

Ao abrigo do n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicado em anexo à Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, determino:

1 — A nomeação, em regime de substituição, da licenciada Maria Antónia da Mata dos Santos Pereira, para o cargo de Secretário da Área Departamental de Ciências da Natureza e Ambiente.

2 — A dirigente nomeada nos termos do número anterior reúne os requisitos legais previstos no n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto.

3 — O presente despacho produz efeitos a 12 de Setembro de 2007.

Súmula curricular

Nome: Maria Antónia da Mata dos Santos Pereira.

Habilitações académicas: licenciatura em Português e Francês — ramo de ensino, pela Universidade de Évora, em Maio de 2003.

Aluna do curso de Mestrado e Gestão do Sector Público Administrativo.

Formação complementar relevante:

Optimização e Gestão de Dados — Excel (Outubro de 2006, NUFOR);

Folha de Cálculo (Setembro de 2004, NUFOR);

Avaliação do Desempenho (Novembro de 2004, ministrado NUFOR);

O Concurso de Pessoal (Maio de 2004, NUFOR);

Modernização e Qualidade na Administração Pública (Maio de 1998, Comissão de Coordenação da Região Alentejo);

Regime Jurídico da Função Pública, Recrutamento e Selecção (Novembro de 1997, NUFOR);

Inglês I (Maio a Julho de 1999, NUFOR);

Informática e Novas Tecnologias de Informação (Maio a Setembro de 1996, NUFOR);

Plano Oficial de Contabilidade (Dezembro de 1996, NUFOR);

Noções de Contabilidade Pública (Outubro de 1997, NUFOR);

Horário de Trabalho na Função Pública (Julho de 1992, Secretaria Regional Administração Interna, R.A. Açores);

Classificação de Despesas Públicas (Abril de 1992, Secretaria Regional Administração Interna, R.A. Açores).

Experiência profissional relevante:

Exerce funções na área da Administração Pública desde Janeiro de 1985, com experiência em todos os sectores administrativos, nomeadamente na Contabilidade, Aprovisionamento e Património, Pessoal, Expediente e Arquivo, Tesouraria, Orçamento e Conta.

Carreira e categoria: assistente administrativo especialista, da carreira de assistente administrativo, do quadro de pessoal não docente da Universidade de Évora desde Julho de 2000.

Cargos mais relevantes:

Em Maio de 2005, foi-lhe confiada a gestão da Área Departamental das Ciências Agrárias e da Área Departamental das Ciências da Natureza e Ambiente; no início de 2006, em substituição desta última, foi-lhe entregue a gestão do Proto-Departamento do Desporto e Saúde e, posteriormente, do Departamento de Artes Visuais, exercendo cumulativamente a gestão de três áreas da Universidade de Évora;

Em 1995, foi superiormente encarregue de todo o processamento e documentação inerente à execução financeira das cinco Áreas Departamentais, dos Mestrados, Bolsas de Investigação e Fundos de Maneio de todos os Serviços da Universidade de Évora.

18 de Dezembro de 2007. — O Reitor, *Jorge Quina Ribeiro de Araújo*.

Despacho n.º 498/2008

Com a publicação da alteração estatutária através do Despacho Normativo n.º 6/2007 (2.ª Série), de 12 de Janeiro, e a alteração do quadro de pessoal Não Docente da Universidade de Évora, publicada pelo Despacho n.º 17 599/2007 (2.ª Série), de 9 de Agosto, a Universidade de Évora passou a dispor de lugares de chefias intermédias.

Atendendo à necessidade de assegurar o normal funcionamento dos serviços, urge nomear os titulares dos cargos de direcção intermédia do 2.º grau, em regime de substituição.

Ao abrigo do n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicado em anexo à Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, determino:

1 — A nomeação, em regime de substituição, da licenciada Amália Maria Esteves de Sousa Figueiro, para o cargo de Secretário da Área Departamental das Artes.

2 — A dirigente nomeada nos termos do número anterior reúne os requisitos legais previstos no n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto.

3 — O presente despacho produz efeitos a 12 de Setembro de 2007.

Súmula curricular

Nome: Amália Maria Esteves de Sousa Figueiro.

Habilitações académicas: licenciatura em Gestão de Empresas, pela Universidade de Évora, em Fevereiro de 2004.

Formação complementar relevante:

Conclusão da parte curricular do Mestrado em Empreendedorismo e Inovação na Universidade de Évora, em Setembro de 2005.

Pós-Graduação em Administração Pública e Desenvolvimento Regional na Perspectiva das Comunidades Europeias, pela Universidade de Évora, em Setembro de 1997.

Outra formação complementar:

3.º Congresso Nacional da Administração Pública: O novo ciclo de desenvolvimento da Administração Pública: abertura, eficiência, independência (INA, Novembro de 2005);

Seminário de Alta Direcção (INA, Outubro de 2005);

Auditoria nos Serviços Públicos (STE, Junho de 2005);

Avaliação de Desempenho (NUFOR Dezembro 2004);

Curso de Novos Conceitos de Direcção (SCALCONSULT, Outubro 2004);

Curso de Novas Tecnologias da Informação e Comunicação (SCALCONSULT, Outubro de 2004);

Curso de Higiene e Segurança no Trabalho (NUFOR, Maio de 2004);

Curso de Gestão de Concursos de Pessoal (NUFOR, Outubro de 2003);

Curso de Especialização em Contabilidade e Fiscalidade — (CEFAG, Dezembro de 2002);

Curso Boas (e más) práticas na gestão (STE, Novembro de 2002);

Curso de Excel Avançado (NUFOR, Outubro de 2002);

Curso de Formação e Desenvolvimento de Recursos Humanos (STE, Março de 2002);

Curso de Gestão do IVA — (NUFOR, Dezembro de 2001);

Curso de Impacto do Euro, Sensibilização (NUFOR, Outubro de 2001);

Curso de Gestão Estratégica (UNIVERSUS, Setembro de 2001);

Curso de Fiscalidade (NUFOR, Dezembro 1999);

Curso de Inglês II (NUFOR, Dezembro de 1999);

Curso de Gestão de Aprovisionamento (NUFOR, Outubro de 1999);

Curso de Gestão de Projecto (NUFOR, Outubro de 1999);

Curso de Qualidade e Modernização na Administração Pública (NUFOR, Outubro de 1998);

Curso do Código do Procedimento Administrativo — (NUFOR, Outubro de 1998).

Carreira e categoria: técnica superior de 1.ª classe, da carreira técnica superior, do quadro de pessoal não docente da Universidade de Évora, desde Abril de 2006.

Cargos mais relevantes:

Gestora do Departamento de Artes da Universidade de Évora desde Maio de 2005;

Gestora da Área Departamental de Ciências Económicas e Empresariais da Universidade de Évora desde Março de 1995.

18 de Dezembro de 2007. — O Reitor, *Jorge Quina Ribeiro de Araújo*.

Despacho n.º 499/2008

Com a publicação da alteração estatutária através do Despacho Normativo n.º 6/2007 (2.ª Série), de 12 de Janeiro, e a alteração do quadro de pessoal Não Docente da Universidade de Évora, publicada pelo Despacho n.º 17 599/2007 (2.ª Série), de 9 de Agosto, a Universidade de Évora passou a dispor de lugares de chefias intermédias.

Atendendo à necessidade de assegurar o normal funcionamento dos serviços, urge nomear os titulares dos cargos de direcção intermédia do 2.º grau, em regime de substituição.

Ao abrigo do n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicado em anexo à Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, determino:

1 — A nomeação, em regime de substituição, da licenciada Florbela de Jesus Santos Vaz, para a Divisão de Estudos Graduados dos Serviços Académicos.

2 — A dirigente nomeada nos termos do número anterior reúne os requisitos legais previstos no n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto.

3 — O presente despacho produz efeitos a 2 de Novembro de 2007.

Súmula curricular

Nome: Florbela de Jesus Santos Vaz.

Habilitações académicas: Licenciatura em Sociologia, pela Universidade de Évora, em Dezembro de 2001.

Formação complementar relevante:

Curso de Formação em Gestão Pública (FORGEP), ministrado pelo INA de 1 de Outubro a 13 de Dezembro de 2007;

Liderança e Trabalho em Equipa (LIFC, Outubro de 2006);

Como Comunicar em Público (Redeforma, Novembro de 2005);

Finanças para Não Financeiros (Softline, Novembro de 2005);

Avaliação de Desempenho (NUFOR, Dezembro de 2004);

Base de Dados Access Nível I (NUFOR, Outubro de 2004)

Conflito Organizacional e Criatividade (SCALCONSULT, Maio de 2004);

SPSS na Análise de Dados em Ciências Sociais (NUFOR, Março de 2004);

Gestão de Stress (NUFOR, Dezembro de 2003);

Gestão de Conflitos (NUFOR, Outubro de 2003);

Regime Jurídico da Função Pública (SCALCONSULT, Junho de 2003);

Código do Procedimento Administrativo (SCALCONSULT, Maio de 2003);

Microsoft Excel Avançado (NUFOR, Novembro de 2001);

Aplicação Informática dos Serviços Académicos da U.E. (NUFOR, Janeiro de 2001).

Carreira e categoria: assistente administrativo principal, da carreira de assistente administrativo, do quadro de pessoal não docente da Universidade de Évora desde Novembro de 2002.

Cargos mais relevantes:

Outubro de 2006 — Nomeada Coordenadora da Secção de Matrículas, Inscrições e Mobilidade dos Serviços Académicos da Universidade de Évora;

Janeiro de 2002 — Integrada na Secção de Matrículas e Inscrição dos Serviços Académicos da Universidade de Évora;

Março de 1995 até Dezembro de 2001 — Desenvolveu actividade no Sector de Registo Informático dos Serviços Académicos da Universidade de Évora.

18 de Dezembro de 2007. — O Reitor, *Jorge Quina Ribeiro de Araújo*.

Serviços Académicos**Despacho n.º 500/2008**

Na sequência da aprovação pelo Senado Universitário de 9 de Novembro de 2006, da adequação ao Processo de Bolonha do curso de Mestrado Integrado em Medicina Veterinária pela Universidade de Évora, em conformidade com os Decretos-Lei n.ºs 42/2005 de 22 de Fevereiro e 74/2006 de 24 de Março foi registado pela Direcção-Geral do Ensino Superior com o número R/B-AD-979/2007, a adequação do curso de Mestrado integrado em Medicina Veterinária, conducente ao grau de mestre em Medicina Veterinária.

Assim, em cumprimento do n.º 6 do referido despacho e nos termos do despacho n.º 10 543/2005 (2.ª série), de 11 de Maio, no uso de delegação de competências, determino que se proceda à publicação em

anexo da estrutura curricular e do plano de estudos do ciclo de estudos adequado, o qual entrará em funcionamento a partir do ano lectivo de 2007-2008.

ANEXO

Universidade de Évora**Curso de Mestrado Integrado em Medicina Veterinária****Estrutura Curricular e Plano de Estudos**

1. Estabelecimento de ensino: Universidade de Évora
2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.): Não Aplicável
3. Curso: Mestrado Integrado em Medicina Veterinária
4. Grau ou diploma: Mestre
5. Área científica predominante do curso: Medicina Veterinária
6. Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência de créditos, necessário à obtenção do grau ou diploma: 330 ECTS
7. Duração normal do curso: onze semestres
8. Opção, ramos, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o curso se estruture (se aplicável): Não Aplicável
9. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau ou diploma

QUADRO N.º 1

Área científica	Sigla	Créditos	
		Obrigatórios	Optativos
Medicina Veterinária	MV	214	
Zootecnia	ZOO	41	6
Ciências Biológicas	CIBIO	12	
Bioquímica	BIOQ	11	0
Física	FIS	5	0
Informática	INF	2	0
Agronomia	AGR	4	0
Matemática	MAT	6	0
Engenharia Alimentar	EAL	10	0
Economia	ECON	4	0
Saúde	SA	11	0
*Optativa do Grupo B			4
<i>Total</i>	—	320	10

10 — Observações: Dos 330 ECTS necessários à obtenção do grau o aluno terá de fazer:

a) 320 ECTS, nas unidades curriculares obrigatórias constantes do plano de estudos indicado nos quadros 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 12, com estágio incluído.

b) 10 ECTS, em unidades curriculares optativas conforme plano indicado e a escolher de entre as indicadas no quadro 13.

11 — Plano de estudos:

Universidade de Évora**Curso de Mestrado Integrado em Medicina Veterinária**

Área científica predominante do curso: Medicina Veterinária

1º Ano / 1º Semestre

QUADRO N.º 2

Unidades curriculares	Área científica	Tipo	Tempo de trabalho (horas)		Créditos	Obs.
			Total	Contacto (1)		
Anatomia I	MV	S	182	26-T;52-TP;1-OT	7	
Histologia e Embriologia I	CIBIO	S	156	30-T;45-PL;1-OT	6	
Bioquímica I	BIOQ	S	156	28-T;30-PL;1-OT	6	
Biofísica	FIS	S	130	30-T;28-PL;1-OT	5	