Despacho (extracto) n.º 15599/2008

Por despacho de 10 de Março de 2008 do Vice — Presidente, proferido por delegação de competências: Pedro Miguel Rebelo Resende - celebrado contrato administrativo de provimento como Equiparado a Assistente, da Escola Superior de Estudos Industriais e de Gestão, auferindo o vencimento previsto na lei geral para a respectiva categoria, com efeitos a partir de 2007/10/01 validade até 2008/09/30.

23 de Maio de 2008. — O Vice-Presidente, *José Freitas Santos*.

Despacho (extracto) n.º 15600/2008

Por despacho de 10 de Março de 2008 do Vice-Presidente, proferido por delegação de competências: Carlos Guilherme da Silva Lima — celebrado contrato administrativo de provimento como Equiparado a Assistente, da Escola Superior de Estudos Industriais e de Gestão, auferindo o vencimento previsto na lei geral para a respectiva categoria, com efeitos a partir de 2007/10/01 validade até 2008/09/30.

23 de Maio de 2008. — O Vice-Presidente, *José Freitas Santos*.

Despacho (extracto) n.º 15601/2008

Por despacho de 10 de Março de 2008 do Vice-Presidente, proferido por delegação de competências:

José Joaquim da Silva Campos -celebrado contrato administrativo de provimento como Encarregado de Trabalhos, da Escola Superior de Estudos Industriais e de Gestão, auferindo o vencimento previsto na lei geral para a respectiva categoria, válido por um ano, tácita e sucessivamente renovável por iguais períodos, com efeitos a partir de 2007/10/01 validade até 2008/09/30.

23 de Maio de 2008. — O Vice-Presidente, *José Freitas Santos*.

Despacho (extracto) n.º 15602/2008

Por despacho de 17 de Março de 2008 do Vice-Presidente, proferido por delegação: Armando Mendes Jorge Nogueira da Silva — celebrado contrato administrativo de provimento como Equiparado a Professor Adjunto, em regime de tempo parcial 50 %, da Escola Superior de Estudos Industriais e de Gestão, auferindo o vencimento previsto na lei geral para a respectiva categoria, com efeitos a partir de 2007-10-01 validade até 2008-09-30.

28 de Maio de 2008. — O Presidente, *Vítor Correia Santos.*

INSTITUTO POLITÉCNICO DE SETÚBAL

Despacho n.º 15603/2008

Terminado o procedimento concursal aberto nos termos do n.º 1 e 2 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada e republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto e tendo por base a proposta do júri, nomeio, nos termos dos n.os 8.º e 9.º do artigo 21.º dos diplomas já citados, a licenciada Ana Maria Ludovina de Brito Fernandes Gomes, como Secretária da Escola Superior de Tecnologia do Barreiro deste Instituto Politécnico, cargo de direcção intermédia de 2.º grau, equiparado a chefe de divisão, de acordo com o n.º 2 do artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 129/97, de 24 de Maio, em regime de comissão de serviço pelo período de 3 anos, com efeitos a partir de 26 de Maio de 2008.

19 de Maio de 2008. — O Presidente, *Armando Pires*.

ANEXO

Nota curricular

Dados pessoais:
Nome: Ana Maria Ludovina de Brito Fernandes Gomes;
Nacionalidade: Portuguesa;
Naturalidade: Castro Verde;
Data de Nascimento: 18 de Março de 1961.

Habilitações Literárias:

Licenciada em Direito, variante Económica — Jurídicas pela Universidade Moderna, Pólo de Setúbal em 1998;
Pós-Graduada em Administração de Serviços de Saúde, pela Universidade Moderna, 2003-2004.

Habilitações Profissionais:

Responsável na Sub-Região de Saúde de Setúbal pelos seguintes Serviços:
Gestão de Recursos Humanos Regime Geral 2001 a 2003;
Gabinete Jurídico desde 2005;
Prestações Indirectas e Diferenciadas (Licenciamento e Convenções na SNS, e Migrantes) desde 2005;
Emissão de Vinhetas desde 2005;
Integrou o Grupo de Auditoria da Sub-Região de Saúde de Setúbal que realiza auditorias internas;
Nomeada como instrutora de Processos Disciplinares e Processos de Averiguações;
Nomeada para júri de concursos na área de Recursos Humanos;
Nomeada para comissões e júris para a realização de abertura de concursos de empreitadas de obras públicas e aquisição de bens e serviços públicos no âmbito do Decreto-Lei n.º 197/99 de 8 de Junho;
Júri de estágio de ingresso na carreira de técnico superior;
Patrocínio judiciário de acções em contencioso Administrativo.

Formação Profissional:

"Código Do Trabalho — Regime Jurídico do Contrato Individual de Trabalho" promovido INA, Novembro de 2007;
"Vínculos, Carreiras e Remunerações e SIADAP" promovido pelo STE, Julho de 2007;
"O Sistema de Garantias e o Novo Contencioso Administrativo: Da Teoria à Prática" INA Setembro de 2006;
"Auditoria de Recursos Humanos na Administração Pública" STE Outubro 2005;
"SIADAP — Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho da Administração Pública Setembro de 2005;
"Auditoria nos Serviços Públicos" STE, Maio 2005;
"O Direito Disciplinar na Administração Pública" INA, Maio de 2004;
Seminário — "Regime Jurídico das Empreitadas e Concepção De Obras Públicas", INA, Outubro de 2003;
"Contencioso Administrativo", INA Outubro De 2001;
"Regime de Férias, Faltas E Licenças, Outubro de 2001;
Formação diversa na vertente jurídica e relacionada com o conteúdo funcional.

Despacho (extracto) n.º 15604/2008

Por despacho de 30 de Agosto de 2007 do Presidente do Instituto Politécnico de Setúbal, foi autorizada, por três anos, a renovação do seguinte contrato administrativo de provimento:

Sandrina Berthault Moreira, assistente, em regime de tempo integral, com dedicação exclusiva, para exercer funções na Escola Superior de Ciências Empresariais, deste Instituto Politécnico, com efeitos a partir de 01/09/2007.

20 de Maio de 2008. — A Administradora, *Ângela Noiva Gonçalves.*

Despacho (extracto) n.º 15605/2008

Por despacho de 29 de Fevereiro de 2008 do Presidente do Instituto Politécnico de Setúbal, foi autorizada, por três anos, a renovação do contrato administrativo de provimento:

Graça Miranda Fernandes Penteado, assistente, em regime de tempo integral, com dedicação exclusiva, para exercer funções na Escola Superior de Ciências Empresariais deste Instituto Politécnico, com efeitos a partir de 01/04/2008.

23 de Maio de 2008. — A Administradora, *Ângela Noiva Gonçalves.*

Despacho n.º 15606/2008

Por despacho de 29 de Fevereiro de 2008 do Presidente do Instituto Politécnico de Setúbal, foi autorizada, por dois anos, a renovação do contrato administrativo de provimento:

Paulo Manuel Almeida Lima, equiparado a professor adjunto, em regime de tempo integral, com dedicação exclusiva, para exercer funções na Escola Superior de Ciências Empresariais deste Instituto Politécnico, com efeitos a partir de 02/05/2008.

23 de Maio de 2008. — A Administradora, *Ângela Noiva Gonçalves.*

Despacho (extracto) n.º 15607/2008

Por despacho de 20/05/2008 do Vice-Presidente do Instituto Politécnico de Setúbal, em substituição, foi autorizada a equiparação a bolseiro no estrangeiro ao docente:

Ricardo António Lamberto Duarte Cláudio, equiparado a professor-adjunto da Escola Superior de Tecnologia de Setúbal deste Instituto Politécnico, no período de 13 a 17 de Julho de 2008.

23 de Maio de 2008. — A Administradora, *Ângela Noiva Gonçalves.*