

à formulação de sugestões e observações, bem como à apresentação de reclamações sobre quaisquer questões que possam ser consideradas.

O processo poderá ser consultado todos os dias úteis, das 9 horas às 16 horas na Divisão de Gestão Administrativa do Departamento de Administração Urbanística, sito no Edifício da Câmara Municipal de Montijo, na Av. dos Pescadores — Montijo, e as sugestões ou reclamações dos interessados deverão ser apresentadas por escrito, através de requerimento dirigido à Presidente da Câmara, identificando devidamente o seu subscritor e entregue pessoalmente ou remetido através do correio ao serviço acima mencionado.

Para constar e devidos efeitos se publica este aviso e outros que irão ser afixados nos lugares de estilo.

8 de Fevereiro de 2008. — A Directora de Departamento de Administração Urbanística (por delegação de competências), *Maria Teresa Alves da Silva*.

2611089924

Aviso n.º 5399/2008

Discussão pública

Alteração do alvará de loteamento n.º 120/88, sito no Bairro Miranda, freguesia de Alto Estanqueiro/Jardia

Maria Teresa Alves da Silva, Directora do Departamento De Administração Urbanística da Câmara Municipal de Montijo:

Toma público que, para efeitos do disposto no artigo 27.º e n.º 3 do artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, com a redacção dada pelo Decreto-Lei n.º 177/01, de 04 de Junho, conjugado com disposto no artigo 77.º do Decreto-Lei n.º 380/99, de 22 de Setembro, irá decorrer, a partir do 8.º dia após a publicação deste aviso no *Diário da República*, por um período de 15 dias, um período de discussão pública relativo ao pedido de alteração ao alvará de loteamento n.º 120/88, registado em nome de Cidália Maria da Silva Garcia Valente (processo I-27/07).

A alteração versa acerca da redefinição dos limites dos lotes n.ºs 56.A e 57.A, em virtude da cedência parte das áreas dos mesmos para integração no domínio público, no âmbito do arruamento designado por “Rua dos Gaios” durante o qual os interessados poderão proceder à formulação de sugestões e observações, bem como à apresentação de reclamações sobre quaisquer questões que possam ser consideradas.

O processo poderá ser consultado todos os dias úteis, das 9 horas às 16 horas na Divisão de Gestão Administrativa do Departamento de Administração Urbanística, sito no Edifício da Câmara Municipal de Montijo, na Av. dos Pescadores — Montijo, e as sugestões ou reclamações dos interessados deverão ser apresentadas por escrito, através de requerimento dirigido à Presidente da Câmara, identificando devidamente o seu subscritor e entregue pessoalmente ou remetido através do correio ao serviço acima mencionado.

Para constar e devidos efeitos se publica este aviso e outros que irão ser afixados nos lugares de estilo.

8 de Fevereiro de 2008. — A Directora de Departamento de Administração Urbanística (por delegação de competências conforme despacho de 14 de Janeiro de 2008), *Maria Teresa Alves da Silva*.

2611089926

CÂMARA MUNICIPAL DE OLHÃO

Aviso n.º 5400/2008

Concursos internos de acesso geral

1 — Para os devidos efeitos se torna público que por despachos do Presidente da Câmara de 13 de Fevereiro de 2008 se encontram abertos, pelo prazo de 10 dias úteis, a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*, concursos internos de acesso geral para provimento dos lugares a seguir indicados, do quadro de pessoal deste Município.

Referência 1: seis lugares de Assistente Administrativo Principal.
Referência 2: cinco lugares de assistente administrativo especialista.

2 — Foi dado cumprimento ao disposto no artigo. 41.º da lei n.º 53/2006 de 7 de Dezembro, através da publicitação pelo *sigame*, das ofertas de emprego com os códigos n.ºs P20080244 e P20080250. Não tendo ficado nenhum candidato admitido, por terem obtido classificação final inferior a 9,5 valores, após aplicação dos métodos de selecção.

3 — Prazo de validade — os concursos extinguem-se com o preenchimento dos lugares.

4 — Legislação aplicável — ao presente concurso aplicam-se as disposições dos Decretos-Lei n.ºs. 238/99 de 25/6, 204/98 de 11/7, 404-A/98 de 18/12 e 412-A/98 de 30/12.

5 — Local de trabalho — área do Município de Olhão.

6 — Formalização das candidaturas — as candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Olhão, nos termos do D.L. n.º. 112/90, de 4 de Abril, enviadas pelo correio com aviso de recepção ou entregues pessoalmente na Secção de Recursos Humanos até ao termo do prazo fixado, do qual deverão constar os seguintes elementos:

- Identificação completa;
- Concurso a que se candidata, com indicação do número e data do *Diário da República* onde se encontra publicado este aviso;
- Categoria e serviço a que pertence;

6.1 — Os requerimentos de admissão deverão ser acompanhados, sob pena de exclusão, dos seguintes documentos:

- Habilitações literárias/profissionais;
- Declaração do serviço de origem do candidato, da qual conste o vínculo, a carreira, a categoria e a antiguidade, bem como a classificação de serviço, nos anos relevantes para efeitos do concurso, escalão e índice de vencimento;

6.2 — As falsas declarações prestadas pelos candidatos serão punidas nos termos da lei penal.

6.3 — Os candidatos que prestem serviço nesta autarquia ficam dispensados da apresentação dos documentos relativos a elementos que já existam nos respectivos processos individuais, nos termos do artigo 31.º do Decreto-Lei n.º. 204/98 de 11 de Julho, devendo para tal facto ser expressamente declarado, sob compromisso de honra, no requerimento de admissão ao concurso.

7 — Métodos de selecção — Avaliação curricular e entrevista profissional de selecção.

A classificação final dos concorrentes, pela aplicação dos referidos métodos de selecção, será expressa de 0 a 20 valores, considerando-se não aprovados os candidatos que obtiverem classificação inferior a 9,5 valores.

8 — Os critérios de apreciação e ponderação dos métodos de selecção, bem como o sistema de classificação final, constam das actas n.ºs. 1. das reuniões dos júris dos concursos, sendo a mesma facultada aos candidatos, sempre que solicitadas.

9 — Publicitação — A notificação dos candidatos excluídos e a lista de classificação final será feita nos termos dos artigos 34.º e 40.º do Decreto lei n.º. 204/98 de 11/7.

10 — Os Júris dos concursos terão a seguinte constituição:

Referência 1:

Presidente — Maria da Conceição Janeiro Godinho Calhau, Chefe de Divisão.

Vogais efectivos — Maria da Conceição da Graça Eusébio Feliciano, chefe de Divisão, que substitui o presidente do júri nas suas faltas ou impedimentos e Cecília Maria Silva Carmo Alves, Chefe de Repartição.

Vogais suplentes — Helena Vitória Lima Mendes Dias S. Neto Mestre, Técnica Superior de Direito de 1.ª classe e Maria José Reis Silva, chefe de Repartição.

Referências 2:

Presidente — Maria da Conceição da Graça Eusébio Feliciano, Chefe de Divisão.

Vogais efectivos — Maria Natália Santos Torres Ladeira, que substitui o presidente do júri nas suas faltas ou impedimentos e Fernando Augusto Gouveia da Silva, Chefes de Secção.

Vogais suplentes — Susana M.ª Santos Silva, Técnica Superior de Direito de 1.ª classe e Cecília Maria Silva Carmo Alves, Chefe de Repartição.

13 de Fevereiro de 2008. — O Presidente da Câmara, *Francisco José Fernandes Leal*.

2611089524

Aviso n.º 5401/2008

Por meu despacho de 12 de Fevereiro de 2008, de acordo com a alínea b) do n.º.3 do artigo.15.º da lei n.º.10/2004 de 22 de Março, decido nomear Célia Conceição Batista Neves e Paulo Jorge Mendonça Farinho, Chefe de Repartição e Técnico Superior de 1.ª classe, respectivamente, do quadro de pessoal deste Município, por atribuição de Excelente na avaliação de desempenho, referente ao ano de 2007.

A aceitação do lugar far-se-á no prazo de 20 dias contados a partir da publicação do presente aviso no *Diário da República*.

13 de Fevereiro de 2008. — O Presidente da Câmara, *Francisco José Fernandes Leal*.

2611089745

CÂMARA MUNICIPAL DE OLIVEIRA DO HOSPITAL

Aviso n.º 5402/2008

Concessão de licença sem vencimento por um ano

Para os devidos efeitos se torna público que, pelo meu despacho de 22 de Janeiro de 2008, concedi licença sem vencimento por um ano, nos termos do disposto no artigo 76.º do Decreto-Lei n.º 100/99, de 31 de Março, na sua actual redacção, a Carlos Alberto de Abreu Dinis, cantoneiro de vias municipais do quadro privativo desta Câmara Municipal, com efeitos a partir de 1 de Fevereiro de 2008.

1 de Fevereiro de 2008. — O Presidente da Câmara, *Mário Américo Franco Alves*.

2611089931

CÂMARA MUNICIPAL DE PAREDES

Aviso n.º 5403/2008

Concurso externo de ingresso para provimento de um lugar de técnico superior 2.ª classe — estagiário/a (psicologia) do grupo de pessoal técnico superior

Para os devidos efeitos se torna público que, se encontra afixada no Edifício Paços do Concelho e no Site WWW.CM-PAREDES.COM/SERVICOS/CONCURSOS, a Acta e Lista de Classificação Provisória do Concurso Externo de Ingresso para provimento de um lugar de Técnico Superior 2.ª Classe — Estagiário/a (Psicologia) do Grupo de Pessoal Técnico Superior, cujo aviso de abertura foi publicado no *Diário da República*, 2.ª série n.º 138 de 19 de Julho de 2007. Mais se informa que querendo poderá pronunciar-se por escrito no prazo de 10 dias úteis, de acordo com o artigo 38.º do Decreto-Lei n.º 204/98 de 11 de Julho, e que o processo de concurso poderá ser consultado na Secção de Gestão de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Paredes, durante o horário de expediente.

22 de Janeiro de 2008. — O Presidente da Câmara, *Celso Manuel Gomes Ferreira*.

2611089547

Aviso n.º 5404/2008

Renovação da comissão de serviço da directora do Departamento de Gestão Financeira

Para os devidos efeitos se declara que, por meu despacho de 07 de Janeiro de 2008, foi renovada a comissão de serviço de Maria João Vaz Osório Rodrigues da Fonseca, no cargo de Directora do Departamento de Gestão Financeira, por mais três anos, com efeitos ao dia 08 de Março de 2008.

11 de Fevereiro de 2008. — O Presidente da Câmara, *Celso Manuel Gomes Ferreira*.

2611089555

CÂMARA MUNICIPAL DE PENAFIEL

Rectificação n.º 407/2008

Para os devidos efeitos se torna público que no aviso desta Câmara Municipal, publicado no D.R., 2.ª série, n.º 18, pág. 3790, de 25 de Janeiro de 2008, onde se lê: "...Alexandra Mónica Pereira Nogueira de Sousa...", deve ler-se: "...Alexandra Mónica Pereira Nogueira Cardoso..."

28 de Janeiro de 2008. — O Vereador com Competências Delegadas, *Antonino Aurélio Vieira de Sousa*.

2611089863

CÂMARA MUNICIPAL DE PINHEL

Aviso n.º 5405/2008

Nos termos do artigo 95.º do Decreto-Lei n.º 100/99, de 31 de Março, faz-se público que será fixado à data da publicação no Diário do presente

aviso, para consulta, a lista de antiguidade do pessoal do quadro privativo da Câmara Municipal de Pinhel, relativa a 31 de Dezembro de 2006.

Da organização da referida lista cabe reclamação no prazo de 30 dias a contar da data da publicação deste aviso no *Diário da República*, de harmonia com o disposto nos artigos 96.º, 97.º e 98.º do Decreto-Lei acima referido.

13 de Fevereiro de 2008. — O Presidente da Câmara, *António Luís Monteiro Ruas*.

2611089497

CÂMARA MUNICIPAL DO PORTO

Aviso n.º 5406/2008

Em cumprimento do disposto artigo 19.º, n.º 5, da Lei n.º 2/2004, de 15-JAN, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30-AGO aplicável por força no disposto no artigo 1.º e artigo 8.º-A, n.º 4, do D-L n.º 93/2004, de 20-ABR, alterado e republicado pelo D-L n.º 104/2006, de 7-JUN, torna-se público que pela Ordem de Serviço do Senhor Presidente da Câmara de 11-12-2007, foi nomeado António Manuel Leitão da Silva, Subintendente, para exercer em comissão de serviço, o cargo de Director Municipal da Polícia Municipal, por possuir vasta e comprovada aptidão e experiência profissional.

Nota Curricular

Formação Académica

1989-1994 — Licenciatura em Ciências Policiais (com média final de 13 valores), pelo Instituto Superior de Ciências Policiais e Segurança Interna (Lisboa)

1999 — Aprovação na Pós-Graduação em Medicina Legal (com média final de 16 valores) organizada pelo Instituto de Medicina Legal do Porto e que teve a duração de 12 meses

2001 — Aprovação por unanimidade na Dissertação de Mestrado em Psicologia do comportamento desviante (Faculdade de Psicologia e de Ciências da Educação UP) subordinada ao tema "Estratégias de Policiamento comunitário em Zonas de risco: a Polícia do Bairro da Sé do Porto"

Actividade Profissional

1994-1997 — Comandou a 9ª Esquadra do Comando Metropolitano da PSP Porto

1997-1999 Integrou a missão da Polícia Civil das Nações Unidas no Processo de Referendo no território do Saara Ocidental

1999-2000 — Investigador do Observatório Permanente de Segurança da cidade do Porto

1999-2000 — Comissário Operacional da 1ª Divisão do Comando Metropolitano da PSP Porto

2000-2001 — Chefe de Operações do Comando Metropolitano da PSP do Porto

2001 (Jul-Dez) — Integrou a Missão das Nações Unidas na Guatemala

2002 — 2003 — Integrou a Missão das Nações Unidas em Timor-Leste

Dezembro 2003 — Março 2004 — Chefe do Núcleo de Operações do Comando Metropolitano da PSP do Porto

Março 2003 — Agosto 2005 — Comandante da Secção Policial de Guimarães

Setembro 2005 — Maio 2006 — Integrou a Missão da União Europeia n o Sudão (Darfur)

Junho 2006 — Setembro 2006 — Integrou a Missão de Planeamento da União Europeia no Kosovo

Outubro 2006 — Outubro 2007 — Integrou a Missão da ONU em Timor-Leste

13 de Fevereiro de 2008. — A Directora de Departamento Municipal de Gestão de Recursos Humanos, *Cristina Douteiro*.

2611089552

Aviso n.º 5407/2008

Em cumprimento do disposto artigo 21.º, n.º 10, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicável por força no disposto no artigo 1.º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, torna-se público que, por despacho do vereador dos recursos humanos de 17 de Janeiro de 2008, foi nomeada Elita Sofia Leal Coelho da Silva Portela D'Arrochella Lobo para exercer, em comissão de serviço, o cargo de chefe da Divisão Municipal de Contencioso e Notariado, por possuir vasta e comprovada aptidão e experiência profissional.

13 de Fevereiro de 2008. — A Directora do Departamento Municipal de Gestão de Recursos Humanos, *Cristina Douteiro*.