlo de Perdas de água em Sistemas de Adução e de Distribuição de Água” (2006); “Técnicas de Chefia e Liderança”, “Gestão de Conflitos”, “Formação Pedagógica Inicial de Formadores”(2007).

Experiência Profissional — Entre 1994 e 1995 desenvolveu trabalho no Departamento de Investigação de Novas Tecnologias Solares, da empresa NBS, Lda., onde integrou uma equipa de investigação de Tubos de Alto Vácuo. Posteriormente, entre 1995 e 1996 exerceu a sua actividade profissional na empresa INTERSUNO, Conversões eléctricas, L.ª, estando ligado ao sector de projecto e concepção de sistemas, montagem e reparação de equipamentos. Em 1998 realizou estágio profissional na Câmara Municipal de Lagos, tendo mais tarde ingressado nos quadros desta autarquia; em 2006 foi nomeado Técnico Superior de 1.ª Classe (Engenharia Mecânica). Entre as suas funções encontra-se a coordenação do Serviço de Águas e Saneamento.

300657075

Aviso n.º 22340/2008

Procedimento concursal para provimento de 1 lugar de chefe de divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação

Para os devidos efeitos torna-se público que, no uso da competência conferida pelo artigo 19.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, conjugado com o artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho e nos termos dos n.ºs 8 e 9 do artigo 21.º da referida Lei n.º 2/2004, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, após conclusão do procedimento de selecção com vista ao provimento do cargo de Chefe de Divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação, e considerando a proposta de nomeação apresentada pelo Júri do procedimento concursal, foi nomeado, por despacho do Presidente da Câmara, datado de 1 de Julho de 2008, em comissão de serviço, pelo período de 3 anos, eventualmente renovável por iguais períodos de tempo, Luís Alberto dos Santos Canelas Reis da Luz, a partir do dia 1 de Julho de 2008, para o cargo de Chefe de Divisão de Sistemas e Tecnologias de Informação, dado que o mesmo reúne as condições preferenciais em relação aos restantes candidatos, por deter experiência profissional nas áreas relevantes para o cargo a que se candidata, motivação para o cargo, conhecimento dos mecanismos e funcionamento da Câmara Municipal, qualidades de liderança e possuir o perfil pretendido para o desempenho do cargo e prossecução das atribuições e objectivos do serviço.

13 de Agosto de 2008. — Na ausência do Presidente da Câmara, a Vice-Presidente, *Maria Joaquina Baptista Quintans de Matos*.

Nota relativa ao currículo académico e profissional do nomeado

Nome — Luís Alberto dos Santos Canelas Reis da Luz
Habilitações Académicas — Bacharelato em Informática e Gestão, pelo Instituto Superior de Matemática e Gestão — Portimão, concluída no ano de 2002, com classificação final de 15 valores.

Formação Profissional — Competências teórico-práticas adquiridas e conferidas por certificados de formação profissional de aperfeiçoamento e de participação em seminários dos quais se destacam: “Operador em Ambiente DOS/Windows”, “Iniciação a Programação em Pascal”, “Programação em Pascal” (1994); “Sistema Operativo Unix e Administração V.4” (1995); “Windows 95, Windows 95/redes, Microsoft Word 7.0, Microsoft Excel 7.0 e Microsoft PowerPoint 7.0”, “Visual Basic 3.0 Nível 1”, “Linguagem C Nível 1”, “Complementos de Sistemas Operativos em Redes Locais”, “Arquitectura e Tipologia de Redes Locais”, “Protocolo, Redes e Normas”, “Funções de Administração de Redes Locais” (1996); “A Necessidade do Espírito Empreendedor”, “A Problemática do Ano 2000, Soluções e Incentivos” (1999); “Programa Internet na Escola” (2001); “As Empresas e a Segurança na Internet”, “AutoCad 2000/2002”, “Sistema de Informação Geográfica” (2002); “Praticar o Coaching das Pessoas e das Equipas”, “1572 — Implemen-

ting and Managing Microsoft Exchange 2000” (2003); “Estratégia da Qualidade para a Modernização das Autarquias Locais — CAF (Estrutura Comum de Avaliação)”, “Gestão de Tempo”, “Microsoft Windows 2003 Server — Instalação e Administração” (2004); “Atendimento e Apoio ao Município”, Diploma de especialização em “Sociedade da Informação e Inovação na Administração Pública — 3.ª edição”, “Sistema de Gestão Documental”, “Administração de Sistemas Unix e Aplicações AIRC 2000” (2005); “Avaliação de Desempenho” (2006); “Imagem e Qualidade da Câmara Municipal de Lagos”, “Cisco — Soluções de Segurança”, “Soluções HP de armazenamento”, “M2823-Implementing and Administering Security in a Microsoft Windows Server 2003 Network”, “M2554-Designing, Planning and Managing a Windows SharePoint Services Portal Server 2003 Infrastructure”, Formação na área da Qualidade (2007).

Experiência Profissional — Entre 1990 e 1991 desempenhou funções de Programador Adjunto na empresa Microlis.

Iniciou as suas funções na Câmara Municipal de Lagos em 1992, primeiramente, como Auxiliar Administrativo em regime de contrato de trabalho a termo certo, desempenhando sempre funções ligadas à área de informática. Em 1994, ainda em regime de contrato de trabalho a termo certo, iniciou funções na categoria de Programador Adjunto de 2.ª Classe, tendo ingressado, em Janeiro de 1995 no quadro de pessoal. Em 2001 foi nomeado Programador Adjunto de 1.ª Classe, e em 2002 foi reclassificado na categoria de Especialista de Informática, Grau 1, Nível 1. Entre Junho de 2004 e Outubro de 2007 foi nomeado Coordenador Técnico do Gabinete de Informática. Entre 1991 e 2007 participou no desenvolvimento de diversas aplicações informáticas, nomeadamente, de Gestão de Requerimentos, de Gestão de Fornecedores, de Gestão de Compras, de Gestão e Emissão de Etiquetas, de Gestão de Guias de Receita, de Registo de Estabelecimentos, de Gestão de Publicidade e Ocupação da Via Pública, de Gestão de Rendas, entre outras.

Paralelamente, tem estado envolvido em vários projectos municipais, designadamente: *Algarve Digital* (enquanto representante técnico da autarquia), *site* da Assembleia Municipal de Lagos e *site* do Balcão Virtual da Câmara Municipal de Lagos, ao qual foi atribuída uma Menção Honrosa pela Direcção-Geral das Autarquias Locais por ter sido considerado uma boa prática, no âmbito do “1.º Concurso Nacional de Boas Práticas na Administração Pública Local de 2006”.

300657083

Aviso n.º 22341/2008

Procedimento concursal para provimento de 1 lugar de chefe de divisão Administrativa

Para os devidos efeitos torna-se público que, no uso da competência conferida pelo artigo 19.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, conjugado com o artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho e nos termos dos n.ºs 8 e 9 do artigo 21.º da referida Lei n.º 2/2004, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, após conclusão do procedimento de selecção com vista ao provimento do cargo de Chefe de Divisão Administrativa, e considerando a proposta de nomeação apresentada pelo Júri do procedimento concursal, foi nomeada, por despacho do Presidente da Câmara, datado de 1 de Julho de 2008, em comissão de serviço, pelo período de 3 anos, eventualmente renovável por iguais períodos de tempo, a Dr.ª Maria Antonieta da Glória Santos Camilo, a partir do dia 1 de Julho de 2008, para o cargo de Chefe de Divisão Administrativa, dado que a mesma reúne as condições preferenciais em relação aos restantes candidatos, por deter experiência profissional nas áreas relevantes para o cargo a que se candidata, motivação para o cargo, conhecimento dos mecanismos e funcionamento da Câmara Municipal, qualidades de liderança e possuir o perfil pretendido para o desempenho do cargo e prossecução das atribuições e objectivos do serviço.

13 de Agosto de 2008. — Na ausência do Presidente da Câmara, a Vice-Presidente, *Maria Joaquina Baptista Quintans de Matos*.

Nota relativa ao currículo académico e profissional da nomeada

Nome — Maria Antonieta da Glória Santos Camilo
Habilitações Académicas — Licenciatura em Línguas e Literaturas Modernas, na Variante de Estudos Portugueses, pela Universidade Aberta, Lisboa.

Formação Profissional — Competências teórico-práticas adquiridas e conferidas por certificados de formação profissional de aperfeiçoamento e de participação em acções de formação e seminários dos quais se destacam: “Formação-Acção/Implementação do Sistema de Gestão da Qualidade”, “Formação-Acção/Atendimento e Apoio ao Município”;

“Formação-Ação/Diagnóstico de Necessidades de Formação e Plano de Formação”; “Curso sobre Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação”; “Código do Procedimento Administrativo”; “Curso de Secretariado”; “Técnicas de Liderança”.

Experiência Profissional — Técnico Superior (Línguas e Literaturas Modernas), 1.ª classe, da Câmara Municipal de Lagos, presta funções da seguinte natureza: coordenação informal da Divisão Administrativa, garantindo o cumprimento das suas atribuições, nomeadamente, o apoio aos órgãos autárquicos e a execução das suas deliberações, a gestão dos fluxos documentais e de informação, o desenvolvimento dos procedimentos inerentes aos licenciamentos que são da competência do Município e a administração do arquivo. Coordenação dos funcionários, promoção do controlo da execução das actividades da Divisão e avaliação dos respectivos resultados. Promoção da qualidade e da modernização, tendo em vista a simplificação administrativa e a desburocratização. Definição de procedimentos, emissão de pareceres e informações da competência da Divisão. Elaboração de Protocolos, Acordos, Contratos-Programa, Despachos.

Técnico Superior (Línguas e Literaturas Modernas), 2.ª classe — de 26.04.2002 a 02.10.2005 — Preparação de documentos e processos para a Reunião de Câmara e elaboração de actas e do expediente subsequente às deliberações camarárias. Elaboração de informações sobre os diversos assuntos em tramitação no Departamento de Administração Geral, preparação de despachos, propostas, certidões, editais e outros documentos. Alteração de Regulamentos Municipais, elaboração de Protocolos, Acordos, Contratos-Programa, Informações, Despachos. Apoio técnico às Secções da Divisão Administrativa. Normalização de práticas, impressos e procedimentos.

Chefe de Secção de Expediente Geral da Câmara Municipal de Lagos — de 04.02.2000 a 25.04.2002 — Coordenação e orientação do trabalho desenvolvido na Secção; elaboração de deliberações, de convocatórias e de documentos para a Reunião de Câmara; colaboração na elaboração das actas da Câmara Municipal e da “Terras do Infante — Associação de Municípios; coordenação de todas as tarefas de preparação dos actos eleitorais. Coordenação dos Censos/2001, na qualidade de Técnico Municipal — ligação entre a Câmara Municipal de Lagos e o Instituto Nacional de Estatística.

Secretária do Presidente da Câmara Municipal de Lagos, de 10.10.1991 a 02.08.1998 -Coordenação da actividade do Gabinete do Presidente, recolha e tratamento de elementos necessários à elaboração de textos e documentos; organização da agenda, marcação de reuniões e de audiências públicas; ligação com órgãos nacionais, regionais, municipais e outros; preparação de cerimónias oficiais e de todos os trabalhos atinentes à organização de recepções, cerimónias e outros eventos e respectivo protocolo. Das actividades coordenadas, merecem destaque as cerimónias anuais comemorativas do Dia da Cidade e, pela dimensão alcançada e pela adesão popular que obtiveram, as cerimónias de inauguração do Centro Cultural de Lagos, de Geminação de Lagos com Palos de la Frontera e as Comemorações do Dia de Portugal, de Camões e das Comunidades Portuguesas de 1996.

300657091

Aviso n.º 22342/2008

Procedimento concursal para provimento de 1 lugar de chefe de divisão de Planeamento e Desenvolvimento

Para os devidos efeitos torna-se público que, no uso da competência conferida pelo artigo 19.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, conjugado com o artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho e nos termos dos n.ºs 8 e 9 do artigo 21.º da referida Lei n.º 2/2004, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, após conclusão do procedimento de selecção com vista ao provimento do cargo de Chefe de Divisão de Planeamento e Desenvolvimento, e considerando a proposta de nomeação apresentada pelo Júri do procedimento concursal, foi nomeado, por despacho do Presidente da Câmara, datado de 1 de Julho de 2008, em comissão de serviço, pelo período de 3 anos, eventualmente renovável por iguais períodos de tempo, o Eng.º António Manuel Monteiro Martins, a partir do dia 1 de Julho de 2008, para o cargo de Chefe de Divisão de Planeamento e Desenvolvimento, dado que o mesmo reúne as condições exigidas, por deter experiência profissional nas áreas relevantes para o cargo a que se candidata, motivação para o cargo, conhecimento dos mecanismos e funcionamento da Câmara Municipal, qualidades de liderança e possuir o perfil pretendido para o desempenho do cargo e prossecução das atribuições e objectivos do serviço.

13 de Agosto de 2008. — Na ausência do Presidente da Câmara, a Vice-Presidente, *Maria Joaquina Baptista Quintans de Matos*.

Nota relativa ao currículo académico e profissional do nomeado

Nome — António Manuel Monteiro Martins

Habilitações Académicas — Licenciatura em Engenharia Civil pela Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto;

Competências teórico-práticas adquiridas e conferidas por certificados de formação profissional de aperfeiçoamento e de participação em congressos, conferências e seminários dos quais se destacam: “Tramitação de planos municipais de Ordenamento do Território e medidas preventivas: aspectos técnicos e jurídicos dos processos de elaboração, alteração, revisão e suspensão” (2005); “Grandes empreendimentos de tratamento de água de abastecimento e de tratamento de águas residuais em Portugal” (2000); “Seminário Nacional sobre Parques Eólicos” (2002); “1.º Congresso Internacional — Ordenamento Territorial e Desenvolvimento Urbano” (2004).

Actividades desenvolvidas:

Apreciação de projectos de licenciamento de loteamentos urbanos; Análise e diagnóstico de redes públicas de abastecimento de água e águas residuais;

Apreciação técnica de propostas para a execução de projectos e obras de iniciativa municipal;

Colaborar na preparação e implementação dos diferentes instrumentos de planeamento e programação municipal;

Acompanhar os estudos e planos da administração central.

Exerce o cargo de Chefe de Divisão de Planeamento e Desenvolvimento na Câmara Municipal de Lagos, em regime de substituição desde 01/11/2007.

300657115

Aviso n.º 22343/2008

Procedimento concursal para provimento de 1 lugar de chefe de divisão de Obras Particulares

Para os devidos efeitos torna-se público que, no uso da competência conferida pelo artigo 19.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, conjugado com o artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho e nos termos dos n.ºs 8 e 9 do artigo 21.º da referida Lei n.º 2/2004, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, após conclusão do procedimento de selecção com vista ao provimento do cargo de Chefe de Divisão de Obras Particulares, e considerando a proposta de nomeação apresentada pelo Júri do procedimento concursal, foi nomeado, por despacho do Presidente da Câmara, datado de 1 de Julho de 2008, em comissão de serviço, pelo período de 3 anos, eventualmente renovável por iguais períodos de tempo, o Arq.º Virgílio Miguel David Callado, a partir do dia 1 de Julho de 2008, para o cargo de Chefe de Divisão de Obras Particulares, dado que o mesmo reúne as condições preferenciais em relação aos restantes candidatos, por deter experiência profissional nas áreas relevantes para o cargo a que se candidata, motivação para o cargo, conhecimento dos mecanismos e funcionamento da Câmara Municipal, qualidades de liderança e possuir o perfil pretendido para o desempenho do cargo e prossecução das atribuições e objectivos do serviço.

Nota relativa ao currículo académico e profissional do nomeado:

Nome — Virgílio Miguel David Callado

Habilitações Académicas — Licenciatura em Arquitectura, pela Escola Superior de Belas Artes de Lisboa, concluída em 1980, com classificação final de 14 valores.

Formação Profissional — Competências teórico-práticas adquiridas e conferidas por certificados de formação profissional de aperfeiçoamento e de participação em seminários dos quais se destacam: “Aplicação de Sistemas de Informação Geográfica À Elaboração de P.M.O.T.” (1996); “Supervisão e Liderança”, “Loteamentos Urbanos”, “Lei de Bases do Ordenamento do Território”, “O Regime Jurídico dos Empreendimentos Turísticos”, “A Qualidade do Ambiente Urbano” (1997); “Combate à Desertificação”, “Ordenamento do Território e Política das Cidades”, “Loteamentos Urbanos”, “Sistema Integrado de Gestão Municipal em S.I.G.” (1998); “Autocad 14”, “III Congresso Ibérico de Urbanismo” (1999); frequência no Mestrado de Desenho Urbano (2001/2002); “Jornadas do Planeamento de Lagos” (2002); “VIII Encontro Nacional de Municípios com Centro Histórico”, “2.º Seminário Internacional ANEPE” (2003); “Novo Regime Jurídico dos estabelecimentos de Rest/ e bebidas”, “Risco Sísmico”, “IX Encontro Nacional de Municípios com Centro Histórico”, “Windows”, “Word”, “Excel”, “Access”, “Powerpoint”, “Internet” (2004); “Novo Regime Jurídico da Urbanização e Edificação”, “Autocad II”, “Tramitação de P.M.O.T.s — Medidas Preventivas” (2005); “Concreta”, “XI Encontro Nacional de Municípios com Centro Histórico”, “D.L. 163/2006 e legislação subsidiária” (2006); “Dia Nacional dos Centros