

**Sinopse curricular**

Dados pessoais:

Nome — João Viegas Vilhete d'Abreu;  
Data de nascimento — 8 de Maio de 1957.

Referências relevantes:

Director do Centro de Informática da Assembleia da República, desde Janeiro de 2003;  
Chefe da Divisão de Informação Legislativa e Parlamentar da Assembleia da República (2000-2002);  
Docente universitário no Instituto Superior de Gestão (ISG), desde 1990-1991;  
Coordenador do Grupo de Trabalho de Tecnologias de Informação do Centro Europeu de Pesquisa e Desenvolvimento Parlamentar (CERDP), desde Outubro de 2005;  
Correspondente do CERDP na Assembleia da República (2002-2005).

Habilitações académicas:

Curso de alta direcção em Gestão de Sistemas de Informação, na Universidade Técnica de Lisboa — Instituto Superior de Economia e Gestão (ISEG), Setembro de 2004;  
Mestrado em Ciências Empresariais, especialidade de Sistemas de Informação para Gestão, ISCTE, 1992;  
Licenciatura em Organização e Gestão de Empresas, ISCTE, 1989.

**Despacho n.º 1821/2006 (2.ª série).** — Por despacho de 22 de Dezembro de 2005 do Presidente da Assembleia da República:

Licenciado João José da Costa Santos Gil — nomeado, em comissão de serviço, no cargo de director do Centro de Formação Parlamentar e Interparlamentar da Assembleia da República, com efeitos a partir de 1 de Janeiro de 2006.

10 de Janeiro de 2006. — A Secretária-Geral, *Adelina Sá Carvalho*.

**Sinopse curricular**

Nome — João José da Costa Santos Gil.

Data de nascimento — 21 de Maio de 1955.

Estado civil — casado, um filho.

Nacionalidade/naturalidade — portuguesa/Lisboa.

Categoria profissional — assessor principal da carreira de gestão e Administração Pública, 5.º escalão, do quadro de pessoal da Assembleia da República.

Formação académica — licenciatura em Sociologia pelo ISCTE, concluída em 1980, com a classificação final de 15 valores (*Bom*).

Formação profissional — frequência de acções de formação profissional em organismos públicos e privados, principalmente na área da gestão dos recursos humanos.

Ingresso no quadro de pessoal da Assembleia da República — Junho de 1977.

Funções desempenhadas na Assembleia da República (mais relevantes) — redactor do *Diário da Assembleia da República*. Técnico superior no Núcleo de Formação Permanente, na Divisão de Administração de Pessoal/Recursos Humanos e Administração e no Centro de Formação Parlamentar e Interparlamentar.

Funções dirigentes — coordenador do Núcleo de Formação Permanente, entre Julho de 1984 e Julho de 1988. Chefe da Divisão de Administração de Pessoal/Recursos Humanos e Administração, entre Novembro de 1989 a Setembro de 1996.

Outras funções na Assembleia da República (mais relevantes) — membro do conselho administrativo em representação dos funcionários parlamentares. Membro de júris de concurso. Coordenador e membro de diversos grupos de trabalho relacionados com o Estatuto Jurídico dos Funcionários Parlamentares. Membro de várias comissões paritárias. Presidente do Sindicato dos Funcionários Parlamentares. Formador e organizador de acções de formação.

Outras funções fora da Assembleia da República (mais relevantes) — funções, no cumprimento do serviço militar, no Centro Psicotécnico da Força Aérea e na Comissão de Extinção da PIDE/DGS. Técnico superior na Comissão de Coordenação da Região do Algarve. Formador em organismos públicos e privados. Consultor da União Europeia, em 2004, como cooperante, através da empresa privada SNEDE, na República de Angola — apoio institucional à Assembleia Nacional de Angola na área da gestão da formação/gestão de recursos humanos.

**Despacho n.º 1822/2006 (2.ª série).** — Por despacho de 22 de Dezembro de 2005 do Presidente da Assembleia da República:

Licenciada Isabel Maria Graça Pereira — nomeada, em comissão de serviço, no cargo de chefe da Divisão de Apoio ao Plenário da Assembleia da República, com efeitos a partir de 1 de Janeiro de 2006.

10 de Janeiro de 2006. — A Secretária-Geral, *Adelina Sá Carvalho*.

**Sinopse curricular**

Dados pessoais:

Nome — Isabel Maria Graça Pereira;  
Data de nascimento — 1 de Julho de 1958;  
Naturalidade — Angola.

Habilitações literárias — licenciatura em Direito, na menção de Ciências Jurídico-Económicas, pela Universidade Clássica de Lisboa (1982).

Actividade profissional:

Estágio da advocacia — de 22 de Novembro de 1982 a 22 de Maio de 1984;

Exercício da advocacia — de 1984 a 1988;

Redactora da Divisão de Redacção da Assembleia da República, de Junho de 1984 a Março de 1986, e da Divisão de Apoio às Comissões, de Março de 1986 a Maio de 1987;

Técnica superior jurista a exercer funções na Comissão Nacional de Eleições, de Maio de 1987 a Maio de 1999, onde participa, em co-autoria, na obra *Dicionário de Legislação Eleitoral*, edição da Comissão Nacional de Eleições, 1995, e na elaboração do Regulamento de Conservação Arquivística da Comissão Nacional de Eleições, aprovado pela Portaria n.º 485/92, de 11 de Junho;

Colocada na Divisão de Apoio ao Plenário desde Maio de 1997 até à presente data;

Nomeada assessora parlamentar da área jurídica em Setembro de 2001;

Nomeada assessora parlamentar principal em Maio de 2005; Acompanhamento e participação na cooperação interparlamentar;

Nomeada, desde Julho de 2002, membro da equipa de projecto «A escola e a Assembleia», através do despacho do PAR n.º 24/IX, de 30 de Julho de 2002, no seguimento da Resolução da Assembleia da República n.º 59/2000;

Nomeada chefe de divisão em substituição de 1 de Setembro a 31 de Dezembro de 2005.

**Despacho n.º 1823/2006 (2.ª série).** — Por despacho de 22 de Dezembro de 2005 do Presidente da Assembleia da República:

Licenciada Cláudia Cristina Martins Ribeiro Diogo — nomeada, em comissão de serviço, no cargo de chefe da Divisão de Apoio às Comissões da Assembleia da República, com efeitos a partir de 1 de Janeiro de 2006.

10 de Janeiro de 2006. — A Secretária-Geral, *Adelina Sá Carvalho*.

**Sinopse curricular**

1 — Dados pessoais:

Nome — Cláudia Cristina Martins Ribeiro Diogo;  
Data de nascimento — 9 de Julho de 1965;  
Naturalidade — Évora.

2 — Habilitações:

2.1 — Literárias:

Licenciatura em Direito (1988) — Faculdade de Direito de Lisboa;  
Pós-graduação em Estudos Europeus (1989).

2.2 — Profissionais:

Diplomas «First Certificate in English» e «Proficiency in English», do Instituto Britânico em Portugal;

Diplomas do 5.º ano do Instituto Francês e do 2.º grau da Cambridge School;

Curso sobre avaliação do desempenho na Administração Pública (2004);

Curso «CAF — estrutura comum de avaliação dos serviços públicos» (2004);

Curso «Rácios e indicadores para a gestão de recursos humanos» e «Gestão efectiva de recursos humanos por competências» (2005);